



«Утверждаю»
Проректор по УР
КГУ им. И. Арабаева
Т.А. Конурбаев
20__ г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ старшего преподавателя кафедры

1. Общие положения.

- 1.1. Старший преподаватель кафедры относится к профессорско-преподавательскому составу.
- 1.2. Замещение должности старшего преподавателя кафедры производится по трудовому договору на конкурсной основе, заключаемому на срок до 5 лет, в соответствии с Уставом КГУ им. И. Арабаева.
- 1.3. Старший преподаватель кафедры подчиняется непосредственно заведующему кафедрой.
- 1.4. В своей деятельности старший преподаватель кафедры руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:
- действующим законодательством Кыргызской Республики;
 - государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;
 - нормативными документами государственного органа управления образованием;
 - уставом университета;
 - коллективным договором;
 - правилами внутреннего распорядка университета;
 - положением о факультете университета;
 - положением о кафедре;
 - приказами ректора;
 - настоящей должностной инструкцией.
- 1.5. На должность старшего преподавателя кафедры назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и соответствующее одному из следующих требований:
- имеющее высшее профессиональное образование и соответствующее одному из следующих требований:
 - имеющее ученую степень кандидата наук и стаж педагогической работы в вузе не менее одного года;
 - имеющее стаж научно-педагогической работы не менее четырех лет, в том числе три года в соответствующей профилю кафедры области деятельности; являться автором (соавтором) не менее двух учебно-методических и трех научных трудов, изданных в течение последних трех лет;
 - имеющее стаж научно-педагогической работы не менее пяти лет, в том числе три года в соответствующей профилю кафедры области деятельности и являться автором (соавтором) не менее двух учебно-методических и трех научных трудов, изданных в течение последних трех лет;
 - имеющее стаж практической работы 5 лет и более в соответствующей профилю кафедры области деятельности и обладать способностью к научно-педагогической работе.

2. Должностные обязанности.

- 2.1. Основными должностными обязанностями старшего преподавателя кафедры являются:
- 2.1.1. Организация и проведение учебной и учебно-методической работы по курируемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий;
- 2.1.2. Участие в научной и научно-исследовательской работе по одному из научных направлений кафедры;
- 2.1.3. Чтение лекций по курируемой дисциплине;

- 2.1.4. Осуществление контроля качества проведения преподавателями кафедры всех видов учебных занятий по курируемой дисциплине;
- 2.1.5. Разработка силлабусов, УМК по курируемым дисциплинам;
- 2.1.6. Комплектование и разработка методического обеспечения курируемой дисциплины или отдельных видов учебных занятий и учебной работы;
- 2.1.7. Принятие участия в организации и руководстве научно-исследовательской работы студентов;
- 2.1.8. Руководство самостоятельной работой студентов по курируемой дисциплине или по отдельным видам учебных занятий и учебной работы;
- 2.1.9. Оказание методической помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками;
- 2.1.10. Принятие участия в научно-методической работе кафедры в составе методической комиссии по специальности;
- 2.1.11. Принятие участия в профориентационной работе со школьниками;
- 2.1.12. Принятие участия в развитии и совершенствовании материально-технической базы кафедры;
- 2.1.13. Участие в пропаганде научно-технических, социально-экономических и правовых знаний среди населения;
- 2.1.14. Соблюдение правил по охране труда и противопожарной безопасности;
- 2.1.15. Контроль выполнения студентами правил по охране труда и противопожарной безопасности при проведении учебных занятий по курируемой дисциплине и при проведении отдельных видов занятий и научных исследований;
- 2.1.16. Принятие активного участия в воспитательной работе среди студентов;
- 2.1.17. Своевременное оповещение руководства кафедры, факультета (института) о невозможности выполнить обусловленную трудовым договором и расписанием учебных занятий учебную работу;
- 2.1.18. Передача в собственность университета подготовленных в рамках выполнения служебного задания учебников, монографий, учебных пособий, патентов, методических разработок, рабочих программ и других видов методических разработок и интеллектуальной собственности;
- 2.1.19. Проведение занятий, указанных в учебном расписании, независимо от места и времени их проведения.

2.2. Обязанностями старшего преподавателя кафедры в области качества являются:

- реализация политики КГУ им. И. Арабаева в области качества;
- достижение высокого уровня предоставленных образовательных услуг, направленных на повышение качества подготовки востребованных рынком труда специалистов и других производимых университетом продукции и услуг.

3. Права.

В рамках выполняемых должностных обязанностей старшему преподавателю кафедры предоставляются следующие полномочия:

- 3.1. Избирать и быть избранным в Ученые советы университета, факультета;
- 3.2. Участвовать в работе любого структурного подразделения университета, где обсуждаются и решаются вопросы, относящиеся к деятельности представляемой кафедры;
- 3.3. Вносить заведующему кафедрой предложения по корректировке плана работы кафедры, рабочих программ и другой учебной документации кафедры с последующим их рассмотрением на заседаниях кафедры и утверждением в установленном порядке;
- 3.4. Вносить на рассмотрение кафедры предложения по совершенствованию учебной, учебно-методической и научно-методической работы кафедры;

3.5. Посещать все виды учебных занятий по курируемой дисциплине, проводимые преподавателями кафедры, вносить, при необходимости, предложения по улучшению организации учебных занятий;

3.6. На условиях штатного совместительства руководить или участвовать в научно-исследовательской работе, финансируемой за счет привлеченных средств организаций;

3.7. В установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения заведующего кафедрой, декана факультета (директора института) и другие организационно-распорядительные акты администрации университета;

3.8. Вносить заведующему кафедрой предложения о представлении студентов и аспирантов за успехи в учебе и активное участие в НИР к различным формам морального или материального поощрения;

3.9. Привлекать по согласованию с заведующим кафедрой учебно-вспомогательный персонал кафедры, а также аспирантов и студентов кафедры к работам, связанным с организацией и обеспечением учебного процесса по курируемой дисциплине, подготовкой аудиторного фонда к учебному году, переоборудованием учебных лабораторий кафедры;

3.10. Пользоваться бесплатно услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений университета;

3.11. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса (при этом запрещается использование и проведение опасных для жизни и здоровья антигуманных методов, методик, форм и средств обучения).

4. Ответственность.

Старший преподаватель кафедры несет следующую ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Кыргызской Республики.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Кыргызской Республики.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Кыргызской Республики.

5. Взаимоотношения (связи по должности).

В рамках служебных взаимоотношений старший преподаватель кафедры взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, связанным с деятельностью данного сотрудника.