

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. ИШЕНААЛЫ АРАБАЕВА**

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ
ДОКУМЕНТЫ
ПО МАГИСТРАТУРЕ**

БИШКЕК - 2013

Утверждено Ученым Советом КГУ им. И. Арабаева

Рекомендовано УМО КГУ им. И. Арабаева

Под редакцией профессора, д.и.н. Т. Абдырахманова

Нормативно-правовые документы по магистратуре / сост.: профессор, д.п.н. Ж. Байсалов, профессор, к.э.н. Ф.З. Турдукулов, доцент Т.А. Конурбаев, профессор, д.филос.н. М. М. Амердинова, доцент, к.пед.н. С. Н. Пак.

СОДЕРЖАНИЕ

Положение о магистратуре КГУ им. И. Арабаева.....	5
Положение о магистратурской диссертации КГУ им. И. Арабаева	17
Положение о научно-исследовательской работе, научно-исследовательской практике, научно-педагогической практике магистрантов КГУ им. И.Арабаева	49
Номенклатура дел магистратуры КГУ им И.Арабаева.....	73

Положение о магистратуре КГУ им. И. Арабаева

ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТРАТУРЕ КГУ им. И. АРАБАЕВА

В современном кыргызском образовании степень магистра следует по научному уровню за степенью бакалавра. Это академическая степень, которая:

- отражает образовательный уровень выпускника высшей школы;
- присуждается по окончании обучения по соответствующей образовательно-профессиональной программе;
- ориентирована на научно-исследовательскую или научно-педагогическую работу, практическую работу, требующую высокой квалификации и профессионализма.

Магистр - это широко эрудированный специалист, владеющий методологией научного творчества, современными информационными технологиями, подготовленный к исследовательской, консультационной, аналитической деятельности.

Подготовка кадров в магистратуре проводится по научно-педагогическому направлению с двухгодичным (трехгодичным для дистантной обучений) сроком обучения, ориентированному на научно-исследовательскую и педагогическую профессиональную деятельность. А также по профильному направлению, ориентированному на получения полноценного, качественного профильного образования, профессиональной компетенции в области экономики, управления и организации производства.

Высокий профессионализм, мобильность, адаптируемость выпускника магистратуры создают для него конкурентные преимущества на рынке труда, позволяют успешно реализовать себя в самых разных областях:

- научно-исследовательская деятельность; образовательная деятельность;
- проектная деятельность в государственных, общественных и частных организациях и др.

Магистратура эта завершающая академическая степень в системе многоуровневого университетского образования, имеющая свои цели и задачи.

Основная цель магистратуры - обеспечение фундаментальной и прикладной науки, высшего образования, системы государственного управления и культуры высококвалифицированными и конкурентоспособными кадрами.

Основными задачами магистратуры являются: глубокая теоретическая и практическая, индивидуальная подготовка магистрантов в избранном направлении науки и педагогической деятельности на основе фундаментальных знаний, полученных на предыдущей ступени высшего образования: овладение приемами поисковой, экспериментальной и творческой работы.

Степень магистра фиксирует высший образовательный уровень, направленность полученного образования на научно-исследовательскую, научно-педагогическую деятельность.

1. Общие положения

1.1. Магистерская подготовка в КГУ им. И. Арабаева реализует профессиональные образовательные программы, и является завершающим уровнем полного высшего образования в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" 2003г, Положением о многоуровневой структуре высшего образования Кыргызской Республики и Государственным стандартом Кыргызской Республики "Магистерская подготовка (магистратура)".

1.2. Магистратура является частью образовательной системы КГУ им. И. Арабаева и поручена ведению структурным подразделениям с правом решения вопросов организации учебной и научно-исследовательской работы магистрантов в пределах своей компетенции и который осуществляет свою деятельность за счет внебюджетного финансирования.

Содержательная часть магистерской подготовки реализуется на кафедрах структурных подразделений с использованием их кадрового потенциала, учебно-лабораторной базы, источников учебной и научной информации.

Кафедры обеспечивают учебно-исследовательский процесс, проводят экспертизу знаний и аттестацию магистрантов, осуществляют все виды контроля, предусмотренные "Положением о кафедре КГУ им. И. Арабаева".

1.3. Общее руководство деятельностью магистратуры осуществляет ректор КГУ им. И. Арабаева или по его поручению первый проректор - проректор по учебной работе, организация работы магистратурой возлагается на зав. магистратурой КГУ им. И. Арабаева.

2. Цели и задачи магистратуры

Целью магистратуры является подготовка магистров наук, как высококвалифицированных специалистов, способных к самостоятельной исследовательской деятельности в соответствующей области науки, образования и производства.

Это объясняется тем, что обучение в магистратуре предполагает развитие таких важных управленческих функций, как умение планировать, организовывать, руководить, мотивировать, контролировать и проводить анализ профессиональной деятельности работника и предприятия в целом.

Основными **задачами** магистратуры являются:

- создание возможностей выбора магистрантами индивидуальной траектории образования но современным направлениям образования и др.;
 - создание условий для мобильного и гибкого планирования учебного процесса и оптимального соотношения аудиторной и самостоятельной работы;
 - углубление теоретической и практической индивидуальной подготовки магистрантов, обеспечение условий для получения обучающимися полноценного и качественного профильного и научно - педагогического образования, достижения ими профессиональной компетентности;
 - освоение магистрантами наиболее важных и устойчивых знаний, обеспечивающих высокий уровень интеллектуального развития, овладение нравственными, этическими и правовыми нормами, культурой мышления, развитие творческого потенциала инициативы и новаторства;
 - выработка у обучающихся способности к самосовершенствованию и саморазвитию, потребности и навыков самостоятельного творческого овладения новыми знаниями в течение всей их активной жизнедеятельности;
 - подготовка специалистов с высоким уровнем профессиональной культуры, в том числе, и культуры профессионального общения, имеющих гражданскую позицию, способных формулировать и решать современные научные и практические проблемы, успешно осуществлять педагогическую, научно-исследовательскую и управленческую деятельность;
 - освоение магистрантами фундаментальных курсов на стыке наук, гарантирующих им профессиональную мобильность;
- « приобретение обучающимися научно-исследовательских навыков, участие в научно-исследовательских мероприятиях различного уровня, продолжение научной подготовки в докторантуре;
- получение выпускниками необходимого минимума знаний в области вузовской педагогики и психологии и опыта преподавания в вузе.

Студенты за время обучения в магистратуре в установленные сроки обучения обязаны:

- полностью выполнить учебный план работы;
- выполнить научно-исследовательские работы в соответствии с индивидуальным планом;
- написать и защитить магистерскую диссертацию.
- организация и контроль учебного и исследовательского процессов обучения магистрантов;
- Проведение мероприятий по аттестации студентов - магистрантов.

Общие требования к специализированной магистерской программе

• Специализированная магистерская программа, определяющая профессиональную специализацию магистра, представляет собой актуальную крупную научную проблему направления и содержит требования к обязательному минимуму содержания и уровня образовательной, специальной и научно - исследовательской подготовки магистра, а также к итоговой государственной аттестации.

• Магистерская программа состоит из программы обучения специализированной магистерской подготовки, которая имеет две примерно равные по объему составляющие: образовательную и научно- исследовательскую.

• Кафедры и научные подразделения университета имеют право на открытие новых магистерских программ, которое осуществляется в установленном порядке.

• Магистерская программа, как документ, состоит из следующих частей:

1. Аннотация

Аннотация магистерской программы обрисовывает ее проблемное поле с учетом специфики научных исследований кафедры.

2. Учебный план магистерской программы

Учебный план определяет содержание образовательной и научно- исследовательской частей магистерской программы. Он состоит из учебного плана бакалаврской подготовки по соответствующему направлению, учебного плана магистерской подготовки по данному направлению и учебного плана непосредственно магистерской программы.

Учебный план бакалаврской подготовки является общим для всех магистерских программ данного направления и представляет собой действующие планы бакалаврской подготовки в университете.

Учебный план магистерской подготовки по направлению определяет содержание и объем образовательной и научно- исследовательской частей программы третьего уровня, общий для всех магистерских программ.

Образовательная часть программы содержит следующие обязательные циклы дисциплин:

- гуманитарные и социально- экономические дисциплины;
- математические и естественно- научные дисциплины;
- дисциплины направления;
- дисциплины по выбору;
- специальные дисциплины;
- факультативные дисциплины.

Объем и перечень обязательных дисциплин этих циклов определяют образовательные стандарты магистерской подготовки по соответствующим направлениям.

Научно - исследовательская подготовка складывается из научно- исследовательской работы в семестре, научно- исследовательской практики, научно - педагогической практики и работы по подготовке магистерской диссертации.

Учебные планы разрабатываются специалистами при участии руководителей магистерских программ и являются основой для составления учебных планов магистерских программ соответствующего направления и профиля.

В учебном плане магистерской программы содержится перечень конкретных дисциплин каждого цикла и определяется тема научно- исследовательской работы.

Общие требования приема в магистратуру

Правом обучения в магистратуре обладают лица, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных программ высшего образования и имеющие диплом о высшем образовании (бакалавр, специалист).

Лица, имеющие квалификации бакалавра, специалиста по соответствующему профилю подготовки и рекомендации Государственной аттестационной комиссии для поступления в магистратуру зачисляются на соответствующий профиль подготовки вне конкурса, на основе собеседования.

Лица, желающие освоить программу специализированной подготовки магистра, имеющие высшее профессиональное образование, профиль, которого не соответствует профилю подготовки магистра, допускаются к конкурсу по результатам сдачи экзаменов по дисциплинам профиля, необходимым для освоения программы подготовки магистра и предусмотренным государственным образовательным стандартом подготовки бакалавра по данному профилю.

Вступительные испытания осуществляется приемной комиссией. В состав приемной комиссии входят ведущие профессора и доценты кафедры, ведущие магистерские программы.

Программу на вступительные испытания (собеседование и экзамен) по профилям определяют руководители направлений, соответствующие уровню предусмотренным государственным образовательным стандартом подготовки бакалавра по данному профилю.

Комиссия принимает решение, рекомендуемое или отказывающее в зачислении на магистерскую подготовку.

Перечень документов для поступления в магистратуру:

1. Заявление на имя ректора;
2. Диплом о высшем образовании с приложением (оригинал) или копия заверенная нотариусом (для заочного обучения);
3. Фото 3х4 – 4 шт.
4. Копия паспорта
5. Рекомендация (если есть) кафедры, деканата, аттестационной комиссии
6. Квитанция об оплате за право записи
7. Мед .справка № 086

3. Организация магистерской подготовки

3.1. Перечень направлений магистерской подготовки находится в соответствии с аттестованными направлениями подготовки магистров в КГУ им. И. Арабаева.

3.2. Перечень направлений и профилей (программ) магистерской подготовки устанавливается ректором университета ежегодно по мере готовности программ к реализации и в соответствии с заключением Ученого Совета института.

3.3. Условиями реализации магистерских программ являются:

- Наличие государственной лицензии;
- наличие не менее 75% докторов и кандидатов наук от общего числа научно - педагогических кадров, обеспечивающих учебный процесс по направлению;
- наличие выпускного курса, на котором обучаются по образовательно - профессиональным программам бакалавра;
- наличие общих внутривузовских требований к магистерской подготовке по направлению, соответствующих требованиям Государственных стандартов;
- наличие рабочих учебных планов по магистерским программам;
- наличие рабочих программ учебных дисциплин по каждой программе;
- обеспеченность учебно-лабораторным оборудованием согласно требованиям УМО КГУ им. И. Арабаева ;
- наличие источников учебной информации, предусмотренных рабочими программами дисциплин;

3.4. В магистратуре КГУ им. И. Арабаева реализуются магистерские программы профессионально - ориентированные, отличающиеся содержательной направленностью и целевыми функциями программы подготовки магистров.

Профессионально - ориентированные магистерские программы могут реализовываться на основе ранее полученного базового или полного высшего образования, в том числе и не по избранному направлению, и нацелены на исследовательскую и педагогическую деятельность выпускника в высших образовательных или социальных сферах.

Профессионально - ориентированные образовательные программы подготовки магистров включают образовательную, научно- исследовательскую составляющие и практики.

3.5. Образовательная часть программы включает: лекционные, практические (лабораторные), семинарские и самостоятельные занятия по изучению дополнительных глав естественных, гуманитарных, экономических общепрофессиональных и специальных дисциплин, а также курсов по выбору, ориентированных на получение профессионального образования. Программа предусматривает углубленное изучение предметов специализаций с аттестацией по этим предметам в виде итоговых или выпускных экзаменов и зачетов.

Кроме дисциплин обязательной программы в магистратуре могут вводиться в виде дополнительных услуг факультативы, специальные курсы и семинары, а также программы дополнительного образования.

3.6. Содержание научно- исследовательской работы магистранта определяется его индивидуальным планом и включает: научно- исследовательскую работу по теме магистерской диссертации, научно- исследовательский и научно - педагогических практик, написание аттестационной, квалификационной работы (магистерской диссертации).

