

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.АРАБАЕВА
ИНСТИТУТ ЯПОНОВЕДЕНИЯ


СОГЛАСОВАНО

Начальник УУ КГУ им.И.Арабаева,
и.о. профессора Капалбаев О.Э


“ ” 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
КГУ им. И.Арабаева,
и.о. профессора Кенурбаев Т.А


“ ” 20__ г.

Программа государственной аттестации выпускников
по направлению подготовки средне – профессионального образования
040101 “Социальная работа”

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ СТЕПЕНЬ: Социальный работник


“ ” 2019 г.

Программа одобрена на заседании УМС ИЯ

Председатель УМС Ниязалиева К.Н. 

Протокол № 21 от 31.10.2019

Бишкек - 2019



Пояснительная записка

1.1. Настоящая Программа ГА разработана на основе ГОС СПО по специальности: 040101 - «Социальная работа» Министерством образования и науки Кыргызской Республики в соответствии с Законом "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и утвержден в порядке, определенном Правительством Кыргызской Республики.

В соответствии с нормативными документами образовательных программ среднего специального образования итоговый экзамен по направлению 040101 «Социальная работа» является одним из видов аттестационных испытаний в составе итоговой государственной аттестации выпускников.

1.2. Оценочные средства для выявления у студентов-выпускников полученных компетенций в процессе обучения:

- государственный экзамен (совокупность заданий предназначенных для предъявления выпускнику на экзамене; критерии оценки задания, выполненных выпускником на Государственном экзамене; методические материалы, определяющие процедуры экзамена.

- защита дипломного проектирования (методические материалы определяющие процедуру подготовки, выполнение и защиты ВКР, методические материалы определяющие критерии оценки о соответствии уровня подготовки выпускника требованиям ГОС СПО).

1.3. Государственным образовательным стандартом ООП СПО "Социальная работа" предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников в виде:

1. Комплексный междисциплинарный итоговый экзамен
2. Дипломное проектирование

Выпускник отделения СПО института, усвоивший образовательную программу по специальности «Социальная работа», должен **знать**:

- понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику процесса познания в социальной работе, прогнозирования и проектирования социальной работы;

- сущность, содержание, инструментарий, методы и виды технологий социальной работы в различных сферах жизнедеятельности человека и с различными лицами и группами населения;

- основы правового обеспечения социальной работы.

обладать умениями:

- применения основных методов индивидуальной и групповой социальной работы с осужденными;

- рациональной организации труда, принятия управленческих решений в подразделениях социальной защиты осужденных в учреждениях, исполняющих наказания;

- применения основных профессиональных технологий в различных сферах жизнедеятельности человека и с различными группами населения в органах и учреждениях, осуществляющих социальную работу.

иметь навыки:

- организации практической деятельности в подразделениях социальной защиты осужденных в учреждениях, исполняющих наказания, с учётом современных требований реформы УИС;

- организации и управления в социальных учреждениях и службах;

- получения и обработки информации о системе социальной работы;

1.4 Программа по Комплексному междисциплинарному итоговому экзамену

№	Требования в виде компетенции профессиональной подготовки выпускника	Вид аттестационного испытания	
		ГА	Защита дипломного проектирования
<p>а) общими (ОК):</p> <p>ОК1. Уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК2. Решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность.</p> <p>ОК3. Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК4. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК5. Уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК6. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения задания.</p> <p>ОК7. Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК8. Быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами;</p> <p>ОК9 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>б) профессиональными (ПК):</p> <p>ПК1. Выявлять уязвимых лиц и групп граждан в обществе, организация и осуществление первичного приема граждан (социально незащищенных семей, детей группы риска и др. граждан оказавшихся в трудной жизненной ситуации) по вопросам социального обслуживания и оказание содействия в решении их проблем;</p> <p>ПК2. Определить характер и объём необходимой помощи; содействовать в установлении причин возникновения у клиентов социальной службы трудностей, конфликтных ситуаций;</p> <p>ПК3. Участвовать в планировании, организации и непосредственном предоставлении социальных услуг.</p> <p>ПК4. Содействовать в проведении мониторинга и обзора результатов предоставляемых услуг, в том числе, мониторинг персонального ухода; содействовать развитию самоопределения и независимости клиентов социальных служб;</p> <p>ПК5. Участвовать в организации рационального питания с учетом возраста, заболевания и тяжести состояния ребенка;</p> <p>ПК6. Содействовать в предоставлении постельных принадлежностей, смену постельного белья; предоставлять одежды, обуви, нательного белья и других предметов первой необходимости и личной гигиены, а также содействовать при оказании парикмахерских услуг; обеспечить бытовым обслуживанием (стирка, сушка, глаженье, дезинфекция нательного белья, одежды, постельных принадлежностей);</p> <p>ПК7. Владеть навыками оказания помощи в приобретении за счет средств клиента и доставка на дом продуктов питания, в т.ч. горячих обедов; оказание помощи в приготовлении пищи из продуктов клиента и при покупке и доставке продовольственных и промышленных товаров, медикаментов; оказания помощи при сдаче предметов домашнего обихода и вещей в стирку, химчистку, на ремонт и обратная доставка; оказание помощи в оплате платежей за коммунальные услуги; выполнение просьб, связанных с перепиской с родными, друзьями;</p> <p>ПК8. Содействовать при оказании помощи в проведении мелкого ремонта жилья, уборки жилого помещения (мытьё полов, окон, уборка двора); предоставление помощи в обеспечении топливом в зимний период, помощь в обогреве жилого помещения (растопка печи);</p> <p>ПК9. Содействовать в оказании ритуальных услуг, в случае смерти обслуживаемых.</p> <p>ПК10. Уметь содействовать в оказании помощи отдельным лицам и семьям в решении</p>			

личных и социальных проблем; Способен проводить воспитательные работы среди детей путем вовлечения их в социально полезную деятельность и бесед, направленных на формирование у клиента позитивного мышления, поддержание активного образа жизни; содействовать в получении психологической помощи и организации консультации у специалиста–психолога.

ПК11. Уметь оказать помощь при вызове медицинского персонала на дом и первой медицинской помощи; содействие в оказании клиенту необходимой медицинской помощи (сопровождение клиента в медицинское учреждение, взаимодействие с лечащим врачом клиента); оказывать услуги по доставке биологических средств в поликлиническую лабораторию;

ПК12. Владеть навыками содействия в выполнении медицинских процедур по назначению врача (своевременное получение лекарств, слуховых аппаратов, очков, протезных изделий, процедур и т.п.);

ПК13. Содействовать при социальном сопровождении детей в ТЖС;

ПК14. Оказывать помощь в оформлении документов для получения пенсионного, социального обеспечения, социальных услуг пособий, компенсаций и других социальных выплат в соответствии с действующим законодательством, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов; оказать помощь в подготовке и подаче жалоб.

ПК15. Проводить обучающую и просветительскую работу в сообществе, семьях и др. и информировать клиента о доступных услугах и о реализации мероприятий по поддержке;

ПК16. Содействовать посещению и проведению культурных мероприятий.

Указания по форме проведения экзамена

Экзамен проводится в устно-письменной форме по билетам. Каждый из билетов содержит по три теоретических вопроса, относящихся к дисциплинам (модулям) программы, и задачу. В ходе экзамена студент должен продемонстрировать полученные компетенции в процессе обучения, владение речевыми приемами и навыками правильного логического построения выступления.

Общие рекомендации по подготовке к государственному экзамену

Студент должен самостоятельно изучить или обновить полученные ранее знания, умения, навыки, характеризующие практическую и теоретическую подготовленность по темам, содержание которых составляет предмет Комплексного (междисциплинарного) государственного экзамена, решению профессиональных задач и **освоению компетенций** настоящей программы.

При подготовке к Комплексному (междисциплинарному) государственному экзамену желательно составлять конспекты, иллюстрируя отдельные прорабатываемые вопросы. Материал должен конспектироваться кратко, четко, конкретно в рамках обозначенной темы.

Критерии оценки результатов ответов на Комплексном (междисциплинарном) итоговом экзамене

Данная программа предназначена для подготовки студентов к сдаче комплексного (междисциплинарного) государственного экзамена и включает рассмотрение основных его институтов и категорий, изучение которых будет способствовать приобретению студентами необходимых знаний и практических навыков их применения.

Оценка ответа студента на комплексном (междисциплинарном) государственном экзамене определяется в ходе заседания экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена (далее - ЭК). Решение принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. Результаты решения ЭК определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** – глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое знание основных положений дисциплин: логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов экзаменационной комиссии; использование в необходимой мере в ответах на вопросы материалов всей рекомендованной литературы.

Оценка «хорошо» – твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам.

Оценка «удовлетворительно» – твердое знание и понимание основных вопросов программы, правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах экзаменаторов, при ответах на вопросы основная рекомендованная литература использована недостаточно.

