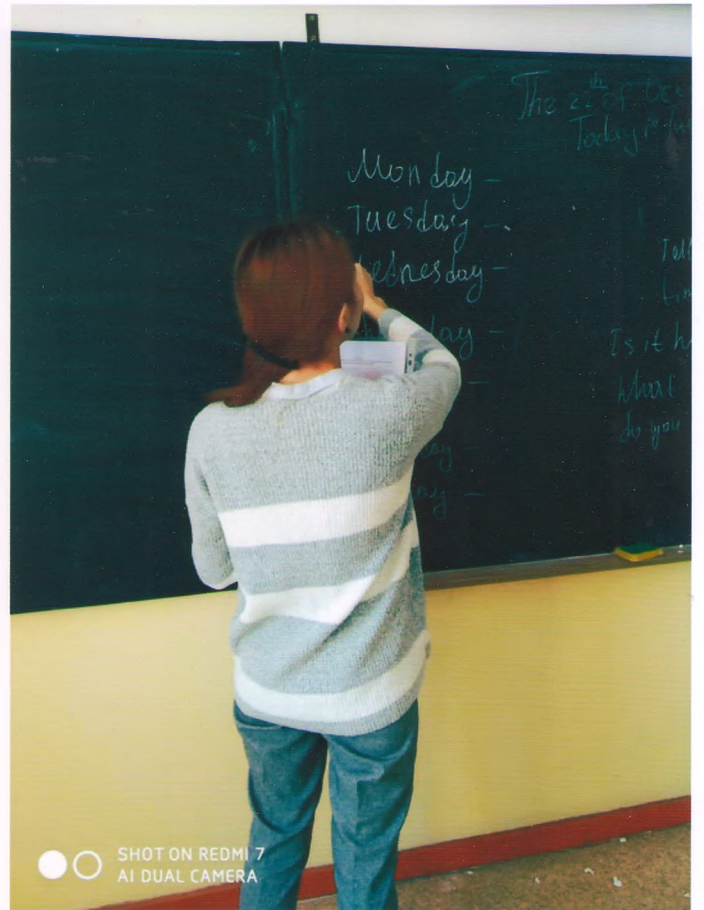






SHOT ON REDMI 7
AI DUAL CAMERA



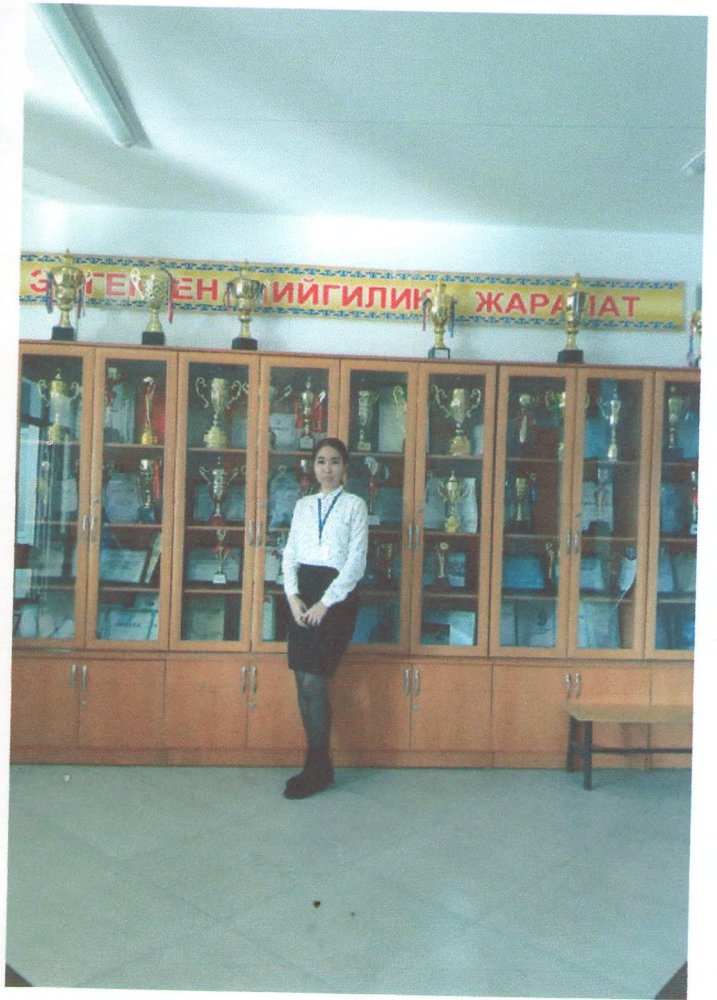
SHOT ON REDMI 7
AI DUAL CAMERA



SHOT ON REDMI 7
AI DUAL CAMERA



SHOT ON REDMI 7
AI DUAL CAMERA



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И. АРАБАБАЕВА



ДНЕВНИК педагогической практики IV курс

Бишкек - 20__

Содержание работ		19-й день		20-й день		21-й день		22-й день		23-й день		24-й день	
Методическая деятельность		Подготовка к уроку. Определение уроков и их структура. Методы, формы и приемы целей и задач. Составление конспектов уроков.		Подготовка к уроку. Типы уроков. Составление планов уроков различного типа.		Работа с учителем-преметником, проведение уроков, самонализ и анализ уроков.		Работа с учителем-преметником, ведение уроков, самонализ и анализ уроков.		Подготовка к итоговой конференции по итогам практики.		Итоговая конференция по итогам практики.	
Учебная деятельность		Работа с учителем-преметником, проведение уроков, самонализ и анализ уроков.		Работа с учителем-преметником, проведение уроков, самонализ и анализ уроков.		Работа с учителем-преметником, проведение уроков, самонализ и анализ уроков.		Работа с учителем-преметником, проведение уроков, самонализ и анализ уроков.		Подготовка к презентации портфолио.		Подготовка к презентации портфолио.	
Воспитательная деятельность		Работа с классным руководителем: оформление дневника классного руководителя, консультирование по составлению плана классного часа, работа со школьной документацией классного руководителя.		Работа с классным руководителем: оформление дневника классного руководителя, консультирование по составлению плана классного часа, работа со школьной документацией классного руководителя.		Работа с классным руководителем: оформление дневника классного руководителя, консультирование по составлению плана классного часа, работа со школьной документацией классного руководителя.		Работа с классным руководителем: оформление дневника классного руководителя, консультирование по составлению плана классного часа, работа со школьной документацией классного руководителя.		Подготовка к презентации портфолио.		Подготовка к презентации портфолио.	
Самостоятельная методическая деятельность		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио	
Самостоятельная учебная деятельность		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио	
Самостоятельная воспитательная деятельность		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио	
Отметка о выполнении		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио		Портфолио	

ЦИКЛОГРАММА ПРОФИЛЬНОЙ ПРАКТИКИ 4 курс

4-я неделя с по

ДОРОГОЙ СТУДЕНТ!

Педагогика является неотъемлемой частью учебно-воспитательного процесса на 2-4 курсах. На протяжении этого времени вы будете регулярно проходить практику в одних и тех же школах, а большинство из вас — в одних и тех же классах. Это даст вам уникальную возможность наблюдать за развитием конкретных школьников и становлением их коллектива, видеть и анализировать систему целостного педагогического процесса школы во всех его многообразных проявлениях, наконец, фиксировать первые результаты собственной педагогической деятельности, вносить в нее необходимые коррективы.

Педагогика позволяет студентам окончательно убедиться в правильности выбора будущей профессии.

Проведение педагогики на основе современного подхода "Школьный день" предполагает реализацию следующих принципов:

- Связь практики в школе с аудиторными занятиями на факультете и самостоятельной работой студента. В ходе практики студенты выполняют задания, непосредственно связанные с педагогическими дисциплинами, изучаемыми в соответствующем семестре. Тем самым обеспечивается систематическое закрепление полученных знаний и навыков педагогической деятельности.
- Актуализация ранее полученных знаний дает возможность проверить качество усвоения этих знаний, а также закрепить, уточнить, конкретизировать и углубить их;
- Системность и последовательность практической работы. Студенты могут поддерживать связь со школой и классами в периоды теоретических занятий на факультете между официальными этапами практики. С каждым этапом задания для студентов усложняются, а уровень требований к ним повышается.
- Связь практики УИРС и НИРС. В процессе практики студенты приобщаются к НИР, применяют разнообразные методы педагогических исследований, апробируют различные методики.

УДК 378
ББК 74.58
Д 54

Рекомендовано решением Учебно-методического объединения МОН КР по направлению «Педагогическое образование»

Дневник педагогической практики разработан при финансовой и организационной поддержке программы «Образовательная реформа» Фонда «Сорос-Кыргызстан» в рамках проекта, реализуемого ЭД «БИОМ».

Дейчман В.К. — директор образовательных программ Фонда «Сорос-Кыргызстан»

Турирова Н.Т. — координатор образовательных программ Фонда «Сорос-Кыргызстан»

Рецензенты:

Калдыбаева А.Т. — доктор педагогических наук, профессор Кыргызского государственного университета им. И. Арабаева;

Бабалков Ж.У. — доктор педагогических наук, профессор Кыргызского государственного университета им. И. Арабаева

Чернов М.Ж. — доктор педагогических наук, профессор Кыргызского государственного университета им. И. Арабаева

Пав С.Н. — кандидат педагогических наук, доцент Кыргызского государственного университета им. И. Арабаева.

Д 54 ДНЕВНИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (3-я редакция) // Бакова К.Ж., Фурсова Т.А., Гречко Е.М., Знаменская Н.А. / Под общей редакцией: Гречко Е.М. — Б.; 2015. — 80 с.

ISBN 978-9967-11-504-0

Дневник педагогической практики (3-я редакция) предназначен для прохождения педагогической практики студентами 2-4 курсов педагогических специальностей. Дневник разработан на основе методики педагогической практики нового поколения «Школьный день», которая отвечает современным требованиям подготовки педагогов и направлена на выработку системного видения учебного процесса и формирование устойчивых профессиональных компетенций будущих педагогов. Практика на основе модели «Школьный день» поможет практикантам наладить сотрудничество со школами, создать индивидуально-творческий стиль профессиональной деятельности и научиться ориентироваться в меняющейся социальной ситуации.

Д 4309000000-15
ISBN 978-9967-11-504-0

УДК 378
ББК 74.58

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПРОФИЛЬНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА СТУДЕНТОВ 4 КУРСА

Педагогическая практика с погружением является логическим завершающим этапом прохождения студентом-практикантом педагогической практики на 2-3 курсах. Практика с погружением направлена на закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин, теоретических и практических знаний, которые получал студент-практикант в ходе педагогической практики в рамках «Школьного дня».