3.7. Научную часть программы магистрант осваивает под руководством научного руководителя, которые назначается из числа наиболее опытных докторов и кандидатов наук, профессоров или доцентов.

3.8. Срок обучения по очной форме обучения - 2 года, заочной и дистантной форме обучения - 2,5 года.

3.9. Число обязательных часов в неделю дистантной формы обучения не менее 10 часов в неделю. При дистантной форме обучения магистранту должна быть обеспечена возможность аудиторных занятий с преподавателем не менее 120 часов в год.

3.10. Объем педагогической нагрузки научного руководителя, консультантов остальные виды нагрузки, определяются по нормам, устанавливаемым ректором КГУ им. И. Арабаева.

Преподаватель университета не может являться научным руководителем одновременно более 5 магистрантов по каждому курсу (по одной специализации) и возглавлять более двух специализаций (программ).

4. Организация учебного процесса

4.1. Нормативной базой для организации учебного процесса является учебный план магистерской программы и составленные на его основе индивидуальные планы студентов-магистрантов.

Индивидуальные планы конкретизируют содержание и объем подготовки магистра с учетом его профессиональной и научной специализации. Образовательная часть индивидуального плана содержит полный перечень учебных дисциплин всех циклов с указанием общего числа часов на аудиторную работу, а также вида и сроков аттестации.

Перечень дисциплин гуманитарного и естественно-научного циклов и цикла дисциплин направления должен полностью соответствовать учебному плану магистерской программы. Особенности профессиональной специализированной подготовки магистра реализуются на счет введения в циклы специальных, факультативных и дисциплин по выбору индивидуальных дисциплин при сохранении общего числа часов на каждый цикл.

Научная специализация магистра реализуется через тему научно-исследовательской работы в семестре и тему магистерской диссертации.

Индивидуальные планы составляются по единой форме, разработанных отделом магистратуры КГУ им.И.Арабаева.

4.2. Структура и организация учебного процесса подготовки магистров регламентируются учебными планами направлений, учебными планами магистерских программ и индивидуальными планами магистрантов.

Учебные занятия организуются кафедрами, ведущими магистерскую программу в тесном взаимодействии с другими руководителями магистерских программ. В соответствии с этим для организации учебных занятий могут быть использованы следующие формы:

- академические занятия в группах для магистрантов, обучающихся по данной магистерской программе;
- индивидуальные занятия с отдельным магистрантом;
- занятия для самостоятельного изучения дисциплин с консультацией руководителя магистерской подготовки;
- группы комплектуются до 15 человек.

Для проведения учебных занятий по дисциплинам этих циклов кафедрами выделяется нагрузка на каждого магистра в объеме часов, устанавливаемых учебно-методическим объединением КГУ им.И.Арабаева.

На руководство научно-исследовательской работой в семестре, научно-исследовательской практикой, научно-педагогической практикой и подготовкой магистерской диссертации учебная нагрузка рассчитывается на кафедрах.

5. Аттестация магистрантов

5.1. Контроль за выполнением учебного и индивидуального планов магистранта, осуществляется путем текущей и итоговой аттестации по образовательной и исследовательской компонентам программы.

Текущая аттестация по образовательной части программы проводится в виде текущих экзаменов, зачетов, защиты проектов, рефератов, контрольных работ и других форм контроля и определяется спецификой направления и индивидуальным планом магистрантов.

5.2. Аттестация студента - магистранта по научно-исследовательской части работы проводится согласно индивидуальному плану, при этом учитываются итоги апробации исследовательской работы в виде докладов или сообщений на научных семинарах и конференциях, причем за время обучения должно быть опубликовано или подготовлены к публикации.

6. Индивидуальный учебный план магистранта

6.1. Магистрант работает по индивидуальному плану, утвержденному на заседании кафедры на весь период обучения в магистратуре.

Работа осуществляется под руководством научного руководителя, который должен иметь ученую степень и (или) ученое звание.

В случае выполнения магистерской программы на стыке специализаций допускается назначение, помимо научного руководителя, научного консультанта.

6.2. Индивидуальный план магистранта предусматривает освещение следующих вопросов:

- распределение учебного времени по всем видам работ, учебная работа, перечень теоретических и практических занятий;

- подготовку публикаций, рефератов, докладов, участие в конференциях, семинарах, тема магистерской диссертации и обоснование ее выбора;

- программа подготовки магистерской диссертации, выпускные экзамены, содержание и объем научно - исследовательской работы, педагогические и научно - исследовательские практикумы, формы, виды и сроки текущей и итоговой аттестации.

6.3. Темы магистерских диссертаций утверждаются не позднее второго семестра обучения в магистратуре

6.4. Магистрант регулярно отчитывается о выполнении индивидуального плана на заседании кафедры и ежегодно аттестуется.

6.5. Содержание индивидуальной подготовки в виде документа "Индивидуальный план – зачетная книжка магистранта" выдается каждому обучающемуся персонально.

7. Регламент учебного процесса

- Требования для получения степени магистра
- Права и обязанности магистрантов
- Права и обязанности преподавателей
- Правила определения академической неуспеваемости
- Итоговая аттестация выпускников

Настоящий регламент определяет основные элементы учебного процесса, нормы взаимоотношений магистрантов, профессорско- преподавательского состава и администрации им. И Арабаева, а также механизмы их регулирования.

7.1. Требования для получения степени магистра

Для выполнения магистерской программы магистрант должен сдать экзамены и получить зачеты по всем предусмотренным программой обучения курсам, куда входят обязательные курсы, исследовательские семинары, специальные курсы, и защитить магистерскую диссертацию. Программа обучения может подвергаться корректировке.

7.2. Права и обязанности преподавателей

7.2.1. Преподаватели до начала чтения курса представляют на кафедры рабочие программы (силлабус) и УМК читаемых курсов.

7.2.2. Преподаватели должны по возможности избегать значительных отклонений от объявленной программы, в особенности, по обязательным курсам.

7.2.3. Преподаватели обязаны выделить время для регулярных консультаций по читаемым предметам и по вопросам, связанных с исследовательской работой.

7.2.4. Преподаватели отвечают за составление рабочей программы (силлабус, УМК).

7.2.5. Требования к магистрантам, необходимые для аттестации преподаваемых дисциплин устанавливает преподаватель. Эти требования должны быть четко указаны в силлабусе, УМК, которая раздается магистрантам в начале чтения соответствующего преподаваемого предмета. Объявленные требования не могут пересматриваться на протяжении учебного года.

7.2.6. Преподаватели, руководящие магистерскими работами, контролируют соблюдение магистрантами общепринятых правил их оформления.

7.2.7. Непосредственный научный руководитель совместно с магистрантом составляют индивидуальный план магистерской подготовки и осуществляет систематический контроль за его исполнением.

7.3. Права и обязанности магистрантов

7.3.1. Магистрантам создаются благоприятные условия для обучения путем предоставления каждому из них возможности:

- пользоваться в рамках учебного процесса библиотекой и лабораториями, электрон.библиотекой, ресурсными центрами, интернет - классами в соответствии с правилами пользования услугами этих подразделений;

7.3.2. Магистранты обязаны выполнять требования, изложенные в регламенте, и распоряжения администрации структурных подразделений.

7.4. Правила определения академической неуспеваемости

7.4.1. Итоговая оценка по предметам складывается из работы в течение семестра (контрольные работы, задания для самостоятельной работы и т.д.) и итогового зачета/экзамена.

7.4.2. Слушатель, не получивший зачет/экзамен и не выполнивший самостоятельную работу, считается неуспевающим.

7.4.3. Итоговые экзамены по курсам проводятся после завершения их чтения в рамках экзаменационной сессии. Форма итогового экзамена проводится по усмотрению кафедры (согласно силлабусу или УМК).

7.4.4. Оценка выставляется по каждому читаемому в семестре курсу по 5 бальной системе. Пропущенные по неуважительной причине контрольные задания оцениваются на "два" (или неудовлетворительно). В зачетную книжку и диплом выставляется оценка по 5 бальной системе.

7.4.5. Академически успевающими считаются магистранты, имеющие по всем предметам удовлетворительные оценки и зачеты, в тех случаях, когда они предусмотрены учебным планом.

7.4.6. В случае неявки на экзамен магистрант получает возможность сдать свои задолженности до конца учебного года (до переводного рапорта)

7.4.7. Если у магистранта возникают вопросы по оценке экзаменационной работы, он имеет право получить разъяснение у преподавателя, или обратиться к руководителю направления или зав. кафедрой.

7.4.8. Лицам, обучающимся в магистратуре, может быть предоставлен академический отпуск по состоянию здоровья при наличии всех документов и заключения ВКК.

7.4.9. Перевод из магистратуры одного высшего учебного заведения в магистратуру другого, а также из очной магистратуры в магистратуру заочную и наоборот, осуществляется приказом ректора по заявлению обучающегося, с согласия заведующего соответствующей кафедрой. В случае перевода выдается справка о сданных экзаменах и зачетах и выполнении индивидуального плана.

7.4.10. Лица, не выполняющие без уважительных причин в установленные сроки, запланированные в индивидуальном плане этапы учебной и научно-исследовательской работы, по представлению руководителя направления приказом ректора отчисляются из магистратуры. На магистрантов распространяются все правила и положения установленные для вузов.

7.5. Итоговая аттестация выпускников

7.5.1. Итоговая аттестация в магистратуре проводится в виде выпускных экзаменов по предметам специализации, а также защиты перед Государственной аттестационной комиссией магистерской диссертации, которая является самостоятельным научным исследованием, выполненным под руководством научного руководителя.

Лица, успешно выполнившие индивидуальный план обучения в магистратуре, приказом ректора университета допускаются к сдаче государственного квалификационного экзамена по избранной специальности и защите магистерской диссертации на соискание академической степени магистра.

Магистерская диссертация представляет собой квалификационную работу, которая является законченным самостоятельным научным исследованием, выполненным на базе теоретических знаний и навыков и выполнения научно-исследовательской работы, полученных за весь период обучения в магистратуре. Магистерская диссертация выполняется под руководством научного руководителя.

В случае, если выпускная работа имеет междисциплинарный характер выпускающей кафедре предоставляется право приглашать научных консультантов по отдельным разделам диссертации.

Темы магистерских диссертаций определяются научным руководителем и записываются в индивидуальный план его подготовки. Магистрант может предложить собственную тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Уточненные темы магистерских диссертаций утверждаются приказом ректора на первом курсе во втором семестре.

7.5.2. Магистерская диссертация допускается к защите, при наличии автореферата, двух опубликованных статей, получившей рекомендацию кафедры, развернутый отзыв руководителя, две рецензии.

Магистерская диссертация оформляется по правилам оформления диссертационных работ (в соответствии с положением о написании и оформлении магистерской диссертации) и должна храниться в структурных подразделениях не менее 5 лет. Кроме того, магистрантом оформляется автореферат магистерской диссертации (в соответствии с положением).

7.5.3. Защита магистерской и сдача выпускных экзаменов происходит публично на заседании государственной экзаменационной комиссии. По итогам защиты выставляется дифференцированная оценка.

Государственная экзаменационная комиссия утверждается Министерством образования КР. Результаты экзаменов и защиты диссертационной работы оформляются протоколом.

7.5.4 Магистрантам, полностью выполнившим индивидуальный план по профессиональной образовательной программе выбранного ими направления и специализации, присуждается академическая степень «Магистр» с указанием направления, профиля и выдается Диплом магистра государственного образца с приложением, в котором указываются все изученные магистрантом дисциплины и полученные по ним оценки, а также указывается тема магистерской диссертации, с итогами ее защиты.

7.5.5. Магистранты, выполнившие программу, но не защитившие магистерскую работу, получают справку об окончании. Слушателям, защитившим магистерскую работу в течение года после окончания обучения, справка обменивается на диплом.

7.5.6. Магистранты, имеющие средний общий балл не ниже 4,75 (по 5- бальной шкале), сдавшие государственную аттестацию и защитившие магистерскую диссертацию на "отлично", получают диплом с отличием.

7.5.7. Магистрантам, сдавшим государственную аттестацию и защитившие магистерскую диссертацию на «отлично», рекомендуются для учебы в аспирантуре.

Результаты выпускных экзаменов могут быть засчитаны в качестве вступительных экзаменов в аспирантуру, при ходатайстве научного руководителя магистранта и руководителя магистерской программы.

7.5.8. См «Положение» о магистерской диссертации.

7.6. Руководство магистерской подготовкой

- Для решения проблемных и методических вопросов общего характера создается постоянно действующий методический Совет магистратуры, в состав которого входят официальные представители структурных подразделений по магистратуре. Заседания УМС проводятся и по плану или по мере возникновения обсуждаемых вопросов.

- В структурных подразделениях осуществляется организационное руководство магистрантами (ведение и регистрации магистрантов, обучающихся на кафедрах факультета, учетной учебной документации и т.д.) выделяется штатная единица и назначается официально- ответственное лицо.

- Организацию магистерской подготовки по конкретной магистерской программе осуществляет руководитель направления и официально- ответственное лицо.