Оценка «неудовлетворительно» – неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ВЫНОСИМЫХ НА ИТОГОВЫЙ ЭКЗАМЕН ПО КУРСУ: «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

1. Современные подходы к определению сущности социальной работы
2. Социальная работа как профессиональная деятельность
3. Социальная работа как отрасль знания. Основные понятия и категории
4. Функции, цели и задачи социальной работы
5. Субъекты социальной работы
6. Объекты социальной работы
7. Социальная работа как взаимодействие субъекта и объекта
8. Принципы, методы и уровни социальной работы
9. Социальный статус как ресурс личности
10. Сущность социальной политики, ее цели, направленность и ее взаимосвязь с социальной работой
11. Социальная адаптация: сущность, способы регулирования адаптационных процессов
12. Технологический процесс в социальной работе: сущность и содержание
13. Тема 13. Социальные проблемы: специфика и способы решения
14. Технологии социальной работы с семьей
15. Технология социальной работы с женщинами
16. Технологии социальной работы с дезадаптированными детьми и подростками
17. Технология социальной работы с лицами девиантного поведения
18. Технология социальной работы с инвалидами и престарелым
19. Изменение трудового договора.
20. Субъекты социально-трудовых отношений
21. Социальные гарантии и компенсации государственным служащим
22. Понятие охраны труда. Система правового регулирования охраны труда
23. Обязательное пенсионное страхование. Особенности реализации законодательства об обязательном пенсионном страховании
24. Материальное и социально-бытовое обеспечение государственных служащих
25. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний полученных на предприятиях

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО (МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО) ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА по курсу «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

Тема 1. Современные подходы к определению сущности социальной работы

Современные подходы к определению сущности социальной работы как особого вида деятельности, отрасли знания. Сущность социальной работы как профессии, социокультурного института. Особенности социальной работы как деятельности. Субъекты и объекты социальной работы. Предмет социальной работы как деятельности.

Тема 2. Социальная работа как профессиональная деятельность

Профессиональная и непрофессиональная формы социальной работы. Специальности и квалификации в социальной работе. Профессиональная компетентность специалиста по социальной работе. Квалификационная характеристика. Подготовка кадров для социальных служб в Кыргызстане. Государственный образовательный стандарт. Овладение социальной работой как профессией.

Тема 3. Социальная работа как отрасль знания. Основные понятия и категории

Методологические подходы в социальной работе. Психолого-ориентированные концепции: психоанализ, бихевиоризм, гештальт-психология, когнитивная психология, деятельностный подход в социальной работе, гуманистическая психология. Социолого-ориентированные концепции: системный подход, подход экологических систем, марксистская и радикальная модели теоретического обоснования социальной работы. Социальная работа как наука. Методика и технология в социальной работе. Уровни методического знания. Формы социальной работы.

Тема 4. Функции, цели и задачи социальной работы

Теоретические подходы к определению функций социальной работы. Нравственно-гуманистическая, информационно-коммуникативная, аффективно-коммуникативная, организационно-методическая, агитационно-пропагандистская, профилактическая, социоинтегративная функции социальной работы. Цель социальной работы: государственное и негосударственное воздействия на человека, группу людей, общность для обеспечения достойного культурного, социального и материального уровня их жизни, достижения ими социального благополучия.

Тема 5. Субъекты социальной работы

Государство как субъект социальной работы. Сущность, цели и направленность социальной политики. Взаимосвязь социальной политики государства и социальной работы. Государственные учреждения и службы социальной защиты населения, комитета по делам молодежи, занятости: функции и структура учреждения; содержание и формы работы; кадровый состав. Общественные организации и социальная работа. Профсоюзы, детские и молодежные организации.

Тема 6. Объекты социальной работы

Личностные ресурсы и их изменения. Трудная жизненная ситуация. Типология трудных жизненных ситуаций. Объект и клиент социальной службы. Клиент как объект изучения. Клиент как объект воздействия специалиста по социальной работе.

Тема 7. Социальная работа как взаимодействие субъекта и объекта

Коммуникативные основы социальной работы. Концепция систем социальной работы А. Пинкуса, А. Минахена: система проводников перемен; система клиентур; система мишеней; система действия. Типы взаимодействия: соглашение, сотрудничество. Оценивание ситуации профессиональной деятельности. Установление первичных контактов. Социальная диагностика как получение информации об объекте.

Тема 8. Принципы, методы и уровни социальной работы

Принципы социальной работы: принцип клиентоцентризма; принцип универсализма; принцип толерантности. Феномен метода в теории социальной работы. Психолого-педагогические методы в социальной работе. Организационно-распорядительные методы в социальной работе. Социально-экономические методы в социальной работе.

Тема 9. Социальный статус как ресурс личности

Сущность социального статуса. Характеристика показателей социального статуса (участие в производственной деятельности, материальная обеспеченность, включение в социальные отношения, соответствие морально-этическим нормам общества). Типология клиентов социальных служб с низким социальным статусом (безработные, пенсионеры, инвалиды, дети и подростки, лица с отклоняющимся поведением, беженцы, вынужденные переселенцы, бывшие заключенные, многодетные семьи, одинокие матери).

Тема 10. Сущность социальной политики, ее цели, направленность и ее взаимосвязь с социальной работой

Государство как субъект политики. Внутренняя и внешняя политика. Экономическая политика. Социальная политика. Цели социальной политики. Основные направления социальной политики. Взаимосвязь социальной политики и социальной работы.

Тема 11. Социальная адаптация: сущность, способы регулирования адаптационных процессов

Понятие о социальной адаптации. Адаптивность и адаптированность. Социализация и социальная адаптация. Компоненты социальной адаптированности. Методы регулирования адаптационных процессов.

Тема 12. Технологический процесс в социальной работе: сущность и содержание

Сущность и основные характеристики технологического процесса. Социальная технология как процесс. Внешние и внутренние факторы, влияющие на социальные процессы. Направленное воздействие на социальные процессы в практике социальной работы. Определение технологического процесса и его специфика в социальной сфере.

Тема 13. Социальные проблемы: специфика и способы решения

Понятие социальной проблемы и ее истоки. Противоречия как основная причина возникновения проблем. Типы противоречия и виды социальных проблем. Разрешение проблем как фактор социального развития. Личностная проблема и источники ее возникновения. Характер отношения человека к проблемам и его учет в практике социальной работы. Технология разрешения проблем в социальной работе.

Тема 14. Технологии социальной работы с семьей

Содержание, задачи и принципы государственной семейной политики. Семья как фактор стабильности общества. Предмет и объект государственной семейной политики. Законодательная база семейных отношений. Функции семьи. Типы современной семьи и их особенности. Направления укрепления семейных отношений. Роль социальных служб в осуществлении государственной семейной политики. Система учреждений социальной защиты, оказывающих социальную помощь семье и детям. Основные технологии социальной работы в семье.

Тема 15. Технология социальной работы с женщинами

Социальные проблемы женщин. Необходимость формирования государственно-правовой политики в отношении социальной защиты женщин. Система служб и учреждений по оказанию помощи и поддержки женщинам, испытавшим насилие. Методы оказания доступной и срочной юридической и психологической помощи женщинам.

Тема 16. Технологии социальной работы с дезадаптированными детьми и подростками

Профессиональные и личностные требования к специалистам, работающим с детьми и подростками. Основные проблемы детей и подростков и пути их решения. Социально-психологические особенности детей и подростков: возрастная периодизация. Девиация у детей и подростков, их типы.

Тема 17. Технология социальной работы с лицами девиантного поведения

Социальные нормы и отклонения: сущность, понятие и основные модели. Социальные отклонения, социальные болезни и социальные патологии: понятие и типология. Девиантное поведение, ориентированное на самого себя. Структура девиантного поведения. Взаимосвязь между социальными отклонениями, социальными болезнями и социальными патологиями. Механизмы и структурные элементы девиантного поведения.

Тема 18. Технология социальной работы с инвалидами и престарелыми

Повышение уровня инвалидности в обществе и его причины. Понятие инвалидности. Профессиональная, социальная и бытовая реабилитация инвалидов в обществе. Проблемы медико-социальной помощи и обеспечения инвалидов медицинской техникой. Содержание деятельности врачебно-трудовой экспертизы состояния инвалидности. Роль специалистов по социальной работе в защите прав инвалидов.

Тема 19. Изменение трудового договора.

Перевод на другую работу. Перемещение. Изменение существенных условий труда. Временный перевод на другую работу в связи с производственной необходимостью. Временный перевод в связи с простоем. Временное замещение. Перевод на другую работу по состоянию здоровья. Отстранение от работы. Трудовые отношения при смене собственника и реорганизации организации.

Тема 20. Субъекты социально-трудовых отношений.

Субъекты социально-трудовых отношений. Взаимосвязь между субъектами социально-трудовых отношений. Стадии социально-трудовых отношений.

Тема 21. Социальные гарантии и компенсации государственным служащим.

Понятие гарантий и компенсаций. Гарантии и компенсации работникам, привлекаемым к исполнению государственных или общественных обязанностей. Гарантии для работников, направляемых работодателем на медицинское обследование. Гарантии и компенсации работникам в случае сдачи ими крови и ее компонентов. Гарантии для работников, направляемых для повышения квалификации. Понятие служебной и длительной заграничной командировки. Гарантии при

направлении работников в служебные командировки. Возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Гарантии работнику при временной нетрудоспособности.

Тема 22. Понятие охраны труда. Система правового регулирования охраны труда.

Понятие охраны труда. Система правового регулирования охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Гарантии права работника на охрану труда. Обучение и инструктирование работников по охране труда. Льготы и компенсации по условиям труда.

Тема 23. Обязательное пенсионное страхование. Особенности реализации законодательства об обязательном пенсионном страховании.

Понятие и виды пенсионного обеспечения. Обязательное пенсионное страхование. Особенности реализации законодательства об обязательном пенсионном страховании. Профессиональные пенсионные системы. Право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости отдельных категорий работников, работающих в особых условиях труда. Исчисление специального стажа.

Тема 24. Материальное и социально-бытовое обеспечение государственных служащих.

Оплата труда государственных служащих. Отпуск государственного служащего. Гарантии для государственного служащего при ликвидации или реорганизации государственного органа. Пособие на погребение государственного служащего.

