

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им.И.АРАБАЕВА
ИНСТИТУТ ЯПОНОВЕДЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Начальник УУ и.о. проф. О.Э.Капалбаев
«_____» _____ 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и.о. проф. Конурбаев Т.А.

«_____» _____ 2018г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 600300 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО

Профиль (специализация): «Технология и организация гостиничных услуг»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Нормативный срок обучения: 4 года

Форма обучения: Очная (дневная)

Бишкек 2018г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Назначение ООП.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП.

1.3. Общая характеристика ООП направления подготовки 600300 Гостиничное дело.

1.4. Перечень реализуемых профилей подготовки бакалавров.

1.5. Требования к абитуриенту.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 600300 Гостиничное дело.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 600300 Гостиничное дело.

3.1. Общекультурные компетенции выпускников.

3.2. Профессиональные компетенции выпускников .

3.3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВПО.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 600300 Гостиничное дело.

4.1. Программа формирования у студентов всех обязательных универсальных, профессиональных компетенции при освоении ООП.

4.2. Учебный план.

4.3. Календарный учебный график.

4.4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы.

4.5. Аннотация к дисциплинам по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело.

(Составляется по каждой дисциплине. УМКД, УМК практика)

4.5.1. Цель дисциплины:

4.5.2. Место дисциплины в структуре ООП:

4.5.3. Основные дидактические единицы:

4.5.4. Требования к результатам освоения дисциплины:

4.5.5. В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 600300 Гостиничное дело.

5.1. Образовательные технологии для реализации ООП.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

5.3. Кадровое обеспечение реализации ООП (см. ГОС).

5.4. Материально-техническое обеспечение.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА.

6.1. Организация воспитательной работы.

6.2. Социально-бытовые условия.

7. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ООП.

7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

8. ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ СИСТЕМЫ МЕНДЖМЕНТА КАЧЕСТВА КГУ им И. АРАБАЕВА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 600300 Гостиничное дело.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИЕ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.

СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный график

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (аннотации).

Приложение 4. Программы практик.

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение ООП.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП ВПО) по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело профиль подготовки «Технология и организация гостиничных услуг», реализуемая КГУ им. И. Арабаева в Институте Японоведения, разработана в соответствии с учетом потребностей рынка труда, органов исполнительной власти на основе государственного образовательного стандарта высшего образования уровень бакалавриата, утвержденного Министерством образования и науки КР от «15» сентября 2015г. № 530.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Особенностями ГОС ВПО являются задание требований к результатам освоения ООП ВПО через набор компетенций и определение трудоемкости ООП ВПО в целом и каждом из ее компонентов в зачетных единицах. С учетом этого, при разработке ООП ВПО, выбор форм и методов обучения проводится с ориентацией на компетентностный подход.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП.

При разработке ООП ВПО (бакалавриата) по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело, профиль подготовки «Технология и организация гостиничных услуг» разработчики основывались на следующие НПА:

- Закон Кыргызской республики об образовании от 30 апреля 2003 года.
- ППКР от 23-Августа 2011г. №496
- ППКР от 29-Мая 2012 г. №346
- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело от 15 сентября 2015 г. Приказ №530.
- Положение об ООП ВПО, реализуемой по государственному образовательному стандарту высшего образования от 2018 г.
- Положение о накоплении кредитов на основе МРС
- Устав КГУ им. И. Арабаева утвержденный МОиН КР от 12.10. 2016г. Приказ №1369/1.
- Нормы времени для расчета объема учебно-методической, организационно-методической и воспитательной работы ППС КГУ им.И.Арабаева
- Положение о практике КГУ им.И.Арабаева

- Положение о СРС КГУ им.И.Арабаева
- Положение о ВКР
- Положение о НИР и НИРС КГУ им.И.Арабаева
- Положение об электронной библиотеке Кыргызского Государственного Университета им. И.Арабаева от 2017 г.
- ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в КГУ им. И.Арабаева от 2017 г.
- ПОЛОЖЕНИЕ об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины в КГУ им. И.Арабаева от 2017 г.
- П О Л О Ж Е Н И Е о социологическом опросе «Преподаватель глазами обучающихся» КГУ им. И. Арабаева от 2015 г.
- Учебный план

1.3. Общая характеристика ООП направления подготовки 600300 Гостиничное дело.

Главной целью (миссией) ООП ВПО – является подготовка высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов в гостиничной сфере. Позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Целью ООП ВПО бакалавриата по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело, **в области воспитания** является: формирование социально-личностных качеств: нравственности, общекультурных навыков, способности к социальной адаптации, реализации творческого потенциала личности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданской позиции, коммуникативности, толерантности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности в соответствии с профилем «Гостиничная деятельность».

Целью ООП ВПО бакалавриата по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело, **в области обучения** является:

- подготовка по основам гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний;
- профессиональная ориентация обучающихся на освоение основной образовательной программы бакалавриата в соответствии с профилем подготовки «Гостиничная деятельность», по результатам успешной сдачи итоговой государственной аттестации которой выпускнику присваивается квалификация (степень) - «бакалавр»;
- получение высшего профессионально профилированного и углубленного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере предоставления услуг гостиничной деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими социальной мобильности и успешности выпускника на рынке труда в соответствии с профилем подготовки.

Квалификация, присваиваемая выпускникам: По итогам освоения программ

бакалавриата по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело профиль «Технология и организация гостиничных услуг», присваивается квалификация «бакалавр».

Термины, определения, обозначения, сокращения. В настоящем ООП высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными документами в сфере высшего профессионального образования, принятыми Кыргызской Республикой в установленном порядке:

- **основная образовательная программа** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;
- **направление подготовки** – совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием
(бакалавров) по профилю «Технология и организация гостиничных услуг» , интегрируемая на основании общности фундаментальной подготовки;
- **профиль** – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;
- **цикл дисциплин** – часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **модуль** – часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **компетенция** – динамичная комбинация личных качеств, знаний, умений и навыков, необходимых для занятия профессиональной деятельностью в соответствующей области;
- **бакалавр** – академическая степень, которая присваивается по результатам аттестации лицам, успешно освоившим соответствующие основные образовательные программы высшего профессионального образования с нормативным сроком обучения не менее 4 лет, и дает право ее обладателям заниматься определенной профессиональной деятельностью или продолжать обучение для получения академической степени "магистр" по соответствующему направлению;
- **кредит** (зачетная единица) – условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- **результаты обучения** – компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.

Сокращения и обозначения.

В настоящем ООП ВПО используются следующие сокращения:

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

ВПО - высшее профессиональное образование;

ООП - основная образовательная программа;

УМО - учебно-методические объединения;

УМС- учебно-методические совет;

ЦД ООП - цикл дисциплин основной образовательной программы;

ОК - общенаучные компетенции;

ИК - инструментальные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции.

1.4. Перечень реализуемых профилей подготовки бакалавров.

Профилем ООП ВПО по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело является профиль подготовки «Технология организация гостиничных услуг».

1.5. Требования к абитуриенту.

Абитуриент, поступающий на направление подготовки 600300 Гостиничное дело, должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Зачисление на направление подготовки 600300 Гостиничное дело осуществляется в соответствии с правилами приема КГУ им. И. Арабаева.

Основными пользователями ООП являются:

- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по направлению подготовки;
- профессорско-преподавательский коллектив института ИЯ, ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление основных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по направлению и уровню подготовки;
- ректорат, деканат, отделы и библиотека ИЯ, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- Объединения специалистов и работодателей в сфере внешнеэкономической деятельности; организации, обеспечивающие разработку примерных основных образовательных программ по поручению уполномоченного органа исполнительной власти;
- органы, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 600300 Гостиничное дело.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело включает:

Разработку и реализацию гостиничных услуг, на основе регламентов обеспечения гостиничной деятельности, соответствующих современным стандартам и удовлетворяющих требования потребителей.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело являются:

- потребители гостиничных услуг, их потребности и ключевые ценности;
- гостиничный продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие гостиничные услуги;
- техника, оборудование, технологические процессы гостиничной деятельности;
- результаты интеллектуальной деятельности;
- нематериальные активы, принадлежащие субъектам гостиничной индустрии на праве собственности или ином законном основании;
- гостиницы и другие средства размещения, предприятия питания, объекты санаторно-курортной деятельности, объекты досуга и отдыха, и другие объекты, связанные с формированием и реализацией гостиничного продукта;
- информационные ресурсы и системы, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

- **производственно-технологическая;**
- **организационно-управленческая;**
- **сервисная;**
- **проектная;**
- **научно-исследовательская.**

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом совместно с заинтересованными работодателями.

Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника.

Бакалавр по направлению подготовки 600300 *Гостиничное дело* готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

1. ПТД - производственно-технологическая;
2. ОУД - организационно-управленческая;
3. СД - сервисная;
4. ПД - проектная;
5. НИД - научно-исследовательская.

Таблица 2.1. - Виды деятельности и задачи профессиональной деятельности выпускника

Код вида деятельност и	Задачи вида деятельности
<i>Гостиничное Дело</i>	
ПТД1	Разработка и применение профессиональных стандартов и технологий гостиничной деятельности;
ПТД2	формирование системы функциональных процессов гостиниц и других средств размещения;
ПТД3	разработка алгоритма технологических, информационных и трудовых процессов функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения;
ПТД4	оценка качества технологических процессов гостиниц и других средств размещения;
ПТД5	использование современных информационных и коммуникационных технологий в гостиничной деятельности, в том числе по безопасности жизнедеятельности;
ОУД1	организация производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения; определение плановых заданий и технико-экономических норм, ресурсов, необходимых для обеспечения гостиничной деятельности;
ОУД2	планирование производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения; определение плановых заданий и технико-экономических норм, ресурсов, необходимых для обеспечения гостиничной деятельности;
ОУД3	координация деятельности функциональных подразделений гостиниц и др. средств размещения;

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Задачи профессиональной деятельности бакалавра:

а) производственно-технологическая деятельность:

- разработка и применение профессиональных стандартов и технологий гостиничной деятельности;

- формирование системы функциональных процессов в гостиницах и в других средствах размещения;
- использование информационных и коммуникативных технологий в процессе разработки и реализации гостиничного продукта;
- оценка качества технологических процессов гостиничной деятельности;
- разработка нормативной документации и производственно-технологических регламентов гостиничной деятельности.

б) организационно-управленческая деятельность:

- распределение обязанностей и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях гостиничной индустрии;
- разработка плановых заданий, расчет технико-экономических норм, ресурсов необходимых для обеспечения гостиничной деятельности;
- принятие оперативных управленческих решений;
- координация деятельности функциональных подразделений гостиниц;
- контроль и оценка уровня обслуживания потребителей и эффективности деятельности гостиниц и других средств размещения.

в) сервисная деятельность:

- обеспечение стандартов качества обслуживания и предоставления гостиничного продукта различным категориям и группам потребителей;
- соблюдение правовых и нормативных требований, кодекса профессиональной этики со стороны персонала;
- выбор оптимальных технологий, максимально учитывающих требования потребителей.
- соблюдение персоналом гостиниц и др. средств размещения кодекса профессиональной этики;

г) проектная деятельность:

- постановка целей и задач проектирования гостиничного продукта при заданных критериях и требованиях;
- проектирование функциональных технологических процессов гостиничной деятельности;
- разработка инновационных проектов гостиничной деятельности, в том числе с требованиями потребителя.

д) научно-исследовательская деятельность:

- сбор, анализ и обобщение зарубежного и отечественного опыта гостиничной деятельности;
- исследование и мониторинг рынка гостиничных услуг и потребностей;
- адаптация инновационных технологий к деятельности гостиниц и других средств размещения.

Код вида деятельност и	Задачи вида деятельности
------------------------------	--------------------------

ОУД4	оценка эффективности производственно-технологической деятельности гостиниц и др. средств размещения;
ОУД5	контроль деятельности гостиниц и др. средств размещения;
СД1	обеспечение качества предоставления гостиничного продукта различным категориям и группам потребителей;
СД2	соблюдение стандартов, других правовых и нормативных документов деятельности гостиниц и др. средств размещения;
СД3	выбор оптимальных технологических процессов гостиничной деятельности, соответствующих запросам потребителей;
СД4	соблюдение персоналом гостиниц и др. средств размещения кодекса профессиональной этики;
ПД1	постановка целей и задач проектирования гостиничного продукта;
ПД2	проектирование функциональных технологических процессов гостиниц и др. средств размещения;
ПД3	проектирование инновационного гостиничного продукта;
НИД1	сбор, анализ и обобщение зарубежного опыта гостиничной деятельности;
НИД2	мониторинг гостиниц и др. средств размещения;
НИД3	адаптация инновационных технологий к деятельности гостиниц и др. средств размещения.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 600300 Гостиничное дело.

3.1. Общекультурные компетенции выпускников.

Выпускник с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с требованиями ГОС ВПО, целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими

Общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);
- способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права, обеспечивающего равные права и равные возможности для их реализации мужчинами и женщинами (ОК-6);
- способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний (ОК-7);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8).

Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту гостиничного продукта (ОПК-1);
- способностью организовывать работу исполнителей (ОПК-2);
- готовностью применять нормативно-технологическую документацию, регламентирующую гостиничную деятельность (ОПК-3).

Дополнительные общепрофессиональные компетенции (ДОПК):

- способность к организации коммуникационного процесса с потребителями услуг (ДОПК - 1);
- готовность к энергосбережению в профессиональной и бытовой деятельности (ДОПК - 2);
- готовность к инновациям в профессиональной сфере (ДОПК - 3);
- способность применять стандарты качества оказания услуг (ДОПК - 4);
- владение технологиями продаж (ДОПК - 5).

3.2. Профессиональные компетенции выпускников .

- готовностью к освоению теоретических основ проектирования функциональных процессов гостиниц и других средств размещения на основе применения современных технологий и методов проектирования (ПК-1);
- готовностью самостоятельно находить и использовать различные источники информации для осуществления проектной деятельности и формирования гостиничного продукта в соответствии с требованиями потребителя (ПК-2);
- готовностью к организации и выполнению проектов в гостиничной деятельности (ПК-3);

Организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками определения и анализа затрат гостиничного предприятия и других средств размещения (ПК-4);
- готовностью анализировать результаты деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения, уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы (ПК-5);
- способностью контролировать выполнение технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности; готовность к организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения (ПК-6);

Научно-исследовательская деятельность:

- способность использовать современные научные принципы и методы исследования рынка гостиничных услуг (ПК-7);
- готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей (ПК-8);
- готовностью к применению инновационных технологий в гостиничной деятельности и новых форм обслуживания потребителей (ПК-9).

Профессионально-прикладные компетенции (ППК)

- производственно-технологическая деятельность: готовностью к применению современных технологий для формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей (ППК-1);
- готовностью к разработке и предоставлению гостиничного продукта, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ППК-2);

Сервисная деятельность:

- готовностью к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями, готовностью к выявлению потребностей потребителя, формированию гостиничного продукта, развитию клиентурных отношений (ППК-3);
- готовностью применять современные технологии гостиничной деятельности в работе с потребителем (ППК-4);
- готовностью использовать оптимальные технологические процессы в гостиничной деятельности, в том числе в соответствии с требованиями потребителя (ППК-5).

Дополнительные профессиональные компетенции (ДПК):

- владение методами энергосбережения и энергии -эффективности в туристской индустрии (ДПК - 1);
- способность анализировать и обрабатывать социально-экономическую информацию в области туристической деятельности (ДПК - 2);

- способность к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов (ДПК - 3);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности для развития бизнеса (ДПК - 4);
- готовностью к разработке туристского продукта на основе современных технологий (ДПК - 5);
- способность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии (ДПК - 6);
- способность к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий (ДПК - 7);
- способность использовать основы экономических знаний при оценке экономической эффективности результатов деятельности в различных сферах деятельности (ДПК - 8).

3.3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВПО.

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

производственно-технологическая деятельность:

- готовностью к применению современных технологий для формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей (ПК-1);
- готовностью к разработке и предоставлению гостиничного продукта, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-2);

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками определения и анализа затрат гостиничного предприятия и других средств размещения (ПК-3);
- готовностью анализировать результаты деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения, уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы (ПК-4);
- способностью контролировать выполнение технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности, готовностью к организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения (ПК-5);

сервисная деятельность:

- готовностью к сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями, к выявлению потребностей потребителя, формированию гостиничного продукта, развитию клиентурных отношений (ПК-6);
- готовностью применять современные технологии гостиничной деятельности в работе с потребителем (ПК-7);
- готовностью использовать оптимальные технологические процессы в гостиничной деятельности, в том числе в соответствии с требованиями потребителей (ПК-8);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью использовать современные научные принципы методы исследования рынка гостиничных услуг (ПК-9);
- готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостиничного продукта,

соответствующего требованиям потребителей (ПК-10);

- готовностью к применению инновационных технологий в гостиничной деятельности и новых форм обслуживания потребителей (ПК-11).

проектная деятельность:

- готовностью к освоению теоретических основ проектирования функциональных процессов гостиниц и других средств размещения на основе применения современных технологий и методов проектирования (ПК-12);

- готовностью самостоятельно находить и использовать различные источники информации для осуществления проектной деятельности и формирования гостиничного продукта в соответствии с требованиями потребителей (ПК-13);

- готовностью к организации и выполнению проектов в гостиничной деятельности (ПК-14).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 600300 Гостиничное дело.

Реализация данной ООП ВПО по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело по профилю «Технология организации гостиничных услуг», ведется в соответствии с ГОС ВПО, содержание и организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей); программами практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Программа формирования у студентов всех обязательных универсальных, профессиональных компетенции при освоении ООП.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы несколькими образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность с использованием сетевой формы, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению 600300 Гостиничное дело для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата 600300 Гостиничное дело при очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке (УК-4);

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8).

Выпускник программ бакалавриата должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания (ОПК-1);

Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания (ОПК-2);

Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности (ОПК-3);

Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания (ОПК-4);

4.2. Учебный план.

Общая трудоемкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров равна не менее 240 кредитов (зачетных единиц).

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитов (зачетных единиц).

Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 кредитов (зачетных единиц) (при двух семестровом построении учебного процесса).

Один кредит (зачетная единица) равна 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость ООП по очной форме обучения за учебный год составляет не менее 48 кредитов (зачетных единиц).

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в ГОС ВПО по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело. В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, практик, НИР), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело. Перечень и последовательность дисциплин в вариативных частях учебных циклов сформирована разработчиками данной ООП ВПО с учетом рекомендаций соответствующей примерной ООП ВПО и особенностей бакалаврской программы 600300 Гостиничное дело. Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации. ООП ВПО бакалаврские программы 600300 Гостиничное дело содержит дисциплины по выбору студентов в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ООП. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

ООП подготовки бакалавров предусматривает изучение следующих учебных циклов (таблица):

Б.1 - гуманитарный, социальный и экономический цикл;

Б.2 - математический и естественнонаучный цикл;

Б.3 - профессиональный цикл;

и разделов:

Б.4 - физическая культура;

Б.5 – практика и/или научно-исследовательская работа.