Образец

Приложение

(обязательное)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ПОСТУПАЮЩЕГО В МАГИСТРАТУРУ

Ректору КГУ им.И.Арабаева _____

фамилия, имя, отчество поступающего

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям для зачисления в магистратуру по направлению

Шифр и наименование направления подготовки

для обучения по магистерской программе

Шифр и наименование магистерской программы

с 1 сентября 20 ____ года.

личная подпись (_____) « ____ » 20 ____ г.
инициалы и фамилия поступающего

Приложение (обязательное)

ФОРМА АНКЕТЫ ПОСТУПАЮЩЕГО В МАГИСТРАТУРУ

1. _____
Фамилия, имя, отчество
2. Сведения о высшем образовании: _____
квалификация (по диплому)

Шифр и наименование направления, специальности (по диплому)

Название вуза

3. Сведения о дополнительном образовании и квалификации:

название курсов, участие в проектах, программах, краткое описание профессионального опыта

4. Личные достижения _____
Лауреат конкурсов, получатель грантов и именных стипендий

5. Научные достижения _____
Участие в олимпиадах, конференциях, конгрессах, научные публикации

6. Сфера научных интересов _____
Область наук, направление и тематика будущей научной работы

7. Направленность на дальнейшее обучение в аспирантуре _____
Да, нет, не знаю

8. Направленность на дальнейшую научную работу _____
Да, нет, не знаю

9. Дополнительная информация _____
Самообразовательная деятельность, интересы и пр

10. Контактная информация _____
Адрес

Телефон(ы)

Электронная почта

« ____ » _____ 20 ____ г.

Личная подпись

инициалы и фамилия поступающего

Образец

Приложение (рекомендуемое)

ФОРМА СПИСКА ОПУБЛИКОВАННЫХ ТРУДОВ СПИСОК ОПУБЛИКОВАННЫХ РАБОТ

Фамилия, имя, отчество

Номер по порядку	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем, с.	Соавторы

Личная подпись Инициалы и фамилия поступающего «__» __ 20__ г.

«__» __ 20__ г.

подпись зав.кафедры

Ф.И.О.

Образец

Приложение (рекомендуемое)

ФОРМА СЛУЖЕБНОЙ ЗАПИСКИ

Ректору КГУ
им.И.Арабаева _____

Ф.И.О.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

На основании результатов вступительных испытаний и решения приемной комиссии, созданной на основании приказа ректора (дата и номер приказа) в составе: председателя приемной комиссии (директора института или декана факультета) и членов приемной комиссии (указывается состав приемной комиссии) прошу зачислить для обучения по магистерской программе (указывается шифр и название программы) (Ф.И.О. представленного к зачислению).

Приложения:

1. Протокол заседания приемной комиссии факультета (название факультета) о зачислении.
2. Личное дело магистранта.

Положение о магистратурской диссертации КГУ им. И. Арабаева

ВВЕДЕНИЕ

В современном кыргызском образовании степень магистра следует по научному уровню за степенью бакалавра. Это академическая степень, которая:

- отражает образовательный уровень выпускника высшей школы;
- присуждается по окончании обучения по соответствующей образовательно-профессиональной программе;
- ориентирована на научно-исследовательскую или научно-педагогическую работу, практическую работу, требующую высокой квалификации и профессионализма.

Магистр - это широко эрудированный специалист, владеющий методологией научного творчества, современными информационными технологиями, подготовленный к исследовательской, консультационной, аналитической деятельности.

Подготовка кадров в магистратуре проводится по научно- педагогическому направлению с двухгодичным (трехгодичным для дистантной форме обучения) сроком обучения, ориентированному на научно-исследовательскую и педагогическую профессиональную деятельность. А также по профильному направлению, ориентированному на получение полноценного, качественного профильного образования, профессиональной компетенции в области экономики, управления и организации производства.

Высокий профессионализм, мобильность, адаптируемость выпускника магистратуры создают для него конкурентные преимущества на рынке труда, позволяют успешно реализовать себя в самых разных областях:

- научно-исследовательская деятельность; образовательная деятельность;
- финансово-аналитическая деятельность;
- экспертно-консалтинговая деятельность;
- проектная деятельность в государственных, общественных и частных организациях и др.

Это объясняется тем, что обучение в магистратуре предполагает развитие таких важных управленческих функций, как умение планировать, организовывать, руководить, мотивировать, контролировать и проводить анализ профессиональной деятельности работника и предприятия в целом. Таким образом, основными задачами магистратуры являются:

- создание возможностей выбора магистрантами индивидуальной траектории образования по современным направлениям образования и др.;
- создание условий для мобильного и гибкого планирования учебного процесса и оптимального соотношения аудиторной и самостоятельной работы;
- углубление теоретической и практической индивидуальной подготовки магистрантов, обеспечение условий для получения обучающимися полноценного и качественного профильного и научно-педагогического образования, достижения ими профессиональной компетентности;
- освоение магистрантами наиболее важных и устойчивых знаний, обеспечивающих высокий уровень интеллектуального развития, овладение нравственными, этическими и правовыми нормами, культурой мышления, развитие творческого потенциала инициативы и новаторства;
- выработка у обучающихся способности к самосовершенствованию и саморазвитию, потребности и навыков самостоятельного творческого овладения новыми знаниями в течение всей их активной жизнедеятельности;
- подготовка специалистов с высоким уровнем профессиональной культуры в том числе, и культуры профессионального общения, имеющих гражданскую позицию, способных формулировать и решать современные научные и практические проблемы, успешно осуществлять педагогическую, научно-исследовательскую и управленческую деятельность;
- освоение магистрантами фундаментальных курсов на стыке наук, гарантирующих им профессиональную мобильность;
- приобретении обучающимися научно-исследовательских навыков, участие в научно-исследовательских мероприятиях различного уровня, продолжение научной подготовки в докторантуре;

- получение выпускниками необходимого минимума знаний в области вузовской педагогики и психологии и опыта преподавания в вузе.

Студенты за время обучения в магистратуре в установленные сроки обучения обязаны:

- полностью выполнить учебный план работы;
- выполнить научно-исследовательские работы в соответствии с индивидуальным планом;
- написать и защитить магистерскую диссертацию.

Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) является основным обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников. Основная задача магистерской диссертации – продемонстрировать не только глубокое понимание изученного материала, но и умение студента проводить самостоятельную научную работу, владение им различными методиками, позволяющими осуществить научный анализ собранной им информации. Умение сформулировать и решить определенную научную задачу, актуальную для настоящего времени, с привлечением всех возможных источников, как современных, так и являющихся малоизученными в силу разного рода причин – это тот минимум, который должен быть отображен в магистерской диссертации.

В процессе обучения магистрант проходит ступени воспроизводственного (информационного, репродуктивного), затем продуктивного (эвристического, творческого) процесса освоения знаний. Именно в магистерской диссертации закрепляется и оценивается первый и второй уровни репродуктивной (воспроизводственной) деятельности магистранта.

Магистерская диссертация играет важную роль в подготовке магистров и может быть использована для выявления пробелов в определенных научных компетенциях магистрантов, а также для диагностики и мониторинга качества обучения в вузе по соответствующей специальности.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Магистерская диссертация – вид итогового испытания по соответствующим направлениям. Магистерская диссертация носит научно-исследовательский характер, является самостоятельным исследованием актуальных проблем в области соответствующей магистерской программы.

Магистерская диссертация представляет собой выпускную квалификационную работу научного содержания, которая имеет внутреннее единство и отражает результаты разработки выбранной темы. Она должна соответствовать современному уровню развития экономической науки, а ее тема должна быть актуальной.

Магистерская диссертация представляется в виде, который позволяет судить, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна и значимость. Совокупность полученных в такой работе результатов должна свидетельствовать о наличии у ее автора первоначальных навыков научной работы в избранной области профессиональной деятельности.

Диссертация выполняет квалификационную функцию, т. е. готовится с целью публичной защиты и получения степени магистра. В этой связи основная задача ее автора – продемонстрировать уровень своей научной квалификации и, прежде всего, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи.

Диссертация закрепляет полученную информацию в виде текстового и иллюстративного материала, в которых диссертант упорядочивает по собственному усмотрению накопленные научные факты и доказывает научную ценность и практическую значимость тех или иных положений.

Диссертация адекватно отражает как общенаучные, так и специальные методы научного познания, правомерность использования которых всесторонне обосновывается в каждом конкретном случае их использования.

Магистерская диссертация должна выявить способности к творческому мышлению, к генерированию оригинальных, нетрадиционных подходов в будущей работе, самостоятельно решать нетривиальные задачи.

Содержание диссертации характеризуют оригинальность, уникальность и неповторимость приводимых сведений. Основой содержания является здесь принципиально новый материал, вклю-

чающий описание новых факторов, явлений и закономерностей, или обобщение ранее известных положений с других научных позиций.

Содержание диссертации в наиболее систематизированном виде фиксирует как исходные предпосылки научного исследования, так и полученные результаты. Причем здесь не просто отражаются научные факты, а проводится их всесторонний анализ, обсуждаются имеющиеся альтернативы и причины выбора одной из них.

Диссертация, отражающая всегда одну концепцию или одну определенную точку зрения, изначально включена в научную полемику. В ее содержании приводятся веские и убедительные аргументы в пользу избранной концепции, всесторонне анализируются и доказательно критикуются противоречащие ей точки зрения. Именно здесь получает наиболее полное отражение такое свойство научного познания, как критичность по отношению к существующим взглядам и представлениям, а это значит, что содержание диссертации характеризует такая его особенность, как наличие в ней дискуссионного и полемического материала.

Для изложения материала диссертации характерны аргументированность суждений и точность приводимых данных. Ориентируясь на читателей с очень высокой профессиональной подготовкой, ее автор включает в свой текст весь имеющийся в его распоряжении знаковый аппарат (таблицы, формулы, символы, диаграммы, схемы, графики и т. п.), т. е. все то, что составляет «язык науки», который понятен только специалистам.

В диссертации автору не принято давать оценку излагаемого материала. Нормы научной коммуникации строго регламентируют характер изложения научной информации, требуя отказа от выражения собственного мнения в чистом виде. В этой связи авторы диссертации стараются прибегать к языковым конструкциям, исключающим употребление личного местоимения «я». Сейчас стало неписаным правилом, когда автор диссертации выступает во множественном числе и вместо «я» употребляет местоимение «мы», что позволяет ему отразить свое мнение как мнение определенной группы людей, научной школы или научного направления. И это вполне оправдано, поскольку современную науку характеризуют такие тенденции, как интеграция, коллективное творчество, комплексный подход к решению проблем.

Таковы основные типологические характеристики диссертации вообще и магистерской диссертации, в частности.

Магистерская диссертация, выполненная в системе современной отечественной высшей школы, все же не может считаться научным произведением в полном смысле этого слова. Поскольку степень магистра – это не ученая, а академическая степень, отражающая, прежде всего, образовательный уровень выпускника высшей школы и свидетельствующая о наличии у него умений и навыков, присущих начинающему научному работнику.

Магистерская диссертация, хотя и является самостоятельным научным исследованием, все же должна быть отнесена к разряду учебно-исследовательских работ, в основе которых лежит моделирование уже известных решений. Ее научный уровень всегда должен отвечать программе обучения. Выполнение такой работы должно не столько решать научные проблемы, сколько служить свидетельством того, что ее автор научился самостоятельно вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы и знать наиболее общие методы и приемы их решения.

Магистерская диссертация должна иметь определенную практическую значимость. Главные выводы работы должны служить основой конкретных рекомендаций и мер по совершенствованию тех процессов и явлений, которые являются предметом исследования в диссертации.

Приступая к обучению, магистрант составляет индивидуальный план своей работы.

План учебной и научной работы магистранта составляется на два года (при дневной форме обучения) или на 2,5 года (при дистантной форме обучения) при непосредственном участии научного руководителя и утверждается директором.

Титульный лист плана учебной и научной работы магистранта представлен в приложении 1. Форма плана учебной и научной работы магистранта находится у менеджера учебного процесса.

В процессе составления индивидуального плана учебной и научной работы необходимо уяснить очередность и логическую последовательность намеченных работ. Последовательность заданий индивидуального плана со временем может измениться с тем условием, чтобы все они были выполнены.

2. ОСНОВЫ ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

2.1. ОБЩАЯ СХЕМА ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Процесс диссертационного исследования включает несколько этапов.

I. Подготовительный этап:

- постановка проблемы;
- выбор темы и обоснование ее актуальности;
- определение объекта и предмета исследования;
- постановка цели и конкретных задач, разработка гипотезы исследования;
- выбор методов и методик проведения исследования;
- формирование плана работы.

II. Основной этап:

- сбор, обработка, анализ и обобщение теоретических и практических материалов;
- апробация и изложение результатов исследования.

III. Заключительный этап:

- формулирование выводов;
- оценка полученных результатов.

Постановка проблемы. Магистерская диссертация, как и любое научное исследование, проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Эти трудности в наиболее отчетливой форме проявляют себя в так называемых проблемных ситуациях, когда существующее научное знание оказывается недостаточным для решения новых задач познания.