Тема 25. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний полученных на предприятиях.

Основные понятия. Законодательство Кыргызской Республики об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей. Объект и субъекты обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей. Цель и основные принципы обязательного страхования ответственности работодателя. Ответственность, подлежащая обязательному страхованию работодателем.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ВЫНОСИМЫХ НА ИТОГОВЫЙ ЭКЗАМЕН ПО КУРСУ: «СИСТЕМА ОРГАНОВ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

1. Правовые основы социальной политики в Кыргызстане. Система социальных гарантий при осуществлении государственной социальной политики.
2. Понятие, предмет и метод права социального обеспечения.
3. Социальное обслуживание населения в КР: понятие, принципы, значение, формы.
4. Социально - правовая защита женщин и детей.
5. Социальная защита ВИЧ- инфицированных.
6. Социальная поддержка безработных граждан в КР.
7. Социальная защита безнадзорных несовершеннолетних и лиц без определенного места жительства.
8. Социальная защита ветеранов.
9. Правовое обеспечение социальной работы с инвалидами и семьями, имеющими ребенка-инвалида.
10. Основные нормативно-правовые акты в области социальной защиты беспризорных детей.
11. Единое ежемесячное пособие малообеспеченным семьям и гражданам.
12. Права и интересы детей, гарантии их обеспечения.
13. Понятие и виды государственных пособий.
14. Порядок установления и изменения группы инвалидности.
15. Понятие, принципы и виды социального обеспечения граждан в Кыргызской Республике.
16. Особенности социальной защиты детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
17. Понятие и принципы медицинского страхования граждан.

18. Пенсии по случаю потери кормильца.
19. Организационные основы защиты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
20. Пенсии по инвалидности.
21. Особенности защиты детей, являющихся жертвой насилия или преступления.
22. Пенсия по возрасту.
23. Государственная социальная помощь: источники финансирования, субъекты, виды и размеры выплат.
24. Особенности защиты детей, находящихся в конфликте с законом.
25. Социальная защита пожилых граждан.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО (МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО) ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА по курсу: «СИСТЕМА ОРГАНОВ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

1. Правовые основы социальной политики в Кыргызстане. Система социальных гарантий при осуществлении государственной социальной политики.

Государственная социальная политика: понятие и сущность. Система социальных гарантий при осуществлении государственной социальной политики. Субъекты государственной социальной политики. Роль региональных и муниципальных органов и учреждений в реализации государственной социальной политики. Механизм реализации социальной политики и обеспечение социальных гарантий.

2. Понятие, предмет и метод права социального обеспечения.

Понятие социального обеспечения. Функции социального обеспечения. Организационно-правовые формы и виды социального обеспечения. Понятие, предмет, метод права социального обеспечения. Понятие социального обеспечения и понятие права социального обеспечения. Понятие принципов права социального обеспечения и их характеристика. Система основных принципов права социального обеспечения. Содержание принципов права социального обеспечения.

3. Социальное обслуживание населения в КР: понятие, принципы, значение, формы.

Понятие социального обслуживания. Принципы социального обслуживания. Виды и формы социального обслуживания. Основания для предоставления социального обслуживания. Учреждения социального обслуживания. Социальное обслуживание по формам собственности социальных служб. Социальное обслуживание как организационная форма социальной гуманистической деятельности, направленной на адаптацию, социальную реабилитацию отдельной личности, семьи или человеческого сообщества. Концепции развития социального обслуживания населения в Кыргызской Республике.

4. Социально - правовая защита женщин и детей.

Понятие многодетная мать. Одинокая мать. Трудная жизненная ситуация. Социальная поддержка. Понятие ребенок. Психолого-педагогические услуги. Социально-правовые услуги. Социальные службы. Социальные услуги. Социальная реабилитация. Технологии медико-социальной работы с женщинами, подвергшимися насилию в семье. Кризисно-психологические центры для женщин. Охрана здоровья женщин и детей. Международные и КР нормативные, правовые документы в области защиты прав женщин и детей.

5. Социальная защита ВИЧ-инфицированных.

Понятие ВИЧ, ВИЧ-инфекции. СПИД. ЛЖВС. ЛПВС. Стигма. Стигматизация. Законодательство Кыргызской Республики о ВИЧ/СПИДе. Гарантии государства. Права и обязанности граждан в области ВИЧ/СПИДа. Социальная защита ЛЖВС и ЛПВС. Социальная защита детей, живущих с ВИЧ/СПИДом. Запрет на ограничение прав и стигматизацию лиц, живущих с ВИЧ/СПИДом.

6. Социальная поддержка безработных граждан.

Основные понятия: безработные граждане; граждане, ищущие работу; активные меры содействия занятости населения. Социальная поддержка безработных граждан. Виды социальной поддержки безработных граждан. Деятельность социальных служб по защите безработных. Регистрация в качестве безработного или ищущего работу. Базовое пособие по безработице. Пособие по безработице. Основания для отказа в признании граждан официальными безработными. Государственные органы, содействующие занятости населения.

7. Социальная защита безнадзорных несовершеннолетних и лиц без определенного места жительства.

Понятие безнадзорный ребенок. Понятие беспризорный ребенок. Девиантное поведение. Дети-сироты. Дети, оставшиеся без попечения родителей. Социальная депривация. Государственная политика в сфере защиты прав детей. Объекты социального обслуживания. Принципы социального обслуживания безнадзорных несовершеннолетних и лиц без определенного места жительства. Комплекс организаций и учреждений социального обслуживания. Стационарные организации. Полустационарные организации. Нестационарные организации. Основные виды социальных услуг. Предоставление временного приюта. Социальная реабилитация безнадзорных детей (на примере Центра реабилитации беспризорных детей г. Бишкек).

8. Социальная защита ветеранов.

Основы правового и социального статуса ветеранов. Содержание социальной защиты ветеранов. Виды социальных гарантий и компенсаций предоставляемые государством ветеранам. Социальные гарантии участникам Великой Отечественной войны. Социальные гарантии инвалидам Великой Отечественной войны. Социальные гарантии Героям Кыргызской Республики, Героям Советского Союза и лицам, награжденным орденом Славы всех трех степеней. Социальные гарантии участникам боевых действий на территории других государств. Социальные гарантии лицам, награжденным орденами и медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны. Социальные гарантии гражданам, подвергшимся в годы Великой Отечественной войны незаконной насильственной мобилизации в рабочие колонны (трудармию) и впоследствии реабилитированным. Социальные гарантии семьям погибших (пропавших без вести) военнослужащих.

9. Правовое обеспечение социальной работы с инвалидами и семьями, имеющими ребенка-инвалида.

Правовой статус лиц с ограниченными возможностями в Кыргызской Республике. Национальная программа поддержки инвалидов. Установление инвалидности. Изменение группы инвалидности. Социальные льготы для инвалидов. Социальная поддержка семей, имеющих ребенка-инвалида. Пенсии и пособия по инвалидности.

10. Основные нормативно-правовые акты в области социальной защиты беспризорных детей.

Детская бездомность и бродяжничество. Бродяжничество как тип социального поведения. Социальная терапия и профилактика бродяжничества. Виды и формы социальной защиты бездомных. Методы работы по социальной адаптации и реабилитации бездомных.

11. Единое ежемесячное пособие малообеспеченным семьям и гражданам.

Лица, имеющие право на ежемесячное пособие малообеспеченным семьям, имеющим детей. Размеры ежемесячного пособия малообеспеченным семьям, имеющим детей. Виды доходов, учитываемые при определении совокупного дохода семьи.

12. Права и интересы детей, гарантии их обеспечения.

Основные гарантии прав ребенка на жизнь и воспитание в семье. Право ребенка на отдых. Основные гарантии прав ребенка на охрану здоровья. Основные гарантии прав ребенка на образование. Основные гарантии права ребенка на свободное выражение своего мнения. Основные гарантии права ребенка на сохранение индивидуальности. Основные гарантии жилищных прав ребенка. Основные гарантии прав ребенка на профессиональную ориентацию, подготовку и занятость. Использование детского труда. Основные гарантии права ребенка на защиту чести, достоинства,

неприкосновенность личности. Основные гарантии права ребенка на свободное выражение своего мнения.

13. Понятие и виды государственных пособий.

Понятие государственных пособий. Виды государственных пособий. Единое ежемесячное пособие малообеспеченным семьям и гражданам. Ежемесячное социальное пособие. Лица, имеющие право на единое ежемесячное пособие. Лица, имеющие право на ежемесячное социальное пособие. Назначение и выплата государственных пособий. Ответственность и защита граждан, получающих государственное пособие.

14. Ежемесячное социальное пособие.

Лица, имеющие право на ежемесячное социальное пособие. Размер ежемесячного социального пособия детям ВИЧ-инфицированных или больным СПИДом, дети рожденные от матерей с ВИЧ-СПИДом. Размер ежемесячного социального пособия инвалидам III, II, I при отсутствии права на пенсионное обеспечение. Размер ежемесячного социального пособия престарелым гражданам при отсутствии права на пенсионное обеспечение. Размер ежемесячного социального пособия круглым сиротам при отсутствии права на пенсионное обеспечение. Размер ежемесячного социального пособия матерям-героиням при отсутствии права на пенсионное обеспечение.

15. Понятие, принципы и виды социального обеспечения граждан в Кыргызской Республике.

Понятие, принципы и виды социального обеспечения. Пенсионный фонд КР, Фонд социального страхования КР. Пенсии по возрасту, по инвалидности и по случаю потери кормильца. Круг членов семьи, пользующихся правом на пенсию по случаю потери кормильца. Понятие иждивения и нетрудоспособности члена семьи.

