

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им.И. АРАБАЕВА
ИНСТИТУТ ЯПОНОВЕДЕНИЯ



«Утверждаю»
Ректор КГУ им. И.Арабаева
проф. Г.А. Абдырахманова

17 04 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учреждении среднего профессионального образования
«Отделение средне-профессионального образования Института
Японоведения КГУ им.И.Арабаева».

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Отделение средне-профессионального образования Института Японоведения КГУ им. И.Арабаева». (далее **ОСПО ИЯ**). ОСПО ИЯ - среднее специальное учебное заведение, реализующее основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по следующей специальности очной контрактной формы обучения:

- **«04.01.01.» - Социальная работа (LC180000575)**

ОСПО ИЯ имеет право вводить в образовательный процесс другие формы и виды специальностей по решению Ученого Совета КГУ им. И. Арабаева и по согласованию с МОиН КР.

1.2. ОСПО ИЯ создано в соответствии с Приказом ректора КГУ за № 01-8/154 от 3.04.2018г. на основании решения Ученого Совета КГУ им. И.Арабаева Протокол №70 от 3.04.2018г.

1.3. ОСПО ИЯ действует на основании Устава КГУ им. И.Арабаева (9695-3301-У-е) от 13.01.2006г.

1.4. ОСПО ИЯ в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», «Положением об образовательной организации среднего профессионального образования КР» утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3-Февраля 2004 года №53. приказами и распоряжениями ректора КГУ, настоящим Положением.

1.5. Обучение студентов осуществляется на контрактной основе.

1.6. ОСПО ИЯ не является юридическим лицом.

1.7. ОСПО ИЯ создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого Совета КГУ им. И.Арабаева .

1.8. Положение об ОСПО ИЯ утверждается ректором КГУ.

1.9. ОСПО ИЯ получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Кыргызской Республики, со дня выдачи соответствующей лицензии КГУ.

1.10. Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация ОСПО ИЯ осуществляются в составе КГУ в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

1.11. ОСПО ИЯ может иметь в своей структуре отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального профессионального и среднего профессионального образования, подготовительные курсы, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, библиотеку и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

ОСПО ИЯ, включая его структурные подразделения, является единым учебно-производственным комплексом.

1.12. ОСПО ИЯ вносит предложения по разработке штатного расписания, утверждаемого ректором КГУ. Предложения по формированию структуры ОСПО ИЯ рассматриваются и утверждаются ректором КГУ.

1.13. Деятельность ОСПО ИЯ по реализации лицензированных образовательных программ осуществляется в соответствии с типовыми положениями о соответствующих образовательных учреждениях.

1.14. В ОСПО ИЯ может осуществляться научно-исследовательская работа. При этом в структуре ОСПО ИЯ могут создаваться соответствующие подразделения.

1.15. Среднее специальное учебное заведение создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

1.16. ОСПО ИЯ имеет право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи ему лицензии.

1.17. Наименование ОСПО ИЯ может изменяться по решению Ученого Совета КГУ, по согласованию с Министерством образования и науки Кыргызской Республики. (Наименование среднего специального учебного заведения изменяется в обязательном порядке при изменении его государственного статуса или направлений профессиональной подготовки)

2. Цели и задачи

2.1. Основными задачами являются:

- удовлетворение потребностей личности в профессиональном становлении, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения начального профессионального и среднего профессионального образования, и предоставление приоритетной возможности получения высшего профессионального образования в КГУ;
- удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда с начальным профессиональным и специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся и студентов гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- постоянное совершенствование качества подготовки специалистов с учетом требований современных рыночных отношений, науки, техники, культуры и перспектив их развития;

3. Функции

3.1. ОСПО ИЯ является структурным подразделением КГУ и осуществляет часть его функций в образовательной, хозяйственной, социальной и иной деятельности.

3.2. Предметом деятельности ОСПО ИЯ является:

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных образовательных программ, в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования; профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования; подготовка к поступлению на основные профессиональные образовательные программы высшего учебного заведения.

4. Прием в ОСПО ИЯ

4.1. Прием обучающихся может осуществляться в пределах численности, установленной лицензией, на очную форму обучения. На очную форму обучения прием документов осуществляется на месте с оплатой стоимости обучения на договорной основе с юридическими или физическими лицами.

