

«Утверждаю»



Ректор КГУ им. И. Арабаева

Т.А. Абдырахманов

2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете по качеству КГУ им. И. Арабаева

Бишкек 2018

2. Общие положения

- 2.1. Совет по качеству КГУ им. И. Арабаева (далее совет) – коллегиальный представительный орган, создаваемый в целях контроля и координации усилий персонала университета и его структурных подразделений, направленных на создание в университете системы менеджмента качества, поддержание ее в рабочем состоянии и постоянное ее улучшение. Для разработки стратегических и тактических мероприятий по достижению целей указанных в «Политике КГУ им. И. Арабаева в области качества».
- 2.2. Состав совета определяется спектром работ по формированию системы качества в университете. В состав совета, возглавляемого ректором, входят проректоры по направлениям, директора институтов, деканы факультетов, начальники управлений, сотрудники научной библиотеки и центров, начальники общеуниверситетских отделов. Численный состав совета и заместитель председателя совета утверждаются приказом ректора. Изменения и дополнения в состав совета вносятся на основании решения совета и утверждаются приказом ректора.
- 2.3. Ректор университета, являясь председателем совета, может делегировать свои полномочия заместителю председателя совета по качеству. Решения совета принимаются коллегиально и обязательны для исполнения структурными подразделениями университета после утверждения их ректором.
- 2.4. Совет осуществляет свои функции в тесном взаимодействии с учеными советами факультетов/институтов, учебно-методическом объединением.
- 2.5. В своей деятельности совет руководствуется:
 - Законом КР «Об образовании»;
 - Законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
 - Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) КР;
 - нормативными и распорядительными актами МОиН КР;
 - Уставом КГУ им. И. Арабаева;
 - настоящим положением.

2. Основные задачи совета по качеству

- 1) Определение направлений деятельности в области управления качеством, ориентированных на создание условий вхождения университета в международное образовательное пространство.
- 2) Координация и контроль деятельности структурных подразделений университета в области качества подготовки бакалавров, специалистов, магистров и образовательных услуг.
- 3) Определение и утверждение требований по обеспечению качества профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов.
- 4) Экспертиза и утверждение документационного обеспечения системы качества.

5) Разработка и утверждение плана внутренних аудитов всех структурных подразделений и процессов, анализ их результатов.

6) Оценка эффективности функционирования системы качества университета.

7) Обобщение и внедрение передового опыта по совершенствованию системы управления качеством в университете.

3. Функции совета по качеству

1) Анализ соответствия существующей в университете системы качества требованиям «Типовой модели».

2) Анализ динамики рейтинговых показателей успеваемости обучающихся, деятельности преподавателей, структурных подразделений университета.

3) Координация работы качеством, ответственных (менеджеров) по качеству подразделений университета по повышению качества учебного процесса, документации образовательных программ. Координация работы по разработке, организации и внедрению мероприятий, направленных на совершенствование системы повышения качества фундаментальной, гуманитарной, специальной подготовки студентов.

4) Принятие решений о внесении изменений в руководство по качеству и в документацию системы качества.

5) Анализ уровня качества подготовки специалистов с учетом требований и перспектив развития отрасли и региона, координация деятельности подразделений университета по его достижению.

6) Оценка эффективности функционирования системы качества университета.

7) Разработка предложений и рекомендаций по развитию системы качества образования, ее сертификации, выявлению проблем и трудностей, замедляющих становление процессов управления качеством образования.

8) Определение приоритетных научно-исследовательских и методических работ по совершенствованию и повышению эффективности процессов управления качеством образования.

9) Обсуждение, согласование и представление проектов документов в области деятельности совета для утверждения председателем совета.

4. Организация работы совета

4.1. Совет собирается по мере реализации основных пунктов плана доработки, апробирования и сертификации системы менеджмента качества университета, утвержденного ученым советом университета.

4.2. Заседания совета проводятся один раз в два месяца. Ход заседаний фиксируется в протоколах заседания.

4.3. Члены совета заранее извещаются о вопросах, рассматриваемых на заседаниях совета.

4.4. Член совета имеет право заранее получать информацию, необходимую для осуществления своей деятельности в совете, вносить предложения по совершенствованию деятельности совета, повышению эффективности системы качества и качества подготовки специалистов.

4.5. Организационную работу совета осуществляет секретарь совета.

4.6. Председатель совета ведет заседания согласно повестке дня, ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов совета, организует голосование и подсчет голосов.

4.7. По все рассматриваемым вопросам совет принимает решения, которые доводятся до сведения всех членов совета.

4.8. Решение совета вступает в силу после его утверждения ректором.

4.9. На заседания совета приглашаются руководители структурных подразделений университета, преподаватели и другие лица, участвующие в подготовке и анализе рассматриваемых на совете вопросов.

4.10. Совет ежегодно отчитывается на ученом совете университета.

5. Права и обязанности членов совета

5.1. Члены совета имеют право:

1) выносить на обсуждение ученого совета университета предложения, касающиеся формирования системы качества в университете и ее совершенствования;

2) получать ответы, документы и другую информацию по управлению качеством профессионального образования, качеству подготовки специалистов, качеству образовательных услуг, качеству научно-исследовательской работы, по вопросам внедрения и сертификации;

3) вносить предложения об изменении критериев рейтинговой оценки студентов, преподавателей, кафедр, факультетов;

4) проводить экспертизу качества документов и процессов, внедряемых в учебный процесс, и давать заключения об их соответствии требованиям международных стандартов серии ИСО 9000;

5) проводить аудит структурных подразделений университета на предмет обеспечения качества процесса и качества подготовки специалистов;

6) вносить на обсуждение ученого совета университета предложения по совершенствованию учебного процесса, его управлению и контролю.

5.2. Обязанности совета:

1) осуществлять свою работу в соответствии с планом работы, составляемым на учебный год и утвержденным председателем совета;

2) контролировать процесс внутривузовской аттестации, обладать достоверной информацией о качестве подготовки специалистов, аккредитованных показателей кафедр и университета, четко представлять потенциальные возможности университета, а также анализировать рейтинговые показатели университета;

3) анализировать значения критериев модели внутривузовской системы менеджмента качества и вносить предложения по их улучшению.

6. Ответственность совета и его членов

6.1. Ответственность членов совета определяется руководством к организации работ по формированию системы качества (МС ИСО 9001).

6.2. Совет ответственен за адекватное определение требований по обеспечению качества с учетом потребностей выпускников.

6.3. Совет ответственен за компетентный анализ соответствия существующей в университете системы качества требования МС ИСО 9001. Этот анализ проводится с учетом динамики рейтинговых показателей университета, абсолютной и качественной успеваемости студентов, а также результатов внутреннего аудита.

7. Взаимоотношения совета с другими органами управления университетов

7.1. Совет принимает к исполнению решения ученого совета, касающиеся его деятельности.

7.2. Совет принимает к исполнению приказы по университету в части, касающейся его деятельности.

8. Порядок реорганизации и ликвидации

8.1. Совет реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.