16. Особенности социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Права ребенка. Право ребенка на семейное воспитание. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Опека, попечительство, надзор, психолого-педагогическая помощь, материальная и психологическая поддержка, правовые, социальные психологические консультации. Формы и виды социальной помощи сиротам. Гарантии прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Правовые гарантии жилищных прав детей-воспитанников интернатных учреждений. Гарантии права на получение образования. Социальное обслуживание детей в КР.

17. Понятие и принципы медицинского страхования граждан.

Понятие, виды и принципы медицинского страхования граждан. Организации, осуществляющие медицинское страхование граждан, их правовое положение. Правила обязательного медицинского страхования. Страховой медицинский полис. Права и обязанности застрахованных граждан.

18. Пенсии по случаю потери кормильца.

Понятие иждивенства и пенсии по случаю потери кормильца, круг лиц, имеющих право на пенсию. Юридическое значение причины смерти кормильца. Пенсии на основаниях, предусмотренных для военнослужащих и приравненных к ним в пенсионном обеспечении лиц. Размеры пенсий по случаю потери кормильца. Исчисление пенсии круглым сиротам. Право члена семьи на выделение доли пенсии.

19. Организационные основы защиты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Система защиты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Меры по защите детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

20. Пенсии по инвалидности.

Понятие инвалидности. Группы и причины инвалидности. Процедура установления инвалидности. Права ВТЭК. Понятие пенсии по инвалидности. Влияние причины

инвалидности на условия предоставления пенсий. Пенсия по инвалидности на основаниях, предусмотренных для военнослужащих и лиц приравненных к ним в пенсионном обеспечении. Определение размеров пенсии по инвалидности. Изменение размера пенсии при пересмотре группы инвалидности.

21. Особенности защиты детей, являющихся жертвой насилия или преступления.

Выявление детей, подвергшихся насилию. Государственная помощь, оказываемая детям, подвергшимся насилию. Обязанность родителей, лиц, их заменяющих, и должностных лиц, ответственных за защиту детей от насилия и (или) жестокого обращения. Защита ребенка, пострадавшего от насилия и жестокого обращения.

22. Пенсия по возрасту.

Понятие пенсии по возрасту. Общие основания обеспечения пенсиями по возрасту. Льготные основания обеспечения пенсиями по возрасту (в связи с особыми условиями труда; в связи с природно-климатической зоной и др.). Размеры пенсии по возрасту. Надбавки к пенсиями. Пенсии по возрасту при неполном стаже работы.

23. Государственная социальная помощь: источники финансирования, субъекты, виды и размеры выплат.

Понятие социальной помощи. Отдельные виды социальной помощи. Субъекты социальной помощи. Понятие и размеры социальных пенсий. Единовременные пособия. Понятие и виды компенсационных выплат.

24. Особенности защиты детей, находящихся в конфликте с законом.

Понятие ювенальной юстиции. Гарантии прав и законных интересов детей, находящихся в конфликте с законом, а также являющихся потерпевшими или свидетелями. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Защита несовершеннолетнего правонарушителя, не достигшего возраста уголовной ответственности. Программы реабилитации и социальной реинтеграции для несовершеннолетних, отбывших наказание в воспитательной колонии.

25. Социальная защита пожилых граждан.

Основные понятия: геронтологическая служба; пожилые граждане; социальные службы для пожилых граждан. Государственная политика в отношении пожилых граждан. Право пожилых граждан на получение социальных услуг. Виды социальной защиты пожилых граждан. Социальные права и гарантии пожилых граждан. Пенсии и социальные пособия (при отсутствии права на пенсионное обеспечение). Обслуживание пожилых граждан на дому. Обслуживание пожилых граждан в специализированных стационарных учреждениях, все виды реабилитации. Правовая защита пожилых граждан. Медико-санитарная и медико-социальная помощь пожилым гражданам. Санаторно-курортное лечение пожилых граждан. Обеспечение доступа к культурно-зрелищным учреждениям и мероприятиям, спортивно-оздоровительным сооружениям.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ГОС СПО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 040101 - «СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА»

1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная (дипломная) работа специалиста по социальной работе представляет собой законченную разработку, в которой анализируются актуальные проблемы в области социальной работы и раскрывается содержание и технологии разрешения этих проблем не только в теоретическом, но и в практическом плане. Выпускная квалификационная (дипломная) работа выполняется на основе глубокого изучения законодательной и нормативной базы, методических материалов, социальной отечественной и зарубежной литературы, статистических данных, практических материалов деятельности предприятий, учреждений и организаций.

Оформление выпускной квалификационной (дипломной) работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований.

Цель выпускной квалификационной (дипломной) работы (ВКР) состоит в систематизации и углублении теоретических и практических знаний по избранной специальности, их применении при решении конкретных задач.

В ВКР студент должен показать:

- прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;
- навыки изучения и обобщения научных источников, решения практических задач, разработки рекомендаций;
- владение методикой исследования, логического изложения материала;
- умение проведения анализа и расчетов, владение современной вычислительной техникой;
- навыки оценки социальной эффективности предлагаемых мероприятий.

Общими требованиями к ВКР являются:

- целевая направленность;
- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление работы.

Исследуемая студентом проблема может представлять собой либо разработку и обоснование одного из путей функциональной деятельности объекта, либо уточнение (углубление) понимания его сущности и содержания и т.д.

2. Этапы подготовки выпускной квалификационной (дипломной) работы (ВКР)

Этапы написания выпускной квалификационной (дипломной) работы взаимосвязаны, предыдущий этап определяет содержание и успешность последующего этапа, поэтому правильнее выполнять их в указанной последовательности:

1. Выбор и утверждение темы и научного руководителя.
2. Разработка методического аппарата исследования.
3. Составление библиографии, ознакомление и изучение документов, справочной литературы и других источников, необходимых для изучения выбранной темы.
4. Сбор первичной информации и систематизация материала.
5. Обработка и анализ полученной информации.
6. Формулировка выводов и разработка рекомендаций.
7. Оформление дипломной работы в соответствии с установленными требованиями.
8. Получение отзыва научного руководителя и рецензии специалиста на дипломную работу.
9. Подготовка доклада для защиты на ГАК.

Подготовка выпускной квалификационной (дипломной) работы начинается с выбора темы. Темы ВКР для студентов по специальности 521101 «Социальная работа» определяются кафедрой «кафедра всеобщей истории и сэпд», обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой. В тематику целесообразно включать наиболее актуальные и недостаточно разработанные вопросы в области социальной работы. Тематика выпускных квалификационных работ ежегодно пересматривается и дополняется.

Выбор темы выпускной квалификационной работы студентом осуществляется самостоятельно в соответствии с его научными интересами с учетом возможностей сбора практического материала на базе практики. При выборе темы следует исходить из актуальности проблемы, ее практической значимости, возможности получения конкретных практических и статистических данных, наличия литературы, законодательных и нормативных актов по заданной проблеме. Правильный выбор темы дипломной работы имеет большое значение. Он определяет отношение и заинтересованность студента к исследуемой проблеме. В теме должна отражаться проблема исследования. Удачная формулировка темы очерчивает рамки исследования и создает предпосылки успеха работы в целом. Особенно важно при выборе темы учитывать ее актуальность в современных условиях, практическую значимость для предприятий, организаций, учебных учреждений, где проводилась преддипломная практика и были

получены фактические (практические) материалы. Тема дипломной работы может иметь историческую, теоретическую, практико-ориентированную (прикладную) либо сравнительную направленность.

Тема должна быть сформулирована четко, с указанием вида отрасли, учреждения или организации, региона, на примере которого она будет выполняться. В некоторых случаях целесообразно указать конкретный период исследования. Выбирая тему, студент должен исходить из своих научных и практических интересов, учитывать возможности использования ранее проводимых им разработок данной проблемы. Практика показывает, что более качественные работы представляют студенты, которые разрабатывали эти проблемы в курсовых работах, выступлениях, докладах и к моменту написания выпускной квалификационной работы имели накопленный материал. Поэтому подготовка к написанию выпускной квалификационной работы должна начинаться уже с первых курсов обучения в КГУ им. И. Арабаева по мере изучения дисциплин. Она включает работу над докладом в научных студенческих кружках, написание курсовых работ, выступления на конференциях, участие в олимпиадах, конкурсах, выполнение научно-исследовательской работы по заданию кафедры и др.

Студент, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную тематикой, должен обосновать свой выбор и получить разрешение заведующего кафедрой. По заказным темам требуется письмо организации-заказчика.

Окончательная формулировка темы выпускной квалификационной работы согласовывается с научным руководителем, рассматривается и утверждается приказом ректора КГУ им. И. Арабаева, для чего на имя директора ИЯ подается заявление, в котором излагается просьба закрепить за ним избранную тему. На основании заявлений студентов подготавливается приказ по КГУ им. И. Арабаева о закреплении тем выпускных квалификационных работ и назначении научных руководителей. Закрепление тем выпускных квалификационных работ осуществляется до начала преддипломной практики с тем, чтобы распределение студентов по базам практики произвести с учетом избранных тем.