Задачи профессионально-профильной педагогической практики с погружением:

1. Оценка состояния педагогического процесса класса:
 - а) учебного процесса как составной части ЦПП;
 - б) воспитательного процесса как составной части ЦПП.
2. Применение комплексов психолого-педагогических методик при изучении основных характеристик педагогического процесса.
3. Закрепление профессиональной педагогической компетенции (знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения функций учителя-предметника и классного руководителя и организации педагогического общения).
4. Выполнение плана развернутой программы профессионально личностного саморазвития.

Содержание профессионально-профильной педагогической практики с погружением:

1. Работа:
 - по разработке учебных планов (учебного плана, учебной программы; календарного, тематического и поурочного плана учителя-предметника);
 - по составлению поурочных планов, планов классных часов и родительских собраний;
 - в учебном кабинете по предмету (использование имеющихся в кабинете ТСО, таблиц, схем, раздаточных дидактических материалов, учебников на электронных носителях, видеотек и т.д.)
 - осуществление учебного процесса в различных его формах (урок, семинар, круглый стол, дебаты и др.);
 - осуществление внеклассной работы по предмету;
 - руководство детским коллективом с использованием психологопедагогических диагностических методик;
 - учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;
 - выполнение воспитательной работы классного руководителя;
 - внедрение современных образовательных технологий в ЦПП класса.

2. Участие:

- в подготовке дидактического материала к уроку учителя предметника;
- в составлении КТП по учебному предмету или ВР;
- в составлении планов уроков разного типа;
- в проведении уроков разного типа согласно КТП;
- в проведении различных форм внеклассной познавательной деятельности (по учебному предмету);
- в подготовке и проведении классных часов и внеклассных мероприятий;
- в оказании помощи учащимся по освоению учебного материала;

Самостоятельная подготовка и проведение отдельных видов и форм воспитательной работы.

3. Осуществление:

- активной практической деятельности (проведение уроков, мероприятий, и др.);
- разработка психолого-педагогической характеристики класса;
- работа по реализации программы профессионального самовоспитания и самообразования;
- проведение анализа уроков и других мероприятий;
- составление отчетов успеваемости, посещаемости учащихся и мониторингов;
- работа со школьной документацией (журналы, личные дела, дневник учащегося)

4. Выполнение задания по плану НИРС и УИРС с целью подготовки научного реферата, доклада по педагогике и психологии.

В результате прохождения профессионально-профильной педагогической практики с погружением студент-практикант закрепляет следующие компетенции:

- составляет КТП по учебному предмету или ВР;
- составляет планы уроков разного типа;
- использует активные, интерактивные методики и формы работы при проведении уроков и мероприятий;
- применяет в преподавании здоровьесберегающие технологии, вопросы Устойчивого развития и энергоэффективности;
- делает анализ урока, открытого мероприятия с точки зрения компетентного подхода;
- владеет технологиями оценивания качества обучения;
- дает психолого-педагогическую характеристику учеников и учебного коллектива;

- использует психолого-педагогические знания для решения профессиональных задач;
- интегрирует имеющиеся знания в практику;
- использует результаты педагогических исследований в профессиональной деятельности;
- **Отчетная документация студентов-практикантов 4 курса**
- Индивидуальный план с отметкой классного руководителя и учителя-предметника о выполнении заданий, заверенный директором школы
- Педагогический дневник
- Психолого-педагогическая характеристика учеников
- Отчет о проделанной работе (в виде портфолио)

Перечень документов отчета студента-практиканта по итогам педагогической практики:

1. В заголовке отчета должны быть указаны: Ф. И.О.; курс, факультет и университет.
2. Наименование и номер учебно-воспитательного учреждения, в котором студент проходил практику; сроки практики.
3. Сколько и в каких классах провел уроков с помощью учителя и самостоятельно. В каких классах, и по каким разделам программы проведенные уроки вызвало затруднения, и в чем причина.
4. Какие внеклассные занятия, и с каким контингентом учащихся проведены. Насколько удавалось достичь поставленную цель.
5. Какие воспитательные мероприятия провел(а) с учащимися в качестве помощника классного руководителя и самостоятельно.
Какие из них вызвали особые затруднения и почему.
6. В каких семинарах классных руководителей, педагогических советах, заседаниях родительского комитета принял(а) участие. Какие новые знания, умения и навыки в этой связи приобрел(а).
7. Сколько и в каких классах посетил(а) уроков, провел(а) их анализ. С какими затруднениями встретился(ась) в связи с педагогическим анализом.
8. Какими новыми знаниями и умениями овладел(а) при выполнении заданий по изучению учащихся или коллектива школьников.
9. С какими документами учета, планирования и отчетности ознакомился(ась) и в какой мере овладел(а) технологией их оформления.
10. С деятельностью, каких учебных организаций ознакомился(ась), и в какой мере овладел(а) технологией воспитательной работы.
11. Общее заключение о том, что дала практика студенту как будущему учителю и воспитателю.
12. Предложения по совершенствованию базы, содержания и организации практики, методического руководства со стороны работников школы и преподавателей вузовских дисциплин.
13. Дата составления отчета и подпись студента.