Каждый цикл дисциплин имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения или углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет студенту продолжить образование на следующем уровне ВПО для получения академической степени "магистр" в соответствии с полученным профилем, получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности. Вариативная (профильная) часть состоит из двух частей: вузовского компонента и дисциплины по выбору студентов.

4.3. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП ВПО направления подготовки 600300 Гостиничное дело по годам, включая теоретическое обучение, практики, НИР, промежуточные и итоговую аттестацию, а также каникулы.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся. В соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательного процесса по программам бакалавриата в КГУ им. И. Арабаева ИЯ устанавливаются основные параметры учебного графика:

- учебный год по очной форме обучения включает, как правило, две сессии (условно зимнюю и летнюю) и дополнительно при необходимости установочную сессию;
- при прохождении промежуточной аттестации на первом и втором курсах соответственно - по 40 календарных дней, на каждом из последующих курсов соответственно - по 50 календарных дней (при освоении ООП ВПО в ускоренные сроки со второго курса - 50 календарных дней);
- при прохождении государственной итоговой аттестации - до четырех месяцев в соответствии с учебным планом;
- в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 7 - 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период;
- трудоемкость учебного года - не более 60 зачетных единиц;
- периоды экзаменационных сессий учитываются как время самостоятельной работы студентов;
- практики студентов и подготовка выпускной квалификационной работы могут проводиться в пределах нормативной трудоемкости недели (54 академических часа).

Таблица 4.1 – Структурная матрица взаимосвязей компетенций и видов деятельности. (в приложении)

Таблица 4.2 - Структурная матрица формирования общекультурных компетенций в соответствии с ГОС ВПО

профиль	Индекс по учебному	Перечень дисциплин учебного плана	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14
ТО ГУ	ГСЭ	Гуманитарный и социально-экономический цикл														
ТО ГУ	ГСЭ.Б	Базовая часть цикла ГСЭ														
ТО ГУ	Б.1.1	Кыргызский язык и литература	*		*	*	*	*	*	*		*		*		
ТО ГУ	Б.1.2	Русский язык	*		*	*	*	*	*	*		*		*		
ТО ГУ	Б.1.3	Иностранный язык	*	*	*	*										
ТО ГУ	Б.1.4	История Кыргызстана	*			*						*				
ТО ГУ	Б.1.5	Философия	*		*	*	*	*	*	*		*		*		
ТО ГУ	Б.1.6	Манасоведение				*		*				*				
ТО ГУ	ГСЭ.В	Вариативная часть цикла ГСЭ														
	Б.В.1.1	Культурология				*		*				*				
ТО ГУ	Б.2	Математический и естественнонаучный цикл														
ТО ГУ	Б.2.0	Базовая часть цикла МЕН														
ТО ГУ	Б.2.1	Математика	*										*			
ТО ГУ	Б.2.1	Информатика												*	*	
ТО ГУ	МЕН Б.2.2	Экология					*						*			

ТО ГУ	Б.В.1.0	<i>Вариативная часть цикла МЕН</i>														
ТО ГУ	Б.В.1. 1	Математическое моделирование	*	*	*	*	*	*	*							
ТО ГУ	Б.В.1. 2	География туризма	*		*											
ТО ГУ	Б.В.1. 3	Концепция современного естествознания	*	*	*			*				*	*		*	*
ТО ГУ	Б.В.1.4	Страноведение	*	*	*											
ТО ГУ	ПР	ОбщеПрофессиональ ный цикл														
ТО ГУ	Б 3	Базовая часть общепрофессиональ ного цикла														
ТО ГУ	Б.3.1	Сервисная деятельность								*	*					
ТО ГУ	Б.3.2	Психология делового общения	*					*								
ТО ГУ	Б.3.3	Организация гостиничного дела		*	*											
ТО ГУ	Б.3.4	Информационные технологии в индустрии												*	*	
ТО ГУ	Б.3.5	Микро-макро- экономика	*				*					*	*			
ТО ГУ	Б.3.6	Менеджмент в гостеприимстве	*						*							
ТО ГУ	Б.3.7	Маркетинг в гостеприимстве	*						*							
ТО ГУ	Б.3.8	Экономика гостиничных предприятий	*						*							

ТО ГУ	Б.3.9	Стандартизация и контроль качества ГУ			*											
ТО ГУ	Б.3.10	Технологии гостиничной деятельности			*				*							
ТО ГУ	Б.3.11	Безопасность жизнедеятельности		*			*									
ТО ГУ	Б.ВК.3.12	Вариативная часть общепрофессиональ														
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.1	История и теория гостиничного дела								*	*					
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.2	Второй иностранный язык (японский)		*	*											
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.3	Госуправления в гостеприимстве	*		*											
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.4	Логистика									*	*				
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.5	Международный туризм	*		*											
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.6	Правовое основы гостеприимства				*	*								*	
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.7	Предпринимательская деятельность в ГД		*												
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.8	Реклама в гостеприимстве					*									
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.9	Статистика		*												
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.10	Технология продаж		*												
ТО ГУ	Б.ВК.3.12.11	Туризм в Кыргызстане		*												

ТО ГУ	Б.ВК.3. 12.12	Управления мероприятиями	*		*											
ТО ГУ	Б.ВК.3. 12.13	Управление научно- исследовательской работой	*	*	*					*						

профиль	Индекс по учеб- ному плану	Перечень дисциплин учебного плана	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14
	БДВС 3.13.0	ДПО ВС														
ТОГ У	БДВС 3.13.0	Деловой иностранный язык(английский)				*				*					*	
ТОГ У	БДВС 3.13.0	Информационные системы бронирования												*	*	
ТОГ У	Б.4	Физическая культура								*						*
ТОГ У	Б.5	Практика														
ТОГ У	Б.5.1.	Учебно- ознакомительная практика	*					*		*	*			*	*	
ТОГ У	Б.5.2	Производственная практика	*					*		*	*			*	*	
ТОГ У	Б.5.3	Пред квалификационная практика	*					*		*	*			*	*	
	Б.6	Гос. экзамены														

ТОГУ	Б.6.1.	История кыргызстана, Кыргызский язык и литература и География Кыргызстана.														
ТОГУ	Б.6.2	Компл.экзамен дисц.проф.цикла или защ.квалиф.работ														
ТОГУ	Б.6.3.	Второй иностранный язык (японский)														

Таблица 4.3 - Структурная матрица формирования профессиональных компетенций в соответствии с ГОС ВПО

профиль	Индекс по учебному плану	Перечень дисциплин учебного плана	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4	ПК5	ПК6	ПК7	ПК8	ПК9	ПК10	ПК11	ПК12	ПК13	ПК14	ПК15	ПК16	ПК17	ПК18
ТОГУ	ГСЭ	Гуманитарный и социально-экономический цикл																		
ТОГУ	ГСЭ .Б	Базовая часть цикла ГСЭ																		
ТОГУ	Б.1.1	Кыргызский язык и литература																		
ТОГУ	Б.1.2	Русский язык																		
ТОГУ	Б.1.3	Иностранный язык																		

ТОГУ	Б.1. 4	История Кыргызстана																	
ТОГУ	Б.1. 5	Философия																	
ТОГУ	Б.1. 6	Манасоведение																	
ТОГУ	ГСЭ .В	Вариативная часть цикла ГСЭ																	
ТОГУ	Б.В. 1.1	Культурология																	
ТОГУ	Б.2	Математический и естественнонаучный цикл																	
ТОГУ	Б.2. 0	Базовая часть цикла МЕН																	
ТОГУ	Б.2. 1	Математика																	
ТОГУ	Б.2. 1	Информатика			*														
ТОГУ	МЕ Н Б.2. 2	Экология																	
ТОГУ	Б.В. 1.0	Вариативная часть цикла МЕН																	
ТОГУ	Б.В. 1. 1	Математическое моделирование	*	*	*	*	*	*	*	*	*								
ТОГУ	Б.В. 1. 2	География туризма	*				*	*											
ТОГУ	Б.В. 1. 3	Концепция современного естествознания			*														

ТОГУ	Б.В. 1.4	Страноведение			*					*								
------	----------	---------------	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

профиль	Индекс по учебному плану	Перечень дисциплин учебного плана	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4	ПК5	ПК6	ПК7	ПК8	ПК9	ПК10	ПК11	ПК12	ПК13	ПК14	ПК15	ПК16	ПК17	ПК18
ТОГУ	ПР	Общепрофессиональный цикл																		
ТОГУ	Б.3	Базовая часть общепрофессионального цикла																		
ТОГУ	Б.3.1	Сервисная деятельность								*										
ТОГУ	Б.3.2	Психология делового общения				*														
ТОГУ	Б.3.3	Организация гостиничного дела	*		*	*														
ТОГУ	Б.3.4	Информационные технологии в индустрии								*										
ТОГУ	Б.3.5	Микро-макро-экономика			*		*	*		*					*	*				
ТОГУ	Б.3.6	Менеджмент в гостеприимстве					*	*	*						*			*		
ТОГУ	Б.3.7	Маркетинг в гостеприимстве								*					*			*		
ТОГУ	Б.3.8	Экономика гостиничных предприятий					*	*									*			*
ТОГУ	Б.3.9	Стандартизация и контроль качества ГУ	*					*	*											
ТОГУ	Б.3.10	Технологии гостиничной деятельности	*						*	*	*	*								

ТО ГУ	Б.3.11	Безопасность жизнедеятельности																
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12	Вариативная часть общепрофессионального цикла																
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.1	История и теория гостиничного дела						*										
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.2	Второй иностранный язык (японский)						*										
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.3	Госуправления в гостеприимстве	*															
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.4	Логистика		*		*		*		*								
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.5	Международный туризм		*	*			*										
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.6	Правовое основы гостеприимства																
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.7	Предпринимательская деятельность в ГД	*			*		*										
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.8	Реклама в гостеприимстве	*													*		
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.9	Статистика	*			*	*											
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.10	Технология продаж	*	*														
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.11	Туризм в Кыргызстане	*	*	*													
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.12	Управления мероприятиями	*		*		*											
ТО ГУ	Б.ВК.3 .12.13	Управление научно- исследовательской работой					*							*		*	*	
ТО ГУ	БДВС 3.13.0	ДПО ВС																

ТО ГУ	БДВС 3.13.0	Деловой иностранный язык(английский)																	
ТО ГУ	БДВС 3.13.0	Информационные системы бронирования			*									*			*		*
ТО ГУ	Б.4	Физическая культура																	

профиль	Индекс по учебному плану	Перечень дисциплин учебного плана	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4	ПК5	ПК6	ПК7	ПК8	ПК9	ПК10	ПК11	ПК12	ПК13	ПК14	ПК15	ПК16	ПК17	ПК18
ТО ГУ	Б.5	Практика																		
ТО ГУ	Б.5.1.	Учебно-ознакомительная практика	*					*			*									
ТО ГУ	Б.5.2	Производственная практика	*					*			*	*								
ТО ГУ	Б.5.3	Пред квалификационная практика	*		*		*	*		*	*									
ТО ГУ	Б.6	Гос. экзамены																		
ТО ГУ	Б.6.1.	История кыргызстана, Кыргызский язык и литература и География																		
ТО ГУ	Б.6.2	Компл.экзамен дисц.проф.цикла или																		
ТО ГУ	Б.6.3.	Второй иностранный язык (японский)																		

4.4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы.

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и

приобретаемыми компетенциями в целом по ООП ВПО направления подготовки 600300 Гостиничное дело.

Аннотации учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.5. Аннотация к дисциплинам по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело.

(Составляется по каждой дисциплине. УМКД, УМК практика)

Для раскрытия содержания ООП ВПО, а также педагогических и образовательных технологий, применяемых в процессе реализации ООП ВПО по направлению подготовки «Гостиничное дело» ниже приводятся аннотации всех дисциплин, предусмотренных учебным планом.

4.5.1. Цель дисциплины:

4.5.2. Место дисциплины в структуре ООП:

4.5.3. Основные дидактические единицы:

4.5.4. Требования к результатам освоения дисциплины:

4.5.5. В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:

Б1	ГСЭ. Гуманитарный и социально-экономический цикл Базовая часть	
Б1.1	Аннотация дисциплины: Кыргызский язык и литература	
Цель дисциплины:	Повышение уровня практического владения современным кыргызским литературным языком в разных сферах функционирования кыргызского языка, в его письменной и устной разновидностях; овладение новыми знаниями и навыками в этой области и совершенствование имеющихся, углубление понимания основных характерных свойств кыргызского языка как средства общения и передачи информации.	
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Кыргызский язык и литература » относится к базовым дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла. Дисциплина изучается в 1,2,3,4 семестре.	
Основные дидактические единицы:	8 кредитов. (120 часов)	
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Кыргызский язык и литература направлено на формирование следующих компетенций: ОК-1, ИК-2, ИК-3	
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать кыргызскую литературу и кыргызский язык на уровне требования госстандарта (это определяется по сфере употребления, по профессии); • Независимо от специальности у студента формируются следующие компетенции:	

	Уметь говорить и логично и последовательно строить собственное высказывание на кыргызском языке, по необходимости составлять письменные тексты, умение отвечать ясно и четко на заданные вопросы, умение анализировать предложенную информацию и высказать свое мнение, умение анализировать художественного произведения, навыки определения их идейно художественное содержание. Владеть Полученными знания по данным предметам. Возможностью их использования во всех сферах жизни
Пререквизиты	Кыргызский язык Школьной программы.
Постреквизиты	Манасоведение, Философия.
Б1.2	Аннотация дисциплины: Русский язык
Цель дисциплины:	Повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка, в его письменной и устной разновидностях; овладение новыми знаниями и навыками в этой области и совершенствование имеющихся, углубление понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Русский язык » относится к базовым дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла. Дисциплина изучается в 1,2,3,4 семестре.
Основные дидактические единицы:	8 кредитов. (120 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Русский язык направлено на формирование следующих компетенций: ОК-1, ИК-2, ИК-3
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	знать: - языковые нормы, языковые аспекты современного русского языка. уметь: - оформлять деловые документы в соответствии с нормами современного русского языка, используя нормативно-правовые документы, лингвистические словари и справочную литературу (ориентироваться в грамматических и стилистических пометах; владеть: - культурой мышления, способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.
Пререквизиты	Русский язык школьной программы, литература.
Постреквизиты	Философия, Культурология
Б1.3	Аннотация дисциплины: Иностранный язык

Цель дисциплины:		повышение уровня практического владения иностранным языком как средством общения в повседневной и профессиональной деятельности, научной работе, для самообразовательных и других целей.
Место дисциплины в структуре ООП:		Дисциплина « Иностранный язык » относится к базовым дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла. Дисциплина изучается в 1,2,3,4 семестре.
Основные дидактические единицы:		8 кредитов. (120 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:		Процесс изучения дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: • общенаучными (ОК-1): • владеть целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры (ОК-1); • инструментальными (ИК-1):(ИК-3): • способен воспринимать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения (ИК-1); • владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения (ИК-3);
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:		1. Знать: - базовую английскую лексику; - профессиональную терминологию на английском языке; - типовые синтаксические структуры английского языка и строй английского предложения. 2. Уметь: - вести поиск иноязычной информации на заслуживающих доверия информационных ресурсах; - понимать, анализировать и структурировать информацию на иностранном языке; - составлять краткий обзор и резюме иноязычного текста. 3. Владеть: - приемами аннотирования и реферирования; - современными информационными технологиями и программными средствами, позволяющими представлять собранную иноязычную информацию в наглядном или схематическом виде.
Пререквизиты		Иностранный язык школьной программы
Постреквизиты		Деловой иностранный язык (английский)
Б1.4	Аннотация дисциплины: История Кыргызстана	
Цель дисциплины:		Цели освоения учебной дисциплины сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии Кыргызстана, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории Кыргызстана;

	введение в круг исторических проблем, связанных с психологией, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « История Кыргызстана » относится к базовым дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла. Дисциплина изучается в 4 семестре.
Основные дидактические единицы:	4 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины направлено на формирование следующих компетенций ОК-3, ИК-6, СЛК-1
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - основы ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию (СЛК3); - основы принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений (СЛК-1); Уметь: - использовать базовые положения гуманитарных наук при решении профессиональных задач (ОК-2); - приобретать новые знания с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий (ОК-3); - анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5); - на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности (ОК-6); - критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (СЛК-2); Владеть: - целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры (ОК-1);
Пререквизиты	История школьной программы
Постреквизиты	Философия, Манасоведение.
Б1.5	Аннотация дисциплины: Философия
Цель дисциплины:	Формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами

	философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Философия » относится к базовым дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла. Дисциплина изучается в 3 семестре.
Основные дидактические единицы:	4 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-4, ИК-4, ИК-6
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - основы ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию (СЛК3); - основы принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений (СЛК-1); Уметь: - использовать базовые положения гуманитарных наук при решении профессиональных задач (ОК-2); - приобретать новые знания с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий (ОК-3); - анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5); - на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности (ОК-6); - критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (СЛК-2); Владеть: - целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры (ОК-1);
Пререквизиты	История Кыргызстана, Манасоведение.
Постреквизиты	Культурология, Концепция современного естествознания.
Б1.6	Аннотация дисциплины: Манасоведение
Цель дисциплины:	Ознакомить студентов с содержанием монументальной эпической трилогии «Манас», «Семетей», «Сейтек», а также осветить важнейшие проблемы манасоведения. Задачи дисциплины: 1. Усвоение традиционных эпизодов

	эпоса «Манас», составляющих его сюжетное ядро. 2. Составить представление о сказителях эпоса – манасчи, о манере исполнения ими эпоса. 3. Раскрыть художественные достоинства эпоса. 4. Ознакомить с основными проблемами научного манасоведения и результатами изучения эпоса. 5. Освоить общие понятия о свойствах эпической поэзии.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина Манасоведение относится к базовым дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла. Дисциплина изучается в 1 семестре.
Основные дидактические единицы:	2 кредитов. (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-1, СЛК-1, СЛК-3
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - основы ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию (СЛК3); изучения дисциплины - основы принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений (СЛК-1); Уметь: - использовать базовые положения гуманитарных наук при решении профессиональных задач (ОК-2); - приобретать новые знания с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий (ОК-3); - анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5); - на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности (ОК-6); - критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (СЛК-2); Владеть: - целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры (ОК-1);
Пререквизиты	История Кыргызстана, Кыргызский язык и литература.
Постреквизиты	Философия, Концепция современного естествознания.
Б.В.1.0	ГСЭ. Гуманитарный и социально-экономический цикл Вариативная часть
Б.В.1.1	Аннотация дисциплины: Культурология

Цель дисциплины:		Создание системы знаний о культуре, ее многообразии, проблемах функционирования, исторических этапах развития. Методология осмысления культуры. Мифологические основания культуры. Функционально-аксиологические основания культуры. Творческие основания культуры. Коммуникативные основания культуры. Игровые основания культуры. Духовные основания культуры. Психологические основания культуры. Эстетические основания культуры. Типологические основания культуры. Этнологические основания культуры. «Дневная» и «ночная» культуры. Природа и культура. Массовая и элитарная культуры.
Место дисциплины в структуре ООП:		Дисциплина « Культурология » относится к вариативной части дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла. Дисциплина изучается в 3 семестре.
Основные дидактические единицы:		2 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:		Процесс изучения дисциплины направлено на формирование следующих компетенций ОК-6, СЛК-2, СЛК-3
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:		Знать основные этапы и закономерности культурного развития общества; базовые культурные ценности; особенности межкультурного взаимодействия Уметь бережно относиться к историческому и культурному наследию; выстраивать диалог с представителями других культур Владеть навыками толерантного отношения к представителям других культур
Пререквизиты		Философия, Манасоведения, История Кыргызстана
Постреквизиты		Концепция современного естествознания. Психология делового общения
Б2	М- ЕН.00 Математический и естественно-научный цикл Базовая часть	
Б2.1	Аннотация дисциплины: Математика	
Цель дисциплины:		Развитие логического и алгоритмического мышления; овладение основными методами исследования и решения математических задач; выработка умения самостоятельно расширять математические знания и проводить математический анализ прикладных задач. Линейная алгебра, введение в математический анализ, дифференциальное и интегральное исчисление, дифференциальные уравнения, теория вероятностей, математическая статистика.

Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Математика » относится к базовым дисциплинам. Математический и естественно-научного цикла. Дисциплина изучается в 1 и 2 семестре.
Основные дидактические единицы:	9 кредитов. (136 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Математика направлено на формирование следующих компетенций: ОК-2, ИК-1, СЛК-3
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	знать: основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, аналитической геометрии, теории функций комплексного переменного, дифференциальных уравнений. (ОК-2) уметь: -употреблять математические символики для выражения количественных и качественных отношений объектов (ПК-1); - исследовать модели с учетом их иерархической структуры и оценкой пределов применимости полученных результатов (ПК-1); - использовать основные приемы обработки экспериментальных данных (ПК-4); -использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения (ПК-10); -оценивать численные порядки величин, характерных для различных разделов естествознания владеть: -навыками применения современного математического инструментария для решения бизнес - задач; -математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; -навыками использовании информации, способов ее хранения и обработки; методами и способами поиска информации по полученному заданию, навыками методами сбора, обработки и анализа данных при классификации и обобщении в денежном измерении фактов хозяйственной деятельности, (ПК-1); - самостоятельности и последовательности обработки первичных документов и формирования данных для решения поставленных задач (ПК-4).
Пререквизиты	Математика школьной программы, Информатика.
Постреквизиты	Математическое моделирование. Статистика.
Б2.1	Аннотация дисциплины: Информатика
Цель дисциплины:	Освоение фундаментальных понятий об информации; методах ее получения, хранения, обработки и передачи посредством ЭВМ, основ современных информационных систем и технологий, тенденций их развития. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации;

	технические и программные средства реализации информационных процессов; модели решения функциональных и вычислительных задач; алгоритмизация и программирование; языки программирования высокого уровня; программное обеспечение и технологии программирования; современные компьютерные технологии, используемые в туризме; влияние специализированных информационных технологий на индустрию туризма.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Информатика » относится к базовым дисциплинам Математический и естественно-научного цикла . Дисциплина изучается в 1 и 2 семестре.
Основные дидактические единицы:	9 кредитов. (135 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Дисциплина «Информатика» направлена на формирование следующих компетенций: • инструментальными (ИК-1, ИК-5): о способен воспринимать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения (ИК-1); о владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ИК-5); • социально-личностными и общекультурными (СЛК-2): о умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (СЛК-2);
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - Методы информационного обслуживания; - назначение и виды ИКТ, методы анализа прикладной области, информационных потребностей, формирования требований к ИС; - проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и создания ИС Уметь: - Проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и разрабатывать требования к ИС; - проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и создания ИС Владеть: – средствами и методами разработки прикладных программ для решения конкретных задач;
Пререквизиты	Информатика. школьной программы, Математика.
Постреквизиты	Математическое моделирование. Статистика, Информационные технологии в гостеприимстве.
Б2.2	Аннотация дисциплины: Экология
Цель дисциплины:	формирование экологической этики, экологического сознания и воспитания, освоение и понимание законов

	формирования окружающей среды, места в этой среде человека и человечества, изменений в природной среде при воздействии человеческой деятельности и на основе знания этих законов. Биосфера и человек. Глобальные проблемы окружающей среды. Инженерная защита окружающей среды. Рациональное природопользование и охрана окружающей среды. Экономика и правовые основы природопользования. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Экология» относится к базовым дисциплинам. Математического и естественно-научного цикла. Дисциплина изучается в 1 семестре.
Основные дидактические единицы:	2 кредитов. (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-5, ОК-11. Изучив курс «Экология», студент должен знать: Знания, умения и - основные законы природы (ПК-1); навыки, получаемые в - структуру и состав геосфер (ПК-2); - иметь представление о круговороте веществ в природе (ПК-2); - основные составляющие здорового образа жизни (ПК-1); - влияние человека на окружающую среду (ПК-3); - мероприятия по охране и защите окружающей среды (ПК-3) уметь: - владеть способами защиты окружающей среды, оценивать экологическое состояние территории (ПК-1); - владеть навыками в области охраны здоровья человека и окружающей среды (ПК-1); - Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: - ведения здорового образа жизни; - бережного отношения к окружающей среде (ПК3). - применять на практике основные административно организационные и информационно-экономические методы управления природоохранной деятельности владеть: - навыками использования нормативно-правовой информации с использованием вычислительной техники (ПК-1). - методами анализа и регулирования эколого-хозяйственных систем (ПК-2)
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - основные законы и принципы экологии; - структуру, принципы функционирования и устройство экосистем; - экологические проблемы современности; - возможности адаптации организма к изменяющимся условиям окружающей среды; - экологические основы рационального природопользования

	- концептуальные основы и принципы экологического образования Уметь: - применять знания основных законов и принципов экологии для охраны природы; - использовать знания по структуре. Функционированию и устойчивости экосистем для, решения экологических: проблем современности; - показать возможности адаптации организма к изменяющимся условиям окружающей среды; - решать задачи по рациональному природопользованию; - анализировать взаимосвязи элементов биоценозов, биогеоценозов, экосистем, биосферы; - останавливать закономерности распространения организмов в связи с условиями существования; - выделять основные жизненные формы организмов и биотические взаимоотношения между ними; - отстаивать экологические основы охраны среды.
Пререквизиты	Философия, Культурология.
Постреквизиты	География Кыргызстана, Концепция современного естествознания. Туризм в Кыргызстане.
Б.В.1.0	Вариативная часть (ВК, Дпо ВС)
Б.В.1.1	Аннотация дисциплины: Математическое моделирование
Цель дисциплины:	Содержит систематизированные научные знания и методики знаний о программировании на основе современных принципов его построения и использования. Цель преподавания и изучения учебной дисциплины «Математическое моделирование» состоит в формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков по составлению простых программ на языках программирования как HTML В VBA а также применению современных программных обеспечений в профессиональной деятельности. Основными задачами дисциплины «Математическое моделирование» являются: – формирование понятия о программном обеспечении и ее месте в образовательной системе; – знакомство учащихся с современным программным обеспечением компьютера; – формирование информационной культуры обучающегося, под которой понимается умение целенаправленно работать с информацией и использование для этого возможностей компьютера; – развитие логического мышления, творческого и познавательного потенциала любого обучающегося, его коммуникативных способностей, используя для этого богатейший компьютерный инструментарий. Изучение учебной дисциплины «Математическое моделирование» должно обеспечить формирование у студентов

	общенаучных, инструментальных, социально-личностных и профессиональных компетенций.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Математическое моделирование » относится к вариативной части Математического и естественно-научного цикла . Дисциплина изучается в 1 и 2 семестре.
Основные дидактические единицы:	8 кредитов. (120 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Математическое моделирование направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1; – ОК-2; – ОК-3; –ОК-4; –ОК-5; – ОК-6; – ОК-7; ИК-1; –ИК-2; –ИК-3; – ИК-4; – ИК-5; СЛК-1; – СЛК-2; –СЛК-3; – СЛК-4; – СЛК-5; ПК-1; –ПК-2; –ПК-3; –ПК-4; – ПК-5; – ПК-6; –7; –ПК-8; –ПК-9.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	В результате изучения учебной дисциплины «Математическое моделирование» студент должен знать: – классификацию системного и прикладного программного обеспечения ЭВМ;– теоретические основы программного обеспечения ЭВМ; – назначение и возможности программных языков HTML, VBA; – типы данных и формы их представления для обработки на компьютере. уметь: – использовать знания системного и прикладного программного обеспечения в профессиональной деятельности; – самостоятельно выполнять на компьютере задания, используя основные функции программирования. владеть: – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; – навыками сознательного и рационального использования программных языков в учебной и профессиональной деятельности
Пререквизиты	Математика, информатика.
Постреквизиты	Информационные системы бронирование.
Б.В.1.2	Аннотация дисциплины: География Кыргызстана
Цель дисциплины:	Целью дисциплины является формирование личности, способной на основе знаний о природных, природно-техногенных и социально-экономических явлениях и процессах, владения комплексом географических компетенций, сформированного нравственно-ценностного отношения к миру, адаптироваться и функционировать в реальном географическом пространстве. Целью обучения

	географии Кыргызстана– помочь учащимся сформировать геокомпетенции в когнитивной (познавательной), развивающей (деятельности) и ценностной (воспитательной) областях. Содержание курса Географическое положение людей и объектов (политико-географическое, экономико-географическое) как необходимое условие понимания локальной, региональной, национальной и глобальной взаимозависимостей. Географические объекты и территории, их различные физические (рельеф, почвы, климат, речная и озерная сеть, растительность и животный мир) и социальные (культура, населенные пункты, социально-экономические системы и образ жизни в соответствии с верованиями и философскими убеждениями людей) характеристики.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « География Кыргызстана » относится к вариативной части Математического и естественно-научного цикла. Дисциплина изучается в 4 семестре.
Основные дидактические единицы:	2 кредита (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-5, ИК-2, СЛК-5
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - Особенности географического положения К.Р. (природные условия, ресурсы, климат, почвы и др.); - разработка теоретических основ экономического и социального развития Кыргызстана; - рассмотрение роли экономических районов в развитии экономики К.Р.; - методы изучения экономической географии, рекреационной географии. Уметь: - оценивать полученные знания из области экономической географии Кыргызстана для углубленного освоения смежных дисциплин; - применять полученные знания для научной исследовательской работы в своей специальной области; - анализировать полученные информации в области географических и экологических наук; - иметь навыки в ориентировке в научной, научно-популярной, географической и экологической литературе Владеть приобретенными знаниями и уметь применить в практической деятельности и повседневной жизни для: - методами системного анализа для полученных знаний из области экономической географии для углубленного освоения смежных дисциплин (экологии, истории К.Р. др.);
Пререквизиты	История Кыргызстана, Экология,
Постреквизиты	Концепция современного естествознания, Страноведение. Туризм в Кыргызстане.
Б.В.1.3	Аннотация дисциплины: Концепция современного естествознания

Цель дисциплины:	Целями преподавания дисциплины «Концепции современного естествознания» являются: - формирование у студентов современной естественнонаучной картины мира, что способствует созданию научного мировоззрения; - усвоение важнейших концепций современного естествознания; - знакомство с историей становления естествознания и, особенно, со скачками в его развитии; - повышение общенаучного и общекультурного уровня студентов.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Концепция современного естествознания» относится к вариативной части Математического и естественно-научного цикла . Дисциплина изучается в 4 семестре.
Основные дидактические единицы:	2 кредитов. (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины «Концепция современного естествознания» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-6, ОК-10, ОК-11, ОК-13; ОК-14; ПК-3,
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - основные концепции современного естествознания; - краткую историю становления важнейших открытий в ведущих разделах естествознания; - методологические принципы современного естествознания. Уметь: - готовить обзоры научной литературы и электронных информационно образовательных ресурсов для профессиональной деятельности - отстаивать современные научные принципы в полемике с лженаучными и религиозными воззрениями. Владеть: - понятийным аппаратом современной научной картины мира; - методологическими принципами современного естествознания.
Пререквизиты	Философия, Культурология, Экология.
Постреквизиты	Страноведения,
Б.В.1.4	Аннотация дисциплины: Страноведение
Цель дисциплины:	Обеспечение профессионального географического образования, способствующего формированию научного географического мировоззрения, основанного на комплексной оценке процессов, происходящих в географической оболочке Земли. Дисциплина «Страноведение» древнейшая наука, возникшая еще в античном мире и вызванная к жизни потребностями людей в сведениях о разных странах и районах. В течение столетий и даже тысячелетий страноведение носило, и в своей комплексной форме носит поныне, универсальный характер, охватывая все стороны природы и жизни людей отдельных стран и районов. Профессиональные цели освоения дисциплины: Формирование представлений о

	странах и регионах во всем их своеобразии – природном, хозяйственном, культурном, политическом. Подготовка бакалавра к самостоятельному исследованию и изучению стран и регионов с учетом природно-ресурсных характеристик территорий.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Страноведение» относится к вариативной части Математического и естественно-научного цикла. Дисциплина изучается в 4 семестре.
Основные дидактические единицы:	2 кредитов. (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины «Страноведение» направлен на формирование следующих компетенций: (ОПК-3) · (ОПК-9)
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	В результате освоения дисциплины «Страноведения» обучающийся должен: Знать: · основные понятия и термины предмета; · общее количество стран и территорий мира; · об основных причинах передела мира; · о суверенных государствах, вошедших в ООН; · о формах государственного устройства; · о самых больших странах мира, карликовых государствах, островных государствах и т.д.; о странах с наибольшим количеством населения; · об экономически развитых, развивающихся и странах с переходной экономикой; · о главных формах административно-территориального устройства; · о главных формах правления стран мира. Уметь: · обобщать и систематизировать данные; · проводить анализ и систематизацию разрозненной информации; · самостоятельно осваивать различные источники информации, использовать основные справочные материалы по страноведению, анализировать материалы наблюдений; · проводить расчеты и уметь анализировать статьи, связанные со странами с переходной экономикой и развивающимися. Владеть: · техникой поиска научно-технической информации; · теоретическими знаниями о странах.
Пререквизиты	Концепция современного естествознания, География Кыргызстана,
Постреквизиты	Международный туризм. Туризм в Кыргызстане.
БЗ	ДН.00 Общепрофессиональный цикл Базовая часть
БЗ.1	Аннотация дисциплины: Сервисная деятельность
Цель дисциплины:	Цели освоения учебной дисциплины: раскрыть специфику сервисной деятельности, показать организационно-культурные принципы сервисной деятельности, выделить законы и практическую направленность сервисной деятельности. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей

	человека. Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности. Вопросы истории развития сервиса в Кыргызстане. Понятие «контактные зоны» как сфера реализации сервисной деятельности. Виды сервисной деятельности. Взаимоотношения специалиста сервиса и потребителя в процессе осуществления сервисной деятельности. Теория организации обслуживания. Предприятия, оказывающие услуги населению.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Сервисная деятельность» относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 3 и 4 семестре.
Основные дидактические единицы:	4 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Сервисная деятельность направлено на формирование следующих компетенций: ОК-8, ОК-9, ПК-8.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: -основные понятия сервисной деятельности («услуга», «сервис», «клиент», «потребитель», «исполнитель», «организация обслуживания», «порядок оказания услуги»); -функции сервисных предприятий, принципы организации, направления деятельности; -системы сервисных служб, их структуру, функции; -принципы организации производственного процесса сервисных предприятий; -основы стандартизации в сфере обслуживания (нормативы и показатели); -клиентурный порядок отношений в процессе удовлетворения потребностей гостя; -сущность, структуру, формы, аспекты культуры сервиса на предприятиях; Уметь: -пользоваться понятийным аппаратом сервисной деятельности; -формировать пакет функций предприятия сервиса; -анализировать потребности различных групп гостей;

		-определять структуру и содержание продукта; -обеспечить комплексное обслуживание потребителей услуг в соответствии с запросами; -использовать различные формы и стили обслуживания гостей; ставить задачи предпродажного и послепродажного обслуживания клиента; -применять, адаптировать и развивать современные технологии обслуживания; -организовать, регламентировать и контролировать процессы обслуживания; Владеть: -основными подходами к описанию поведения исполнителя и потребителя в процессе обслуживания; -приемами межличностного общения в контактной зоне предприятий; Эффективной речевой коммуникацией в контактной зоне предприятий; методами сбора, обработки и анализа информации о направлениях деятельности предприятий, характере потребностей гостей; -навыками анализа теоретических и практических направлений и проблем взаимодействия предприятия сервисной сферы и клиентов; -основами государственного регулирования в сфере сервиса; -навыками оказания услуг; -организации мер по усилению доверия гостей к предприятию гостеприимства и его услугам;
Пререквизиты		География Кыргызстана, Страноведения, Организация гостиничного дела.
Постреквизиты		Микро-макро-экономика, Информационные технологии в гостеприимстве.
Б.3.2	Аннотация дисциплины: Психология делового общения	
Цель дисциплины:		Формирование у студентов современного гуманитарно-психологического мировоззрения, в основе которого лежит овладение категориальным аппаратом психологии делового общения, современными технологиями делового взаимодействия, знание типологических особенностей

	человеческих ресурсов, ознакомление с закономерностями межличностного восприятия, влияющими на успешность коммуникативного процесса в собственной профессиональной деятельности, овладение студентами приемам управления конфликтами, а также эффективного делового взаимодействия в управленческом общении, общении с коллегами и клиентами.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Психология делового общения » относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 6 и 7 семестре.
Основные дидактические единицы:	6 кредитов. (90 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-6, СЛК-2, СЛК-5
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - основы ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию (СЛК3); - основы принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений (СЛК-1); Уметь: - использовать базовые положения гуманитарных наук при решении профессиональных задач (ОК-2); - приобретать новые знания с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий (ОК-3); - анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5); - на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности (ОК-6); - критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (СЛК-2); Владеть: - целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры (ОК-1);
Пререквизиты	Культурология, Русский язык, Кыргызский язык и литература.
Постреквизиты	Менеджмент в гостеприимстве, Технология продаж, Маркетинг в гостеприимстве
БЗ.3	Аннотация дисциплины: Организация гостиничного дела
Цель дисциплины:	Цели освоения учебной дисциплины: освоение студентами понятийного аппарата, нормативно-правовых основ, организационных аспектов в гостиничном деле. История становления и развития гостиничного дела;

	современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг; системы классификаций и типология гостиниц и других средств размещения; организация, функционирование, взаимосвязи служб гостиниц и других средств размещения; архитектурно -планировочные решения и предметно-пространственная среда, требования к функциональным помещениям гостиниц и других средств размещения; инженерно-техническое оборудование и системы жизнеобеспечения гостиниц и других средств размещения.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Организация гостиничного дела » относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 2 и 3 семестре.
Основные дидактические единицы:	8 кредитов. (120 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Организация гостиничного дела направлено на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-3, ПК-4.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: -особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы; -основы рыночной экономики, специфику их применения в гостиничной индустрии; -квалификационные требования к персоналу индустрии гостеприимства; -теоретические основы и закономерности функционирования отраслей в рыночной экономике, включая переходные процессы; -квалификации гостиниц, видов деятельности, продукции, услуг; -законодательные и нормативно-правовые акты по регулированию и регламентации деятельности отрасли, в области государственной и международной экономической и антимонопольной политики; -современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг; Уметь: -применять, адаптировать и развивать современные технологии обслуживания;