4.2. Порядок приема в учреждения среднего профессионального образования устанавливается Министерством образования и науки Кыргызской Республики и Университетом КГУ им.И.Арабаева. ОСПО ИЯ самостоятельно разрабатывает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

4.3.Ежегодные правила приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования разрабатываются в соответствии с типовыми положениями об образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

4.4.Порядок приема в ОСПО ИЯ определяется «Порядком приема в КГУ им. И.Арабаева» и Устава КГУ. «Порядком приема в КГУ им. И.Арабаева» разрабатываются и утверждаются ежегодно, и определяют особенности приема на соответствующий год, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики, порядку приема, утвержденному Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

4.5. Сроки приема документов от поступающих на обучение по всем формам обучения устанавливаются Министерством образования и науки Кыргызской Республики. ОСПО ИЯ предоставляет всю необходимую информацию для абитуриентов в сроки и в объеме, установленном Порядком приема в учреждения среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

4.6. Прием граждан в ОСПО ИЯ для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее образование. Условиями конкурса должны быть гарантированы соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных

к освоению образовательной программы среднего профессионального образования. Конкурс на прием граждан в ОСПО ИЯ, имеющих среднее (полное) общее образование, проводится на основании результатов тестирования по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности, на которую осуществляется прием. Прием граждан осуществляется в целях их обучения по программам среднего профессионального образования базовой подготовки.

4.7. Председатель приемной комиссии назначается приказом ректора КГУ.

4.8. Для организации и проведения вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний председателем приемной комиссии создаются предметные экзаменационные и апелляционные комиссии.

4.9. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной, предметных и апелляционных комиссий регламентируется Порядком приема в КГУ на текущий учебный год, положениями, разработанными ОСПО ИЯ в соответствии с Положением о Приемной комиссии КГУ, и утверждаемыми ректором КГУ.

4.10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом ректора КГУ.

4.11. Прием граждан в ОСПО ИЯ для получения среднего специального профессионального образования осуществляется по личному заявлению лиц, имеющих основное общее и (или) среднее (полное) общее образование.

4.12. Прием граждан в ОСПО ИЯ для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых ОСПО ИЯ самостоятельно, с целью определения возможности, поступающих осваивать соответствующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

- имеющих среднее (полное) общее образование или начальное профессиональное образование на основании результатов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности, на которую осуществляется прием, и по результатам дополнительных вступительных испытаний (при их наличии в образовательном учреждении);

4.13. Прием граждан осуществляется в целях их обучения по программам среднего профессионального образования базовой подготовки. Срок обучения по программе среднего профессионального образования составляет среднее общее образование и начальное профессиональное образование – 1г. 10 месяцев, основное общее образование - 2,10 месяцев;

4.14. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний по программам среднего профессионального образования определяются правилами приема и могут различаться в

зависимости от специальности, формы обучения, разновидности реализуемой основной профессиональной образовательной программы (полного или сокращенного срока обучения), уровня подготовки (базовой или углубленной) и образования, на базе которого осуществляется прием.

4.15. Зачисление в ОСПО ИЯ производится после представления в установленные ОСПО ИЯ сроки оригинала документа об образовании приказом ректора КГУ. При зачислении на каждого обучающегося и студента формируется личное дело.

5. Образовательная деятельность ОСПО ИЯ.

5.1. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в различных формах обучения, различающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимися и студентами и организацией образовательного процесса: в очной, дистанционной формах.

5.2. Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

5.3. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы производственного обучения, учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

ОСПО ИЯ ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При формировании образовательных программ начального профессионального образования используется модульный подход.

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием учебных занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются ОСПО ИЯ самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ, разработку которых осуществляет Министерство образования и науки Кыргызской Республики.

Учебный план утверждается МОиН КР, рабочий учебный план утверждается ректором КГУ по одобрению Ученого Совета КГУ.

В СПО создаются предметные (цикловые), методические и другие комиссии, которые взаимодействуют с соответствующими кафедрами КГУ.

5.4. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается, согласно учебного плана по конкретной специальности и форме получения образования.

Не менее двух раз в течение учебного года для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, очной форме обучения устанавливаются каникулы общей продолжительностью 10 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

5.5. В ОСПО устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа студента, самостоятельная работа студента с преподавателем, учебная и производственная (профессиональная) практика (производственное обучение), выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося и студента составляет не более 45 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

В ОСПО ИЯ установлена шестидневная учебная неделя. Продолжительность одной пары 2 академических часа (100 минут). Перерыв между академическими часами пары – 5 минут, между парами 10 минут.

Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями педагогического работника не должна превышать 30 академических часов.

5.6. Численность студентов в учебной группе в ОСПО ИЯ по очной форме получения образования в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения устанавливается не более 25 человек, ОСПО ИЯ может проводить учебные занятия с группами обучающихся меньшей численности и с отдельными обучающимися, а также делить группы на подгруппы не менее 10 человек при проведении лабораторных и практических занятий по дисциплинам, перечень которых утверждается Ученым Советом КГУ, а также при выполнении курсовых работ и производственном обучении в предприятиях учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 10 человек. ОСПО ИЯ вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде поточных лекций.

Учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором.

5.7. Учебная практика обучающихся и производственная (профессиональная) практика обучающихся в ОСПО ИЯ в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения проводится как в ОСПО ИЯ, так и на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе прямых договоров, заключаемых с этими организациями.

Положение об учебной и производственной (профессиональной) практике (производственном обучении) обучающихся и студентов, осваивающих

основные профессиональные образовательные программы начального и среднего профессионального образования, утверждается ректором КГУ.

5.8. ОСПО ИЯ самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов и обучающихся. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов и обучающихся разрабатывается ОСПО ИЯ и утверждается первым проректором – проректором по учебной работе КГУ.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и дистанционной форме получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме устанавливается ОСПО ИЯ самостоятельно.

5.9. Государственная (итоговая) аттестация выпускников ОСПО ИЯ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника ОСПО ИЯ осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Кыргызской Республики, на основании которого разрабатывается и утверждается ректором КГУ Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников ОСПО ИЯ.

5.10. ОСПО ИЯ от имени КГУ выдает выпускникам, освоившим соответствующую основную профессиональную образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью КГУ.

5.11. Формы документов государственного образца о начальном профессиональном, среднем профессиональном образовании и уровне квалификации, а также порядок выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждается Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

5.12. Документ об образовании, представленный при поступлении в ОСПО ИЯ, выдается из личного дела лицу, окончившему ОСПО ИЯ, выбывшему до окончания ОСПО ИЯ, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

5.13. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в ОСПО ИЯ, отражающая объем и содержание полученного образования.

Выпускник ОСПО ИЯ считается завершившим обучение на основании приказа ректора КГУ об окончании ОСПО ИЯ и присвоении соответствующей квалификации в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением итоговой (государственной) аттестации.

5.14. Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»), «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о начальном профессиональном или среднем профессиональном образовании.

5.15. Выпускники ОСПО ИЯ, получившие диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, имеют возможность получить высшее профессиональное образование соответствующего профиля в КГУ по сопряженным программам бакалавриата.

6. Управление ОСПО ИЯ

6.1. Управление ОСПО ИЯ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом КГУ и Положением об ОСПО ИЯ.

6.2. В ОСПО ИЯ может создаваться выборный представительный орган - совет ОСПО ИЯ (далее - совет).

В состав совета входят директор ОСПО ИЯ, представители всех категорий работников, обучающихся. Председателем совета является директор. Срок полномочий совета не может превышать 5 лет.

В ОСПО ИЯ могут создаваться и иные органы самоуправления, в частности, педагогические и методические советы, попечительский совет и другие предусмотренные законодательством Кыргызской Республики органы самоуправления.

6.3. Совет ОСПО ИЯ:

- разрабатывает программу развития ОСПО ИЯ и план работы на текущий учебный год;
- рассматривает бюджет ОСПО ИЯ в пределах выделенных средств по соответствующей смете;
- решает вопросы учебной, учебно-методической и воспитательной работы ОСПО ИЯ.

6.4. Непосредственное управление ОСПО ИЯ осуществляет директор. Порядок назначения на должность директора определяется должностной инструкцией директора ОСПО ИЯ. Директор назначается приказом ректора КГУ.