ПРИМЕЧАНИЕ: Отчет должен быть содержательным - отражать весь объем работы, раскрывать положительные стороны и недостатки в теоретической и практической подготовке студента, представлять объективный анализ собственных достижений в овладении педагогической профессией.

Основные критерии оценки результатов педагогической практики:

- степень сформированности профессионально-педагогических умений у каждого студента;
- уровень теоретического осмысления своей практической деятельности, её целей, задач, содержания и методов реализации;
- уровень профессиональной направленности интересов будущих педагогов, их активности, отношения к учащимся;
- уровень профессиональной культуры, способности к рефлексии.

Студенты во время практики ведут дневники педагогических наблюдений, в которых отражают данные, необходимые для выполнения заданий, рассмотренных программой практики, в том числе по составлению психолого-педагогических характеристик одного учащегося и коллектива. Материалы дневника используются при составлении отчета о выполненной на практике работе.

Дневник педагогической практики (рабочая тетрадь) служит для систематизации процесса практики всех видов и для всех курсов обучения.

Материалы дневника могут быть использованы на семинарских и лабораторных занятиях следующих дисциплин: «Методика обучения», «Методика воспитательной работы», «Педагогическая диагностика», «Педагогический менеджмент».

По окончании педагогической практики студенты представляют групповому руководителю практики следующую документацию:

- дневник;
- характеристику о работе во время практики, написанную ответственным за практику в учебном заведении, и подписанную директором учебного заведения;
- отчет о выполнении заданий практики, подписанный работником образовательного учреждения;
- отдельные разработки заданий, - итоги выполнения заданий по НИРС;
- портфолио.

На основании представленных документов и характеристики комиссия в составе группового руководителя, преподавателей педагогики и психолого-педагогических дисциплин проводит зачет с дифференцированной оценкой.

Итоги профессионально-педагогической практики подводятся на итоговой конференции.

НОРМЫ ОЦЕНОК СТУДЕНТОВ ПРАКТИКАНТОВ ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

Оценка А «5» (95-100) – выставляется в том случае, если студент не пропустил ни одного дня практики, вовремя и на высоком уровне выполнил намеченный объем учебно-воспитательной работы. При решении учебно-воспитательных задач опирался на знания по изученным психолого-педагогическим дисциплинам, работал творчески, проявлял инициативу, соблюдал педагогический такт, получил запланированный результат. Задания учителя-предметника и классного руководителя выполнил на «отлично». Документация оформлена безукоризненно и сдана вовремя.

Оценка А- «5» (90-94) – выставляется в том случае, если студент пропустил несколько дней педпрактики, но по уважительной причине. При решении учебно-воспитательных задач опирался на знания по изученным психолого-педагогическим дисциплинам, работал творчески, проявлял инициативу, соблюдал педагогический такт, получил запланированный результат. Задания учителя-предметника и классного руководителя выполнил на «отлично». Документация оформлена безукоризненно и сдана вовремя.

Оценка В+ «4» (85-89) – выставляется студенту, который полностью выполнил намеченную программу учебно-воспитательной работы, опираясь на знания по изученным психолого-педагогическим дисциплинам, работал творчески, проявлял инициативу, соблюдал педагогический такт, получил запланированный результат, задания учителя-предметника и классного руководителя выполнил на «отлично». Но документация оформлена не совсем аккуратно, хотя и сдана вовремя.

Оценка В «4» (80-84) – выставляется студенту, который полностью выполнил намеченную программу учебно-воспитательной работы, соблюдал педагогический такт, получил запланированный результат, одно из заданий учителя-предметника или классного руководителя выполнил на «отлично», другое на «хорошо», хотя документация сдана вовремя и выполнена на аккуратно и в полном объеме.

Оценка В- «4» (75-79) – выставляется студенту, который полностью выполнил намеченную программу учебно-воспитательной работы, соблюдал педагогический такт, получил запланированный результат, задания учителя-предметника и классного руководителя выполнил на «хорошо», хотя документацию сдал вовремя и выполнил аккуратно.

Оценка С+ «3» (70-74) – выставляется студенту, который выполнил программу учебно-воспитательной работы. Но за одно из заданий получил «3», хотя документация оформлена в соответствии с требованиями и аккуратно.

Оценка С «3» (65-69) – ставится студенту, который выполнил программу учебно-воспитательной работы, но оба задания выполнены на «3», хотя документация сдана вовремя и соответствует предъявляемым требованиям.

Оценка С- «3» (60-64) – ставится студенту, который выполнил программу учебно-воспитательной работы частично, так как пропустил дни практики без уважительной причины, хотя документацию сдал вовремя и в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Оценка D+ «3» (55-59) – выставляется студенту, который выполнил программу учебно-воспитательной работы не полностью, так как допустил пропуски дней практики без уважительной причины, опаздывал и уходил со школы раньше времени, хотя документацию сдал вовремя и в соответствии с требованиями.

Оценка D «3» (50-54) – ставится студенту, который выполнил программу учебно-воспитательной работы не полностью, так как допустил пропуски дней практики без уважительной причины, опаздывал или уходил со школы раньше времени, документацию сдал вовремя, но выполнена она небрежно.

Оценка F «2» (0-49) – выставляется студенту, который не выполнил программу учебно-воспитательной работы, пропустил дни практики без уважительной причины, документация сдана не вовремя и выполнена небрежно.