Проблема возникает, когда старое знание уже обнаружило свою несостоятельность, а новое еще не приняло развитой формы. Таким образом, проблема в науке - это противоречивая ситуация, требующая своего разрешения. Такая ситуация чаще всего возникает в результате появления новых знаний или возникновения противоречий между теорией и практикой, которые не может объяснить ни одна из существующих теорий.

Стратегию исследования и направление научного поиска в очень большой степени определяют правильная постановка и ясная формулировка новых проблем. Сформулировать научную проблему - значит показать умение отделить главное от второстепенного, выяснить то, что уже известно и что пока неизвестно науке в выбранной диссертантом области исследования. И если магистранту удастся показать, где проходит граница между знанием и незнанием о предмете исследования, то ему бывает нетрудно четко и однозначно определить научную проблему, а следовательно, и сформулировать ее суть.

Выбор темы и обоснование ее актуальности. Научную зрелость и профессиональную компетентность магистранта характеризует его умение выбрать тему, показав, насколько правильно он ее понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости. Освещение актуальности должно быть немногословным. Начинать ее описание издалека нет особой необходимости. Достаточно в пределах одной страницы показать главное — суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. То есть наиболее важной частью введения является формулировка проблемной ситуации.

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке его цели, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. *Цель исследования* формулируется в соответствии с темой диссертационной работы. *Задачи исследования* устанавливаются в форме перечисления (изучить..., исследовать..., установить..., выяснить..., определить..., разработать... и т. п.).

Формулировка этих задач отличается четкостью и точностью, поскольку описание их решения должно составить содержание разделов диссертационной работы. Это важно также и потому, что заголовки таких разделов отражают именно задачи магистерской диссертации.

Далее определяются объект и предмет исследования. *Объект* - это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. *Предмет* - это отношения между субъектами изучаемых процессов или явлений.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание магистранта. Предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Важным этапом научного исследования является выбор методов исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в такой работе цели.

Гипотеза - научное предположение, выдвигаемое для объяснения изучаемых явлений. Верификация гипотезы осуществляется в процессе научного исследования, степень ее обоснованности определяется его результатами.

Успешность выполнения диссертации в наибольшей степени зависит от умения выбрать наиболее результативные *методы исследования*, поскольку именно они позволяют достичь поставленной в диссертации цели.

Сбор, обработка, анализ и обобщение теоретических и практических материалов - один из основных этапов процесса исследования. Его значимость заключается в том, что собственные мысли автора, возникшие в ходе знакомства с научными работами, фактическими и статистическими данными, послужат основой для получения нового знания.

Апробация результатов исследования может осуществляться в процессе их использования в практической деятельности субъектов рыночного хозяйства, в преподавании учебных дисциплин, в научных докладах на конференциях различного уровня, в публикациях научного и методического содержания.

Изложение результатов исследования - важная часть диссертационной работы, в которой описываются положения работы с использованием логических законов и правил.

Очень важный этап научного исследования - *обсуждение его результатов*, которое ведется на заседаниях профилирующих кафедр, где даются предварительная оценка теоретической и практической ценности диссертации.

Заключительным этапом научного исследования являются *выводы и рекомендации*, которые содержат то новое и существенное, что составляет научные и практические результаты проведенной диссертационной работы.

2.2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МЕТОДОВ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Успешность выполнения диссертации в большей степени зависит от умения выбрать наиболее результативные методы исследования, поскольку именно они позволяют достичь поставленной в диссертации цели.

Общие методы научного исследования, в отличие от специальных, используются на всем протяжении исследовательского процесса.

Общие методы научного исследования обычно делят на три большие группы:

- 1) методы эмпирического исследования, соединяющие в себе получение и проверку научного знания (наблюдение, сравнение);
- 2) методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования (абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция и др.);
- 3) методы теоретического исследования (восхождение от абстрактного к конкретному и др.).

Познание начинается с *наблюдения*. *Наблюдение* - целенаправленное и организованное восприятие явлений познаваемого мира, это активный познавательный процесс, основанный, прежде всего, на работе органов чувств человека и его предметной материальной деятельности. Это наиболее простой метод, выступающий, как правило, в качестве одного из элементов в составе других эмпирических методов. Предметом наблюдения служат явления внешнего и внутреннего мира. В первом

случае это явления мира вне сознания субъекта, во втором - явления или состояния самого субъекта. Во втором случае наблюдение называется самонаблюдением.

Для того, чтобы быть плодотворным методом познания, наблюдение должно удовлетворять ряду требований, важнейшими из которых являются:

- 1) планомерность;
- 2) целенаправленность;
- 3) активность;
- 4) системность.

Наблюдение как средство познания дает исследователю первичную информацию о мире в форме эмпирических утверждений.

В блок процедур наблюдения входят описание, измерение, сравнение.

Сравнение - один из наиболее распространенных методов исследования, который позволяет установить сходство и различие предметов и явлений действительности. В результате сравнения устанавливается то общее, что присуще двум или нескольким объектам.

Для того, чтобы сравнение было плодотворным, оно должно удовлетворять двум основным требованиям:

- 1) сравниваться должны лишь такие явления, между которыми может существовать определенная объективная общность;
- 2) для познания объектов их сравнение должно осуществляться по наиболее важным, существенным (в плане конкретной познавательной задачи) признакам.

С помощью сравнения информация об объекте может быть получена двумя различными путями. Во-первых, она может выступать в качестве непосредственного результата сравнения. Во-вторых, очень часто получение первичной информации не выступает в качестве главной цели сравнения, этой целью является получение вторичной или производной информации, являющейся результатом обработки первичных данных.

Инструментом наблюдения является *эксперимент*, т. е. такой прием научного исследования, который предполагает вмешательство в естественные условия существования предметов и явлений или воспроизведение определенных сторон предметов и явлений в специально созданных условиях с целью изучения их без осложняющих процесс сопутствующих обстоятельств.

Эксперимент считается более эффективным методом, отличающимся от наблюдения тем, что исследователь с помощью эксперимента активно воздействует на предмет путем создания искусственных условий, необходимых для выявления ранее неизвестных свойств предмета.

Любой эксперимент может осуществляться как непосредственно с объектом, так и с «заместителем» этого объекта в познании - моделью.

Метод моделирования основан на создании модели, которая является заместителем реального объекта в силу определенного сходства с ним. Построение и исследование модели равнозначно исследованию и построению моделируемого объекта, с той лишь разницей, что второе совершается материально, а первое - идеально, не затрагивая самого моделируемого объекта. Из этого вытекает вторая важная функция модели в научном познании - модель выступает программой действия по предстоящему построению, сооружению моделируемого объекта.

Использование моделей позволяет применять экспериментальный метод исследования к таким объектам, непосредственное оперирование с которыми затруднительно или даже невозможно. Поэтому моделирование является особым методом обработки материалов исследования, который достаточно широко распространен в экономической науке.

Рассмотрим теперь методы, используемые на эмпирическом и теоретическом уровнях исследований. К таким методам принято относить абстрагирование, анализ и синтез, индукцию и дедукцию.

Абстрагирование носит универсальный характер, ибо каждый шаг мысли связан с этим процессом или с использованием его результата. Сущность этого метода состоит в мысленном отвлечении от несущественных свойств, связей, отношений, предметов и в одновременном выделении, фиксировании одной или нескольких интересующих исследователя сторон этих предметов.

Различают процесс абстрагирования и результат абстрагирования, называемый абстракцией. Обычно под результатом абстрагирования понимается знание о некоторых сторонах объектов. Процесс абстрагирования - это совокупность операций, ведущих к получению такого результата (абстракции). Процесс абстрагирования в системе логического мышления тесно связан с другими методами исследования и прежде всего с анализом и синтезом.

Эмпирический анализ - это просто разложение целого на его составные, более простые элементарные части. Синтез - это, наоборот, соединение компонентов сложного явления, полученных при анализе частей в нечто целое. Теоретический анализ предусматривает выделение в объекте основного и существенного, незаметного эмпирическому зрению. Аналитический метод при этом включает в себя результаты абстрагирования, упрощения, формализации. Теоретический синтез - это расширяющее знание, конструирующее нечто новое, выходящее за рамки имеющейся основы.

Методы анализа и синтеза в научном творчестве органически связаны между собой и могут принимать различные формы в зависимости от свойств изучаемого объекта и цели исследования. В зависимости от степени познания объекта, глубины проникновения в его сущность применяется анализ и синтез различного рода. Прямой и эмпирический анализ и синтез применяется на стадии поверхностного ознакомления с объектом. При этом осуществляются выделение отдельных частей объекта, обнаружение его свойств, простейшие измерения, фиксация непосредственно данного, лежащего на поверхности общего. Этот вид анализа и синтеза дает возможность познать явление, но для проникновения в его сущность он недостаточен.

Возвратный или элементарно-теоретический анализ и синтез широко используется как мощное орудие достижения моментов сущности исследуемого явления. Здесь операции анализа и синтеза осуществляются не механически. Они базируются на некоторых теоретических соображениях, в качестве которых могут выступать предположения о причинно-следственной связи различных явлений, о действии какой-либо закономерности. Наиболее глубоко проникнуть в сущность объекта позволяет структурно-генетический анализ и синтез. При этом идут дальше предположения о некоторой причинно-следственной связи. Этот тип анализа и синтеза требует вычленения в сложном явлении таких элементов, которые представляют самое главное в них, оказывающее решающее влияние на все остальные стороны сущности объекта.

Индукция может быть определена как метод перехода от знания отдельных фактов к знанию общего, метод «наведения». Индукция организует чувственный опыт, переход от осязаемого к наблюдаемому, от единичного к теоретическому обобщению. Дедукция - это метод перехода от знания общих закономерностей к частному их проявлению, метод «выведения». Опираясь на обобщения, дедукция соотносит их с научными знаниями и фактурологическими данными, приводит к конкретным выводам. Теоретическая индукция и основанная на ней дедукция отличаются от эмпирических индукции и дедукции тем, что они основаны не на поисках абстрактно-общего, одинакового в разных предметах и фактах, а на поисках конкретно-всеобщего, на поисках закона существования и развития исследуемой системы.

Для исследования сложных развивающихся объектов применяется исторический метод. Он используется только там, где так или иначе предметом исследования становится история объекта. К примеру, для того, чтобы понять, что такое «частная собственность» следует обратиться к истории этого явления, выявить его экономический, политический и правовой статус в обществе, оценить его воздействие на общество и т.д.

Интегрирующим научным методом, включающим в себя все предыдущие методы как моменты, является метод восхождения от абстрактного к конкретному - всеобщая форма движения научного познания, закон отображения действительности в мышлении. Это теоретический системный метод, состоящий в таком движении мысли, которое ведет исследователя ко все более полному, всестороннему воспроизведению предмета. В процессе такого движения процесс познания как бы разбивается на два относительно самостоятельных этапа. На первом этапе происходит переход от чувственно-конкретного, конкретного в действительности к его абстрактным определениям. Единый объект расчленяется при помощи множества понятий и суждений.

Второй этап процесса познания и есть восхождение от абстрактного к конкретному. Суть его состоит в движении мысли от абстрактных определений объекта к конкретному в познании. На этом

этапе как бы восстанавливается исходная целостность объекта, он воспроизводится во всей своей многогранности, но уже в мышлении.

Для сбора информации могут быть использованы статистические данные, документы организаций, результаты социологических опросов и наблюдений.

Для более полного восприятия о содержании теории познания поможет таблица, координирующую принципы, формы и методы научного познания (см. табл. 1).

Таблица 1

Основные принципы познания	Основные формы познания	Основные методы познания
Принцип единства объективного и субъективного (принцип деятельностного отражения)	Чувственная и рациональная Формальная и содержательная	Наблюдение Эксперимент Моделирование Анализ и синтез
Принцип единства исторического и логического (принцип историзма)	Эмпирическая и теоретическая (факт, идея, гипотеза, теория)	Индукция и дедукция Исторический и логический методы
Принцип единства абстрактного и конкретного (принцип конкретности истины)	Истина	Метод восхождения от абстрактного к конкретному

В приведенной таблице каждый столбец начинается с наиболее простого элемента, и чем ниже опускаем мы свой взгляд, тем с более и более сложными, конкретными принципами, формами и методами имеем дело. Однако каждый предыдущий элемент при этом не исчезает, а остается в последующем элементе в подчиненном и преобразованном, "снятом" виде. Связь "по горизонтали" в таблице не столь непосредственна, но тоже имеется, особенно в ее финальной, нижней части: истина и конкретность, по Гегелю, - синонимы. К этому можно добавить, что любой принцип, будучи обернутым на практику познания объекта, превращается в метод: например, принцип историзма выступает как исторический и логический методы. Функциональное различие предлагаемых в таблице столбцов можно образно представить себе так: если сравнить "строительство" знания со строительством здания, то принципы - это фундамент, формы - строительный материал, а методы - технология данного "строительства".