		-организовать, регламентировать и контролировать процессы обслуживания; -анализировать социальные задачи индустрии гостеприимства в жизни общества; -выявлять проблемы, связанные с экономикой отрасли при анализе конкретных ситуаций на предприятиях, предлагать способы их решения и прогнозировать последствия этих решений; -систематизировать и обобщать информацию отраслевого характера, готовить соответствующие обзоры, записки, справки; -организовывать и контролировать процессы обслуживания; Владеть: -специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины; -навыками формирования социальных отношений в индустрии гостеприимства; -навыками применения современных технологий обслуживания; -навыками формирования гостиничного продукта в соответствии с современными технологиями обслуживания; -навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории и практике развития отрасли; -знаниями об основах ценообразования в отрасли; -методами, лежащими в основе определения стратегического поведения предприятий в отрасли и на рынках.
Пререквизиты		Микро-макрэкономика, Логистика, История и теория гостиничного дела.
Постреквизиты		Сервисная деятельность, менеджмент в гостеприимстве
БЗ.4	Аннотация дисциплины: Информационные технологии в гостеприимстве	

Цель дисциплины:	Дисциплина “Информационные технологии в гостеприимстве” относится к обязательным дисциплинам вариативной части вузовского компонента Государственного стандарта высшего профессионального образования для подготовки будущих специалистов
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Информационные технологии в гостеприимстве» относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 2 и 3 семестре.
Основные дидактические единицы:	4 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Информационные технологии в гостеприимстве направлено на формирование следующих компетенций: • Общенаучными (ПК-9): способен участвовать в настройке и наладке программно-аппаратных комплексов • Инструментальными (ПК-10): способен сопрягать аппаратные и программные средства в составе информационных и автоматизированных систем; • Профессиональными (ПК-11): способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: понятие информации и информационного обмена; виды и свойства информации; роль управления и информации при функционировании сложных экономических систем; подходы к оценке информации; виды информационных моделей описания предметной области Уметь: проводить количественную и качественную оценку информации по различным признакам; применяя системный подход, изучать сложные экономические системы как совокупность объектов и информационных взаимосвязей между ними Владеть: классификации информации по различным признакам; оценки информации; описания предметной области в виде совокупности моделей;
Пререквизиты	Информатика
Постреквизиты	Инф. Системы бронирования
БЗ.5	Аннотация дисциплины: Микро-макро-экономика
Цель дисциплины:	Цели освоения учебной дисциплины: развитие потребности в получении экономических знаний, овладение умением осмысливать, систематизировать и анализировать экономическую информацию, применение полученных знаний и умений для решения типичных экономических задач, формирования экономического

	образа мышления и осмысления закономерностей и явлений, происходящих в экономике страны и мирового хозяйства.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Микро-макро-экономика » относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 3 и 4 семестре.
Основные дидактические единицы:	6 кредитов. (90 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Микро-макро-экономика направлено на формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК-5, ОК-10, ОК-11, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-13, ПК-14.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - сущность экономических процессов и экономических категории и показатели, и их взаимосвязи; – закономерности и целевые функции развития микроэкономики; - цели и инструменты рыночного механизма регулирования процессов и явлений на микро-макроуровне экономической системы; - методы и инструменты анализа поведения потребителей и фирм, индивидуального и рыночного спроса и предложения, экономической - определять условия достижения равновесия; - собирать и обрабатывать данные с помощью различных статистических методов; - использовать современные теоретические школы и направления в контексте исследовательской парадигмы. - применять методы макроэкономического моделирования при анализе состояния экономической системы; - оценить параметры макроэкономической нестабильности; - анализировать статистическую информацию для определения состояния экономической системы; - понимать экономические процессы, происходящие в обществе;

		- применять методы макроэкономического анализа при решении конкретных задач. Владеть: –методикой оценки эффективности хозяйственной деятельности; –навыками работы с информационными и статистическими материалами, содержащими данные для экономического анализа; –навыками аналитического и численного решения экономических задач и ситуаций; – навыками работы с информационными материалами и статистическими данными, необходимыми для анализа. - навыками ведения дискуссий и аргументирования при оценке состояния национальной хозяйственной системы; - инструментами макроэкономического анализа; - навыками применения методов макроэкономического моделирования при оценке эффективности функционирования экономической системы. Уметь: –различать предприятия различных типов; – исследовать и анализировать структуру и динамику потребностей рынка; – выбирать основные цели функционирования предприятия; – принимать решения о выборе вида и формы хозяйствования предприятия; – оценивать экономические и производственные возможности деятельности предприятия; - использовать наиболее эффективные методы изучения экономики.
Пререквизиты		Философия, География Кыргызстана.
Постреквизиты		Экономика гостиничных предприятий, предпринимательская деятельность в ГД
БЗ.6	Аннотация дисциплины: Менеджмент в гостеприимстве	
Цель дисциплины:		Цели освоения учебной дисциплины: изучение основ современной системы управления гостиницами и другими средствами размещения. Приобретение навыков управления, используя современные методы и стили управления. Дать теоретические основы современной системы управления гостиницами и другими средствами размещения; функции менеджмента; методы и стили

	управления; виды мотивации и методы стимулирования персонала гостиничного предприятия.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Менеджмент в гостеприимстве » относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 6 и 7 семестре.
Основные дидактические единицы:	6 кредитов. (90 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Менеджмент в гостеприимстве направлено на формирование следующих компетенций: ОК-7, ПК-6, ПК-7.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	а) знать: - историю возникновения гостеприимства в мире; - функции и формы управления предприятием сервиса; - основные компоненты коммуникации; - содержание и виды управленческих решений; - типы покупателей, потребности человека в услуге; - виды, формы и организацию процесса общения; б) уметь: - организовывать эффективное обслуживание клиентов; - принимать управленческие решения; - предотвращать и разрешать конфликтные ситуации; - взаимодействовать с потребителями услуг. в) владеть: - первичными навыками в области управления предприятием сервиса и гостеприимства. - Навыками анализа информации, постановки цели и выбора путей ее достижения при организации менеджмента в гостиничном деле, стремления к постоянному совершенствованию и саморазвитию, повышению своей квалификации и профессионального мастерства - Навыками применения технологии формирования и предоставления гостиничного продукта, форм организации гостиничной деятельности; - Навыками организации работы исполнителей путем кооперации с коллегами, обеспечения бесконфликтной и эффективной работы коллектива, учитывая этические нормы и правила;

Пререквизиты		Микро-макрэкономика, Предпринимательская деятельность в ГД, Организация гостиничного дела, Логистика, Технология гостиничной деятельности.
Постреквизиты		Экономика гостиничных предприятий, Управления мероприятиями, Технология продаж.
БЗ.7	Аннотация дисциплины: Маркетинг в гостеприимстве	
Цель дисциплины:		Цели освоения учебной дисциплины: сформировать базовые знания и навыки практического применения маркетинговых технологий в хозяйственной деятельности гостиничных предприятий. Дать обоснование маркетинга в системе планирования и управления гостиницей, рынок гостиничных услуг и его сегментация, методы мониторинга рынка гостиничных услуг, позиционирование гостиничного продукта на рынке, методы продвижения гостиничного продукта.
Место дисциплины в структуре ООП:		Дисциплина Маркетинг в гостеприимстве относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 6 и 7 семестре.
Основные дидактические единицы:		6 кредитов. (90 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:		Процесс изучения дисциплины Маркетинг в гостеприимстве направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7; ПК-8, ПК-14, ПК-16.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:		Знать - как определить и сегментировать рынки и каким образом позиционировать товары и услуги, способные удовлетворить потребности целевых сегментов; - как установить цену на производимые услуги, чтобы те выглядели привлекательными и доступными - как выбрать маркетинговый канал и управлять им, чтобы донести эти услуги до потребителя; - как рекламировать и продвигать свои услуги так, чтобы потребитель узнал о них и захотел их приобрести; - сущность и особенности международного маркетинга; - теоретические основы туристского маркетинга. -предмет и задачи изучаемой дисциплины;

	- роль маркетинга в деятельности предприятий индустрии туризма; - содержание и направления маркетинговых исследований деятельности в гостеприимстве; - основы управления маркетинговой деятельностью в гостеприимстве; - ключевые положения теории туристской дестинации; - требования к составу туристских услуг в различных специализированных программах; - особенности планирования, формирования, продвижения и реализации туристского продукта; - структуру туристской индустрии и современные тенденции её развития; - основные, дополнительные, сопутствующие услуги в программе обслуживания. Уметь: - установить цену на производимые услуги; - выбрать маркетинговый канал продвижения услуги до потребителя; - сегментировать рынки, позиционировать товары и услуги. - применять на практике принципы, методы и инструменты маркетинга в деятельности предприятий индустрии туризма; - оценивать положение предприятия индустрии туризма в соответствии с условиями внешней и внутренней среды; - осуществлять выбор целей, задач и стратегий маркетинговой деятельности предприятий индустрии туризма; - оценивать эффективность маркетинговой деятельности предприятий индустрии туризма; - ориентироваться в тенденциях развития туристского рынка; - использовать теоретические знания в создании моделей туристского продукта; - использовать навыки составления программ обслуживания туристов; - извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения в профессиональной деятельности. Владеть: - методами организации маркетинговой на предприятиях индустрии туризма;
--	---

	- методиками оценки экономического потенциала предприятия индустрии туризма и рыночной конъюнктуры; - навыками современного подхода к туризму как программному обслуживанию; - навыками анализа исторических источников, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки целей и выбору путей их достижения.
Пререквизиты	Микро-макрэкономика, Предпринимательская деятельность в ГД, Организация гостиничного дела, Логистика, Технология гостиничной деятельности.
Постреквизиты	Экономика гостиничных предприятий, Управления мероприятиями, Технология продаж.
Б3.8	Аннотация дисциплины: Экономика гостиничных предприятий
Цель дисциплины:	Цели освоения учебной дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков по условиям функционирования гостиничного рынка, комплексного характера взаимодействия экономических ресурсов и отношений собственности, воздействия внешнего окружения на определение экономической деятельности гостиничного предприятия, действия экономических законов на отдельно взятое предприятие сферы туризма, целостного представления о закономерностях функционирования гостиничного предприятия.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина Экономика гостиничных предприятий относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 7 и 8 семестре.
Основные дидактические единицы:	9 кредитов. (135 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Экономика гостиничных предприятий направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК-7, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-18.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	а) знать: • методические основы процесса организации активов и пассивов предприятия и учета финансовых результатов на предприятии гостеприимства; • теоретическую интерпретацию основных категорий экономики предприятия на основе нормативных актов; • методологию учета и отчетности;

	• учетную и налоговую политику предприятия гостеприимства (ПК-6); б) уметь: • применять методы и способы экономики предприятия и финансирования; • работать с первичной документацией и отчетностью; • использовать конкретные методы организации учета средств предприятия на основе действующих законодательных актов и нормативных документов; • использовать методы организации учета капитала и обязательств предприятия; • анализировать ситуацию и решать задачу, получив при этом готовый результат (ПК-13); в) владеть: • специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; • навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории и практике данной дисциплины; • логикой принятия управленческих решений в сфере финансовой деятельности; методикой организации экономики предприятия и финансирования на предприятии гостеприимства (ПК-15).
Пререквизиты	Микро-макроэкономика, предпринимательская деятельность в ГД.
Постреквизиты	Стандартизация и контроль качества ГУ, Туризм в Кыргызстане.
БЗ.9	Аннотация дисциплины: Стандартизация и контроль качества ГУ
Цель дисциплины:	Цели освоения учебной дисциплины: изучение нормативно-правовых основ стандартизации и подтверждении соответствия гостиничных услуг. Приобретение навыков контроля и оценки качества гостиничных услуг, измерения удовлетворенности потребителей и персонала, подтверждения соответствия гостиничных услуг. Изучить принципы классификации услуг и их характеристики, основные положения национальной системы стандартизации, методы стандартизации, национальные стандарты на услуги, организацию работ по стандартизации; правила, порядок разработки, утверждения, внедрения и соблюдения стандартов; факторы, определяющие качество; характеристики, показатели и методы их определения, методы контроля качества услуг и продукции; методы и инструменты управления качеством, измерение удовлетворенности потребителей, ответственность

	исполнителей за качество услуг, достоверность и полноту информации об услуге, организацию контроля качества гостиничных услуг, средства стимулирования мотивации персонала в повышении качества процессов предоставления гостиничных услуг. Способы подтверждения соответствия гостиничных услуг.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина Стандартизация и контроль качества ГУ относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 7 и 8 семестре.
Основные дидактические единицы:	8 кредитов. (120 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Стандартизация и контроль качества ГУ направлено на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-6, ПК-7.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	а) знать: - особенности социальной политики в Кыргызской Республике, действие стандартов, направленных на качество жизни; - экологические принципы рационального использования природных ресурсов, основы экологического права и экологической безопасности гостиничной деятельности и окружающей среды; - основы организации и управления системой стандартизации, сертификации и лицензирования услуг туристской индустрии на территории КР (ОК-5); - развитие законодательства, касающегося туристской отрасли в аспекте стандартизации и сертификации (ПК-1); - знать нормативную документацию по стандартизации, сертификации и качеству туристского продукта и услуг туристской индустрии (ПК-10). б) уметь: - применять социальные обязательства в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения; - оценивать экологическое состояние территории с точки зрения последствий профессиональной деятельности; - применять знание законодательства в области экологии в целях сохранения окружающей среды; - применять законодательные и нормативно-правовые акты в туристской деятельности (ОК-5);

		- применять нормативно-правовые акты при проектировании деятельности туристского предприятия (ПК-1); - применять нормативную документацию по стандартизации, сертификации и качеству туристского продукта и услуг туристской индустрии в профессиональной деятельности (ПК-10). в) владеть: - основами формирования социальных отношений в обществе; - основами экологической безопасности гостиничной деятельности и окружающей среды. - уметь сопоставлять информацию первичных документов между собой и в хронологическом порядке с целью формирования единой картины происходящих изменений в системе стандартизации, сертификации и лицензирования в туристской индустрии (ОК-5); - методами внедрения современной системы стандартизации в туристской индустрии на основе современной нормативной базы (ПК-1); - навыками разработки и внедрения нормативной документации по стандартизации, сертификации и качеству туристского продукта и услуг туристской индустрии (ПК-10).
Пререквизиты		Экономика гостиничных предприятий предпринимательская деятельность в ГД. Технология гостиничной деятельности.
Постреквизиты		Статистика, Туризм в Кыргызстане, Экономика гостиничных предприятий.
БЗ.10	Аннотация дисциплины: Технология гостиничной деятельности	
Цель дисциплины:		Цели освоения учебной дисциплины: изучение гостиничного хозяйства, технологического процесса обслуживания туристов в гостиницах. Изучение основных элементов и характеристик услуг гостиниц, способов проектирования инновационного гостиничного продукта. Освоение оптимальных технологических процессов обслуживания туристов на всех этапах технологического цикла в соответствии с требованиями современных стандартов.
Место дисциплины в структуре ООП:		Дисциплина «Технология гостиничной деятельности» относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 5 семестре.

Основные дидактические единицы:		4 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:		Процесс изучения дисциплины Технология гостиничной деятельности направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-7, ПК-9, ПК-11.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:		Знать: – теоретические основы организации гостиничной деятельности; – организационно - нормативные документы, регламентирующие гостиничную деятельность; – основные подразделения гостиничного предприятия, технологии и организацию их деятельности, профессиональные требования к персоналу; – организацию производственно-технологической деятельности гостиницы; – формирование основных бизнес - процессов в деятельности гостиниц и средств размещения; – методы оценки эффективности деятельности гостиницы; Уметь: – применять на практике организационно-нормативные документы, регламентирующие гостиничную деятельность; – анализировать технологические бизнес-процессы в гостиницах и иных средствах размещения; – обеспечивать эффективную гостиничную деятельность; внедрять инновационные технологии обслуживания; контролировать показатели деятельности гостиницы и иных средств размещения. Владеть: - навыками формирования эффективной производственной деятельности гостиницы и средства размещения, соответствующей запросам потребителей; - навыками применения национальных стандартов в гостиничной деятельности; - способностью использовать инновационные технологии управления персоналом в гостиничном бизнесе; - навыками оценки показателей эффективности гостиничной деятельности.
Пререквизиты		Микро-макроекономика, предпринимательская деятельность в ГД.
Постреквизиты		Экономика гостиничных предприятий. Технология продаж
БЗ.11	Аннотация дисциплины: БЖД	
Цель дисциплины:		Цели освоения учебной дисциплины: формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается

	готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета. Задачи дисциплины: • Формирование у студентов знаний и умений по созданию безопасных условий труда; • Привитие обучаемым студентам сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности, умений распознавать и оценивать опасные и вредные факторы среды обитания и выбирать способы защиты от них; • Формирование студентов знаний и умений действиям в чрезвычайных ситуациях.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «БЖД» относится к базовым дисциплинам Общепрофессионального цикла. Дисциплина изучается в 6 семестре.
Основные дидактические единицы:	4 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» направлена на формирование следующих компетенций: • инструментальными (ИК-6): о способен участвовать в разработке организационных решений (ИК-6); • социально-личностными и общекультурными (СЛК-4) о способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов • профессиональными (ПК-1): о способен разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием (ПК-1);
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: • Теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; • Правовые, нормативно-технические, и организационные основы безопасности жизнедеятельности; • Рациональные условия деятельности; • Методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов в чрезвычайных ситуациях; Уметь: • Оценивать последствия воздействия на человека опасных, вредных и поражающих факторов; • Идентифицировать эти факторы для аварийных и чрезвычайных ситуаций; • Планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях. Владеть: • ведения здорового образа жизни; • оказания первой медицинской помощи; • развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы; • обращения в случае необходимости в службы экстренной помощи
Пререквизиты	Экология, культурология

Постреквизиты		Экономика гостиничных предприятий.
БВК.3,12.0		Вариативная часть (ВК, Дпо ВС)
БВК3.	Вузовский компонент	
БВК3.12.1	Аннотация дисциплины: История и теория гостиничного дела	
Цель дисциплины:		Цели освоения учебной дисциплины: формирование у студентов комплексного представления об основных этапах развития индустрии гостеприимства в мире и в Кыргызстане, о современном состоянии и перспективах развития.
Место дисциплины в структуре ООП:		Дисциплина « История и теория гостиничного дела » относится к вариативной части вузовского компонента. Дисциплина изучается в 1 семестре.
Основные дидактические единицы:		2 кредитов. (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:		Процесс изучения дисциплины История и теория гостиничного дела направлен на формирование следующих компетенций: ОК-9, ОК-10, ПК-8.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:		1.Знать: -содержание ключевых понятий и категорий сферы гостеприимства; -основные категории исторических, социальных и управленческих процессов, проходящих в индустрии гостеприимства; -использовать современные научные принципы и методы исследования рынка гостиничных услуг; -обрабатывать научно-техническую информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий; -повышению своей квалификации и профессионального мастерства; Оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития и устранения недостатков; 2.Уметь:

		-обладать теоретическими знаниями об истории развития сферы гостеприимства в Кыргызстане и за рубежом, о структуре сферы гостеприимства, особенностях предприятий питания; -пользоваться исторической литературой; -выявить потребности потребителя, формирование гостиничного продукта, клиентурных отношений; -применять методы поиска, сбора, систематизации и анализа необходимой в процессе обучения информации. 3.Владеть: -основами теории и практики сферы гостеприимства; -культурой мышления, способностью к обобщению, анализу восприятия информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; -навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по данной дисциплине; -практическими навыками применения полученных знаний и умений, находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
Пререквизиты		История Кыргызстана, География Кыргызстана.
Постреквизиты		Организация гостиничного дела. Сервисная деятельность.
БВК3.12.2	Аннотация дисциплины: Второй иностранный язык (японский)	
Цель дисциплины:		Цель освоения учебной дисциплины - приобретение студентами коммуникативной компетенции, позволяющей использовать второй иностранный язык как в повседневной и профессиональной деятельности, так и для целей самообразования.
Место дисциплины в структуре ООП:		Дисциплина «Второй иностранный язык (японский)» относится к вариативной части вузовского компонента изучается в 1,2,3,4,5,6,7 семестре.
Основные дидактические единицы:		30 кредитов. (450 часов)

Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Второй иностранный язык (японский) направлено на формирование следующих компетенций: ОК-2, ОК-3, ПК-8.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	
Пререквизиты	Иностранный язык.
Постреквизиты	Деловой иностранный язык.
БВК3.12.3	Аннотация дисциплины: Госуправление в гостеприимстве
Цель дисциплины:	Цель дисциплины: изучение сущности, отечественного и мирового опыта государственного управления в гостеприимстве, овладение знаниями и навыками управления и менеджмента в гостеприимстве, развития профессиональных компетенций специалистов гостиничного дела, отвечающих требованиям современного состояния и уровня развития туризма и гостеприимства страны.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Госуправление в гостеприимстве » относится к вариативной части вузовского компонента изучается в 5 семестре.
Основные дидактические единицы:	4 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Госуправление в гостеприимстве направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-3; ПК-1,
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - закономерности функционирования системы государственного управления КР, - особенности системы государственного и муниципального управления КР и ее роль в развитии нашего общества; Уметь: - системно и комплексно мыслить в области управления различными процессами с использованием международного опыта; - использовать в ходе анализа правовые основы организации и функционирования государственной службы; – компетентно оценивать правовые и организационные изменения в общественно-политических и государственных институтах в КР и за рубежом; Владеть:

	– владеть целостным представлением о совокупности элементов в структурах и процессах государственного управления, построении и совершенствовании систем государственного управления; – владеть умением осмысливать правовые явления и процессы с точки зрения их возможной интеграции; – владеть спецификой государственного управления различными сферами общественной жизни;
Пререквизиты	Логистика, предпринимательская деятельность, микро-макрэкономика
БВК3.12.4	Аннотация дисциплины: Логистика
Цель дисциплины:	Цели освоения учебной дисциплины: формирование знаний и навыков решения перспективных логистических задач, требующих широкой эрудиции и умения владеть инструментарием системного мышления и анализа экономических процессов. Основы логистики: цели, задачи, объект и предмет логистики, основные понятия, специфика логистического подхода к управлению материальными потоками, функции логистики, методы логистики. Принципы построения логистических систем, ключевые вопросы и процедуры разработки логистической стратегии предприятия. Управление логистической системой компании. Логистика закупок, транспортировки, складирования и реализации. Организация логистического сервиса. Системы контроля запасов. Информационные системы в логистике, современные технологии управления информационными потоками. Лучшие практики работы в области логистики российских и зарубежных компаний. Основные тенденции и перспективы развития логистики.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Логистика» относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 3 семестре.
Основные дидактические единицы:	2 кредитов. (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Логистика направлено на формирование следующих компетенций: ОК-10, ОК-11. ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-8.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: - экономический эффект от использования логистики; - функции логистики и взаимосвязь логистики с маркетингом, финансами и планированием производства; - логистические операции на разных стадиях движения

		материального потока; - виды материальных потоков - функциональные области логистики. Уметь: - осуществлять классификацию материальных потоков и логистических операций; - проводить анализ конкретной логистической системы, характеризовать внутрисистемные связи и организацию; - осуществлять оценку потенциальных поставщиков и проводить расчеты рейтинга поставщика; - определять наиболее выгодные каналы распределения; - вести разработку рациональных маршрутов движения транспорта для системы распределения фирмы; - производить расчет оптимального размера запасов; - разрабатывать методы оценки уровня логистического сервиса. Владеть: - о состоянии и прогнозах развития потребительского рынка, концепциях развития рыночных отношений; - о роли логистики в достижении коммерческого успеха. - навыками формирования эффективной производственной деятельности, соответствующей запросам потребителей; - способностью использовать инновационные технологии в логистике; - навыками оценки показателей эффективности в управлении материальными потоками.
Пререквизиты		Организация гостиничного дела. Математическое моделирование.
Постреквизиты		Менеджмент в гостеприимстве; маркетинг в гостеприимстве; Экономика гостиничных предприятий
БВК3.12.5	Аннотация дисциплины: Международный туризм	
Цель дисциплины:		Сформировать комплекс основных знаний о международном туризме как сложной системе, функционирование которой зависит от социально-экономических, политических, природно-ресурсных и других факторов. Освоение студентами фактического

	материала и глубокое понимание теоретических проблем изучаемого курса; Познакомить студентов с основами международного туризма; Определить особенности развития международного туризма в различных регионах мира. Выработка навыков самостоятельной работы с источниками и литературой по международному туризму; В результате изучения дисциплины студент должен иметь представление: о взаимосвязи дисциплины «Международный туризм» с общепрофессиональными и специальными дисциплинами, роли международного туризма в развитии мировой экономики.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Международный туризм » относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 5 семестре.
Основные дидактические единицы:	4 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Международный туризм направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2; ПК-3; ПК-6; ОК-1; ОК-3.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: Основную терминологию, основы индустрии туризма и отдыха для организации деятельности, связанной с международным туризмом; Географию международных туристских центров; Основные направления развития международных туристских центров; Правила оформления международных договоров в сфере туризма. Уметь: Определять специфику внутреннего и международного туризма в разных странах мира; Использовать полученные знания в обществе и туристской деятельности; Оценивать факторы, влияющие на размещение туристских центров мира; Владеть навыками: Анализа получаемой информации и ее обобщения Работы с литературой. Содержание дисциплины «Международный туризм» предназначена для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности в сфере туризма и предполагает обладание знаниями по разным аспектам развития туризма не только за рубежом, но и в Кыргызстане, раскрываются вопросы, связанные с воздействием туризма на экономику, политику, культуру различных регионов мира,

	современное состояние и проблемы развития туризма, инфраструктура туризма.
Пререквизиты	мировая экономика, социально-экономическая география мира, география туризма.
Постреквизиты	экономики туризма и географии туристской деятельности.
БВК312.6	Аннотация дисциплины: Правовые основы гостеприимства
Цель дисциплины:	Цели освоения учебной дисциплины: цель состоит в формировании у студентов основ правовых знаний, обеспечивающих усвоение сущностных характеристик права, общую ориентацию в системе законодательства и практике его изменения, в рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости. Изучение основных положений действующего в законодательстве КР, регулирующего отношения, складывающиеся в связи с осуществлением организационно-управленческой деятельности в основных секторах туристской индустрии. Формирование у студентов представления о современном состоянии нормативной правовой базы регулирующих общественные отношения в гостиничном бизнесе Кыргызской Республики, приобретение умений и навыков работы с современными нормативными правовыми актами, регулирующих деятельность предприятий гостиничного бизнеса. Также общее понятие о стандарте международного права в сфере гостиничного дела.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Правовые основы гостеприимства » относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 5 семестре.
Основные дидактические единицы:	4 кредитов. (120 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Правовые основы гостеприимства направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ОК-5, ОК-13.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: -содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих гостиничный и туристический бизнес в КР;

		-отечественный и зарубежный законодательный опыт экономической деятельности в области становления и развития туристской сферы; -принципы правового регулирования международных отношений; Уметь: -подходить к решению профессиональных вопросов в сфере индустрии гостеприимства с пониманием всевозрастающей роли права как объективной необходимости и инструмента жизнедеятельности общества; -систематизировать и обобщать правовую информацию; -работать со справочно-правовыми система “Токтом”; -оперировать юридическими понятиями и категориями, распознавать и оценивать опасности, связанные с несоответствиями деятельности предприятия нормативно-правовыми документами; -Владеть: -терминологией, относящейся к правовым основам гостеприимства и необходимой для формирования высокой правовой культуры выпускника ВУЗА; -навыками использования базовых нормативно-правовых актов КР; -навыками самостоятельной работы с научной и учебной литературой, посвященной правовым основам гостеприимства, организационно-управленческой деятельности в основных секторах туристской индустрии;
Пререквизиты		История Кыргызстана. Технология гостиничной деятельности, предпринимательская деятельность в ГД
Постреквизиты		Управления мероприятиями, Стандартизация и контроль качества ГУ
БВК3.12.7	Аннотация дисциплины: Предпринимательская деятельность в ГД	
Цель дисциплины:		Цели освоения учебной дисциплины: Является формирование у студентов профессиональных компетенций обучающихся, характеризующих этапы освоения образовательной программы, и формирование у студентов базовой системы знаний в области

	предпринимательской деятельности, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности и организации функциональных процессов в гостиницах и иных средствах размещения. научить студентов теоретическим и практическим приемам и методам организации предпринимательской деятельности, выработке правильных (обоснованных) решений ведения бизнеса в сфере гостиничных услуг. При изучении дисциплины рассматриваются вопросы организации, управления, экономики предпринимательства в гостиничной и туристской деятельности, излагаются характерные особенности бизнеса услуг, маркетинга и рекламы, финансовой деятельности, особенности подготовки и использования человеческих ресурсов. Особое внимание уделяется изучению роли государства в развитии предпринимательской деятельности в сфере услуг.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Предпринимательская деятельность в ГД» относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 5 семестре.
Основные дидактические единицы:	4 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Предпринимательская деятельность в ГД направлено на формирование следующих компетенций: ОК - 5 – готовность соблюдать этические и правовые нормы, регулирующие с учетом социальной политики государства отношения человека с человеком, обществом, окружающей средой; ОК – 7 - способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность, руководить людьми и подчиняться; ОК - 9 – способность осознать социальную значимость своей будущей профессии, проявлять мотивацию к профессиональной деятельности; ОК – 13 - способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; ПК – 1 - готовность к применению современных технологий для формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей ПК – 2 - владение основными методами защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; ПК – 3 - готовность к разработке и предоставлению гостиничного продукта, в том числе в соответствии с

	требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий; ПК – 5 - владение навыками определения и анализа затрат гостиничного предприятия; ПК – 7 - способность контролировать выполнение технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности; готовностью к организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения; ПК - 9 – готовность применять современные технологии гостиничной деятельности в работе с потребителем; ПК-10 - эффективно применять нормативно-технологическую документацию, регламентирующую гостиничную деятельность; ПК-11- использовать оптимальные технологические процессы в гостиничной деятельности.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	а) знать: - принципы и методы организации предпринимательской деятельности в индустрии гостеприимства; - особенности организации и развития предприятий предпринимательской деятельности специализирующихся на производстве различных услуг в индустрии гостеприимства; б) уметь: – организовывать предприятия различных типов в сфере индустрии гостеприимства; – исследовать и анализировать структуру и динамику потребностей рынка в услугах индустрии гостеприимства; – выбирать основные цели функционирования предприятия; – принимать решения о выборе вида и формы хозяйствования предприятия сферы услуг; – оценивать экономические и производственные риски деятельности предприятия; - использовать наиболее эффективные методы производственного и кадрового менеджмента в предпринимательской деятельности. в) владеть:

	- Навыками анализа информации, постановки цели и выбора путей ее достижения при организации предпринимательской деятельности в гостиничном деле, стремления к постоянному совершенствованию и саморазвитию, повышению своей квалификации и профессионального мастерства - Навыками применения технологии формирования и предоставления гостиничного продукта, форм организации гостиничной деятельности; - Навыками организации работы исполнителей путем кооперации с коллегами, обеспечения бесконфликтной и эффективной работы коллектива, учитывая этические нормы и правила;
Пререквизиты	Микро-макроэкономика
Постреквизиты	Экономика гостиничных предприятий
БВК3.12.8	Аннотация дисциплины: Реклама в гостеприимстве
Цель дисциплины:	Цели освоения учебной дисциплины: изучение основных аспектов рекламной деятельности; формирование у студентов профессионального взгляда на дизайн и рекламную деятельность; познание основ использования рекламных технологий и приемов создания рекламной продукции в социально-культурной деятельности; анализ эффективных способов создания рекламной продукции через изучение основных каналов распространения рекламной информации и специфики социально-психологических основ рекламы, правовых и эстетических аспектов регулирования рекламной деятельности; выполнение простейших рекламных плакатов в графических программах ; развитие творческого мышления, коммуникативных навыков, самосовершенствование.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Реклама в гостеприимстве » относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 7 семестре.
Основные дидактические единицы:	2 кредитов. (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Реклама в гостеприимстве направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5, ПК-1, ПК-16.

В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	1. должен знать: – базовые понятия, характеристики и профессиональные термины, используемые в рамках дисциплины; – систему документов в области связей с общественностью и рекламе в сфере гостиничного бизнеса; – основные составляющие технологий организации и проведения рекламных кампаний, а также направления повышения их результативности в сфере гостиничного бизнеса; – о соответствии содержания и формы подготавливаемых документов и рекламных сообщений, о важности данного элемента в развитии профессиональной культуры специалиста по рекламе и связям с общественностью; 2. должен уметь: – реализовать рекламные проекты и владение методами их реализации в сфере гостиничного бизнеса (ПК-25); – организовать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы в сфере гостиничного бизнеса (ПК-28); – применять полученные теоретические знания в процессе составления различных документов и рекламных сообщений в сфере гостиничного бизнеса; – самостоятельно обрабатывать и анализировать полученную информацию в формах различных документов, а также творчески применять различные методы составления многочисленных документов и рекламных текстов; 3. должен владеть: – средствами коммуникативного воздействия сферы связей с общественностью и рекламе в сфере гостиничного бизнеса, а также первичными навыками использования этих средств при создании рекламных сообщений; – методиками тестирования и экспертной оценки рекламного и рр-продукта с точки зрения их эффективности применительно к сфере гостиничного бизнеса, а также с точки зрения их соответствия нормативным документам (законам и этическим кодексам); – основами речи, знать ее виды, правила речевого этикета и ведения диалога, законы композиции и стиля, приемы убеждения; – базовыми навыками создания текстов и документов, используемых в сфере рекламы в сфере гостиничного бизнеса; – навыками литературного редактирования, копирайтинга; – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.
Пререквизиты	Микро-макрэкономика

	Маркетинг в гостеприимстве.
Постреквизиты	Технология продаж.
БВК3.12.9	Аннотация дисциплины: Статистика
Цель дисциплины:	Формирование у студентов знаний современных методов количественных оценок социально-экономических явлений, помощь будущим специалистам в познании статистических методов анализа и прогнозирования. Рассмотреть социально-экономическое развитие страны выдвигает на первый план задачу оценки состояния и перспектив развития субъектов рыночных отношений на различных иерархических уровнях управления с целью выбора оптимальных управленческих, организационно-правовых и производственно-хозяйственных решений, направленных на повышение эффективности и деловой активности их функционирования и взаимодействия как в границах внутренней, так и внешней среды.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Статистика» относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 7 семестре.
Основные дидактические единицы:	2 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Статистики направлено на формирование следующих компетенций: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий ПК 1. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач

	коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы. ПК 2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по статистическим операциям. ПК 3. Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. ПК 4. способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	знать: • предмет, метод и задачи статистики; • принципы организации государственной статистики; • современные тенденции развития статистического учета; • основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; • основные формы и виды действующей статистической отчетности; • статистические наблюдения; сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных, статистические величины, абсолютные. средние показатели вариации, ряды динамики и распределения, индексы уметь: • использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности; • собирать и регистрировать статистическую информацию; • проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; • выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; владеть: • специальной статистической терминологией и лексикой данной дисциплины; • основными методами экономического анализа статистической информации;

	• навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области статистических методов в экономике.
Пререквизиты	Математика, микро-макроэкономика, маркетинг в гостеприимстве,
Постреквизиты	Экономика гостиничных предприятий.
БВК3.12.10	Аннотация дисциплины: Технология продаж
Цель дисциплины:	Цель изучения дисциплины направлено на подготовку выпускников, способных понимать современные информационные и коммуникативные технологии в процессе реализации туристского продукта, владеющих навыками организации процесса обслуживания потребителей и (или) туристов и умеющих их использовать в практической деятельности – и обеспечивает достижение цели основной образовательной программы дисциплина основана на знаниях основ психологии, делового общения, маркетинга.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Технология продаж» относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 7 семестре.
Основные дидактические единицы:	2 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Технология продаж направлено на формирование следующих компетенций: а) общие ОК 1. Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 2. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. б) профессиональные ПК 1. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

	ПК 2. Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций. ПК 3. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды. Контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	знать: • основные способы управления доходами гостиницы; • особенности спроса и предложения в гостиничном бизнесе; • особенности работы с различными категориями гостей; • методы управления продажами с учётом сегментации; • способы позиционирования гостиницы и выделения ее конкурентных преимуществ; • особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; • каналы и технологии продаж гостиничного продукта; • ценообразование, виды тарифных планов и тарифную политику гостиничного предприятия; • принципы создания системы «лояльности» работы с гостями; уметь: • анализировать экономические процессы в КР и за рубежом, осуществлять мониторинг рынка гостиничных услуг; • выделять целевой сегмент клиентской базы; • собирать и анализировать информацию о потребностях целевого рынка; • ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля; • разрабатывать мероприятия по повышению лояльности гостей; • выявлять конкурентоспособность гостиничного продукта и разрабатывать мероприятия по ее повышению; владеть: • ориентироваться в нестандартных условиях и ситуациях; • анализировать возникающие проблемы, разрабатывать и осуществлять план действий;

	• владеть навыками управления в профессиональной среде;
Пререквизиты	Маркетинг в гостеприимстве.
Постреквизиты	Стандартизация и контроль качества.
БВК3.12.11	Аннотация дисциплины: Туризм в Кыргызстане
Цель дисциплины:	Дисциплина «Туризм в Кыргызстане» предназначена для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности в сфере туризма и предполагает обладание знаниями по разным аспектам развития туризма в Кыргызстане: предпосылки и этапы развития туризма, порядок и создание турфирм, современное состояние и проблемы развития туризма, инфраструктура туризма и место Кыргызстана на международной арене. Цель ознакомление студентов с историей, инфраструктурой, с современным состоянием туризма, туристской освоенностью и развитием туризма в различные периоды времени в Кыргызстане.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Туризм в Кыргызстане » относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 8 семестре.
Основные дидактические единицы:	2 кредитов. (60 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Туризм в Кыргызстане направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: основную терминологию, основы индустрии туризма и отдыха Географию туристских центров Сущность туризма в Кыргызстане Уметь: определить специфику внутреннего и международного туризма . Использовать полученные знания в обществе и туристической деятельности. Владеть навыками: Анализа получаемой информации и ее обобщения Работы с литературой
Пререквизиты	мировая экономика, социально-экономическая география мира, география туризма
Постреквизиты	знания экономики туризма и географии туристской деятельности

БВК3.12.12	Аннотация дисциплины: Управление мероприятиями	
Цель дисциплины:	Цель преподавания дисциплины «Управление мероприятиями» - развить у будущих специалистов сферы гостиничного сервиса умения организовывать мероприятия, представляющие интерес для участников и отражающие интересы своего учреждения. Посредством применения практических навыков, полученных в результате изучения курса расширить общекультурные и профессиональные компетенции студентов с целью их использования в будущей профессиональной деятельности.	
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Управление мероприятиями» относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 7 семестре.	
Основные дидактические единицы:	3 кредитов. (45 часов)	
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Управление мероприятиями направлено на формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-3 ПК-1; ПК-3 ПК-5	
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	знать:· культуру мышления;· способы взаимодействия с коллегами; · этические нормы работы в коллективе;· методы поиска организационно-управленческих решений в своей работе;· меры ответственности в процессе принятия организационно-управленческих решений;· положения нормативных правовых документов, регулирующих международное и деловое общение;· основы планирования деятельности организации;· методы поиска и оценки новых рыночных возможностей. уметь: · воспринимать, анализировать и обобщать информацию;· ставить цели и выбирать пути их достижения;· аргументировать свое решение;· применять способы взаимодействия с коллегами;· соблюдать этические нормы работы в коллективе;· находить организационно-управленческие решения;· нести ответственность за те или иные организационно-управленческие решения;· использовать статьи нормативных правовых документов в международном и деловом общении;· планировать собственную работу и производственную деятельность организации;· находить и оценивать новые рыночные возможности.	