6.5. Директор ОСПО ИЯ:

- руководит коллективом ОСПО ИЯ, несет полную ответственность за результаты его работы перед Ученым советом, ректором КГУ;
- руководит подбором и формированием состава педагогических кадров ОСПО ИЯ;
- определяет должностные обязанности сотрудников ОСПО ИЯ;

- вносит предложения о приеме, переводе, увольнении, применении норм дисциплинарной и материальной ответственности к работникам ОСПО ИЯ;
- вносит предложения по подготовке штатного расписания, тарификационных списков педагогического состава и представляет их на утверждение ректору;
- отвечает за развитие материально-технической базы ОСПО ИЯ;
- несет ответственность за осуществление финансово-хозяйственной деятельности ОСПО ИЯ;
- контролирует учебную, методическую, воспитательную работу ОСПО ИЯ;
- осуществляет руководство подготовкой и заключением договоров с лицами, обучающимися в ОСПО ИЯ;
- вносит на рассмотрение ректора КГУ вопросы о структурных подразделениях ОСПО ИЯ (создание, упразднение, реорганизация, переименование);
- по согласованию с первым проректором – проректором по учебной работе решает вопросы командирования сотрудников ОСПО ИЯ;
- несет ответственность за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне, эпидемиологической, противопожарной и других видов безопасности объектов ОСПО ИЯ.

6.6. Директор ОСПО ИЯ в пределах своей компетенции издает распоряжения, утверждает положения, правила, инструкции, по доверенности ректора КГУ подписывает договоры на оказание платных образовательных услуг.

6.7. Директор ОСПО ИЯ исполнение части своих полномочий, при необходимости, может передавать своим заместителям.

7.8. Руководители структурных подразделений ОСПО ИЯ назначаются ректором КГУ по представлению директора ОСПО ИЯ в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7. Обучающиеся ОСПО ИЯ

7.1. К лицам, получающим образование в ОСПО ИЯ, относятся учащийся ОСПО.

Учащимся ОСПО ИЯ является лицо, зачисленное приказом ректора КГУ в ОСПО ИЯ для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

7.2. Права и обязанности студентов в ОСПО ИЯ определяются законодательством Кыргызской Республики, Уставом КГУ, правилами внутреннего распорядка КГУ и настоящим Положением.

7.3. Учащимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

7.4. Учащиеся могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Кыргызской Республики.

7.5. Учащиеся имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности ОСПО ИЯ и университета, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых и других подразделений ОСПО ИЯ и университета в порядке, установленном Уставом КГУ и законодательством Кыргызской Республики;
- использовать свои права согласно государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования при реализации основных профессиональных образовательных программ, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

7.6. ОСПО ИЯ в пределах, имеющихся внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, направляет ректору предложения по социальной поддержке обучающихся, в том числе, установлению, в зависимости от их материального положения и академических успехов, стипендии и иных социальных пособий, льгот.

За успехи в освоении образовательных программ в экспериментально-конструкторской и другой работе, для обучающихся устанавливаются различные формы морального поощрения.

7.7. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся может быть предоставлен 1 раз за весь период обучения академический отпуск продолжительностью, не превышающей 12 календарных месяцев. Основанием для предоставления академического отпуска служит медицинское заключение и (или) личное заявление учащегося. Решение о предоставлении академического отпуска принимает первый проректор – проректор по учебной работе КГУ.

7.8. Учащийся имеет право на перевод в ОСПО ИЯ, где он обучается, с одной профессиональной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую при наличии свободных мест в порядке, определяемом ОСПО ИЯ.

7.9. Учащийся имеет право на перевод в другое среднее специальное учебное заведение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня подготовки и профиля, при согласии этого учреждения начального профессионального образования или среднего специального учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод учащегося из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

7.10. Учащийся имеет право на восстановление в ОСПО ИЯ при наличии вакантных мест. Порядок и условия восстановления в ОСПО ИЯ лица, отчисленного по неуважительной причине, а также приема лиц, отчисленных из иных образовательных учреждений для продолжения

обучения, определяются уставом КГУ, соответствующим положением ОСПО ИЯ, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики. Восстановление на обучение лица, ранее обучавшегося в ОСПО ИЯ, и отчисленного из ОСПО ИЯ до окончания обучения, а также прием для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного до окончания обучения, осуществляется на свободные места на соответствующую специальность, курс, форму обучения приказом ректора КГУ.

Зачисление или перевод учащихся производится с условием последующей ликвидации академической задолженности в установленные сроки.

7.11. За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из среднего специального учебного заведения), перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из учреждения начального профессионального образования, среднего специального учебного заведения в ОСПО ИЯ взимается плата в размере, определенном Ученым Советом КГУ, по согласованию с руководством КГУ.