Оценка за практику снижается, если:

- студент во время прохождения практики проявлял неоднократно не дисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; заранее не предьявлял методистам конспектов уроков и воспитательных мероприятий; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);
- внешний вид студента-практиканта неоднократно не соответствовал статусу учебного заведения;
- студентом нарушались этические нормы поведения;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

Для оценки результатов практики используются следующие методы:

- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работы;
- беседы с учителями, классными руководителями, студентами;
- анализ характеристик студентов, написанных учителями, классными руководителями и заверенных руководителем образовательного учреждения;
- анализ качества работы студентов на методических занятиях, консультациях, семинарах в период практики;
- анализ результатов творческой работы;
- самооценка студентами степени своей подготовленности к практической работе и качества своей работы;
- анализ документации студентов по практике (индивидуальных планов работы, педагогических дневников, конспектов различных видов работы, отчетов о работе, материалов психолого-педагогического изучения школьников и др.).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к педагогической профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия.

В процессе работы с учащимися студент должен стремиться показать свою профессиональную компетентность и педагогическую культуру, активно участвовать в жизни коллектива образовательного учреждения.

Практикант организует свою деятельность в соответствии с требованиями Устава профессионального учебно-воспитательного учреждения, подчиняется правилам внутреннего распорядка, выполняет распоряжения администрации и руководителя практики.

Каждый студент ведет дневник (единый со 2 по 4 курс), в котором фиксирует результаты наблюдений и анализа учебно-воспитательной работы с учащимися, а также тетрадь с планами-конспектами всех проведенных учебных занятий, воспитательных и внеклассных мероприятий по учебной дисциплине.

Студенты-практиканты по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаются к руководителям практики университета, администрации и преподавателям учебно-воспитательного учреждения, вносят предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики; участвуют в конференциях и совещаниях; пользуются библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Студент-практикант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;
- проявлять себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к педагогической профессии;
- быть образцом организованности, дисциплинированности и трудолюбия;
- организовывать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава образовательного учреждения, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации и руководителям практики образовательного учреждения и университета.
- в процессе работы с учащимися показывать свою профессиональную компетентность и педагогическую культуру;
- активно участвовать в жизни коллектива образовательного учреждения.

Студенты-практиканты имеют право:

- применять теоретические знания, полученные в университете, в решении конкретных педагогических задач в образовательном учреждении;
- по всем вопросам, возникающим в процессе педагогической практики, обращаться к руководителям практики университета, администрации и педагогам образовательного учреждения;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики;
- принимать участие в обсуждении вопросов практики на совещаниях и конференциях в университете и образовательном учреждении;
- пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений университета;
- по всем вопросам, возникающим в процессе педагогической практики, обращаться к руководителям практики университета, администрации и преподавателям образовательного учреждения;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и организации подпрактики;
- пользоваться кабинетами ОУ и находящимися в них учебно-методическими пособиями;
- получать информацию о причине снижения, по его мнению, оценки.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.

Студент, отстраненный от практики или работа которого на непродолжительной педагогической практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра. По решению совета кафедры ему может быть предложено прохождение практики без отрыва от учебных занятий в университете.

С правами и обязанностями ознакомлен:

Ф.И.О. (полностью) Магидева Девана Рубековна

1. Общие сведения об образовательном учреждении

Полное название образовательного учреждения №84 СОУ им. Ж. Садыкова

Класс 8^Б

Сроки педагогической практики с 30.09.19 по 26.10 2019 г.

Адрес школы: г.Иш. Ак-Бирю. Алар 45

Телефон: +996 (312) 41-08-81

Директор школы: Мамашева Д.К.

Зам. директора по учебной работе: Токтогазиева А.А.

Зам. директора по воспитательной работе: Бечамево К.О.

Классный руководитель: Исакова С.А.

Учителя по специальности: Исакова С.А.

Методист(ы) по специальности:

Методист по педагогике:

Методист по психологии:

Расписание звонков

0 урок	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб.
1 урок 8 ⁰⁰ -8 ⁴⁵	алгебра	мат-р	химия	алгебра	геомет	
2 урок 8 ⁵⁰ -9 ³⁵	рус. яз	мат-р	рус. яз	физ-р	технол	
3 урок 9 ⁴⁰ -10 ²⁵	физ-р	к. агаб	биолог	химия	к. агаб	
4 урок 10 ³⁵ -11 ²⁰	исория к	географ	физика	к. агаб	физика	
5 урок 11 ²⁵ -12 ¹⁰	географ	биолог	исория	рус. яз	исория	
6 урок 12 ¹⁵ -13 ⁰⁰	географ	англ. яз.	алгебра	мировая история	англ. яз.	