	владеть:· навыками восприятия, анализа и обобщения информация;· навыками постановки целей и выявления путей их достижения;· навыками аргументации решений;· навыками взаимодействия с коллегами; · навыками соблюдения этических норм в работе в коллективе;· навыками поиска организационно-управленческих решений;· навыками отвечать за те или иные организационно-управленческие решения;· навыками использования основных нормативных правовых документов в процессе международного и делового общения;· навыками поиска и оценки новых рыночных возможностей;· навыками формулирования бизнес-идей;· навыками разработки бизнес планов.
Пререквизиты	Менеджмент в гостеприимстве.
Постреквизиты	Экономика гостиничных предприятий
БВК3.12.13	Аннотация дисциплины: Управления научно-исследовательской работой
Цель дисциплины:	В процессе освоения ООП студент может заниматься научно-исследовательской работой под руководством научного руководителя. Цель дисциплины освоение студентами научных методов и навыков своей профессии, развитие творческих способностей студентов, самостоятельности, инициативы в учёбе и будущей деятельности, создание предпосылок для самореализации личностных творческих способностей студентов. Создание предпосылок для воспитания и самореализации личностных творческих способностей студентов. Предоставление студентам возможности испробовать при обучении свои силы в решении актуальных задач по различным направлениям науки. Развитие у будущих специалистов умения вести научно-обоснованную профессиональную работу на предприятиях сервиса; способности использовать научные знания. Обеспечение эффективного отбора способных и талантливых студентов для дальнейшего обучения в магистратуре, аспирантуре, пополнения научных и педагогических кадров. И
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Управления научно-исследовательской работой » относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 7 семестре.
Основные дидактические единицы:	2кредитов. (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Управления научно-исследовательской работой направлено на формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК-3, ОК-8, ОК- 2, ПК-15, ПК-6, ПК-17, ПК-18.

В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Студенту на протяжении всего периода обучения: Знать: - специальную литературу и получать другую справочную и научно-техническую информацию, отражающую достижения отечественной и зарубежной науки в области гостиничной деятельности; - участвовать в проведении научных исследований и в выполнении инновационных разработок (проектов) в области гостиничной деятельности; - осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по определённой теме (заданию); Уметь: - принимать участие в разработке новых видов гостиничных продуктов и услуг; - составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской теме или ее разделу (этапу, заданию); - публиковаться в научно-практических изданиях; - выступать с докладами на конференциях и т.п. Владеть: - аналитической информацией; - научно-исследовательскими методами Научно-исследовательская работа может являться разделом учебной практики.
Пререквизиты	Госуправление в гостеприимстве.
Постреквизиты	ВКР
БДВС3.13.0	Дпо ВС
БДВС3.13.1	Аннотация дисциплины: Деловой иностранный язык(английский)
Цель дисциплины:	Данный предмет предназначено для студентов уже владеющими английским языком, но которым необходимо усовершенствовать его для работы в области экономических связей, коммерческой деятельности и коммерческой коммуникации. Основной целью обучения студентов деловому английскому языку названа помощь в актуализации знания норм, стереотипов и правил устной и письменной коммуникации в конкретных условиях профессионального общения. Программа базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в средней школе, то есть лиц, имеющих соответствующую лингвистическую подготовку в сфере иноязычного общепытового общения на английском языке, соответствующую уровням А2-В1. Данная программа конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта, показывает

	примерное распределение учебных часов по темам курса и рекомендует последовательность изучения тем и языкового материала с учетом логики учебного процесса, возрастных особенностей учащихся, межпредметных и внутрипредметных связей. Целью изучения дисциплины является практическое владение разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и в профессиональном общении. Основное назначения иностранного языка состоит в формировании коммуникативной компетенции, т.е. способности и готовности осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение с носителями языка.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Деловой иностранный язык(английский) » относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 3,4,5, семестре.
Основные дидактические единицы:	10 кредитов. (150 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Деловой иностранный язык(английский) направлен на формирование следующих компетенций: - ОК-4 - ОК-8 - ОК-13
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	знать: - значения новых лексических единиц, деловую и профессиональную лексику, связанную с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения; - страноведческую информацию из аутентичных источников, обогащающую социальный опыт обучающихся; - языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера; уметь: - пользоваться изученными базовыми грамматическими явлениями; - вести диалог, используя оценочные суждения в ситуациях официального и неофициального делового общения; - читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от поставленной коммуникативной задачи;

	- участвовать в обсуждении проблем на основании прочитанных/ прослушанных иноязычных текстов, соблюдая правила речевого этикета; - относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях делового общения, понимать содержание и извлекать необходимую информацию из текстов профессиональной и деловой направленности; - вести деловую переписку по форме, принятой в стране изучаемого языка; - использовать приобретенные знания и умения в профессиональной деятельности для общения с представителями других стран; владеть: - навыками профессионального общения на иностранном языке; - навыками публичного выступления на иностранном языке по профессиональной тематике; - навыками чтения юридической и бизнес литературы с целью извлечения профессиональной информации; - деловой лексикой и фразеологией английского языка - навыками деловой переписки на английском языке.
Пререквизиты	курс Деловой английский язык предусматривает знание минимума основных грамматических тем с опорой на знания школьной программы (Иностранный язык) и применение их в процессе коммуникации.
Постреквизиты	обеспечить уровень владения деловым английским языком необходимый для адекватного общения с носителями языка в типичных коммуникативных ситуациях и в других сферах общения.
БДВС3.13.2	Аннотация дисциплины: Информационные системы бронирования
Цель дисциплины:	Цели освоения учебной дисциплины: сформировать систему знаний для профессионального использования современных информационных технологий при сборе, обработке и анализе информации, а также для принятия управленческих решений в гостиничном и ресторанном бизнесе; выработать у студентов навыки работы с современными программными продуктами, применяемыми в гостиничном и ресторанном бизнесе; научить студентов применять полученные знания и навыки для решения практических задач в своей профессиональной деятельности.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина «Информационные системы бронирования» относится к вариативной части вузовского компонента, изучается в 5 семестре.

Основные дидактические единицы:		2 кредитов. (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:		Процесс изучения дисциплины Информационные системы бронирования направлено на формирование следующих компетенций: ПК-4 готовностью организовывать систему контроля деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей – ПК-7 готовностью разрабатывать и внедрять инновации в деятельность гостиниц и других средств размещения, новые формы обслуживания потребителей – ПК-13 готовностью к формированию и продвижению гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:		Знать: – теоретические основы информационных технологий, возможности и принципы использования современной компьютерной техники; – офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернет-технологии – коммуникативные техники и технологии делового общения в туризме основные требования информационной безопасности. Уметь: – использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в туристской индустрии, анализировать результаты обработки информации и обосновывать полученные выводы соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны использовать электронные социальные сети (vkontakte, facebook и пр.) для решения профессиональных задач, организовывать взаимодействие в группе, обеспечивать межличностные взаимоотношения с учетом социально-культурных особенностей общения, применять коммуникативные техники и технологии делового общения; Владеть: – современными методами сбора, обработки и анализа научно-технической информации в соответствии с поставленной задачей; – навыками работы с информацией в локальных и глобальных компьютерных сетях; – навыками создания новых туристских продуктов с использованием современных технологий и методов проектирования.
Пререквизиты		Информатика, Информационные технологии в гостеприимстве. Технология гостиничной деятельности.
Постреквизиты		Технология продаж, Статистика, Экономика гостиничных предприятий.
Б.4	Аннотация дисциплины: Физическая культура	
Цель дисциплины:		Цели освоения учебной дисциплины: формирование физической культуры личности и способности

	направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Место дисциплины в структуре ООП:	Дисциплина « Физическая культура » относится к относится к базовой части вузовского компонента, изучается в 1,2,3,4 семестре.
Основные дидактические единицы:	26 кредитов. (400 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Физическая культура направлено на формирование следующих компетенций: ОК-8, ОК-14
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	(ОК-1); знать: - основные закономерности исторического процесса, этапы исторического развития Кыргызстана, место и роль Кыргызстана в современном мире. уметь: - самостоятельно анализировать социально-политическую и научную литературу. владеть: - навыками аргументированного письменного изложения собственной точки зрения. • (СЛК-4); (ОК-3): Знать: - дифференциальное и интегральное исчисления; - линейную алгебру; - аналитическую геометрию; - логику высказываний и Уметь: - применять математические методы, физические законы и вычислительную технику для решения практических задач; Владеть -элементами функционального анализа;
Б.5	Практики
Б.5.1	Аннотация практики: Учебно-ознакомительная
Цель дисциплины:	1. Цели практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических, умений, навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению 600300 «Гостиничное дело» 2. Задачи учебной практики Задачами первой учебной практики является изучение принципов организации работы предприятий гостиничного бизнеса. Основные задачи учебной практики: - формирование умений и навыков применения теоретических знаний и реализации общекультурных и профессиональных компетенций; - развитие и накопление профессиональных умений и навыков;

	- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики (при необходимости); - приобретение практических навыков работы с информацией и персоналом организации; - ознакомление с сущностью работы, организационной структурой гостиничного предприятия, юридическим статусом, структурой управления, подразделениями гостиницы и их функциями, правами и обязанностями рабочих и служащих; - ознакомление с содержанием основных работ и исследований в области гостиничной деятельности, выполняемых в организации по месту прохождения практики; - изучение особенностей конкретных сервисных технологий, проектов и программ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности; - сбор информации о среде, состоянии и социально-экономических проблемах организации; - принятие участия в работе конкретного гостиничного предприятия; - систематизация полученных данных.
Место дисциплины в структуре ООП:	Место учебной практики в структуре ООП ВПО 4 семестр. Учебная практика базируется на изучении таких дисциплин, как «Введение в направление подготовки «Гостиничное дело», «Основы делового общения», «Психология», «Социология». Учебная практика необходима как предшествующая, для последующего изучения таких дисциплин, как «Технологии гостиничной деятельности», «Организация гостиничного дела», «Гостиничный менеджмент», «Психология делового общения», «Профессиональная этика и этикет». Формы проведения учебной практики Учебная практика проводится, в основном, в форме лабораторной практики, во время проведения которой проводятся экскурсии на гостиничные предприятия. Место и время проведения учебной практики. Первая учебная практика проводится в течение 2 недель после завершения экзаменационной сессии в 4 семестре. Места проведения практики - гостиничные предприятия, специализированные выставки, а также учебные лаборатории выпускающей кафедры.
Основные дидактические единицы:	2кредитов. (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики: ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу ОК-2

	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала ОПК-1 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности – ОПК-2готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия – ПК-6 способностью проводить комплексные исследования гостиничного рынка с использованием современных научных методов – ПК-8 готовностью исследовать и оценивать эффективность инноваций в гостиничной индустрии – ПК-13 готовностью к формированию и продвижению гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции: способность восприятия, изучения и систематизации информации, постановка цели и выбор путей ее достижения; • приобретение навыка взаимодействия с коллективом, умение руководить и подчиняться; • умение принимать оптимальные организационно-управленческие решения; • осознание социальной значимости будущей профессии, проявление мотивации к данному виду деятельности; • умение анализировать и обобщать результаты деятельности функциональных подразделений гостиничного предприятия; • приобретение навыка работы с нормативной документацией, регламентирующей деятельность гостиничных предприятий; • способность использовать различные методы научных исследований в процессе обработки полученной информации и подготовки отчетной документации. Знать: – разноплановых особенностей процессов самоорганизации и самообразования, – основные направления в области планирования личностного и профессионального роста. Уметь: – планировать и выполнять действия, направленные на самоорганизацию и самообразование личности, связанные с четким планированием учебной и внеучебной деятельности; Владеть: – навыками учебной дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную деятельность, а также другие сферы деятельности,

		связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений.
Б.5.2	Аннотация практики: производственная	
Цель дисциплины:		Целью производственной практики является овладение студентами системой профессиональных навыков и компетенций в сфере индустрии гостеприимства. Задачи производственной практики • ознакомление с системой управления и основными технико-экономическими показателями деятельности гостиничного предприятия; • формирование представления у студентов о роли и месте выпускника направления подготовки 600300 «Гостиничное дело» в процессе постановке и решения управленческих задач, стоящих перед современными гостиничными предприятиями; • расширение представления студентов о специфике технологических процессов гостиничного предприятия; • приобретение навыков сбор и обработки информации, необходимой для принятия управленческого решения; • приобретение необходимых коммуникационных навыков при взаимодействии с персоналом гостиничного предприятия; • умение представить потребителю гостиничный продукт; • умение использовать информационные программы гостиничного обслуживания; • умение применять нормативно-технологическую документацию, регламентирующую гостиничную деятельность; • изучение внутренней среды предприятия; • участие в процессе организации, планирования и совершенствования деятельности различных служб гостиницы, в том числе и с целью разработки мероприятий по дальнейшему повышению эффективности функционирования данных структурных подразделений; • формирование области научных исследований, применяемых в дальнейшем при подготовке ВКР.
Место дисциплины в структуре ООП:		Место производственной практики в структуре ООП ВПО 6 семестр. Производственная практика базируется на изучении таких дисциплин, как «Технологии гостиничной деятельности», «Организация гостиничного дела», «Фирменный стиль гостиничного предприятия» «Имидж гостиничного предприятия», «Психология делового общения», «Гостиничный менеджмент». Производственная практика необходима как предшествующая, для последующего изучения таких дисциплин, как «Деятельность административно-хозяйственной службы», «Деятельность коммерческой

	службы», «Организация дополнительных услуг», «Организация питания в гостинице». Формы проведения производственной практики: Производственная практика проводится в форме производственной деятельности студентов на профильных предприятиях гостиничных, ресторанных и рекреационных комплексов. Место и время проведения производственной практики 6 семестр. Первая производственная практика проводится в течение 2 недель после завершения 6 семестра. Места проведения практики - профильные предприятия гостиничных, ресторанных и рекреационных комплексов.
Основные дидактические единицы:	9 кредита (135 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики. В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции: - владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1); - готовность к кооперации с коллегами, бесконфликтной работе в коллективе, быть толерантным к этническим, национальным, расовым, конфессиональным различиям, к восприятию культуры и обычаев стран и народов(ОК-6); - стремление к постоянному совершенствованию и саморазвитию, повышение своей квалификации и профессионального мастерства; готовностью критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития и устранения недостатков (ОК-8); - способность осознать социальную значимость своей будущей профессии, проявлять мотивацию к профессиональной деятельности (ОК-9); - способность понимать сущность и значение информации в развитии современного общества; владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-12); - способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-13); - готовность к применению современных технологий для формирования и предоставления

	гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей (ПК-1); - готовность анализировать результаты деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения, уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы (ПК-6); - готовность применять современные технологии гостиничной деятельности в работе с потребителем (ПК-9); - готовность применять нормативно-технологическую документацию, регламентирующую гостиничную деятельность (ПК-10).
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	Знать: процессе организации, планирования и совершенствования деятельности различных служб гостиницы, в том числе и с целью разработки мероприятий по дальнейшему повышению эффективности функционирования данных структурных подразделений; Уметь: -представить потребителю гостиничный продукт; -использовать информационные программы гостиничного обслуживания; -применять нормативно-технологическую документацию, регламентирующую гостиничную деятельность; Владеть - приобретёнными навыками сбора и обработки информации, необходимой для принятия управленческого решения; - приобретёнными необходимыми коммуникационными навыками при взаимодействии с персоналом гостиничного предприятия;
Б.5.3.	Аннотация дисциплины: Пред квалификационная практика (преддипломная).
Цель дисциплины:	Цели практики: преддипломная практика является завершающим этапом подготовки бакалавра и проводится после освоения ООП, практика направлена на ознакомление студентов с опытом текущего функционирования соответствующей организации индустрии гостеприимства и осуществления ими научно-исследовательской, организационно- управленческой и проектной работы на предприятиях гостиничного бизнеса; на приобретение студентами знаний и умений, необходимых для выполнения различных видов работ. Задачи преддипломной практики (базовые, корректируются научным руководителем студента с учетом квалификационной работы). В процессе прохождения преддипломной практики студентом решаются следующие задачи: - закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения;

	- анализ и синтез научно-технической и организационно-экономической информации, отечественного и зарубежного опыта в сфере гостиничной деятельности, соответствующей теме квалификационной работы; - закрепление приобретенных знаний и умений по решению конкретных научно-исследовательских, организационно-управленческих и проектных задач; - изучение организационной структуры, бизнес-систем и бизнес-процессов на соответствующей базе практики (организации и предприятия); - исследование особенностей системы управления предприятием, в том числе систем управления персоналом сервисного предприятия; - анализ производственно-хозяйственной деятельности гостиничного предприятия, его конкурентах преимуществ, возможных траекторий развития в зависимости от конъюнктуры рынка услуг и потребительского спроса; организация исследования и анализ запросов потребителей предприятия; - исследование и анализ проблем функционирования гостиничного предприятия, формирование и обоснование предложений по моделированию проектированию новых форм и методов обслуживания клиентов, развития новых видов деятельности и т.д. форм деятельности для решения выявленных проблем; - сбор и систематизация данных для подготовки квалификационной работы Способом проведения преддипломной практики является стационарная или выездная практика. Практика проводится стационарно либо в структурных подразделениях образовательной организации, либо на предприятиях и учреждениях индустрии гостеприимства в соответствии с тематикой его квалификационной работы.
Место дисциплины в структуре ООП:	Тип преддипломной практики – непрерывная практика с отрывом от учебного процесса, преддипломная практика проводится в 8 семестре. Место преддипломной практики в ООП подготовки студента Преддипломная практика базируется на знаниях, полученных в ходе освоения ООП в рамках направления 600300 «Гостиничное дело» с учетом выбранной студентом учебно-образовательной траектории. Для прохождения преддипломной практики студенты должны обладать следующими входными знаниями и умениями:

	- знать теорию и методологию социально-экономических исследований в сфере услуг; основные направления современных социально-экономических исследований в сфере услуг в Кыргызстане и за рубежом, в том числе с использованием информационных и компьютерных технологий; современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; методы и инструменты анализа, в том числе, экономического, и методики синтеза научно-технической и организационно-экономической информации деятельности предприятий гостиничного бизнеса на национальном и международном рынках гостиничных услуг; - уметь выявлять, анализировать и использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт функционирования сферы услуг и гостеприимства; уметь использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; уметь осуществлять анализ и оценку результатов экономической и производственно-хозяйственной деятельности предприятий гостиничного бизнеса; - владеть навыками количественного и качественного анализа и синтеза научно-технической и организационно-экономической информации.
Основные дидактические единицы:	9 кредитов (135 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Прохождение преддипломной практики направлено на формирование у студентов следующих компетенций. <i>В области научно-исследовательской деятельности</i> ПК-6 -способностью проводить комплексные исследования гостиничного рынка с использованием современных научных методов; ПК-8 - готовностью исследовать и оценивать эффективность инноваций в гостиничной индустрии; <i>В области организационно-управленческой деятельности</i> ПК-1 - готовностью к организации и координации производственно- технологической деятельности гостиниц и других средств размещения; ПК-3 - готовностью формировать систему управления и стимулирования персонала гостиниц и других средств размещения; ПК-5 - готовностью планировать, анализировать и оценивать результаты деятельности гостиниц и других средств размещения;

	<i>В области проектно-конструкторской деятельности</i> ПК - 9 готовностью ставить цели и задачи проектирования гостиничной деятельности; ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ПК-1 готовностью к организации и координации производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения ПК-2 способностью принимать стратегические и тактические решения в гостиничной деятельности ПК-3 готовностью формировать систему управления и стимулирования персонала гостиниц и других средств размещения ПК-4 готовностью организовывать систему контроля деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей ПК-5 готовностью планировать, анализировать и оценивать результаты деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей ПК-6 способностью проводить комплексные исследования гостиничного рынка с использованием современных научных методов ПК-7 готовностью разрабатывать и внедрять инновации в деятельность гостиниц и других средств размещения, новые формы обслуживания потребителей ПК-8 готовностью исследовать и оценивать эффективность инноваций в гостиничной индустрии ПК-13 готовностью к формированию и продвижению гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей ПК-14 способностью разрабатывать и внедрять стандарты гостиничной деятельности ПК-15 готовностью к совершенствованию гостиничной деятельности и формированию клиентурных отношений ПК-16 готовностью к организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения.
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть: В ходе освоения компетенций студент должен: <i>В области научно-исследовательской деятельности:</i> Знать - современные методы сбора, обработки, анализа и синтеза данных для проведения комплексных исследований гостиничного рынка (ПК-6);

	- методы исследования и оценки эффективности инноваций в гостиничной индустрии (ПК-8); Уметь: - использовать современный научный инструментарий для подготовки и проведения комплексных исследований гостиничного рынка (ПК-6); - применять методы оценки экономической, социальной и коммуникативной эффективности инноваций в гостиничной индустрии (ПК-8); Владеть: - методами и средствами теоретического и экспериментального комплексного исследования гостиничного рынка (ПК-6) - навыками использования методов исследования эффективности инноваций в гостиничной индустрии (ПК-8); <i>В области организационно-управленческой деятельности:</i> Знать: - специфику организации и координации производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения (ПК-1); - основные функции, принципы и структуру системы управления и стимулирования персонала гостиниц и других средств размещения (ПК-3); методы планирования, анализа и оценки результатов деятельности гостиниц и других средств размещения (ПК-5); Уметь: - использовать приемы и технологии организации и координации производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения (ПК-1); - разрабатывать предложения по совершенствованию системы управления и стимулирования персонала гостиниц и других средств размещения (ПК-3); - применять современные методы планирования, анализа и оценки результатов деятельности гостиниц и других средств размещения (ПК-5); Владеть: - навыками организации функциональных процессов в гостиницах и других средствах
--	--

	размещения, соответствующих запросам потребителей (ПК-1); - методами и средствами мотивации сотрудников гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей (ПК-3); - способностью проводить комплексные исследования результатов деятельности гостиниц и других средств размещения с использованием современных научных методов (ПК-5); <i>В области проектно-конструкторской деятельности:</i> Знать: - основные принципы и методы проектирования гостиничной деятельности с учетом факторов внешней и внутренней среды (ПК – 9) Уметь: - определять цели и задачи проектирования, применять алгоритм разработки проекта для решения профессиональных задач в гостиничной индустрии (ПК-9); Владеть: - навыками применения современных нормативно-правовых документов проектирования гостиничной деятельности (ПК-9); Знать: – Стандарты обслуживания гостей в нестандартных ситуациях; – Нормы социальной и этической ответственности за принятые решения; – Нормы делового общения в устной и письменной формах на государственном языке и иностранном языке; – Должностные инструкции персонала гостиничного предприятия; – Правила работы персонала гостиничного предприятия в «контактной зоне»; – Основы делового этикета для взаимодействия с коллективом средства размещения. – Стандарты обслуживания в гостиничном бизнесе. Уметь: – Принимать ответственность в нестандартных ситуациях, используя социальные и этические нормы общения; – Проводить переговоры на государственном языке и иностранном языке; – Применять нормы делового этикета для управления коллективом; – Работать в «контактной зоне» как сфере реализации сервисной деятельности; – Осуществлять взаимодействие в коллективе; – Разрабатывать программы стимулирования и карьерного роста для персонала гостиниц и других средств размещения. Владеть: – Обслуживания в нестандартных ситуациях и нести социальную и этическую ответственность за
--	--

	принятые решения; – Коммуникационными методами на государственном языке и иностранном языке для решения вопросов и проблем в сфере гостиничного бизнеса; – Навыками коммуникативного менеджмента для управления коллективом и решения конфликтных ситуаций с гостями гостиничного предприятия; – Приемами обслуживания и бесконфликтной работы в процессе сервисной деятельности; – Стандартами общения и взаимодействия в рамках функционирования службы приема и размещения; – Навыками формирования системы управления персоналом гостиниц и других средств размещения.
Б.6.	Государственные экзамены
Б.6.1.	Аннотация дисциплины: Кыргызский язык и литература; История Кыргызстана и География Кыргызстана.
Цель дисциплины:	Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций бакалавра по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело, профиль Гостиничная деятельность, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре. Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, полностью соответствуют основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения. Итоговая государственная аттестация проводится Государственной аттестационной комиссией (ГАК) во главе с председателем, утверждаемым Минобрнауки КР. Состав ГАК утверждается приказом ректора вуза. В состав ГАК входят представители потенциальных работодателей. Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.
Место дисциплины в структуре ООП:	Государственные экзамены: Кыргызский язык и литература; История Кыргызстана и География Кыргызстана. Сдается после 2 курса после 4 семестра.
Основные дидактические единицы:	2 кредита (30 часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины Кыргызский язык и литература

	направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК- 2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-10, ОК-12
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	
Б6.2	Аннотация : Комплексный экзамен по дисц. проф. Цикла или защита ВКР
Цель дисциплины:	Комплексный экзамен по дисц. проф. Цикла или защита ВКР Выпускная квалификационная работа (ВКР) является завершающей формой государственной аттестации выпускника направления подготовки 600300 Гостиничное дело, профиль Гостиничная деятельность и выполняется в форме бакалаврской работы. Бакалаврская работа «бакалавра туризма» представляет собой законченную разработку, в которой рассматриваются задачи гостиничной индустрии. Бакалаврская работа должна отражать знания бакалавра в области гостиничной индустрии, показывать уровень его профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями, умения разрабатывать новые подходы к решению задач гостиничной индустрии. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных курсовых работ. ВКР «бакалавра гостиничного дела» может носить также научно-исследовательский характер и выполняться на базе анализа литературных источников и инновационных разработок в области гостеприимства. Выпускная квалификационная работа бакалавра определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. Выпускные квалификационные работы бакалавров могут иметь научно-практический или научно-исследовательскую направленность. Выпускная квалификационная работа защищается в Государственной аттестационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР бакалавра определяются вузом на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов, утвержденного Минобрнауки КР, Государственного образовательного стандарта по направлению 600300 Гостиничное дело, профиль Гостиничная деятельность и методических рекомендаций учебно-методического объединения в области сервиса и туризма. Основными целями ВКР являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранной специальности; развитие умений и навыков ведения самостоятельной работы и применение различных методик исследования при решении определенных проблем и вопросов в ВКР;

	определение уровня теоретических и практических знаний студентов, а также умение применять их для решения конкретных практических задач индустрии туризма. Студент в процессе выполнения ВКР должен решить следующие задачи: обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для осуществления конкретного вида деятельности на предприятии индустрии гостеприимства; изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме; собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа; изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме; провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации и выявить недостатки и проблемы (например, в деятельности предприятия индустрии гостеприимства); сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа по повышению эффективности работы (по определенному виду деятельности либо комплексно); выполнить расчет социально-экономической эффективности от внедрения предлагаемых мероприятий; разработать и оформить ВКР в соответствии с нормативными требованиями.
Место дисциплины в структуре ООП:	Комплексный экзамен по дисц. проф. Цикла или защита ВКР сдается по окончании 8 семестра.
Основные дидактические единицы:	6 кредитов (90часов)
Требования к результатам освоения дисциплины:	Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
В результате изучения студент должен знать, уметь, владеть:	В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы студент должен: - знать, понимать и решать профессиональные задачи в области производственной технологической, организационно-управленческой, сервисной, проектной и научно исследовательской деятельности в соответствии с профилем подготовки; - уметь использовать современные методы и методики для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты производственно-технологической, организационно-управленческой, сервисной, проектной и научно-исследовательской деятельности по установленным формам; - владеть профессиональными навыками для решения производственных, управленческих, научно-исследовательских и проектных задач в сфере

	профессиональной деятельности. степень освоенности профессиональных технологий и сервиса способность разрабатывать инновационные подходы к решению проблем индустрии гостиничного сервиса; готовность эффективно работать на предприятиях индустрии гостиничного сервиса. ВКР призвана выявить способность студента на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические задачи.
--	---

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВПО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 600300 Гостиничное дело.

В КГУ им. И. Арабаева Институте Японоведения создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Развитию личности обучающегося и формированию его как общекультурных, так и профессиональных компетенций способствуют гармоничное интегрирование вне учебной работы в образовательный процесс и комплексный подход к организации учебной работы.

5.1. Образовательные технологии для реализации ООП.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавра по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело профилю программы «Технология и организация гостиничных услуг» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- научно-исследовательской работы студентов.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ООП ВПО по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело профилю программы «Технология и организация гостиничных услуг»:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не ранее 2007) и проектором для демонстрации презентаций;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не ранее 2007 с надстройками SolverTable, TreePlan, Statgraphics Centurion XV, EViews, Mathcad, Matlab, Statistica) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах и мультимедийные классы (лингфонные кабинеты) для проведения занятий по иностранному языку.
- для проведения студентами научно-исследовательской работы, компьютерный класс с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не ранее 2007 с надстройками SolverTable, TreePlan, Mathcad, Matlab, Statistica) и компьютерное оборудование.

Студенты имеют свободный доступ в компьютерный класс в любое удобное для них время.

В учебном процессе используются современные программные средства, благодаря чему студенты получают необходимые практические навыки работы с компьютером. Все компьютеры вуза объединены в университетскую компьютерную сеть и подключены к системе Интернет.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

Реализация ООП подготовки бакалавров обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Образовательная программа вуза включает лабораторные практикумы и практические занятия (определяются с учетом формируемых компетенций).

Должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда не менее 2 наименований отечественных и не менее 3 наименований зарубежных журналов из следующего перечня:

Туризм Кыргызстана, Кыргызстан, г. Бишкек;

Туризм Кыргызстана: практика, проблемы, перспективы. Россия, г. Москва;

НоReCa Кыргызстан, Кыргызстан, г. Бишкек;

Гостиничное дело, Россия, г. Москва;

Гостиница и ресторан: бизнес и управление, Россия, г. Москва;

Гостеприимство, Россия, г. Москва;

Доходное дело, Россия, г. Москва;

Пять звезд, Россия, г. Москва;

HoReCa, Россия, г. Москва;

Современные проблемы сервиса и туризма, Россия, г. Москва;

Travel+Leisure, США, г. Нью-Йорк;

и другие в соответствии с профилем ООП вуза.

5.3. Кадровое обеспечение реализации ООП (см. ГОС).

Реализация ООП подготовки бакалавров, обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла, как правило, имеют ученую степень кандидата, доктора наук и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Доля дисциплин, лекции которых читаются преподавателями, имеющими учёные степени и звания не менее 35%. Из них, лекции 10% читают преподаватели, являющиеся известными специалистами в хозяйственной деятельности гостиничной индустрии.

5.4. Материально-техническое обеспечение.

Институт Японоведения, реализующий ООП ВПО подготовки бакалавров, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Материально-техническая база Института Японоведения, ежегодно обновляется. Для реализации учебной деятельности по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело, используемый аудиторный фонд оборудован в соответствии с современными требованиями. В процессе обучения на данной ООП ВПО используются: 14 учебных аудиторий, 1 компьютерных класса с необходимым программным обеспечением и доступом к сети ИНТЕРНЕТ, многофункциональный читальный зал (время работы с 9.00 до 19.00). Студенты имеют возможность неограниченного беспроводного доступа к информационным ресурсам.

В частности, образовательный процесс полностью обеспечен:

- лекционными аудиториями с презентационным оборудованием;
- компьютерными классами с соответствующим бесплатным и/или лицензионным программным обеспечением;
- специализированными аудиториями, оснащенными соответствующим лабораторным оборудованием для проведения лабораторных работ по учебным дисциплинам, требующих при своем изучении специализированного лабораторного оборудования.
- Компьютеры учебных аудиторий и подразделений объединены в локальные телекоммуникационные сети факультетов, институтов и всего университета.
- Обеспечена возможность беспроводного доступа к сети, в том числе с личных ноутбуков.

- Существует возможность выхода в сеть Интернет, в том числе в процессе проведения занятий.
- При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается, во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в электронных залах библиотеки с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА.

6.1. Организация воспитательной работы.

Целью воспитательной работы студентов является создание условий для дальнейшего развития духовно-нравственной, культурной, образованной, гармонично развитой и деятельной личности, способной к саморазвитию, эффективной реализации полученных профессиональных и социальных качеств для достижения успеха в жизни.

Воспитание обучающихся носит комплексный, системный характер и решает следующие основные задачи:

формирование культурного человека и гражданина;

соблюдение культурных норм;

пропаганда здорового образа жизни;

профилактика правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов; создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности студента;

организация культурного досуга студентов вне учебное время.

Направлениями саморазвития и самореализации личности являются:

1. Воспитание патриотического и духовного сознания студентов.
2. Внедрение и пропаганда здоровьесберегающих технологий.
3. Обеспечение роста общекультурных, профессиональных компетенций во время практического обучения и самостоятельной работы.
4. Содействие в реализации проектов студентов в области научно-исследовательской работы.
5. Создание системы стимулирования взаимодействия с профессиональным сообществом в целях адаптации к будущей профессии.
6. Активное участие в тренингах и мастер-классах представителей профессионального сообщества.
7. Организация конкурсов и иных мероприятий для выявления талантливой молодежи.
8. преподавателей и студентов, активно участвующих в организации вне учебной работы.
10. Мотивация студенческого сообщества для участия в культурно-массовых, спортивных, научных мероприятиях ИЯ.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов.

В целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворённости учёбой, в ИЯ ведётся активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развитию экономических стимулов.

Управление процессом формирования общекультурных компетенций в вузе осуществляет Учёный совет ИЯ, Студенческий совет.

Ведущая роль в управлении деятельностью по формированию общекультурных компетенций принадлежит ИЯ, которая определяет план и программы развития социальной работы и воспитания.

В ИЯ созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работают старосты и кураторы, решающие вопросы организации досуга, творческой реализации, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов.

Большое внимание в ИЯ уделяется научным исследованиям студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня.

Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ, и программ целенаправленного воспитания во вне учебное время. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органически связанную с её профессиональным становлением.

Важное значение для гражданского становления студенческой молодежи имеет активное использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций института и вуза, примеров жизни и деятельности авторитетных ученых, педагогов, специалистов для формирования чувства сопричастности студентов лучшим традициям отрасли, вуза.

Нормативная база, определяющая цели и задачи формирования общекультурных компетенций выпускников, включает: закон КР «Об образовании»; закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»; Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан КР»; Концепция модернизации образования; Устав КГУ им. И. Арабаева.

Кроме того, воспитательная деятельность направлена на повышение статуса воспитания в системе образования в ИЯ; укрепление и развитие воспитательных функций; взаимодействие семьи и образовательного учреждения; использование отечественных традиций и современного опыта в области воспитания; развитие гуманистических принципов, содержания и механизмов нравственного, гражданского и патриотического

воспитания; повышение уровня работы со средствами массовой информации и печати по вопросам воспитания студенческой молодёжи.

6.2. Социально-бытовые условия.

В Институте Японоведения при КГУ им. И. Арабаева сформирована благоприятная социокультурная среда для развития личности и социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Развитию личности обучающегося и формированию его общекультурных компетенций способствует гармоничное интегрирование следующих условий:

1. Организационно-управленческих.
2. Нормативно-правовых.
3. Материально-технических.
4. Методических.
5. Учебно-воспитательных.
6. Социально-психологических.
7. Санитарно-гигиенических.
8. Информационных.
9. Вне учебных.

Организационно-управленческая характеристика социокультурной среды института обусловлена планом воспитательной работы со студентами.

В соответствии с Планом воспитательной работы выстраивается календарь мероприятий воспитательной работы на учебный год, который позволяет осуществлять взаимодействие с подразделениями института, связанных с организацией воспитательного процесса, как важнейшей составной части учебно-воспитательной деятельности.

Ежегодный план по воспитательной работе в институте учитывает мероприятия общеуниверситетского плана воспитательной работы и общегородских культурных, спортивных и иных мероприятий.

Для корректировки плана воспитательной работы проводится анкетирование и социологические опросы участников воспитательного процесса на основе проведенных мероприятий за прошедший учебный год,

Реализация плана обеспечивается деятельностью Студенческого совета ИЯ, Молодежного Студенческого парламента, заместителя директора ИЯ курирующего воспитательную работу, кураторов ИЯ.

Нормативно-правовые характеристики социально-культурной среды ИЯ определяются нормативно-правовыми документами, которыми руководствуется филиал в своей деятельности, касающейся вопросов воспитания студентов. К ним относятся:

- Конституция КР;

- закон КР в сфере образования;
- Стратегия государственной молодежной политики;
- Устав вуза;
- Правила внутреннего распорядка вуза;
- Положение о студенческом совете вуза.