Научный руководитель назначается из числа преподавателей кафедры, при необходимости для научного руководства могут привлекаться работники научно-исследовательских организаций, высококвалифицированные специалисты, имеющие достаточную теоретическую подготовку и большой опыт практической работы. Руководитель осуществляет методическое руководство подготовкой выпускной квалификационной работы, помогает студенту в организации процесса написания выпускной квалификационной работы, составляет задание по подготовке выпускной квалификационной работы, оказывает методическую и консультативную помощь при составлении плана, списка литературы, подборе статистического и практического материала, контролирует полноту и качество подготавливаемых глав, своевременность их предоставления, подготавливает отзыв на выпускную квалификационную работу, готовит обучающегося к защите и принимает в ней участие. При этом научный руководитель не подменяет в работе самого студента. Дипломная работа - это самостоятельная научно-исследовательская работа, по этому ответственность за качество ВКР, ее результаты и правильное оформление лежит на самом дипломнике.

Руководитель утверждается приказом по КГУ им. И. Арабаева одновременно с закреплением тем выпускных работ за исполнителями.

После утверждения темы студент совместно с руководителем разрабатывает задание на ВКР, которое включает план работы, перечень основных литературных источников, законодательно-правовых актов, нормативных материалов и др. Обучающийся изучает источники по заданной теме, знакомится с действующими законодательными и нормативно-правовыми актами. Помощь в данной работе оказывают библиографические справочники, указатели, компьютерные каталоги библиотек, ежемесячные справочники о новых поступлениях в библиотеку, информационно-поисковые системы «Токтом», «Эдвайзер», «Параграф».

Далее необходимо приступить к подбору литературы и составлению графика ее подготовки.

Просмотр литературы целесообразно начинать с изучения оглавления, предисловия, аннотации каждой монографии. Журнальные статьи можно подбирать по перечню в последнем номере журнала за соответствующий год. Весьма полезными окажутся реферативные издания, содержащие сокращенное изложение первичных документов (рефератов), с основными фактическими сведениями и выводами. Всю информацию о периодических и продолжающихся изданиях можно почерпнуть в летописях периодических изданий.

Статьи социального характера публикуются в журналах: «Общественные науки» «Социально-гуманитарные знания», «Социологические исследования», «Социальная работа», «Работник социальной службы», «Социальная защита», «Социальная политика и социология», «Вестник социальной работы», «Вестник общественного мнения», «Вопросы психологии» и др. Обучающемуся необходимо учитывать, что большой массив правовой информации накапливается в законодательствах КР.

Статистическая информация собирается с учетом тех задач, которые поставлены в дипломной работе. Данная информация делится на первичную и вторичную. Первичная информация собирается самостоятельно путем собственных специальных исследований по разработанной программе. Вторичная информация представляет собой информацию статистических органов (статистические ежегодники, информационно-справочные сборники). Весь собранный статистический материал следует оценить с точки зрения полноты, достоверности, надежности.

Дипломник при подборе литературы должен уметь работать с систематическим и алфавитным каталогами в библиотеках. Последовательность расположения карточек систематического каталога соответствует определенной библиографической классификации: Универсальной десятичной классификации (УДК) или Библиотечно-библиографической классификации (ББК). В основу УДК положен десятичный принцип, в соответствии с которым вся совокупность знаний разделена на десять отделов, десять подразделов, далее – десять подразделений и т.д., образуя индексы для более узких направлений. Работая с литературой, студент-дипломник постепенно составляет собственный алфавитный (и систематический) каталог, который формируется из библиографических карточек (первоначальным вариантом может быть алфавитный блокнот, в который записываются все книги, прочитанные студентом по теме). В карточке студент записывает все именные данные прочитанной монографии, журнала, сборника и т.п., а также шифр библиотеки, в которой хранится данная книга, журнал, сборник и т.д. Составление библиографических карточек существенно облегчит дальнейшую работу дипломника при составлении списка литературы, проверке правильности оформления сносок цитируемого источника, повторном обращении к нужной книге или статье.

Из прочитанной литературы рекомендуется делать выписки, цитаты приводятся дословно со ссылкой на источник, автора, с указанием страниц. Сделанные записи облегчают окончательное оформление выпускной квалификационной работы, составление списка литературы. Выпускная квалификационная работа - это самостоятельное научное исследование, поэтому компиляция не допускается, свободный пересказ принципиальных положений, цитаты, таблицы, цифровой материал следует включать с обязательной ссылкой на источник.

Наряду с работой над литературными источниками студент собирает конкретный практический материал, который ему необходимо использовать для написания ВКР. Фактический материал следует накапливать и обобщать в период прохождения преддипломной практики, дополняя его впоследствии необходимыми материалами, публикуемыми в статистических сборниках и различного рода справочниках.

После предварительного ознакомления с литературой составляется план выпускной квалификационной работы, в котором находят отражение основные направления исследования. Узловые вопросы темы отражаются в главах, конкретизация проблем осуществляется в параграфах. Каждая глава и параграф имеют свою нумерацию и название. При этом название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - названия глав. Следует избегать многочисленных повторов слов и оборотов в формулировках параграфов. Формулировки должны быть лаконичны и отражать суть главы (параграфа). По мере написания выпускной квалификационной работы названия отдельных глав и параграфов могут быть уточнены, но не должны претерпевать существенных изменений, искажающих поставленные в работе цели и задачи. На заключительной стадии работы из плана формируется оглавление. Оно включает:

Введение

1. Название главы

1.1 Название параграфа

1.2 Название параграфа

2. Название главы

2.1 Название параграфа

2.2 Название параграфа

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Список литературы и план выпускной работы согласовывается с научным руководителем и утверждается им. На основании этих материалов научный руководитель составляет индивидуальное задание, в котором указывается тема выпускной квалификационной работы, ее исполнитель, исходные данные для написания работы (на каком практическом материале проводится исследование и за какой период), перечень подлежащих разработке вопросов (направления исследования), перечень графического материала (таблиц, схем, графиков, диаграмм) и календарный план работы по основным этапам, сроки представления глав выпускной квалификационной работы

Сроки представления глав выпускной квалификационной работы устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. График учебного процесса готовит выпускающая кафедра и утверждает декан факультета. Разработка вопросов темы выпускной квалификационной работы должна вестись в соответствии с утвержденным планом. Выбор последовательности работы над главами зависит от характера выпускной работы, условий получения практического материала, сложности его обработки, индивидуальных наклонностей студента. В каждом отдельном случае этот вопрос решает студент совместно с научным руководителем.

Количество глав, параграфов, последовательность работы над ними определяются каждым студентом индивидуально. В ходе написания выпускной квалификационной работы может возникнуть необходимость в уточнении плана работы. Это допускается при условии согласования с научным руководителем.

При всем разнообразии индивидуальных подходов к структуре выпускной квалификационной работы наиболее типичной является структура, при которой работа состоит из содержания (оглавления), введения, двух-трех глав, включающих два и больше параграфов, заключения, списка использованной литературы, приложений. Располагаются элементы структуры в ВКР следующим образом:

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение ВКР.
3. Содержание.
4. Введение.
5. Основная часть (разбита на главы и параграфы).
6. Заключение.
7. Список использованной литературы.
8. Приложения.

Обязательно в выпускной квалификационной работе должны быть представлены теоретическое обоснование исследуемой проблемы, ее практическая разработка и возможные пути решения.

Титульный лист является первой страницей дипломной работы и заполняется по строго определенным правилам. Он должен содержать наименование учебного заведения, исполнителя (студента), научного руководителя, тему исследования (слово «тема» при этом не пишется, название в кавычки не заключается). В нижнем поле указываются место выполнения работы и год. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но не нумеруется.

Содержание включает наименование всех глав, параграфов, разделов с указанием номеров страниц. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три-пять знаков вправо. Заголовки в содержании должны полностью соответствовать заголовкам по тексту. Содержание (оглавление) необходимо размещать на одной странице. При необходимости его печатают с меньшим интервалом. Содержание также считается, но не нумеруется.

Во введении обосновывается выбор темы, ее актуальность, степень ее разработанности, объект и предмет исследования, цели, задачи, гипотеза, методологические основы работы, дается краткий обзор источников теоретического и практического материала, на которых базируется исследование, описываются элементы новизны, научная и практическая значимость исследуемой проблемы, формулируются положения, выносимые на защиту.

Исходным пунктом всякого исследования является проблемная ситуация. При этом можно выделить две стороны проблемы: гносеологическую и предметную. В гносеологическом смысле (с точки зрения познавательного процесса) проблемная ситуация - это знание о незнании, противоречие между знанием о потребностях людей и практических или теоретических действиях, путей, средств, методов, способов, приемов реализации этих потребностей. Предметная сторона проблемы - это явления и процессы, вызывающие беспокойство, а потому заслуживающие внимания.

Предметная и гносеологическая стороны социальной проблемы тесно взаимосвязаны. В простейшем случае - это недостаточная осведомленность о реальной ситуации, вследствие чего невозможно использовать уже имеющееся знание для уяснения и возможного регулирования социальных процессов. В других случаях - это обнаружение таких процессов и явлений, природа которых теоретически необъяснима, а, следовательно, нет и соответствующих алгоритмов для их описания, прогнозирования и воздействия на них со стороны общества.

Таким образом, постановка научной проблемы предполагает обнаружение дефицита знаний теории или практики социальной работы, осознание потребности в устранении этого незнания, а также описание проблемной ситуации и формулирование проблемы на научном языке. Научная проблема характеризует, что именно хочет автор разрешить в процессе исследования. Она выражается в виде вопроса, например: в чем сущность, содержание и условия оптимального развития какого-либо социального явления или процесса; каковы пути, обеспечивающие наиболее полное решение определенной социальной проблемы; каковы наиболее оптимальные социальные условия эффективности деятельности специалиста в решении частной задачи.

Вполне достаточным основанием для обоснования актуальности выбранной темы дипломной работы может быть раскрытие реальной потребности практиков социальной работы в ее изучении и необходимости выработки практических рекомендаций, связанных с работой с определенной категорией людей, с учетом их индивидуальных (типичных и нетипичных) особенностей.