Консультации

Предмет	Дни, время	Преподаватель
Педагогика		
Психология		
Методика послец дисциплинам		

Контрольные сроки выполнения обязательных заданий

№	Содержание деятельности	Сроки	Примечания
1	Установочная конференция	30.09.2019.	
2	Сдача отчетной документации методисту по педагогике		
3	Сдача отчетной документации методисту по психологии		
4	Сдача отчетной документации групповым методистам, факультетскому руководителю практики		
5	Итоговая конференция		

2. Сведения о классе

2.1. Список учащихся

№	Фамилия, имя ученика(цы)	Поручение
1	Абдукассимов Нуристан	
2	Ахмедбекова Назидак.	
3	Айтмузиева Саадат	староста
4	Алимаз к. Айэриша	

5	Азизаганова Аяна	
6	Акунов Абдуэрхан	
7	Баторбеков Эмирхан	
8	Байышбеков Марин	
9	Байтбекова Аиша	
10	Джунунова Айдай	
11	Жалбадиева Айжанай	
12	Жайбергана Курай	
13	Жоромарзаев Нурултай.	
14	Жамбеков Жибек.	
15	Мешембаева Кадыга.	
16	Коканисева Гамша	
17	Курбаева Анара	
18	Кубаиттыбек у Анарау	
19	Коккинова Делина	
20	Маматкаримова Мар	
21	Марс уулу Тимур	
22	Мамитбекова Курай	
23	Мирманбеков К.	
24	Мамрабев Султайым	

2.4. Характеристика класса, составленная классным руководителем
(Социальный паспорт класса)

8^к - класс
Окумуручу сагал - 41
Жакан келеди окумуручу сагал - 4
Жуумунуучу багдар - 28.
Шетемин келишим багдар - 12
Тлоук чү бую - 33.
Тлоук эмес чүбую - 7.
Коп багануу чү-бую - 1
Ден соолуу ногор - 1.

Классный руководитель Макова С.А.
(Фамилия, И.О., подпись)

3. План воспитательной работы классного руководителя
(на период практики)

1. "Осторожно грипп"
Макаан: Ден соолугуу маалар
Тампирмаар: Гриппи орууручу
макпунуу бешмерди башуу
Окумуручуна Оу ден соолуктуу
кани коруу
Окумуручу гриппи турануу
маалыкты беруу гриппи багдар
Багдармаар турануу буюу
эмес кычуу керек ден соолуу
Тайруу турануу, Гриппи
адрен ачуу турануу маалы-
маатты беруу. Ден соолугуу Оу
каган саатты кано абаатт эмес-
ти буюу турануу.
2. "Курить - здоровью вредить"
Форма: дискуссия турануу.
Тайме: Терекке эмес драм
Таймеке терекке драмфарми
орто сураат маалык.
Таймеке зыянуучу маалык
Фактмаар мектеп окумуручу
таалыктуу. Таймеке абууруу
Ден соолуу маалык
Жаканмаа кон драм
Таймеке турануу Таймеке
Кытай багдары Таймеке
айтон беруу. Окумуручу
агасоо аман турануу
Таймеке кани драм

07.10.2019. Макеме сааб 8^o 80^o
 кереме 9^o маасама "Our Ecology"
 саабтти оууру таомуну оуру
 мени даутирбаму. Аугам сба
 ит мавитрибамаран Темечерин,
 иибен бокара, our ecology"
 мамоасама ит еаме Текегн
 окун турубогон бибезин
 согоноу росмога каган, маам-
 ребуе туручурун бергум.
 Тема сор сабоогунаид
 сауарид керем саууру уру
 сунодогуру берем оз ан-киер-
 керу абуе доууру тааму
 киоги. Саабмоке орго сибел
 оууругу амыбу уру идиломин
 турубуу сун иибун, кондоре
 киригуд фак моуагон
 кероуба доуитианд пробал
 илаааста урум бур оз ачигук.
 бирок бир бур керемин деабак
 мени нем саос. Аугам
 соу сауоугуни каугагон
 реу идибу керемеру маасама
 маасаен мурурун, ороу
 кереместуиди саууруна
 кеуи сауоугу кауоугу.
 амене миду тураибезиниде
 тамен армен. саабам керемин
 оз угеринге керем
 деаабини деабини керу
 саабмои мауоагои
 садруо. Форун кемен
 керему.

08.10.2019. Берем ие 8^o 8^o 8^o
 маасамауиде Past simple"
 маасама саабк ермун.
 Тпамоинемау турууруну
 уру "what, why when" берем
 берегу Хама диниоогу.
 кероуру. Past simple туру
 кероуру уру берем дид-
 сауибатин турун берем
 реу маамеин турун Хама
 туру ие иибел туруну
 боу. амисерем берем саууру,
 аабуе тини ит маам оуоуру
 туруну сунн аугам.
 Аугам соу сокара Past simple"
 корни кау ермоубегу
 турун керуруноу дувертек.
 илаа оууригаба турууруну
 бауе уру керем оуру берем,
 оуе керем Past simple"
 кероу кау ермоубегу маам
 ма. туру еугага саабк керем-
 ту сауид уру "Enjoy and
 have fun" ере "Enjoy enjoy"
 сауаба иамауу соу аугу-
 реуб аугу иамауб.
 кеуи маамини мауру
 аеу амама иибезин
 Past simple кероу кероуру
 еуамао ермоу тама
 еуиале кероуи амауб-
 кеуи кероуиру. туо
 маамоуба Past simple"
 кероу кероу He аугу
 иауи керем.