К специальным методам научного исследования можно отнести системный, экономико-статистический, функционально-стоимостный, структурный, компаративный, стратегический анализ, методы «дерева целей и задач», экспертных оценок, организационного и экономико-математического моделирования, сетевого планирования, аналогий, графические методы и др.

Эти методы, а также стандартные и специальные программные продукты широко используются для обработки первичных данных.

В процессе исследования магистрантам следует максимально применять компьютерные технологии.

3. ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К НАПИСАНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ И НАКОПЛЕНИЕ НАУЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ

3.1. ВЫБОР ТЕМЫ

Правильно выбрать тему — это значит наполовину обеспечить успешное ее выполнение. Под темой диссертации принято понимать то главное, о чем в ней говорится. Это и материал, отобранный и организованный в соответствии с задачами исследования. Это и предмет изучения, отраженный в определенном аспекте и ставший поэтому содержанием исследования.

Темы магистерских диссертаций определяются в соответствии с направлениями научных исследований.

Студенту-магистранту предоставляется право выбора темы диссертации вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Тема диссертационной работы должна определяться и закрепляться в начале магистерской подготовки. Она чаще всего выбирается из списка тем, рекомендованного структурных подразделений. При выборе темы целесообразно брать задачу сравнительно узкого плана с тем, чтобы можно было ее глубоко проработать.

Выбрать тему диссертации магистранту могут помочь следующие приемы:

- просмотр каталогов защищенных диссертаций и ознакомление с уже выполненными диссертационными работами;

- ознакомление с новыми результатами исследований в смежных, пограничных областях экономической науки, т. к. «на стыке» чаще всего можно найти новые и порой неожиданные решения;

- оценка состояния разработки методов исследования, принципов и приемов применительно к конкретной отрасли народного хозяйства. При этом следует обращать внимание на возможность применения «чужих» методов, используемых в смежных областях, применительно к изучению «своей» области знания;

- пересмотр известных научных решений при помощи новых методов с новых теоретических позиций с привлечением новых существенных фактов, выявленных магистрантом. Выбор темы диссертации по принципу основательного пересмотра уже известных науке теоретических положений с новых позиций, под новым углом зрения, на более высоком техническом уровне широко применяется в практике научной работы.

Существенную помощь в выборе темы оказывают ознакомление с аналитическими обзорами и статьями в специальной периодике, а также беседы и консультации со специалистами-практиками, в процессе которых можно выявить важные вопросы, еще мало изученные в науке.

Выбрав тему, магистрант должен уяснить, в чем заключаются цель, конкретные задачи и аспект ее разработки. Для этого надо определить сущность предлагаемой идеи, новизну и актуальность темы, ее теоретическую новизну и практическую ценность. Это значительно облегчит оценку и окончательное решение выбора именно данной темы.

Выбранная тема и научный руководитель магистранта утверждаются директором. Кроме того, темы магистерских диссертаций утверждаются на заседании ученого совета структурных подразделений.

Научный руководитель направляет работу магистранта, помогая ему оценить возможные варианты решений, но выбор решений - это задача самого магистранта. Он как автор выполняемой работы отвечает за принятые решения, правильность полученных результатов и их фактическую точность.

3.2. СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Любая научная работа предполагает наличие плана ее осуществления. С учетом специфики творческого процесса такой план должен предусматривать все, что можно заранее предвидеть.

Большое значение имеет планирование творческого процесса студента-магистранта, впервые приступающего к написанию серьезного научного сочинения, каковым является магистерская диссертация. Планирование его работы начинается с составления плана диссертации, представляющего собой своеобразную наглядную схему предпринимаемого исследования. Такой план позволяет представить исследуемую проблему в различных вариантах, что существенно облегчает научному руководителю оценку общей композиции и рубрикации будущей диссертации.

Первоначально план только в основных чертах дает характеристику предмета исследования, однако в дальнейшем такой план может и должен уточняться, но цель работы должна оставаться неизменной.

Научный руководитель принимает участие в разработке рабочего плана будущей диссертации. Кроме того, научный руководитель:

- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические материалы и другие источники по теме;

- проводит систематические, предусмотренные расписанием беседы и консультации;

- оценивает содержание выполненной диссертации как по частям, так и в целом;

- дает согласие на представление диссертации к защите. Таким образом, научный руководитель оказывает

научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

3.3. ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ПОДГОТОВКОЙ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Аттестация работы по написанию магистерской диссертации осуществляется в форме итогового контроля по научно-исследовательской работе и практике, которую в соответствии с учебным планом магистранты проходят в каждом семестре.

Результатом научно-исследовательской работы в 1-м семестре является утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации.

Результатами научно-исследовательской работы во 2-м семестре являются:

- постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы и характеристика масштабов изучаемой проблемы;
- формулировка гипотез исследования и характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать для его выполнения;
- изучение основных теоретических результатов и моделей, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- обзор литературы по теме диссертационного исследования. Обзор литературы основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях международного уровня и содержит критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

Материалы сети Интернет, научно-практических изданий и деловой печати используются в качестве вспомогательных источников.

Результатом научно-исследовательской работы в 3-м семестре является сбор эмпирического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, обработку результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы в 4-м семестре является подготовка предварительного текста магистерской диссертации.

Основной контроль прохождения научно-исследовательской практики и научно-исследовательской работы осуществляет научный руководитель.

Результаты научной работы в каждом семестре оформляются в виде отчета. После прохождения научно-исследовательской практики в 5-м семестре магистранты представляют полный текст диссертации, оформленный в соответствии с требованиями, в печатном и электронном видах и мультимедийную презентацию к магистерской диссертации.

Результаты научно-исследовательской практики оцениваются в виде экзамена и оценки предварительной защиты диссертации, которая проводится в течение 3-х дней после окончания практики. Оценка выставляется комиссией на основе представленной диссертации, выступления и ответов на вопросы.

3.4. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ ПОИСК ИСТОЧНИКОВ

Знакомство с опубликованной по теме диссертации литературой начинается с разработки идеи, т. е. замысла предполагаемого научного исследования, который находит свое выражение в теме и плане магистерской диссертации. Это позволяет более целеустремленно искать литературные источники по выбранной теме и глубже осмысливать тот материал, который содержится в опубликованных в печати работах ученых.

Далее следует продумать порядок поиска и приступить к составлению картотеки (списка) литературных источников по теме. Список литературных источников желательно систематизировать по проблемам и в алфавитном порядке. Хорошо составленная картотека (список) даже при беглом обзоре заглавий источников позволяет охватить тему в целом. На ее основе возможно уже в начале исследования уточнить цель и задачи диссертации. Просмотру должны быть подвергнуты все виды источников, содержание которых связано с темой диссертационного исследования. К ним относятся законы и нормативные документы, материалы, опубликованные в различных отечественных и зарубежных изданиях, практические данные отечественных и зарубежных компаний, материалы сети Интернет и др.

Оценку состояния изученности темы целесообразнее всего начать со знакомства с информационными изданиями, цель выпуска которых - оперативная информация как о самих публикациях, так и о наиболее существенных сторонах их содержания. Информационные издания в отличие от обычных библиографических сборников оперируют не только сведениями о печатных произведениях, но и идеями и фактами, в них заключенными. Помимо оперативности публикации, их отличают новизна сообщаемой информации, полнота охвата источников и наличие справочного аппарата, позволяющего быстро систематизировать и отыскивать документы.

3.5. ИЗУЧЕНИЕ ЛИТЕРАТУРЫ И ОТБОР МАТЕРИАЛА

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных проблемах, к которым относится избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала.

Изучение научной литературы - серьезная работа. Поэтому статью или книгу следует читать с карандашом в руках, делая выписки. Если имеется собственный экземпляр журнала или книги, то можно делать пометки на полях. Это существенно облегчает в дальнейшем поиск необходимых материалов.

Изучение научных публикаций, желательно проводить по этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование и «чистовая» запись как фрагмент текста будущей диссертационной работы.

Можно рекомендовать еще и такой способ изучения. Страницу тетради надо поделить пополам вертикальной чертой. С левой стороны сделать выписки из прочитанного, а с правой - свои замечания, выделяя подчеркиванием слов особо важные места текста.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию. При изучении литературы по выбранной теме используется не вся информация, в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме диссертации и является потому наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в диссертации.

Изучая литературные источники, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться. Работая над каким-либо частным вопросом или разделом, надо постоянно видеть его связь с проблемой в целом, а разрабатывая широкую проблему, уметь делить ее на части, каждую из которых продумывать в деталях.

Возможно, что часть полученных данных не будет использована полностью. Поэтому необходим их тщательный отбор и оценка.

Научное творчество включает значительную часть черновой работы, связанной с подбором основной и дополнительной информации, ее обобщением и представлением в форме, удобной для

анализа и выводов. Факты, применяя образное сравнение, не лежат на поверхности, а скрыты. Из этого позволительно сделать вывод, что отбор научных фактов - не простое дело, не механический, а творческий процесс, требующий целеустремленной работы.

Нужно собирать не любые, а только научные факты. Когда говорят о научных фактах, то понимают их как элементы, составляющие основу научного знания, отражающие объективные свойства вещей и процессов. На основании научных фактов определяются закономерности явлений, строятся теории и выводятся законы.

Научные факты характеризуются такими свойствами, как новизна, точность, объективность и достоверность. Новизна научного факта говорит о принципиально новом, неизвестном до сих пор предмете, явлении или процессе. Это не обязательно научное открытие, но это - новое знание.

Точность научного факта определяется объективными методами и характеризует совокупность наиболее существенных признаков предметов, явлений, событий, их количественных и качественных определений.

При отборе фактов надо быть научно объективным. Нельзя отбрасывать факты в сторону только потому, что их трудно объяснить или найти им практическое применение. В самом деле, сущность нового в науке не всегда отчетливо видна самому исследователю. Новые научные факты, иногда довольно крупные, из-за того, что их значение плохо раскрыто, могут долгое время оставаться в резерве науки и не использоваться на практике.

Достоверность научного факта характеризует его безусловное реальное существование, подтверждаемое при построении аналогичных ситуаций. Если такого подтверждения нет, то нет и

достоверности научного факта. Достоверность научных фактов в значительной степени зависит от достоверности первоисточников, от их целевого назначения и характера их информации. Очевидно, что официальное издание, публикуемое от имени государственных или общественных организаций, учреждений и ведомств, содержит материалы, точность которых не должна вызывать сомнений. Монография как научное издание, содержащее полное и всестороннее исследование какой-либо проблемы или темы; научный сборник, содержащий материалы научной конференции;

научный сборник, включающий исследовательские материалы учреждений, учебных заведений или обществ по важнейшим научным и научно-техническим проблемам, - все эти издания имеют принципиальное научное значение и практическую ценность. В своей основе они, безусловно, принадлежат к числу достоверных источников.

Теоретическая статья в области гуманитарных наук значительно больше, чем статья научно-техническая, насыщена рассуждениями, сравнениями, словесными доказательствами. Достоверность ее содержания находится в зависимости от достоверности используемой исходной информации. Однако здесь важное значение имеют позиция автора, его мировоззрение, в зависимости от которых статья наряду с объективными научными данными может содержать неверные трактовки, ошибочные положения, различного рода неточности. Поэтому следует разобраться в этом и верно оценить ее содержание, точно установить истинность суждений автора статьи и дать им соответствующую оценку.

Самостоятельное значение имеет информационная статья. С подобной статьей можно встретиться в любой научной области. Информационная статья обычно оперативна и актуальна, она содержит сжатое, конкретное изложение каких-либо фактов, сообщение о каком-либо событии, явлении.

Подобно статьям, различной степенью достоверности обладают также доклады, прочитанные на научных конференциях, симпозиумах и т. п. Одни из них могут содержать обоснованные, доказанные, апробированные сведения, другие - включать вопросы постановочного характера, предложения и т. п.

О достоверности исходной информации может свидетельствовать не только характер первоисточника, но и научный, профессиональный авторитет его автора, его принадлежность к той или иной научной школе.

Во всех случаях следует отбирать только последние данные, выбирать самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые органически вплетаются в текст диссертации, составляя неотъемлемую часть анализируемого материала. Они используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т. д. Цитаты служат необходимой опорой автору диссертации в процессе анализа и синтеза информации. Отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики обоб-

ваемого явления. Цитаты могут использоваться и для подтверждения отдельных положений, которые приводит соискатель.

Во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным, т. е. определяться потребностями разработки темы диссертации. От ее автора требуется установить, уместно ли применение цитат в конкретном контексте, нет ли в них искажений смысла анализируемых источников. Причины искажений могут быть различными. В одних случаях из первоисточника могут быть взяты слова, которые не определяют сути взглядов его автора. В других - цитаты ограничиваются словами, которые содержат только часть мысли, например ту, которая больше отвечает интересам автора диссертации. Иногда в цитате излагается точка зрения не на тот предмет, который рассматривается в данном контексте. Возможны и иные смысловые неточности при цитировании.

Наряду с прямым цитированием, часто прибегают к пересказу текста первоисточника. В этом случае также не исключается вероятность искажения смысла, поэтому текст пересказа надо тщательно сверять с первоисточником.

4. НАПИСАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

4.1. ПОДГОТОВКА ЧЕРНОВОЙ РУКОПИСИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ И ИЗЛОЖЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Черновую рукопись желательно выполнять на стандартных листах бумаги. Такие листы надо заполнять только на одной стороне, чтобы в случае необходимости можно было делать различные текстовые вставки или, наоборот, выкидки, не переписывая страницу заново.

Каждую страницу не заполняйте, оставляйте место для последующих дополнений и изменений. Располагайте записи на странице так, чтобы с одного взгляда было ясно какие идеи или понятия являются основными. Чтобы выделить важную часть текста, используйте цвет, обвод, маркер и другие известные вам способы.

Постоянно следите за тем, чтобы не отклоняться от заданной темы. Увлечись какими-либо одним-двумя аспектами и получить в результате текст, в котором не затронут целый ряд ключевых моментов, чрезвычайно легко.

Продумайте, что вам уже известно по теме работы и чего вы еще не знаете и должны будете выяснить. Результаты своих размышлений на этом этапе записывайте не полными фразами, а ключевыми словами. Желательно составить развернутый план будущего магистерского исследования. Определите наиболее логичную последовательность изложения. Рассмотрев различные варианты, решите, с чего было бы лучше начать, что должно следовать после этого и т. д.

Введение лучше написать дважды. В начале работы над магистерской диссертацией - когда вы сформулировали цель, определили задачи, основную гипотезу, и в конце, когда вы уже будете точно знать, что у вас получилось.

Далее приступайте к компоновке центральной части работы. Отберите те положения, которые вы собираетесь поместить в центральной части, и запишите каждое из них в виде короткого абзаца (на отдельном листе бумаги или в текстовом редакторе). Черновую версию основной части подготовьте как можно раньше. Чем дольше вы будете работать с черновой версией текста, тем в большей степени вам удастся ее улучшить.

После того как вы вчерне составили большую долю основной части работы, напишите ее заключительную часть. Теперь вы можете быть уверены, что ваше заключение действительно резюмирует содержание работы.

Теперь, когда вы точно знаете, о чем написана работа и в чем состоят выводы, напишите введение, которое должно указывать на то, что вы уже написали, тогда оно автоматически будет соответствовать содержанию.

Затем приступайте к редактированию написанного текста. Нужно при этом стремиться, чтобы каждый абзац содержал самостоятельную мысль. Лучше всего, если по первой фразе абзаца уже будет видно, о чем идет речь.

Отложите на время вашу работу. Такое отвлечение весьма полезно при выполнении любых больших письменных работ. Вернувшись к ней через несколько дней, вы сможете взглянуть объективно на уже написанный текст и, вполне возможно, увидите немало путей улучшения его содержания.

При подготовке текста советуйтесь с вашим научным руководителем. Перед тем, как переходить к окончательной обработке черновой рукописи, полезно обсудить основные положения ее содержания со своим научным руководителем.

После того как все необходимые материалы собраны, сделаны обобщения, которые получили одобрение научного руководителя, начинается детальная шлифовка текста рукописи. Проверяются и критически оцениваются каждый вывод, формула, таблица.

Диссертант еще раз проверяет, насколько заглавие его работы и название ее разделов и подразделов соответствует их содержанию, уточняет композицию диссертации, расположение материалов и их рубрикацию.

4.2. СТРУКТУРИРОВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Поскольку диссертация является квалификационным трудом, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню обще методической подготовки, что, прежде всего, находит отражение в его структуре.

Структура диссертации - это последовательность расположения ее основных частей, к которым относятся основной текст, т. е. разделы и подразделы.

Традиционно сложилась определенная *структура диссертационной работы*, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие: • - титульный лист;

- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- разделы и подразделы основной части;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей диссертационной работы, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа и заполняется по строго определенным правилам.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование и подчиненность высшего учебного заведения, в котором выполнена работа;
- грифы согласования;
- наименование темы магистерской диссертации;
- номер (шифр) документа;
- должности, ученые степени, фамилии и инициалы руководителя, разработчика, консультантов и директора;
- место и дата выполнения выпускной квалификационной работы.

Форма титульного листа магистерской диссертации представлена в приложении.

После титульного листа помещается *содержание*, в котором приводятся все заголовки диссертационной работы (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом) и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Пример правильного оформления содержания магистерской диссертации представлен в приложении 3.

Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов дается, если, по мнению диссертанта, в этом есть необходимость.

Во *введении* к диссертации обосновываются актуальность выбранной темы, степень научной разработанности, проблемы, цель и содержание поставленных задач. Формулируются объект и предмет исследования, указываются избранные методы и информационная база исследования. Отмечаются положения, которые выносятся на защиту, сообщаются, в чем заключаются научная новизна и прикладная ценность полученных результатов, а также указываются, как прошла апробация работы и какова ее структура.

Таким образом, введение - очень ответственная часть диссертации, поскольку оно содержит все необходимые ее квалификационные характеристики. Поэтому основные части введения к диссертации рассмотрим более подробно.

Актуальность - обязательное требование к любой диссертации. Поэтому вполне понятно, что ее введение должно начинаться с обоснования актуальности выбранной темы (см. п. 2.1).

Чтобы читателю диссертационной работы сообщить о степени разработанности выбранной темы, составляется краткий обзор литературы, который в итоге должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке. Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство диссертанта со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности, и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать только в хронологическом порядке их публикации.

Поскольку магистерская диссертация обычно посвящается сравнительно узкой теме, то в таком обзоре незачем излагать все, что стало известно диссертанту из прочитанного и что имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие прямое и непосредственное отношение к теме диссертации, должны быть названы и критически оценены.

Об определении цели, задач, объекта, предмета, методов исследования было сказано в п. 2.1 настоящего пособия.

Во введении определяются и другие элементы научного процесса. К ним, в частности, относят указание, на каком конкретном материале выполнена сама работа. Здесь также дается характеристика основных источников получения информации (официальных, научных, методических и др.), а также указываются методологические основы проведенного исследования.

В конце вводной части желательно раскрыть структуру диссертационной работы, т. е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

В разделах основной части диссертационной работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения.

Основная часть должна точно соответствовать теме диссертационной работы, полностью ее раскрывать, показывать умение диссертанта сжато, логично и аргументировано излагать материал, изложение и оформление которого должны соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать.

Основная часть должна содержать:

- выбор направления исследований, включающий обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения исследования;

- процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включающий определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований.

Названия разделов не должны повторять название работы, названия подразделов - названия разделов.

Диссертационная работа заканчивается *заключением*. Эта часть диссертации носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез - последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно оно выносится на обсуждение и оценку научной общественности в процессе публичной защиты диссертации.

Это выводное знание не должно подменяться механическим суммированием выводов в конце глав, представляющих краткое резюме, а должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты исследования, которые часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. Их последовательность определяется логикой построения диссертационного

исследования. При этом указывается вытекающая из конечных результатов не только его научная новизна и теоретическая значимость, но и практическая ценность.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные научные результаты получены, какие новые научные задачи встают в связи с проведением диссертационного исследования. Заключительная часть, составленная по такому плану, дополняет характеристику теоретического уровня диссертации, а также показывает уровень профессиональной зрелости и научной квалификации ее автора.

Заключение может содержать и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала. Но такие предложения должны обязательно исходить из круга работ, проведенных лично диссертантом.

Таким образом, подводя итог всему вышесказанному, можно утверждать, что заключительная часть диссертации представляет собой не простой перечень полученных результатов проведенного исследования, а их итоговый синтез, т. е. формулирование того нового, что внесено ее автором в изучение и решение проблемы.

После заключения помещается *список использованных источников*. Этот список составляет одну из существенных частей диссертации и отражает самостоятельную творческую работу диссертанта.

Каждый включенный в такой список литературный источник, как правило, должен иметь отражение в рукописи диссертации. *Примеры оформления списка использованных источников приведены в приложении 3.*

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части диссертации, помещают в *приложениях*.

4.3. РУБРИКАЦИЯ ТЕКСТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Рубрикация диссертационной работы представляет собой деление ее текста на составные части, графическое отделение одной части от другой, а также использование заголовков, нумерации и т. п. Рубрикация в диссертации отражает логику научного исследования и потому предполагает четкое подразделение текста рукописи на отдельные логически соподчиненные части.

Простейшей рубрикой является абзац - отступ вправо в начале первой строки каждой части текста. Абзац чаще всего рассматривают как композиционный прием, используемый для объединения ряда предложений, имеющих общий предмет изложения. Абзацы делают для того, чтобы мысли выступали более зримо, а их изложение носило более заверченный характер. Поэтому правильная разбивка текста диссертационной работы на абзацы существенно облегчает ее чтение и осмысление.

В каждом абзаце следует выдерживать систематичность и последовательность в изложении фактов, соблюдать внутреннюю логику их подачи, которая в значительной мере определяется характером текста.

Что касается деления текста диссертационной работы на более крупные части, то их разбивку нельзя делать путем механического расчленения текста. Делить его на структурные части следует с учетом логических правил деления понятия. Рассмотрим использование таких правил на примере разбивки разделов основной части на подразделы.

Раздел по своему смысловому содержанию должен точно соответствовать суммарному смысловому содержанию относящихся к нему подразделов. Несоблюдение этого правила может привести к структурным ошибкам двоякого рода.

Ошибка первого рода проявляется в том, что раздел по смысловому содержанию уже общего объема составляющих его подразделов, т. е. проще говоря, включает в себя лишние по смыслу подразделы. Суть логической ошибки в том, что здесь деление на подразделы является избыточным.

Ошибка второго рода возникает тогда, когда количество составляющих раздел подразделов является по смыслу недостаточным. Заголовки разделов и подразделов диссертации должны точно отражать содержание относящегося к ним текста. Они не должны сокращать или расширять объем смысловой информации, которая в них заключена.

Не рекомендуется в заголовок включать слова, отражающие общие понятия или не вносящие ясность в смысл заголовка. Нельзя также включать в заголовок сокращенные слова и аббревиатуры.

Любой заголовок в научном тексте должен быть по возможности кратким, т. е. не содержать лишних слов. Однако и чрезмерная его краткость не желательна. Дело в том, что чем короче заголо-

вок, тем он шире по своему содержанию. Особенно опасны заголовки, состоящие из одного слова. Но такому заголовку сложно судить о теме следующего за таким заголовком текста.

Встречается и другая крайность, когда автор диссертации хочет предельно точно передать в заголовке содержание раздела. Тогда заголовок растягивается на несколько строк, что существенно затрудняет его смысловое восприятие.

Рубрикация текста сочетается с нумерацией - числовым обозначением последовательности расположения его составных частей.

5. ОФОРМЛЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

5.1. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Структура и оформление магистерской диссертации должны соответствовать требованиям, предъявляемым к данному типу работ, в том числе:

- Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования направление 521600 Экономика (степень - магистр экономики);
- Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования направление 521500 Менеджмент (степень - магистр менеджмента);
- Положению об итоговой государственной аттестации.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять от 80 до 100 страниц печатного текста (без учета приложений).

Работа выполняется с применением печатающих устройств ЭВМ на одной стороне листов белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Допускается представлять иллюстрации, таблицы и распечатки на листах формата А3 (297х420 мм),

Соблюдаются следующие размеры полей: -левое - 30 мм; -правое - 10 мм; -верхнее - 25 мм; -нижнее - 20 мм. Текст должен быть выполнен через 1,5 интервала на компьютере, шрифт стандартный - Times New Roman, кегль 12. Сноски - размер 10.

Заголовки разделов диссертации, слова «ВВЕДЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» пишутся прописными буквами без точки в конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещены на три-пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

Нумерация рубрик делается по единой системе, т. е. с цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях, кроме первой, номер, как своей рубрики, так и рубрики, которой она подчинена.

Заголовки структурных элементов и названия разделов следует располагать в магистерской диссертации в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм (одна пустая строка), такое же расстояние должно быть между заголовками.

Каждый раздел должен начинаться с нового листа. В заголовках слова «Глава», «Раздел», «Подраздел» и т. д. не пишутся.

Разделы магистерской диссертации должны иметь порядковую нумерацию: 1, 2, 3.

Подразделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой, например, 1.1, 1.2, 2.1, 2.2. и т. д.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы.

Первой страницей магистерской диссертации является титульный лист.

На титульном листе и листе содержания номера страниц 1 и 2 не ставят. Задание на выпускную квалификационную работу не вшивают, а помещают в отдельный файл и вкладывают в работу под титульный лист. Форма задания на выполнение выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) приведена в приложении 5.

Номер страницы проставляют, начиная с листа введения, сверху справа арабскими цифрами, от верхнего края на 10 мм.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, и распечатки включаются в общую нумерацию страниц работы. Лист формата А3 учитывается как одна страница.

Приложения нумеруются отдельно от основного текста арабскими цифрами без точки в конце. Например, Приложение 1, Приложение 2.