Здесь же раскрывается состояние разработанности выбранной темы, то есть дается краткий обзор литературы по теме. Следует учитывать, что чаще всего дипломная работа бывает посвящена довольно узкой теме. Обзор литературы, в этом случае, делается только по ней, а не по всей проблеме, к которой данная тема относится. Литературный обзор должен осуществляться в определенной логической последовательности. Сначала дается критический анализ того, что уже нашло отражение в специальной литературе. На основании анализа делается вывод о том, что уже решено предшествующими исследователями, что еще недостаточно раскрыто и потому нуждается в дальнейшей разработке, что вообще, по данным исследования, не получило отражение в литературе. Если дипломник не может сделать такие выводы, проводя самостоятельно анализ всей имеющейся по данной теме литературы, то, естественно, возникает вопрос, для чего он выбрал именно эту тему и что нового в нее он может привнести. Вполне возможно, что тема получила достаточное освещение в литературе и необходимости в ее специальном исследовании нет.

Сформулировав научную проблему, следует определить границы исследовательской деятельности (объект) и содержания (предмет) дипломной работы.

Социальную проблему отражает объект, а предмет – те свойства и стороны объекта, которые содержат противоречие. Объект исследования - явление или процесс, порождающий проблемную ситуацию, носитель социальной проблемы, а не сама проблема. Объект может находиться в области социального развития, социального воспитания (перевоспитания), социально-педагогической коррекции, реабилитации, индивидуально-коррекционного или (и) коррекционно-компенсаторного развития и воспитания (их теории и методики практической деятельности, содержания и способов изучения сложившихся форм, методов, технологий, деятельности субъектов социальной работы и пр.).

Предмет исследования - стороны и свойства объекта, которые в наиболее полном виде выражают исследуемую проблему и подлежат изучению. Один и тот же объект может быть предметом разных исследований или даже целых научных направлений. Предмет дипломной работы чаще всего либо совпадает с ее темой, либо они очень близки по звучанию.

Цель дипломной работы характеризует основной замысел студента при ее разработке. Цель вытекает из проблемы и ориентирует исследование на конечный результат, теоретико-познавательный или практически-прикладной. В зависимости от направленности дипломной работы цель может быть следующей:

- по историческим проблемам - охарактеризовать (дать целостную характеристику, раскрыть особенности) социальную концепцию (конкретного автора), показать ее историческую значимость и роль в развитии современной социальной работе; проанализировать и обобщить теоретический и практический опыт социальных работников определенного исторического периода по какому-либо направлению, определив его значение для развития социальной работы исследуемого периода или в целом теории и практики социальной работы;

- по теоретическим проблемам - обосновать содержание, формы, методы и средства, разработать требования, критерии чего-либо; дать социальное обоснование чего-либо, например

направленного досуга в чем-либо, игровых технологий в исправлении, социальной реабилитации и пр.;

- по прикладным проблемам - уточнить социальную технологию формирования (индивидуально-коррекционного развития и воспитания) чего-либо; разработать методику реализации (применения) социальной технологии (социального развития, воспитания, социально-педагогической коррекции, реабилитации и пр.) чего-либо и пр.;

- по сравнительной тематике - провести, сопоставить, проанализировать содержание, организационные формы и методы социальной работы какой-либо страны, а также выявить возможности использования этого опыта в отечественной теории и практике.

Задачи исследования - это совокупность конкретных целевых установок, направленных на анализ и решение проблемы.

Задачи формулируются в виде перечисления с помощью слов:

- изучить...,
- исследовать...,
- проанализировать...,
- обобщить...,
- описать...,
- уточнить и дополнить понимание...,
- выявить...,
- систематизировать...,
- разработать... и т. д.

Иногда задачи формулируются как относительно самостоятельные окончанные этапы исследования. Они определяют содержание дипломной работы. Количество задач может диктоваться главами или основными параграфами работы. Как правило, их количество колеблется от двух до четырех, в редких случаях достигает пяти. В первом случае каждая задача определяет название главы, во втором - отдельные главы, основные параграфы дипломной работы.

Гипотеза в исследовании - это обоснованное предположение, вытекающее из теории, которое еще не подтверждено и не опровергнуто. Требования к построению гипотез:

- гипотеза не должна противоречить известным и проверенным фактам;
- гипотеза не должна содержать понятий, которые не получили эмпирической интерпретации;
- гипотеза должна быть проверяемой при данном уровне теоретических знаний и практических возможностях исследования;
- логический анализ гипотезы должен установить ее внутреннюю непротиворечивость;
- гипотеза должна быть содержательной;
- гипотеза должна быть потенциально опровергаемой.

При формулировании гипотезы определяется, что необходимо автору познать (преобразовать), а затем делается само предположение в виде выражения:

«это возможно, если...»,

«будет обеспечено, если...»,

«будет осуществляться эффективно при наличии (при условии)...»,

«использование (создание)... позволит обеспечить...» и др.

Для каждой проблемы может быть определена своя конструкция гипотезы, и здесь шаблонов не должно быть, это определенное творчество автора.

Гипотеза может отвергаться, но не может быть принята окончательно. Любая гипотеза открыта для последующей проверки. Процесс выдвижения и опровержения гипотез - основной и наиболее творческий этап деятельности исследователя. Количество и качество гипотез определяется творческими способностями исследователя, так как для доказательства какой-либо закономерности можно привести множество объяснений и выделить множество направлений поиска.

Весь исследовательский процесс состоит из непрерывной постановки и проверки предположений, при этом внимание должно быть сконцентрировано на центральной гипотезе и вытекающих из ее содержания проверяемых следствий.

Методологические основы работы. В качестве основных методов, которые активно используются в процессе подготовки дипломной работы являются: анализ, синтез, сравнение; анализ документов, наблюдение, беседы, опросы, тесты, экспериментальная работа и др. Автор показывает ту практическую сферу, где преимущественно проводилось исследование и тот инструментарий,

посредством которого он обеспечил решение основных задач, достижение цели дипломной работы. Здесь же дается характеристика источников получения информации - опросных групп, объектов наблюдения, архивных материалов и пр.

Элементы новизны. В этом подразделе введения отмечается, что нового по сравнению с известным в теории и практике удалось достичь автору в процессе его исследовательской деятельности. При его раскрытии используются следующие формулировки: «в дипломной работе (в процессе исследования) уточнено...», «дополнено...», «выявлено влияние (проявление)...», «описано...» и т. д.

Научная и практическая значимость исследуемой проблемы. Автор показывает, какое значение могут иметь те результаты, которые получены им в ходе исследования, и где они, возможно, получают применение или уже используются на практике. Другими словами, здесь показывается, кому и для чего нужно то, что сделано дипломником.

Положения, выносимые на защиту, - это основные результаты, полученные дипломником в процессе исследования, которые он готов отстаивать. К ним, как правило, относятся теоретические положения, обобщающие сведения, выводы, практические рекомендации.

Формулируются положения, выносимые на защиту, в виде пронумерованных тезисов. Каждый тезис включает выводное положение и его краткое, обобщающее содержание. В дипломной работе может быть три-четыре таких положения. Однако они не должны дублировать выводы диплома. Необходимо формулировать положения, выносимые на защиту, в виде определенных конструкций. Они могут быть представлены как: требования (система требований к чему-либо); социальные условия чего-либо; модель: схема; методы (методические приемы, совокупность методических приемов) чего-либо; механизм чего-либо; процедуры осуществления чего-то; критерии (совокупность критериев) эффективности чего-либо и т. д. Такой вариант формирования данного подраздела позволит автору более полно раскрыть все, что удалось сделать в дипломной работе.

Основное содержание работы должно быть разбито на 2-3 главы, каждая из которых в свою очередь делится на 2-3 параграфа. Каждый параграф имеет: вводную часть - несколько предложений, вводящих в замысел параграфа; последовательное раскрытие содержания; вывод - обобщающую мысль изложенного; переход к следующему параграфу. В главах содержится анализ источников и литературы по теме, теоретические и практические исследования, анализ и обобщение результатов исследований. Главы должны быть примерно одинаковыми по размеру. Каждую главу необходимо начинать с нового листа, независимо от того, сколько места осталось на предыдущем листе. Параграфы и пункты внутри главы размещают на том же листе, отделяя их друг от друга 2-мя интервалами.

В первой главе рассматриваются теоретические (методологические) аспекты выбранной темы в ее развитии и проявлении в конкретных условиях. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции студента. Для обоснования своей точки зрения, для иллюстрации отдельных положений рекомендуется пользоваться статистическими данными, цифровым материалом. Здесь же можно показать исторический опыт, дискуссионные вопросы. Эта глава служит теоретическим обоснованием будущих разработок.

Вторая глава носит аналитический характер. В ней дается глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования, включая математические. При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития, вскрывает недостатки и причины, их обусловившие, намечает пути их возможного устранения. Эта глава должна служить обоснованием последующих разработок. От полноты и качества ее выполнения непосредственно зависят глубина обоснованность предлагаемых мероприятий.

Третья глава является проектной, в ней студент рассматривает пути решения данной проблемы, разрабатывает предложения. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей их практическое применение. Базой для разработки конкретных мероприятий и предложений служит проведенный анализ исследуемой проблемы во 2-й главе, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт.

Обязательным для дипломной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы.