17.10.2019 "Сургуулийн мэдлэж
цаг 8:00 рэ келликэ кемен
кемен би гээ каууун, аираа
кемен "Type of questions" Геллеолонгон
жаа илээ каролитин. Садак ка
ал илээ мени мучаевани
Асанова Салли ДНК каболуул
Аилару оуучууар мелев
сөөдиранин, обикон садак-
ин илээ таруу үгүн буз суп
оуну мелев сумловин
ин илээ би ои ном инуру
Аираа Димини сокелей Д
Зидо башуу, үнэ номарин,
найн Темо намо найн
согоор
найн Темон тунуурур
аирнига мурууку Темонин,
үнэ тануур мелев суран, садак
Темора Темонин баевтар, садак
каротануар - мелив каротан
Темонин тунууруну үгүн
сарин тунуурун өлөсүйлү,
Темонин сөлөв оуучуулар
садак оуучурун каротануу,
мелев берин Д Каротануа -
найн бунс нооу, кичини
мелив атан каротан
Аилару оуучуура Темора
дан мелив оуучуурун
кааун, оуучуурун буз ас
а аларан. Мелив каротануурун.

18.10.2019 Буруу мекенге цаг
8:00 муруу 8, 8, 8, 8 кемен
Future simple "Темонин оуну,
садак мелив самтавуу муруу үгүн
самтавуу Темонин, самтавуу
гүн аракиви тоб каротан.
Аираа соу найн Темонин тунуу-
рурун берин. Future simple г
Мелевонин тунуу сөмөөвү тунуу
үнэ атайн суртунуурун
Илэн берин, баевтарин
тунуурун Темонин мелев,
8) Аирнига сундир тунуурун
Аираа мелив чар суп оуну-
Добс. Vocabulary банк сөмөөвү.
Ин келев сурот мелив
сөмөөвү берин мелив, мелев-
тунуу берин чинуу, Аираа
соу тунуу өлөв каротан
ДVP мелив на бани мелив берин
сар. Аираа соу тунуу оунурун
оунурун үгүн оуучуулар
буз каротан мелив. Аираа мелив
"Future simple" на Темонин
"ДVP үгүн, ан илээ берин
simple каротануу суп
кем муруурун оуну муруу
тунуу мелив бу үгүн, баевтар суп
аг ж аирнига мелив,
Добс на тунуурун мелив Тем-
онин мелив каротануу кар-
отануу мелив. Үнэ
мелив берин, Future simple на
наинуу мелив future plans на
на со наин мелив берин
сөмөөвү на³⁹

28.10.2019 бүгүн мин 8^к классым
"Күмбөз - зоробово бредит" тема-
сатыра суурдусунан сабак өтүм.
Сабакка нааманман 3 окуучу
келди. Окуучуларга кыргыздын
башка чың телеси ар бери
ар бери сунаттарын берүү
жана саяттарын. Окуучулар
ар бери бери ар бери сунаттарын
эңгээлди билгери кеңеши
том жанын текшерип, кан-
тени айып бермек. Кирген соң
саламатты карганым, менен
Тамеке ичүүгө намыс
нааманман суурагы, тамеке
сени баам кирган, ооругу-
мари кирган суурамы
туурамын жет келин суу
Кайрагы корсомнун бермек
Тамекеден баам тамеке
кемекте баам сунаттарын
кыч каракандырамы кирган
баам бери туурамы кеңеши
туурамы кыскач кыч сунаттарын
ар бери нааманман
тапкан суу кыскач. Сабак-
мане ар бери тапкан
туурамы манекеден суурамы
сабактан манекеден
манекеден манекеден
тапкан сунаттарын
бермек, сабак ар бери.

24.10.2019 бүгүн мин классым
саят 8^кго келдим. Кемек
Байтбек к Кыргыздын Президент
сатырамы "Тамекеден сабак-
мане тапкан. Сабак кы
манекеден текшерип жана
окуучуларын нааманман
сандарын. Тапкан сунаттарын
сунаттарын манекеден
тапкан сунаттарын текшерип.
Терек туурамын кыч ар
нааманман текшерип мане-
керемек, ар бери тапкан мане-
керемек, ар бери тапкан манекеден
окуучулар туурамын
манекеден ар бери тапкан-
ооругу туурамы. Сабак ар бери
сандарын текшерип текшерип
бермек, сунаттарын манекеден
"Президент кирган" тапкан, ооругу
нааманман ар бери тапкан.
сандарын ар бери тапкан.
сандарын ар бери тапкан.
ар бери тапкан манекеден
манекеден манекеден сабак ар
сунаттарын. Окуучуларын сунаттарын
нааманман, текшерип ар
баам ар бери тапкан манекеден
сабак ар бери тапкан манекеден
ар бери тапкан манекеден.
Тапкан манекеден сунаттарын
тапкан, нааманман сунаттарын

Характеристика на студента практиканта
(заключительные рекомендации)

Зерин Илья Александрович
Магистерская программа «Менеджмент в туризме и рекреационном менеджменте»
26 октября 2014 года
Илья Александрович Зерин
работает в должности менеджера по продажам в ООО «Туристическая компания «Солнечный берег».
Илья Александрович обладает хорошими знаниями в области менеджмента, маркетинга, рекламы, продаж, туризма, рекреации, физической культуры и спорта.
Илья Александрович является активным и инициативным сотрудником, который способен работать в команде и выполнять поставленные задачи.
Илья Александрович обладает хорошими коммуникативными навыками, что позволяет ему эффективно взаимодействовать с клиентами и коллегами.
Илья Александрович является ответственным и исполнительным сотрудником, который всегда готов к выполнению своих обязанностей.