Помимо перечисленных нормативных документов в ИЯ при организации воспитательной работы используются документы локального характера. Вопросы воспитательной работы систематически рассматриваются на заседаниях Ученого совета ИЯ.

К материально-техническим условиям формирования и развития общекультурных компетенций относятся:

Актовый зал;

Спортивный зал;

Конференц-зал;

Компьютерные классы;

Лаборатория.

Методические характеристики социально-культурной среды вуза включают в себя методические рекомендации студентам по формированию общекультурных компетенций, материалы, по оценке общекультурных компетенций студентов.

Важнейшим звеном функционирования воспитательной системы является институт кураторства.

Учебно-воспитательные условия социально-культурной среды характеризуются, прежде всего, наличием кабинетов для самостоятельной работы студентов, обеспеченностью образовательного процесса материалами по формированию общекультурных компетенций (в стадии разработки); развитием научной мобильности студентов и их практическим освоением научной организации труда; повышением научной культуры студентов; освоением здоровьесберегающих методик и технологий.

В состав социально-психологических характеристик социокультурной среды ИЯ, обеспечивающей формирование и развитие общекультурных компетенций, входит:

систематическое проведение психолого-педагогических бесед индивидуального и группового характера по формированию общекультурных компетенций; наличие комнат отдыха для студентов и преподавателей;

осуществление социальной работы - стипендиальное обеспечение, социальная поддержка обучающихся (включая материальную помощь студентам);

разработка и реализация социально значимых проектов;

развитие социальной активности студентов, поддержка молодежных инициатив.

Санитарно-гигиенические характеристики включают в себя: соблюдение санитарно-гигиенических норм и нормативов; эстетичность оформления учебных и общественных зон ИЯ; чистота и комфортность;

физкультурно-оздоровительная работа (включая внедрение здоровьесберегающих технологий, профилактику вредных привычек и асоциальных явлений);

организация медицинского обслуживания; организация пункта питания.

Информационные характеристики социально-культурной среды ИЯ: видео- и аудиоматериалов, необходимых для формирования общекультурных компетенций;

наличие раздаточного материала для самостоятельной работы по ознакомлению с характеристиками и программами формирования общекультурных компетенций;

наличие свободного интернет-доступа в учебных корпусах; наличие информации на специальных стендах.

Внеучебные условия формирования и развития общекультурных компетенций связаны с такими направлениями деятельности, как:

культурно-просветительская деятельность; формирование корпоративного духа;

физкультурно-оздоровительная и рекреационная деятельность;

развитие творческих способностей студентов путем организации мероприятий художественно-творческого характера;

развитие студенческого самоуправления;

содействие занятости студентов и трудоустройство выпускников; участие в профессиональных выставках и конкурсах.

Финансирование учебного заведения осуществляется за счет контрактного фонда. Финансирование позволяет обеспечить образовательный процесс на качественном уровне. В КГУ им. Арабаева Институте Японоведения существует долгосрочная стратегия развития до 20.... года.

7. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ООП.

7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы.

- Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело (уровень бакалавриата). Утвержден приказом Министерства образования и науки 15 сентября 2015 года № 530.
- Устав; Устав КГУ им. И. Арабаева утвержденный Мин.Обр.и науки КР от 12.10. 2016г. Приказ №1369/1.
- Положение об электронной библиотеке Кыргызского Государственного Университета им. И.Арабаева от 2017 г.
- ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в КГУ им. И.Арабаева от 2017 г.
- ПОЛОЖЕНИЕ об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины в КГУ им. И.Арабаева от 2017 г.
- ПОЛОЖЕНИЕ о социологическом опросе «Преподаватель глазами обучающихся» КГУ им. И. Арабаева от 2015 г.
- Положение о самостоятельной работе студентов в КГУ им. И. Арабаева от 2018 г.
- ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-методическом комплексе от 2018 г.

- ПОЛОЖЕНИЕ О рабочей программе КГУ им. И. Арабаева от 2018 г.
- ПОЛОЖЕНИЕ об оценке удовлетворенности потребителей от 2015 г.
- Положение об ООП ВПО, реализуемой по государственному образовательному стандарту высшего образования от 2018 г.
- Учебный план, одобрен Ученым советом
- Положение «Об организации и осуществлении образовательного процесса по программам бакалавриата и магистратуры в КГУ им. И. Арабаева»;
- Положение «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, и программам магистратуры в КГУ им. И. Арабаева»;
- Стандарты (документированные процедуры) по системе менеджмента качества;
- Положение «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам основных профессиональных образовательных программ ГОС ВПО».

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов в ИЯ регламентируется Положением о вузе, а также положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов КГУ им. И. Арабаева.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению 600300 Гостиничное дело, профиль подготовки «Технология и организация гостиничных услуг» (степенью) «академический бакалавр» проводятся текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация. Для этих целей созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля в УМК (смотреть приложение), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций в соответствии с профилем ООП.

ИЯ создает условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для достижения этой цели кроме преподавателей дисциплин рабочего учебного плана в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели сферы туризма и гостиничного дела, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

В соответствии с требованиями ГОС ВО основная образовательная программа обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля. Фонд включает типовые задания (расчетные, расчетно-графические и т.д.), контрольные работы, задания в тестовой форме, в том числе размещенные на интерактивном образовательном портале, вопросы к экзаменам и зачетам, а также иные контрольные материалы.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения

ООП ВПО;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП ВПО;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированной компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ООП ВПО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП.

7.3. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций бакалавра по направлению подготовки направлению подготовки 600300 Гостиничное дело профиль подготовки «Технология и организация гостиничных услуг», определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, полностью соответствуют основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения. Итоговая государственная аттестация проводится Государственной аттестационной комиссией (ГАК) во главе с председателем, утверждаемым Минобрнауки КР. Состав ГАК утверждается приказом ректора вуза. В состав ГАК входят представители потенциальных работодателей. Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Цели выполнения выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является завершающей формой государственной аттестации выпускника направления направлению подготовки 600300 Гостиничное дело профиль подготовки «Технология и организация гостиничных услуг» выполняется в форме бакалаврской работы.

Бакалаврская работа «бакалавра туризма» представляет собой законченную разработку, в которой рассматриваются задачи гостиничной индустрии. Бакалаврская работа должна отражать знания бакалавра в области гостиничной индустрии, показывать уровень его профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями,

умения разрабатывать новые подходы к решению задач гостиничной индустрии. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных самостоятельных работ.

ВКР «бакалавра гостиничного дела» может носить также научно-исследовательский характер и выполняться на базе анализа литературных источников и инновационных разработок в области гостеприимства.

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы студент должен:

- знать, понимать и решать профессиональные задачи в области производственно-технологической, организационно-управленческой, сервисной, проектной и научно-исследовательской деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- уметь использовать современные методы и методики для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты производственно-технологической, организационно-управленческой, сервисной, проектной и научно-исследовательской деятельности по установленным формам;
- владеть профессиональными навыками для решения производственных, управленческих, научно-исследовательских и проектных задач в сфере профессиональной деятельности.

В ВКР выпускник должен продемонстрировать: знания индустрии гостеприимства; степень освоенности профессиональных технологий и сервиса; способность разрабатывать инновационные подходы к решению проблем индустрии гостиничного сервиса; готовность эффективно работать на предприятиях индустрии гостиничного сервиса.

ВКР призвана выявить способность студента на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические задачи.

Выпускная квалификационная работа бакалавра определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. Выпускные квалификационные работы бакалавров могут иметь научно-практический или научно-исследовательскую направленность.

Выпускная квалификационная работа защищается в Государственной аттестационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР бакалавра определяются вузом на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов, утвержденного Минобрнауки РФ, государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело профиль подготовки «Технология и организация гостиничных услуг» и методических рекомендаций учебно-методического объединения в области сервиса и туризма.

Основными целями ВКР являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранной специальности; развитие умений и навыков ведения самостоятельной работы и применение различных методик исследования при решении определенных проблем и вопросов в ВКР; определение уровня теоретических и практических знаний студентов, а также умение применять их для решения конкретных практических задач индустрии туризма.

Студент в процессе выполнения ВКР должен решить следующие задачи: обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для осуществления конкретного

вида деятельности на предприятии индустрии гостеприимства; изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме; собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа; изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме; провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации и выявить недостатки и проблемы (например, в деятельности предприятия индустрии гостеприимства); сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа по повышению эффективности работы (по определенному виду деятельности либо комплексно); выполнить расчет социально-экономической эффективности от внедрения предлагаемых мероприятий; разработать и оформить ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ЕЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

Выбор темы определяется интересами и склонностями студента к той или иной проблеме потребностью развития и совершенствования самого процесса оказания гостиничных услуг, научной специализацией кафедры и ее преподавателей. При выборе темы ВКР следует руководствоваться: - актуальностью проблемы, - возможностью получения конкретных фактических данных, - наличием специальной научной литературы, - практической значимостью для конкретного предприятия туристической индустрии. Ежегодно не менее 20% бакалаврских работ должны иметь научно-исследовательский характер.

Порядок выбора темы ВКР: Студент руководствуется примерным перечнем тем ВКР, имеющимся на выпускающей кафедре, предварительно проконсультировавшись со своим научным руководителем.

Выбор темы ВКР и ее утверждение должны быть завершены до начала преддипломной практики у студентов дневной формы обучения.

После выбора темы необходимо написать заявление и получить у методиста УМО форму задания на выполнение ВКР. Следует иметь в виду, что формулировка темы ВКР (с указанием научного руководителя и консультантов по разделам), утвержденная приказом ректора, изменению не подлежит. Титульный лист ВКР оформляется в соответствии с примером.

СТРУКТУРА И КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ВКР

Это самостоятельная творческая работа студента. Независимо от избранной темы, рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры ВКР:

Введение - обоснование актуальности темы ВКР, определение целей и задач исследования.

I. Теоретическая часть - теоретические и методологические основы изучения проблемы.

1.1. Теоретический анализ проблемы исследования.

1.2. Теоретический анализ научных подходов к рассмотрению проблемы исследования.

1.3

1.4

II. Аналитическая часть - анализ современного состояния проблемы.

2.1. Общая характеристика

2.2. Анализ...

2.3. ...

2.4. .

2. Выводы по аналитической части.

III. Практическая часть (проектная, методическая) - разработка рекомендаций и мероприятий по решению поставленных задач.

3.1. Мероприятия по..

Информационное обеспечение ВКР

Правовое обеспечение ВКР

3.2. Экономическая оценка эффективности от внедрения работы

3.3. Выводы по практической (проектной, методической) части.

Заключение (выводы по ВКР)

Библиография.

Приложения.

Краткое содержание составных частей ВКР.

Введение. Это вступительная часть ВКР. Объем введения составляет 3-5 печатных страниц. Обязательными составляющими элементами введения являются: актуальность ВКР, объект, предмет, цель ВКР, задачи, методология исследования, практическая значимость.

I. Основная часть - 30-40 страниц печатного текста.

1. Теоретическая часть - первая глава основной части. Фактически в этой части исследования перед бакалавром стоит задача - выполнить обзор литературы (нормативно-справочной документации, данных статистической отчетности, передового отечественного и зарубежного опыта) по предмету исследования, а также определиться в понятиях. Важно полно охарактеризовать современное состояние изученности проблемы, а также определить возможные подходы к ее решению.

Примерное содержание теоретической части:

- изложение сущности исследуемого явления, уточнение формулировок;
- характеристика нормативно-правовой базы изучаемого явления;
- анализ степени изученности исследуемой проблемы (обзор теоретических источников по теме).

2. Аналитическая часть - предполагает анализ актуального состояния проблемы.

3. Практическая (проектная, методическая часть) - конкретная разработка рекомендаций и мероприятий. Определение эффективности предлагаемых мероприятий (решений). Основной задачей экономической части является расчет основных финансово-экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия, которые будут достигнуты в результате внедрения мероприятий и рекомендаций, предложенных студентом в проектной части ВКР.

В заключении работы следует сформулировать основные выводы и рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования. Объем заключения составляет 3–5 печатных страниц.

Библиография должна содержать перечень использовавшихся в ходе работы первоисточников, расположенных в алфавитном порядке и отражающих тему ВКР. Приложения включают материалы, дополняющие содержание работы, промежуточные расчеты, вспомогательные таблицы, нормативные документы (Устав, инструкции и т.д.), иллюстрации вспомогательного характера; паспорта туристских объектов.

ВКР также может содержать специальные разделы, дополняющие ее основные части.

Основные этапы и сроки выполнения выпускной квалификационной работы.

Студентам рекомендуется следовать следующему календарному плану разработки ВКР:

1. Выбор темы ВКР и ее утверждение на УМС.
2. Подбор научной литературы, ее изучение и обработка.
3. Составление библиографии по основным источникам и представление ее научному руководителю.
4. Составление плана ВКР, согласование его с руководителем. Разработка и представление на проверку введения, теоретической части работы.
5. Накопление, систематизация и анализ практических материалов.
6. Разработка и представление аналитической части работы.
7. Разработка и представление практической (проектной) части работы.
8. Разработка и представление экономической части работы и заключения.
9. Согласование с руководителем и консультантом выводов и предложений.
10. Предоставление электронной версии готовой ВКР для оценки степени самостоятельности текста в системе «Антиплагиат». Итоговая оценка оригинальности текста ВКР должна быть не ниже 80 %. При более низкой оценке ВКР возвращается студенту для доработки и повторно предоставляется на проверку.
11. Переработка (доработка) ВКР в соответствии с замечаниями руководителя.
12. Представление работы научному руководителю для подготовки отзыва.
13. Сбор подписей руководителей.
14. Представление работы УМО на подпись.

15. Доработка ВКР в соответствии с замечаниями.
16. Рецензирование ВКР.
17. Представление ВКР с отзывом научного руководителя и рецензией для регистрации в журнале учета.
18. Представление раздаточного (иллюстративного) материала, электронной презентации ВКР и диска с его содержанием в ГЭК. Методистом каждому студенту выдается календарный график выполнения и защиты ВКР.

Изложение текстового материала и оформление выпускной квалификационной работы ВКР должна быть написана в соответствии с требованиями современного русского языка. Оформление ВКР выполняется в соответствии с Единой системой технологической документации (ЕСТД).

Структурными элементами ВКР являются: титульный лист, задание содержание, введение, основная часть (разделы, подразделы), заключение, список использованных источников, приложения.

Каждый структурный элемент ВКР должен начинаться с новой страницы и иметь соответствующий заголовок. С новой страницы начинаются также разделы основной части. Подразделы и пункты не являются отдельными структурными элементами работы, поэтому указанным способом в тексте не выделяются.

При оформлении ВКР студенты должны руководствоваться требованиями к структуре и оформлению научно-исследовательских отчетов.

Руководство выпускной квалификационной работой.

В целях оказания выпускнику по направлению подготовки 600300 Гостиничное дело профиль подготовки «Технология и организация гостиничных услуг» теоретической и практической помощи в период подготовки и написания ВКР УМО определяет ему научного руководителя. Научный руководитель утверждается приказом директором ИЯ. Как правило, им является преподаватель, под руководством которого студент проходил преддипломную практику.

Руководитель ВКР обязан:

Оказать помощь студенту в выборе темы ВКР и разработке плана его выполнения.

Оказать помощь в выборе методики проведения исследования.

Дать квалифицированную консультацию по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения работы.

Осуществлять систематический контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с разработанным планом и графиком.

После выполнения ВКР дать оценку качества ее выполнения и соответствия требованиям, предъявляемым к ней (отзыв руководителя).

Проводить предзащиту ВКР с целью выявления готовности студента к ее защите.

Дипломнику следует периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать научного руководителя о ходе подготовки ВКР, консультироваться по

вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения работы.

Выпускнику следует иметь в виду, что научный руководитель не является редактором ВКР и поэтому не должен поправлять все имеющиеся в нем теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения ВКР задачи научного руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы. В ходе выполнения работы научный руководитель выступает, в основном, как оппонент, указывает дипломнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их лучше устранить. Рекомендации и замечания научного руководителя дипломник должен воспринимать творчески. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, так как ответственность за теоретически и методологически правильную разработку, и освещение темы, качество содержания и оформление ВКР полностью лежит на нем, а не на научном руководителе.

Если выпускник нуждается в консультантах по отдельным специальным вопросам, то заведующий УМО может их назначить дополнительно.

8. ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ СИСТЕМЫ МЕНДЖМЕНТА КАЧЕСТВА КГУ им И. АРАБАЕВА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 600300 Гостиничное дело.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия государственным образовательным стандартам высшего образования и потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов бакалаврской программы. Институт проводит целенаправленную деятельность по повышению качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями.

Повышение качества образования рассматривается как:

- специальный процесс, направленный на положительный результат на «выходе», при выпуске специалистов из вуза;
- процесс усовершенствования в рамках образовательного процесса; соответствие целям, что обозначает выполнение запросов, требований и ожиданий потребителей;
- результат капиталовложений;
- трансформации, обозначающие изменения в совершенствовании, предоставлении новых возможностей для студентов или в развитии новых знаний.

В КГУ им. И. Арабаева регулярно осуществляется контроль и оценка качества как образовательной среды, так и структурных подразделений института.

Это мониторинг образовательной деятельности (Интернет-тестирование, интернет-экзамен и др.), контроль качества подготовки, полученной студентами с помощью специальных программ, соответствие видов занятий и учебных материалов учебным планам и образовательным стандартам, плановые и внеплановые посещения занятий, аудиторские проверки подразделений вуза и т. д.

Система менеджмента качества в образовании (далее СМК) - совокупность взаимодействующих преемственных основных образовательных программ и Государственных Образовательных Стандартов. Система управления качеством учебного

процесса вуза представляет собой совокупность факторов и условий, влияющих на учебный процесс, а также мероприятий, направленных на повышение качества образования, осуществляемых в Институте Японоведения.

В этой связи в КГУ имени И. Арабаева создана и совершенствуется внутри вузовская система контроля и управления качеством подготовки специалистов, основанная на систематическом анализе основных параметров учебного процесса и его ресурсного обеспечения.

Процедура оценивания качества профессиональной подготовки специалистов включает в себя следующие составные компоненты:

- стандартизированную оценку знаний и умений студента, полученную в результате текущих и итоговых испытаний;
- самооценку студентом интересующего преподавателя параметра, полученную в ходе тестирования;
- анализ мнений специалистов-экспертов о качестве учебного процесса;
- управления деятельностью организационно-педагогической системы оценок компетенций студентов;
- творческого содружества преподавателя и обучаемого.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО оценка качества освоения обучающимися ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников. Система оценок при проведении аттестации обучающихся, формы и периодичность ее проведения регламентируется Положениями, утвержденными ректором.

8.1. Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программ бакалавриата, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет КГУ им. И. Арабаева и Институт Японоведения.

8.2. Уровень качества программ бакалавриата и их соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов (при наличии) может устанавливаться с учетом профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

8.3. Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются КГУ им. И. Арабаева и Институт Японоведения (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

8.4. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретённых компетенций.

8.5. По всем дисциплинам учебного плана ООП, практикам, а также ИГА выставляются соответствующие оценкам в системе КР - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Основанием для выставления оценок является принятая в КГУ им. И. Арабаева Институте Японоведения в балльной-рейтинговой системе.

9. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.