В заключении последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими и

четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Пишутся они тезисно (по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

С этой целью следует по каждому параграфу сделать краткое резюме и сформулировать в виде одного - трех абзацев. Каждый абзац имеет свое конкретное содержание, отражающее определенный результат исследовательской деятельности студента. В этих абзацах должно найти отражение решение основных задач дипломной работы и раскрытие содержания положений, выносимых на защиту. Здесь же отражаются наиболее важные практические рекомендации (для прикладных тем), получившие обоснование в дипломной работе. Объем заключения – 2-3 страницы.

Введение и заключение наиболее сложны для написания. Составляются они, как правило, по окончании работы над выпускной квалификационной работой, когда автор знает тему, хорошо ориентируется в поставленных проблемах и может кратко и обоснованно подвести итоги исследования. Правильно написанное введение и заключение дают четкое представление читающему работу о полноте, глубине и качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

Список использованной литературы отражает источники, которые изучил и использовал студент в процессе подготовки ВКР работы. Список литературы должен быть описан в соответствии с требованиями ГОСТ «Библиографическая запись. Библиографическое описание документа: Общие требования и правила составления» (стандарт не распространяется на библиографические ссылки); ГОСТ «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»; ГОСТ «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов: Общие требования и правила составления»; ГОСТ «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ «Сокращение слов и словосочетаний на иностранных языках в библиографическом описании».

Список литературы позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых заимствований (таблиц, иллюстраций, фактов, текстовых документов) и характеризует степень изученности конкретной проблемы автором. Большинство из включенных в список источников должно иметь отражение в работе. Не следует слишком увлекаться теми источниками, которые не использовались в процессе работы над дипломом.

Существует несколько способов группировки литературы в библиографическом списке. При алфавитной группировке источники в списке располагаются в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавию книг, если автор не указан. К другим способам составления списка литературы относятся группировки по хронологии публикаций, по тематике исследований, по видам изданий и др. Мы рекомендуем литературу группировать в списке в следующем порядке:

- 1) Конституция КР.
- 2) Кодексы (в первую очередь действующие, потом проекты и отмененные кодексы).
- 3) Указы Президента.
- 4) Постановления Правительства.
- 5) Постановления министерств и ведомств.
- 6) Местные законы, иные нормативные акты и постановления.
- 7) Источники статистических данных в хронологической последовательности;
- 8) Документы и материалы государственных архивных учреждений - в хронологической последовательности;
- 9) Книги и статьи на русском языке - в алфавитном порядке;
- 10) Книги и статьи на иностранном языке - в алфавитном порядке.

Включенная в список литература нумеруется арабскими цифрами с точками сплошным порядком от первого до последнего названия.

Рекомендуемое количество источников и литературы – от 50 наименований. Нумерация источников и литературы сквозная. В списке литературы обязательно должны быть книги и статьи, выпущенные в последние 1-2 года.

В ВКР могут иметь место приложения - материалы прикладного характера, раскрывающие или дополняющие содержание работы, которые были использованы автором в процессе разработки темы, а именно:

- различные положения, инструкции, копии документов;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, если они носят прикладной или иллюстративный характер, или громоздки по размеру;

- бланки опросов, тестов и систематизированный материал по ним;
- иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеет место ссылка в тексте, и пр.

В тексте работы должны быть отсылки к приложению с его порядковым номером (А, Б, В...). Приложения располагаются в конце работы после списка использованной литературы, за которым идет лист со словом «Приложение» или «Приложения», напечатанным по центру. Далее располагают приложения, проставляя его нумерацию после слова «Приложение» в верхней правой части листа. По центру располагают название приложения. Страницы приложений не нумеруются. Если приложение занимает более одного листа, то на последующих мы пишем «Продолжение приложения А» (или Б, В...).

Все части работы должны быть логически связаны между собой, сделаны переходы от главы к главе, от параграфа к параграфу, а внутри их - от вопроса к вопросу. Таблицы должны быть проанализированы, а по результатам анализа сделаны выводы, дополняющие либо подтверждающие правильность проведенного исследования.

Практический материал привлекается при написании всех глав выпускной квалификационной работы, но в особенности второй и третьей главы, выводы и предложения из которых строятся на результатах анализа практического материала.

Стиль и язык изложения материала должен быть профессиональным, четким, ясным и грамотным, без синтаксических и грамматических ошибок. Простота и доступность изложения содержания темы являются достоинством выпускной квалификационной работы и свидетельствуют о владении автором материалом исследования. В тексте не должно быть сокращенных слов за исключением общепринятой аббревиатуры.

Основные положения работы должны быть подкреплены практическим материалом. Качество выпускной квалификационной работы во многом зависит от того, насколько правильно и полно подобран практический материал, насколько квалифицированно он обработан, проанализирован.

Все расчеты, выполняемые по ходу разработки темы выпускной квалификационной работы, приводятся в тексте с надлежащими обоснованиями и пояснениями с указанием значимости величин, входящих в формулы. Таблицы, схемы, диаграммы, графики размещаются по ходу текста, сразу за ссылкой на этот иллюстративный материал. Они должны иметь название и порядковый номер. В тексте обязательно должны быть ссылки и пояснения к иллюстративному материалу. Рабочие таблицы, схемы информационного характера помещаются в приложениях к выпускной квалификационной работе и размещаются после списка литературы.

В установленные сроки в соответствии с календарным планом законченные главы выпускной квалификационной работы представляются научному руководителю для проверки. С научным руководителем поддерживается постоянный контакт в течение всего периода подготовки выпускной квалификационной работы. Этот контакт не следует рассматривать лишь как средство контроля со стороны кафедры за написанием выпускной квалификационной работы. Главное его назначение - оказание квалифицированной помощи в подборе и систематизации литературы, обработке практического материала, разработке проблем. Посещение консультаций научного руководителя обязательно для студента-дипломника. Неявка или несвоевременная сдача глав выпускной квалификационной работы на проверку считается нарушением учебной дисциплины.

Полученные замечания и рекомендации по главам студент учитывает в процессе доработки выпускной квалификационной работы путем углубления содержания отдельных вопросов, усиления аргументации сделанных в работе выводов и предложений, окончательного редактирования текста.

Вопросы написания выпускных квалификационных работ постоянно находятся под контролем кафедры. На заседаниях кафедры заслушиваются сообщения научных руководителей о подготовке выпускных квалификационных работ, при необходимости заслушиваются и отчеты студентов о проделанной работе, принимаются меры по ликвидации отставаний.

Выпускная квалификационная работа должна быть подписана автором и научным руководителем, что свидетельствует о ее завершении и готовности к защите. Подпись студента и дата завершения ставится на титульном листе текста работы по окончании заключения. Подпись свидетельствует, что за все сведения, изложенные в выпускной квалификационной работе, использованный в ней практический материал и другую информацию автор несет ответственность. Подпись руководителя ставится на титульном листе.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом, руководителем, представляется на кафедру. Представление на кафедру выпускной квалификационной работы

осуществляется в бумажном (папка) и электронном (дискета) варианте. На дискете необходимо указать программу, в которой выполнен набор (Lexicon, Word и т.д.), название файла (обязательно латинскими буквами с расширением .doc, .txt и т.д.).

Подписанная заведующим кафедрой дипломная работа и отзыв на нее научного руководителя поступают к декану факультета для принятия решения о направлении ее на рецензию.

Оформление выпускной квалификационной (дипломной) работы

Правила оформления выпускной квалификационной работы предусматривают единый порядок исполнения и размещения текста работы, приложений, правильное оформление титульного листа, списка литературы, сносок и др., наличие иллюстративного материала (диаграмм, графиков и т.д.), применение стандартного формата бумаги.

Выпускная квалификационная работа представляется на кафедру в бумажном варианте, набранном на компьютере. Текст рукописи распечатывается на одной стороне листа белой односортной бумаги формата А 4. Объем выпускной квалификационной работы не должен превышать 70-80 страниц (листов) текста, набранного 14 шрифтом через 1,5 интервала.

Размещение текста выпускной квалификационной работы предполагает наличие полей: сверху и снизу - 20 мм, справа - 10 мм и слева - 30 мм, что необходимо для подшивки в папку.

Структура дипломной работы должна быть следующей:

Титульный лист оформляется следующим образом:

1. Вверху обязательно название министерства, название учебного заведения и кафедры. Затем чуть ниже тему дипломной работы. Справа Ф.И.О студента, курс, факультет. Ниже справа Ф.И.О научного руководителя. Внизу по центру место и год написания.

2. В оглавление последовательно представлены основные главы и параграфы дипломной работы. Формулировка глав и параграфов и других пунктов, необходимо указывать страницы.

3. Во введение обосновывается актуальность, проблематичность и новизна выбранной темы. Выпускнику следует определить цель и задачи исследуемой проблемы, и выявить недостаточно изученные аспекты этой темы, которые выпускник пытается раскрыть и разрешить на данный момент. Необходимо привести историографию данной темы.

4. Основная часть дипломной работы состоит из нескольких глав и параграфов. В основной части выпускник должен осветить историю и теорию изучаемой темы, дать свою критическую оценку научной литературе по данной теме. Уметь правильно оформить цитату, то есть, то или иное высказывание из научной или газетно-журнальной работы.

5. Заключение должно включать рассуждения и определенные выводы, к которым выпускник пришел самостоятельно в процессе исследования данной темы.

6. Список использованной литературы составляется в алфавитном порядке фамилии авторов или названия (при отсутствии автора). В списке применяется общая нумерация научных и литературных источников. При оформлении исходных библиографических данных источника указывается фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, общее количество страниц.

Объем дипломной работы.