Подпись классного руководителя: *Машкова С.А.*

Подпись директора школы: *Машкова Р.К.* (заверенная печатью)

Подпись методиста: _____

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Машкова И.О.

(Фамилия И.О. подпись)



Машкова И.О.

(Фамилия И.О. подпись)

Грушовой (ые) методист (ы)

Итоговые оценки педагогической практики

	ФИО	оценка	роспись
Итоговая оценка учителя наставника от школы		5 (от 1)	<i>[Signature]</i>
Методист по педагогике			
Методист по психологии			
Методист по специальным дисциплинам	Рашидова. А	5 (от 1)	<i>[Signature]</i>
Итоговая оценка по практике	Рашидова. А	5 (от 1)	<i>[Signature]</i>



ПРОГРАММА ПРОФИЛЬНОЙ ПРАКТИКИ 4 КУРС

Содержание работ	1-й день	2-й день	3-й день	4-й день	5-й день	6-й день
Методическая деятельность	Установочная конференция по предмету: КТП. «Организация и проведение практики»	Изучение типовой учебной программы по предмету: КТП. кабинетная школа. (график работы)	Посещение методического кабинета школы.	Изучение типовой учебной программы по предмету: КТП.	Работа с учителем-предметником, составление КТП на период практики.	Определение его дидактических целей и задач. Составление конспектов уроков.
Учебная деятельность	Беседа с членами администрации школы. Изучение графика работы школы, знакомство с С.Н., Т.В. Распределение по классам.	Работа с учебно-методическими занятиями.	Работа с классом, составление графика посещения уроков и методических занятий.	Изучение расписания уроков класса, выполнение СТУ школы и Т.В.	Работа с учителем-предметником, составление графика проведения уроков на период посещения уроков.	Работа с учителем-предметником, консультирование по составлению плана урока.
Воспитательная деятельность	Встреча с классом, классным руководителем, активными учениками.	Работа с классом, составление плана работы на период практики.	Работа с классом, составление плана проведения уроков и определение тематик.	Работа с классным руководителем, оформление дневника классного руководителя.	Работа с классным руководителем, консультирование по составлению плана классного часа.	
Самостоятельная учебная деятельность	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио
Самостоятельная учебная деятельность	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио
Самостоятельная воспитательная деятельность	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио
Отметка о выполнении						

ЦИКЛОГРАММА ПРОФИЛЬНОЙ ПРАКТИКИ 4 курс

Содержание работы	2-я неделя с по						
	7-й день	8-й день	9-й день	10-й день	11-й день	12-й день	
Методическая деятельность	Подготовка к уроку. Определение его дидактических целей и задач. Составление конспектов уроков.		Подготовка к уроку. Типы уроков и их структура. Методы, формы и приемы обучения. Составление планов уроков различного типа.		Составление плана проведения тематического классного часа	Подготовка к урокам. Составление конспектов уроков.	Подведение итогов: анализ проведенных уроков и внеклассных мероприятий.
Учебная деятельность	Работа с учителем-предметником, проведение уроков, самоанализ и анализ уроков.		Работа с учителем-предметником, проведение уроков, самоанализ и анализ уроков.		Работа с учителем-предметником, проведение уроков, самоанализ и анализ уроков.	Посещение уроков класса.	Работа с учителем-предметником, проведение уроков, самоанализ и анализ уроков.
Воспитательная деятельность	Работа с классным руководителем: оформление дневника классного руководителя, консультация по составлению плана классного часа, работа со школьной документацией классного руководителя.				Анализ плана классного часа и его утверждение.	Проведение классного часа.	Работа с классным руководителем, самоанализ и анализ классного часа.
Самостоятельная методическая деятельность	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио
Самостоятельная учебная деятельность	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио
Самостоятельная воспитательная деятельность	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио
Отметка о выполнении	о						

ЦИКЛОГРАММА ПРОФИЛЬНОЙ ПРАКТИКИ 4 курс

Содержание работы	3-я неделя с по						
	13-й день	14-й день	15-й день	16-й день	17-й день	18-й день	
Методическая деятельность	Подготовка к уроку. Определение его дидактических целей и задач. Составление конспектов уроков.		Подготовка к уроку. Типы уроков и их структура. Методы, формы и приемы обучения. Составление планов уроков различного типа.		Составление плана проведения тематического классного часа	Подготовка к урокам. Составление конспектов уроков.	Подведение итогов: анализ проведенных уроков и внеклассных мероприятий.
Учебная деятельность	Работа с учителем-предметником, проведение уроков, самоанализ и анализ уроков.		Работа с учителем-предметником, проведение уроков, самоанализ и анализ уроков.		Работа с учителем-предметником, проведение уроков, самоанализ и анализ уроков.	Посещение уроков класса.	Работа с учителем-предметником, проведение уроков, самоанализ и анализ уроков.
Воспитательная деятельность	Работа с классным руководителем: оформление дневника классного руководителя, консультация по составлению плана классного часа, работа со школьной документацией классного руководителя.				Анализ плана классного часа и его утверждение.	Проведение классного часа.	Работа с классным руководителем, самоанализ и анализ классного часа.
Самостоятельная методическая деятельность	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио
Самостоятельная учебная деятельность	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио
Самостоятельная воспитательная деятельность	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио	Портфолио
Отметка о выполнении							