5.2. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ТАБЛИЧНОГО МАТЕРИАЛА

Таблица представляет собой такой способ подачи информации, при котором цифровой или текстовый материал группируется в колонки, отграниченные одна от другой вертикальными и горизонтальными линейками. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

По содержанию таблицы делятся на аналитические и неаналитические. Аналитические таблицы являются результатом обработки и анализа цифровых показателей. Как правило, после таких таблиц делается обобщение в качестве нового (выводного) знания, которое вводится в текст словами: «Таблица позволяет сделать вывод, что...», «Из таблицы видно, что...», «Данные, приведенные в таблице, позволяют заключить, что...» и т. п. Часто такие таблицы дают возможность выявить и сформулировать определенные закономерности.

В неаналитических таблицах помещаются, как правило, необработанные статистические данные, необходимые лишь для информации или констатации.

Таблица имеет порядковый номер и тематический заголовок. Тематический заголовок определяет содержание таблицы. Такой заголовок пишется с прописной буквы без точки на конце. Порядковый номер таблицы служит для ее связи с текстом. Таблицы нумеруются арабскими цифрами. Номер таблицы должен состоять из номера главы и порядкового номера таблицы. Знак «№» перед порядковым номером и точку после него не ставят (например, Таблица 1.1).

Обязательные элементы таблицы и порядок их графического расположения показаны ниже.

Таблица 1.1

Наименование подлежащего	Наименование сказуемого			
	Заголовок сказуемого			
1	2	3	4	5
Баковые				
заголовки				
подлежащего				

Каждая таблица имеет подлежащее и сказуемое. Подлежащее таблицы - это то, о чем говорится в таблице, т. е. объект изучения.

Сказуемое - это система показателей, которыми характеризуется объект изучения, т. е. подлежащее таблицы.

Обычно подлежащее располагается слева, в виде наименования горизонтальных строк, а сказуемое - справа, в виде наименования вертикальных граф. В таблице могут быть подведены итоги по графам и строкам.

В приложении к статистической таблице указывается источник, положенный в основу построения.

На каждую таблицу необходима ссылка в тексте. Слово «таблица» в этом случае приводят в сокращенном виде, знак «№» не ставят, например: «Данные анализа (табл. 1.1) показывают, что...».

Ссылку на таблицу следует сформулировать таким образом, чтобы не дублировался тематический заголовок, в котором следует избегать употребления следующих слов: значение, величина, расчет, зависимость. Пример правильно оформленной таблицы представлен ниже.

Источник: составлено автором. Основные правила составления таблиц:

- четко формулировать название таблиц;
- ясно и кратко формулировать название строк и граф таблицы;
- соблюдать последовательность расположения показателей сказуемого;
- указывать единицы измерения (если они одинаковые, то единицы измерения выносятся в заголовок и указываются в скобках);
- нумеровать графы;

- иметь итоговые показатели;
- если в таблице производится сопоставление с каким-либо годом, то в заголовках в скобках отражается год сопоставления;
- данные за многие годы располагаются в хронологическом порядке;
- если в таблице абсолютные и относительные показатели за ряд лет, то сначала приводятся абсолютные, затем относительные показатели за один год, затем так же за следующий год;
- если значение признака в какой-либо клетке неизвестно, ставится знак X, или «н. с.» (сокращение от «нет сведений»).

Все приводимые в таблицах данные должны быть достоверны, однородны и сопоставимы, в основе их группировки должны лежать существенные признаки.

Не допускается помещать в текст диссертации без ссылки на источник те таблицы, которые уже были опубликованы в печати.

Помещать в диссертацию следует только те таблицы, которые трудно передать обычным текстом (результаты экспериментальных наблюдений, сопоставления статистических данных, подробные справочные сведения и т. п.). При переносе таблицы на следующую страницу шапку таблицы следует повторить и над ней поместить слова «Продолжение табл. 1.1».

Если в работе одна таблица, ее не нумеруют и слово «таблица» не пишут.

5.3. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТЕКСТОВОГО МАТЕРИАЛА

Текстовый материал магистерской диссертации весьма разнообразен. К нему (помимо рассмотренных выше элементов композиции и рубрикации) обычно относят числительные, буквенные обозначения, цитаты, ссылки, перечисления и т. п., т. е. все то, что требует при своем оформлении знания особых технико-орфографических правил.

В диссертационных работах возможна цифровая, буквенная и буквенно-цифровая форма числительных.

Цифровая форма применяется при записи количественных числительных за исключением:

- 1) однозначных числительных в косвенных падежах не при единицах величин или денежных единицах (например, «Существует три подхода к исследованию данной проблемы»);
- 2) при стечении нескольких числительных в цифровой форме (например, «два 10-летних тренда»);
- 3) в начале предложения и особенно абзаца. Цифровая форма используется также для написания порядковых числительных:
 - если они переданы римскими цифрами (XXII научная конференция);
 - если это номера страниц, таблиц, иллюстраций и приложений, которым предшествует название нумеруемого объекта (на с. 6; в табл. 5; на рис. 8; приложение 3; но: в 5-м томе, в 10-й главе);
 - если это дата перед названием месяца или словом «год» (6 мая; в 2008 году);
 - если это ряд из трех и более порядковых числительных (падежное окончание наращивается только у последнего числительного, например: 1, 2 и 3-й квартал; 70, 80 и 90-е гг.);
 - если это порядковые числительные, написанные через тире (80-90-е годы).

Буквенно-цифровая форма записи числительных используется:

- для многозначных круглых чисел в цифровой форме (25 тыс. человек; 50 млн. долларов и т. п.);
- для порядковых числительных в форме арабских цифр - наращивается падежное окончание (кроме указанного выше случая);
- для сложных существительных и прилагательных, включающих числительные типа 50-процентный, 20-летие.

Существуют определенные правила наращивания падежного окончания. Оно должно быть:

- однобуквенным, если предпоследняя буква числительного гласная (10-й; 10-я; 10-х);
- двухбуквенным, если предпоследняя буква согласная: 10-го; 10-му; 10-ми.

В диссертационных работах в словообразовании часто встречаются сокращения. Это усечение слова, а также часть слова или целое слово, образованное путем такого усечения.

Такая сокращенная запись слов используется здесь с целью сокращения объема текста. При сокращенной записи слов используются три основных способа:

- оставляется только первая (начальная) буква слова (год -г.);
- оставляется часть слова, отбрасывается окончание и суффикс (русский - рус);

- пропускается несколько букв в середине слова, вместо которых ставится дефис (университет - ун-т).

Делая сокращение, нужно иметь в виду, что сокращение должно оканчиваться на согласную и не должно оканчиваться на гласную (если она не начальная буква в слове), на букву «й», на мягкий и твердый знак.

В научном тексте встречаются следующие виды сокращений:

- буквенные аббревиатуры;
- сложносокращенные слова;
- условные графические сокращения по начальным буквам слова.

Рассмотрим их более подробно.

Буквенные аббревиатуры составляются из первых (начальных) букв полных наименований и делятся:

- на читаемые по названиям букв (КР);
- читаемые по звукам, обозначаемым буквами (вуз - высшее учебное заведение).

В научных текстах, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, используются вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки. Список наиболее часто используемых в тексте аббревиатур приводится в начале магистерской диссертации после листа содержания.

Другим видом сокращений являются сложносокращенные слова, которые составляются из сочетания:

- усеченных слов и полных слов (профучастник - профессиональный участник);
- одних усеченных слов (колхоз - коллективное хозяйство).

В научных текстах, кроме общепринятых сложносокращенных слов, употребляются также сложносокращенные слова, рассчитанные на узкий круг специалистов (например, АСУ - автоматизированная система управления).

И наконец, в тексте диссертационных работ встречаются условные графические сокращения по частям и начальным буквам слов. Они разделяются:

- на общепринятые условные сокращения;
- условные сокращения, принятые в специальной литературе, в том числе в библиографии.

Существуют общепринятые условные сокращения:

- которые делаются после перечисления: т. е. (то есть), и т. д. (и так далее), и т. п. (и тому подобное), и др. (и другие), и пр. (и прочие);
- которые делаются при ссылаках: см. (смотри), ср. (сравни);
- которые используются при обозначении цифрами веков и годов: в. (век), вв. (века), г. (год), гг. (годы);

- которые используются для условных сокращений: т. (том), г. (город), обл. (область), гр. (гражданин), с. (страницы при цифрах), акад. (академик), доц. (доцент), проф. (профессор);

- слова «и другие», «и тому подобное», «и прочие» внутри предложения не сокращают. Не допускаются сокращения слов «так называемый» (т. н.), «так как» (т. к.), «например» (напр.), «около» (ок.), «формула» (ф-ла), «уравнение» (ур-ние).

В научных текстах и формулах очень распространены буквенные обозначения. Такие обозначения должны соответствовать утвержденным стандартам и другим имеющимся нормативным документам. В идеальном случае в каждой диссертации должна быть создана такая система, в которой каждой букве соответствует одна величина, и наоборот, каждая величина представляется одной буквой. Иными словами, идеальная система не должна содержать многозначных и синонимических буквенных обозначений.

В научных текстах встречается много перечислений (перечней), состоящих как из законченных, так и незаконченных фраз. Незаконченные фразы пишутся со строчных букв и обозначаются арабскими цифрами или строчными буквами с полукруглой закрывающей скобкой. Существует два варианта оформления таких фраз.

Первый вариант: перечисления состоят из отдельных слов (или небольших фраз без знаков препинания внутри), которые пишутся в подбор с остальным текстом и отделяются друг от друга запятой. Например, «Симптомами возникновения проблем в организации могут быть: снижение реали-

зации товаров, снижение спроса на предлагаемые услуги, случаи нарушения трудовой дисциплины, текучесть кадров и т.д.».

Второй вариант: перечисления состоят из развернутых фраз со знаками препинания. Здесь части перечисления чаще всего пишутся с новой строки и отделяются друг от друга точкой с запятой. Например:

«Метод «дерева решений» может быть представлен в виде последовательных этапов:

- формулирование новой проблемы;
- сбор информации о состоянии внутреннего потенциала организации;
- оценка ситуации как разности между новой проблемой и ситуацией в организации;
- разработка критериев;
- расчленение проблемы на отдельные составляющие;
- определение ресурсов (материальных, финансовых, трудовых);
- разработка альтернатив и оценка их предполагаемой эффективности;
- разработка вариантов детализирующих решений, дальнейшая разработка очередного набора детализирующих решений и т.д.;
- оценка альтернатив;
- выбор оптимального варианта решения;
- реализация решения».

Текст всех элементов перечисления должен быть грамматически подчинен основной вводной фразе, которая предшествует перечислению. Приведем примеры правильного и неправильного оформления перечисления.

Все приводимые в тексте заголовки и подзаголовки должны в предельно краткой форме тематику помещенного под ними текста. Заголовки помещаются над текстом, в кавычки не заключаются, пишутся с прописной буквы с красной строки, точка в конце них не ставится.

Любой заголовок должен быть точен. Он точен, когда адекватно соответствует содержанию помещенного под ним текста. Он не должен сокращать или расширять объем смысловой информации, содержащейся в тексте.

Заголовок должен быть краток, без лишних слов, не несущих конкретной смысловой информации. Однако чрезмерная краткость опасна. Особенно опасны однословные заголовки, т. к. чем короче заголовок, тем он шире по смысловому содержанию. Таким образом, чем больше слов в заголовке, тем он точнее.

Но есть и другая крайность, когда хотят предельно точно передать в заголовке основное содержание относящегося к нему текста. Тогда заголовок растягивается на три-четыре и более строк.

Заголовки в диссертационных работах включают от 2 до 14 слов, т. е. они обычно занимают не более двух машинописных строк, иначе надо читать заголовок несколько раз подряд, чтобы его осмыслить.

В заголовки не включают сокращенные слова аббревиатуры, а также математические формулы.

5.4. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ИЛЛЮСТРАТИВНОГО МАТЕРИАЛА И ФОРМУЛ

Каждая иллюстрация должна отвечать тексту, а текст - иллюстрации. Все иллюстрации в диссертации должны быть пронумерованы. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации. Знак «№» перед порядковым номером и точку после него не ставят (например, Рис. 1.1).

Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется.

В тексте на иллюстрации делают ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в диссертации.

Не следует оформлять ссылки как самостоятельные фразы, в которых лишь повторяется то, что содержится в подписи. В том месте, где речь идет о теме, связанной с иллюстрацией, и где читателя надо отослать к ней, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения «(рис. 3)», либо в виде оборота типа: «... как это видно из рис. 3».

Основными видами иллюстративного материала в диссертациях по тематике являются: схема, фотография, диаграмма и график. Примеры правильно оформленного иллюстративного материала представлены ниже. Каждую иллюстрацию необходимо снабжать подрисуночной подписью, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации.

Подпись под иллюстрацией обычно имеет четыре основных элемента!

- наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом «Рис»;
- порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака номера арабскими цифрами;
- тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого объекта в наиболее краткой форме.