Дипломная работа должна быть выполнена на стандартных листах формата А-4 (210297) '1,5 интервала (12 шрифт, Times New Roman) объем 45-50 страниц. При постраничной записи текста следует выдерживать поля следующих размеров: левое-30мм, правое-10 мм, верхнее-20 мм, нижнее-20 мм. Заголовки располагать в середине строки, отделяя от текста сверху и снизу 3-ямя интервалами, не проставляя точки и не подчеркивая. Все страницы дипломной работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку, начиная с титульного листа. Следует учесть, что на титульном листе и на первой странице введения, нумерация не проставляется. Порядковый номер страниц на середине верхнего поля не менее чем на 1,5 мм от верхнего края бумаги.

Подготовка дипломной работы к защите

Результаты выполняемой работы излагаются в письменном виде, а затем устно на защите. С материалом дипломного сочинения предварительно знакомится рецензент из числа преподавателей кафедры. В ходе подготовки к защите работа обсуждается, высказываются замечания рецензентами и даются рекомендации по устранению недостатков. Предзащита дипломных работ проводится на кафедре не менее чем за 2 недели до начала защиты Государственной аттестационной комиссии

(ГАК). Если дипломная работа не представлена студентом на предзащиту или работа имеет низкий качественный уровень подготовки, кафедра имеет право не допускать данную работу к защите на ГАК. Выпускник должен подготовить к защите на ГАК два экземпляра работы (один в твердом переплете) и представить отзыв научного руководителя, рецензента кафедры и внешнего рецензента. Дипломные работы, подготовленные студентами на конкретных объектах, также могут иметь отзывы руководителей этих организаций, содержащие оценку проведенного обследования и разработанных практических рекомендаций. Отзыв организации должен быть подписан одним из руководителей, иметь печать.

Первый экземпляр дипломной работы, подписанный зав. кафедрой ИВС, научным руководителем и автором, с отзывами представляется секретарю ГАК не позднее, чем за 2-3 дня до защиты, второй экземпляр сдается на кафедру до начала защиты. Защита на ГАК осуществляется в соответствии с приказом ректора университета, в котором перечисляются Ф.И.О студентов и темы дипломных работ, а также указываются научные руководители и рецензенты. Представленная на ГАК дипломная работа должна быть оформлена в соответствии с изложенными требованиями.

Критерий оценки при защите выпускной квалификационной работы

Основными критериями оценки дипломных работ является:

1. Оценка научного руководителя дипломной работы (письменный отзыв руководителя), которая дается по результатам проделанной работы и содержит:

- а) качественную оценку степени решения поставленных задач и цели;
- б) уровень профессиональности проведения исследования и самостоятельности в разработке практических рекомендаций;
- в) соответствия оформления данного сочинения установленным требованиям.

2. Оценка кафедры, получаемая выпускником на предзащите, которая дается по результатам его научного доклада по выбранной теме исследования и содержит:

- а) оценку умения максимально кратко и логично доложить в устной форме основную проблему, методы ее решения и полученные выводы;
 - б) оценку научно обоснованных или практически подтвержденных рекомендаций и предложений, сделанных автором;
 - в) умение квалифицированно отвечать на поставленные вопросы по теме исследования.
- Эта оценка является допуском кафедры представленной работы к защите.

3. Оценка (письменный отзыв) рецензентов дипломной работы, которая должна отражать как положительные качества работы, так и критические замечания в целом по данному сочинению, подтвердить обоснованность сделанных выводов.

4. Для прикладных работ - оценка (письменный отзыв) организаций (фирм), на базе которых выполнялась данная дипломная работа, подтверждающая практическую значимость сделанных выводов, т.е. разработанных рекомендаций. Итоговая оценка дипломных работ дается по результатам защиты выпускника на ГАК.

Члены экзаменационной комиссии оценивают работы исходя из степени раскрытия темы, самостоятельности и глубины изучения проблемы, обоснованности выводов и предложений, а также определяют уровень навыков и умений студента самостоятельно организовывать свой труд.

«Отлично» - доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний. Заключительное слово краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Хорошо» - доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают суть вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Удовлетворительно» - доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца суть вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Неудовлетворительно» - доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сути, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на выпускную квалификационную работу имеются существенные замечания. В заключительном слове студент продолжает «плавать» в допущенных им ошибках. Слабое применение и использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Библиография: Основная литература:

1. Абдымомунова Б.А. Социально-педагогическое сопровождение адаптации и стимулирования ресоциализации беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних: диссертация к.п.н: 13.00.02 / Росс. государственный социальный университет. М., 2012 – 177 с.

2. Абдымомунова Б.А. Основные проблемы адаптации и ресоциализации несовершеннолетних воспитанников интернатных учреждений в Кыргызстане // Социология и социальная политика. – 2012. – №7 (85) – С. 222-229
3. Абдымомунова Б.А., Сабирова В.К. Семейное насилие в современном Кыргызстане. Экономика и социум, № 4 (17), 2015. – С. 15-20.
4. Введение в социальную работу: Учеб. пособие. – М.: Академический Проект, 2006.
5. Гуслова, М.Н. Теория и методика социальной работы/М.Н. Гуслова. - М., 2007.
6. Лексикон социальной работы. Учебное пособие/ гл. ред. Кибардина С.М. – Вологда, 2005.
7. Медведева, Г.П. Аксиологические аспекты социальной работы / Г.П. Медведева. – М., 2014.
8. Медведева, Г.П. Этика социальной работы / Г.П. Медведева. – М., 2005.
9. Никитин, В.А. Некоторые проблемы разработки концептуальных основ теории социальной работы/ В.А. Никитин. - М., 2008.
10. Основы социальной работы: учебник / ред. П. Д. Павленок. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009.
11. Основы социальной работы: учеб.пособие: рекомендовано Минобрнауки/ отв. ред. Н. Ф. Басов. - 4-е изд., стер.- М.: Издательский центр "Академия", 2008.
12. Павленок, П.Д. Методология и теория социальной работы /П.Д. Павленок. - М., 2009.
13. Павленок, П.Д., Руднева, М.Я. Технологии социальной работы с различными группами населения/П. Д. Павленок, М.Я. Руднева - М., 2009.
14. Социальная работа / Курбатов В.И., Альперович В.Д., Циткилов П.Я. и др. / Под общ.ред. Курбатова. – Ростов-на-Дону, 2013.
15. Социальная работа: учеб.пособие / ред. Н. Ф. Басов. - М. : Дашков и К, 2009.
16. Социальная работа в Кыргызстане (теория и практика). Рысалиев, Усенова В.У., Орозалиев Э.С. Бишкек, 2010.- С.180.
17. Социальная политика. /Абдуллаева У.А., Нурова С.С., Усенова В.У., Р. Пентон. Бишкек.: 2006. – С. 29.
18. Орозалиев Э.С. Психология и социальная работа в вопросах и ответах. –Б., 2006. – с. 180.
19. Орозалиев Э.С., Мусаева Н.К. Философия социальной работы. – Б., 2013. – с 316.
20. Теория и методология социальной работы: Учебное пособие / под ред. С.И. Григорьева, Л.Г. Гуслияковой, В.А. Ельчанинова. – М., 2015.
21. Фирсов, М.В. Теория социальной работы/М.В. Фирсов, Е.Г. Студёнова. - М., 2007.
22. Холостова, Е.И. Генезис социальной работы в России: Учебное пособие. / Е.И. Холостова – М., 2008.

Дополнительная литература

1. Битинас, Б.П. Краткий словарь терминов по социальной работе (США) // Социальная педагогика и социальная работа за рубежом. – Вып. 1. М., 1991.
2. Григорьев, С.И., Гуслиякова, Л.Г., Ельчанинов, В.А. и др. Теория и методология социальной работы/С.И. Григорьев, Л.Г. Гуслиякова, В.А. Ельчанинов - М.: Наука, 1994.
3. Ветошкин, С.А. Пенитенциарная педагогика в теории и практике/ С.А. Ветошкин. - М., 2001.
4. Колков, В.В. Социальная работа за рубежом: Справочное пособие по социальной работе/ В.В. Колков – М., 1997.
5. Крашенинников, П.В. Правильно определить приоритеты //Преступление и наказание. 2004. №7.
6. Кузнецов, М.И. Социальная работа в профессиональной деятельности сотрудников ИУ // Человек: преступление и наказание. 2002. № 4.
7. Топчий Л.В. Проблемы социального обслуживания в России – достижения и «черные дыры» // Ученые записи. – М., 1996, № 3.
8. Федотова Н.Н. Профориентационная работа с молодежью //Занятость в России. – Саратов, 1996.
9. Фирсов М.В., Студенова Е.Г. Теория социальной работы. – М., ВЛАДОС, 2001.
10. Фирсов М.В., Студенова Е.Г. Теория социальной работы. – М., ВЛАДОС, 2001.
11. Формы и методы работы с детьми и родителями центров социальной помощи семье / Л.С. Алексеева и др. – М.: Государственный НИИ семьи и воспитания, 1999.
12. Хрестоматия по курсу «Метод беседы в психологии» / Под ред. Айламазьян А.И. и др. - М., 2000.

13. Шапиро Б.Ю. Системный подход в психосоциальной работе с семьей // Системный подход в социальной работе / Сост.-ред. В.В. Колков. – М., 1997.
14. Социальная медицина: Учеб.пособие / Е.В. Черносвитов. М., 2003. – 624.

Программа (содержание) итоговых квалификационных экзаменов аттестации выпускников по предметам курса: «Введение в специальность» и «Система органов социальной защиты и социального обеспечения» составлена старшими преподавателями отделения СПО Института Японоведения Г. А. Есенкуловой и А.Б. Куйкеевой