7.12. За невыполнение учебного плана по профессии или специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом КГУ, настоящим Положением, нарушение Правил внутреннего распорядка КГУ к учащимся применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из ОСПО ИЯ. Не допускается отчисление учащихся по инициативе администрации вовремя их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Вопрос об отчислении рассматривается советом ОСПО ИЯ, на основании решения которого издается приказ первого проректора – проректора по учебной работе КГУ.

8. Работники ОСПО ИЯ

8.1. К работникам ОСПО ИЯ относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

К педагогической деятельности в ОСПО ИЯ допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

8.2. Работники ОСПО ИЯ имеют право:

- а) на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- б) на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности ОСПО ИЯ, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- в) на обжалование приказов и распоряжений администрации ОСПО ИЯ и университета в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;
- г) на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной

деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений ОСПО ИЯ и университета в соответствии с Уставом КГУ и настоящим Положением.

8.3. Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью учащегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья учащихся методов обучения.

8.4. Работники ОСПО ИЯ обязаны соблюдать Устав КГУ, коллективный договор, условия трудового контракта, настоящее Положение, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

8.5. Руководство ОСПО ИЯ создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

8.6. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников ОСПО, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1,5 ставки.

8.7. Педагогические работники ОСПО ИЯ в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, пользуются правом на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста, на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, другими правами, социальными гарантиями и льготами, предусмотренными законодательством Кыргызской Республики.

8.8. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности ОСПО ИЯ для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрениях принимается ректором КГУ по представлению директора ОСПО ИЯ.

9. Экономика ОСПО ИЯ

9.1. Источниками формирования имущества и финансирования ОСПО ИЯ являются:

- средства, полученные за обучение учащихся в размере, определенном Ученым Советом КГУ по согласованию с руководством КГУ;
- материальные, нематериальные и денежные средства учредителей КГУ;
- средства КГУ, выделяемые для обеспечения реализации образовательных программ, поддержания и развития материально-технической базы;

- средства, получаемые от осуществления платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Положением и законодательством Кыргызской Республики;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

9.2. Финансовое обеспечение образовательной деятельности ОСПО ИЯ, связанной с реализацией основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов с учетом установленных заданий (контрольных цифр) на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного учащегося и предусмотренных для соответствующих типов и видов образовательных учреждений.

9.3. ОСПО ИЯ вправе в пределах численности контингента учащихся, установленной лицензией, осуществлять сверх заданий (контрольных цифр) по приему подготовку специалистов на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

9.4. ОСПО ИЯ может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ государственного образовательного стандарта по договорам с физическими и юридическими лицами.

9.5. Средства, полученные ОСПО ИЯ от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Уставом КГУ.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов на осуществление приносящей доход деятельности.

9.6.. ОСПО ИЯ решает вопросы, связанные с заключением договоров на обучение, определением образовательных и финансовых обязательств, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики и Уставу КГУ. Договоры на оказание платных образовательных услуг подписывает директор ОСПО ИЯ по доверенности ректора КГУ.

9.7. Работникам ОСПО ИЯ могут устанавливаться надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера в установленном в КГУ порядке.

10. Взаимоотношения

10.1. В целях обеспечения своих функций ОСПО ИЯ взаимодействует со всеми структурными подразделениями КГУ им. И.Арабаева .

11. Оборудование и имущество

11.1. Оборудование и имущество находятся на балансе университета и передаются под отчет материально ответственным лицам ОСПО ИЯ.

12. Контроль за деятельностью ОСПО ИЯ

12.1. Контроль за деятельностью ОСПО ИЯ осуществляют ректор и первый проректор – проректор по учебной работе КГУ.

12.2. Проверки и ревизии деятельности ОСПО ИЯ осуществляются по решению ректората КГУ, а также уполномоченных государственных органов в соответствии с действующим законодательством.

13. Международная и внешнеэкономическая деятельность ОСПО ИЯ

13.1. ОСПО ИЯ имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в рамках деятельности КГУ в соответствии с законодательством Кыргызской республики и международными договорами Кыргызской Республики.

Международное сотрудничество ОСПО ИЯ также осуществляется на основе договоров, заключенных КГУ с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

14. Реорганизация и ликвидация

14.1. ОСПО ИЯ может быть реорганизовано, переименовано или ликвидировано приказом ректора КГУ, на основании протокола решения учредителей КГУ, в соответствии с действующим законодательством.