Магистерские диссертации могут иметь формулы и уравнения.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку и ориентировать по центру строки. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы (кроме приложений) арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке, если в работе только одна формула или уравнение, их не нумеруют.

Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснений начинают со слов «где» без двоеточия и без абзацного отступа.

5.5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ЦИТАТ

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора того или иного научного произведения следует приводить цитаты. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого приводится в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Академический этикет требует точно воспроизводить цитируемый текст, ибо малейшее искажение слов цитируемого автора может исказить смысл его слов. Допустимы лишь следующие отклонения:

- модернизация орфографии и пунктуации по современным правилам, если написание слов и расстановка знаков препинания не являются индивидуальной особенностью стиля автора;
- развертывание произвольно сокращенных слов до полных с заключением дополнительной части слова в прямые скобки, например: т[ак]; с[казать];
- пропуск отдельных слов и фраз в цитате при условии, что, во-первых, мысль автора цитаты не будет искажена пропуском и, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием;
- изменение падежа цитируемых слов и словосочетаний для подчинения их синтаксическому строю фразы, куда они включены.

Цитирование автора делается только по его произведениям. Лишь тогда, когда источник недоступен или доступен с большими трудностями, разрешается воспользоваться цитатой из этого автора, опубликованной в каком-либо издании, предвзяв библиографическую ссылку на источник словами «Цитируется по: "...» или в сокращенном варианте:

При непрямом цитировании (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами), что дает значительную экономию текста, следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого, давать соответствующие ссылки на источник.

Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным, т. к. и то и другое снижает уровень научной работы: избыточное цитирование создает впечатление компилятивности работы, а недостаточное цитирование снижает ее научную ценность.

Если автор диссертационной работы, приводя цитату, выделяет в ней некоторые слова, он должен это специально оговорить, т. е. после поясняющего текста ставится точка, затем указываются инициалы автора диссертационной работы, а весь текст заключается в круглые скобки.

Инициалы диссертанта ставятся также после пояснения, введенного в текст цитаты, если без него взятая вне контекста цитата непонятна.

Общие технико-орфографические правила оформления цитат следующие. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки, исключая случаи явной полемики. В этих случаях употребляется выражение «так называемый».

Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, то она начинается с прописной буквы во всех случаях, кроме одного - когда эта цитата представляет собой часть предложения автора диссертационной работы.

Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающих кавычек ставят отточие. Возможны два варианта оформления цитат.

Первый вариант: цитата начинается с прописной буквы, если цитируемый текст идет после точки, например:

Аристотель отмечал: «Все люди от природы стремятся к добру». Второй вариант: цитата начинается со строчной буквы, если цитата вводится в середину авторского предложения не полностью (опущены первые слова).

5.6. ССЫЛКИ В ТЕКСТЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ

По ходу изложения магистранту надо ссылаться на таблицы, иллюстрации, примеры, схемы, формулы и другие элементы текста.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка «№», например: рис. 3, табл. 4, с. 34, гл. 2. Если указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать в тексте полностью, без сокращений, например: «из рисунка видно, что...», «таблица показывает, что...» и т. д.

Ссылку в тексте на отдельный раздел работы, не входящий в строй данной фразы, заключают в круглые скобки, помещая впереди сокращение «см.».

Подстрочные ссылки (сноски) печатают с абзачного отступа арабскими цифрами без скобки. От основного текста сноски отделяется сплошной чертой. Например:

«В современных условиях все большее внимание менеджеров обращается к органическому (адаптивному) классу моделей систем управления».

Знак ссылки, если примечание относится к отдельному слову, должен стоять непосредственно у этого слова, если же оно относится к предложению (или группе предложений), то в конце. По отношению к знакам препинания знак сноски ставится перед ними (за исключением вопросительного и восклицательного знаков и многоточия).

Ссылки нумеруют в последовательном порядке в пределах каждой страницы. На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают сначала.

В тексте диссертации часто приходится ссылаться на факты, установленные другими авторами, или включать в текст заимствованный у них материал. Чтобы не быть обвиненным в научном плагиате, следует обязательно указывать в ссылке, из какого именно источника делается заимствование. Формы словесного оформления заимствований очень разнообразны, однако речевой академический этикет выработал ряд устойчивых речевых штампов, которые помогают конкретнее и короче указать источник заимствования.

5.7. СОСТАВЛЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ УКАЗАТЕЛЕЙ

Из вспомогательных указателей в диссертациях чаще всего встречаются алфавитно-предметный и именной. Алфавитно-предметный указатель представляет собой перечень основных понятий, встречающихся в тексте, которые непосредственно относятся к нему, с указанием страниц.

Такой указатель как бы сжимает информацию, заложенную в основном тексте, и представляет ее в ином порядке, собирая воедино однородную информацию, расположенную в разных местах, или же, наоборот, разукрупняя логически связанные между собой понятия.

Алфавитно-предметный указатель существенно облегчает ориентировку в содержании диссертации, указывая, где и что можно найти на ее страницах. В известном смысле его можно сравнить с каталогом библиотеки, по шифру которого можно определить место данной книги на полке.

Составление алфавитно-предметного указателя является делом весьма сложным, поэтому магистрант, прежде чем браться за эту работу, должен уяснить некоторые технические правила.

Основными элементами указателя являются рубрики, которые включают в свой состав заголовки, подзаголовки и ссылки на номера страниц текста.

В качестве первого слова рубрики обычно выступают существительные и прилагательные, однако это могут быть и любые другие части речи.

В одной рубрике не должно быть больше 10 номеров страниц, т. к. при большем их числе усложняется работа с указателем. Если число номеров превышает 10, следует рубрику дробить на подрубрики.

Словесная формулировка заголовков и подзаголовков должна позволять быстро найти рубрику или подрубрику в указателе. Эта формулировка должна совпадать с той, которую наиболее вероятно выберет читатель для поиска.

В заголовках и подзаголовках можно допускать инверсию (перестановку) слов для лучшего расположения материала.

Заголовки и подзаголовки приводят в форме именительного падежа (однако при инверсии ведущее слово может стоять и в косвенном падеже) единственного и (реже) множественного числа.

Заголовки рубрик могут начинаться как с прописной, так и со строчной буквы, подзаголовки - только со строчной (если это конечно, не имена собственные). Окончания рубрик знаками препинания не фиксируются.

5.8. ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЙ И ПРИМЕЧАНИЙ

Приложение - это вспомогательная часть текста, которая имеет дополнительное (обычно справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения темы.

По содержанию приложения очень разнообразны. Это, например, могут быть копии подлинных документов, формы финансовой и другой отчетности, производственные планы и протоколы, отдельные положения из нормативных документов и т. п. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, схемы.

В приложения нельзя включать библиографический список использованной литературы, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата диссертации, помогающими пользоваться ее основным текстом.

Приложения оформляются как продолжение диссертации на последних ее страницах в виде самостоятельного блока, отмеченного отдельным листом «Приложения».

Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в диссертации более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т. д. Если приложение состоит из нескольких листов (страниц), то на второй и последующих листах (страницах) в правом верхнем углу указывается «Продолжение прил. 1» и т. д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть новой и не продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно то, сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме: (см. приложение 5).

При изложении научного материала часто возникает необходимость с нужной полнотой сделать разъяснения, привести дополнительные факты, побочные рассуждения и уточнения, описать источники и их особенности. В этих случаях, чтобы не загромождать основной текст подобным материалом, используют *примечания*, которые или помещают внутри текста в круглых скобках (как вводное предложение), или, если такие примечания содержат довольно значительный по объему материал, выносят в подстрочное примечание (т. е. оформляют как сноску), или располагают в конце глав и параграфов.

По содержанию примечания весьма разнообразны:

- смысловые пояснения основного текста или дополнения к нему;
- перевод иноязычных слов, словосочетаний, предложений;
- определения терминов или объяснение значения устаревших слов;
- справки о лицах, событиях, произведениях, упоминаемых или подразумеваемых в основном тексте;
- перекрестные ссылки, связывающие данное место издания с другими его местами, содержащими более детальные или дополнительные сведения об упоминаемом здесь предмете или лице.

Примечания связывают с основным текстом, к которому они относятся, с помощью знаков сноски: арабских цифр - порядковых номеров.

Нумеруют примечания постранично, знак сноски размещают в тексте:

- после слова или словосочетания, к которому примечание относится;

- в конце предложения, если примечание относится к нему в целом;
- перед точкой, запятой, точкой с запятой, двоеточием, тире, закрывающейся скобкой и закрывающимися кавычками (если относится к последнему выражению в скобках или кавычках), но после многоточия, вопросительного и восклицательного знаков и точки как знака графического сокращения, закрывающих скобок и кавычек (если относится целиком к выражению в скобках или кавычках).

5.9. ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО АППАРАТА

Библиографический аппарат в диссертации - это ключ к источникам, которыми пользовался автор при ее написании. Кроме того, такой аппарат в определенной мере есть выражение научной этики и культуры научного труда. Именно по нему можно судить о степени осведомленности диссертанта в имеющейся литературе по изучаемой проблеме.

Библиографический аппарат диссертации представлен библиографическим списком и библиографическими ссылками. Библиографический список - элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников и помещается после заключения.

Библиографический список помещается после заключения, начинается с новой страницы словами «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ». Нумерация листов (страниц), на которых расположен библиографический список, продолжает нумерацию основного текста диссертации.

Такой список составляет одну из существенных частей диссертации, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяет судить о степени фундаментальности проведенного исследования.

Библиографическое описание составляют непосредственно по произведению печати или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т. п. Благодаря этому можно избежать повторных проверок, вставок пропущенных сведений.

6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

6.1. ПРЕДЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Предзащита магистерской диссертации проводится на заседании комиссии (из числа ведущих преподавателей структурных подразделений) за неделю до начала Государственной Аттестации.

На заседание приглашаются все магистранты, обучающиеся по соответствующей программе.

Целью предзащиты является - своевременная подготовка магистрантов к Итоговой государственной аттестации.

К предзащите магистрант представляет текст диссертации и автореферат диссертации.

Магистрант выступает с докладом по теме своего исследования перед членами комиссии. После окончания доклада члены комиссии задают соискателю вопросы, которые касаются содержания исследования и, прежде всего, обоснованности его научной новизны, высказывают критические замечания, отмечают достоинства и недостатки диссертации, представления доклада, раздаточного материала.

По итогам предзащиты принимается решение о возможности допуска магистерской диссертации к защите.

6.2. ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ АТТЕСТАЦИОННУЮ КОМИССИЮ

Соискатель степени магистра представляет в Государственную аттестационную комиссию:

- диссертационную работу и автореферат диссертации;
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы (приложение 5);
- отзыв научного руководителя (приложение 6); -рецензию (приложение 7);
- оценочный лист магистерской диссертации (приложение 8);
- акт (справка) о практическом использовании результатов исследования (приложение 9) - по требованию.

Полностью подготовленная к защите магистерская диссертация представляется научному руководителю, который еще раз просматривает такую работу в целом. Свои соображения он излагает в письменном заключении (отзыве научного руководителя).

В *отзыве* указывается на соответствие выполненной диссертации направлению и программе, по которым Государственной аттестационной комиссии предоставлено право проведения защиты магистерских диссертаций. Затем научный руководитель кратко характеризует проделанную работу, отмечает ее актуальность, теоретический уровень и практическую значимость, полноту, глубину и оригинальность решения поставленных вопросов, а также дает оценку готовности такой работы к защите. Заканчивается письменное заключение научного руководителя указанием на степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям, и выставлением оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Магистерская диссертация подвергается обязательному рецензированию. Рецензент назначается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнено диссертационное исследование. В качестве рецензента может выступать профессор или доцент, и из другого вуза, а также практический работник высшего или среднего управленческого звена, имеющий высшее образование.

Рецензент обязан провести квалифицированный анализ существа и основных положений рецензируемой диссертации, а также оценить актуальность избранной темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию, наличие собственной точки зрения, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизну и практическую значимость.

Наряду с положительными сторонами такой работы, отмечаются и недостатки, в частности, указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, выявляются фактические ошибки и т. п. Объем рецензии составляет обычно одну-две страницы текста.

Говоря об оценке диссертационной работы научным руководителем и рецензентами, необходимо остановиться на содержании понятий «новизна», «актуальность» и «практическая значимость» такой работы, поскольку эти понятия ими нередко понимаются неоднозначно, что затрудняет объективную оценку проделанного магистрантом исследования.

Научная новизна применительно к самой диссертации - это признак, наличие которого дает автору право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом. Понятие «впервые» означает в науке факт отсутствия подобных результатов.

Для большого количества наук научная новизна проявляется в наличии теоретических положений, которые впервые сформулированы и содержательно обоснованы, методических рекомендаций, которые внедрены в практику и оказывают существенное влияние на достижение новых по выбранному направлению результатов. Новыми могут быть только те положения диссертационного исследования, которые способствуют дальнейшему развитию науки в целом или отдельных ее направлений.

При оценке актуальности выбранной темы нельзя исходить из политической ситуации в стране или мире. Подлинная наука не терпит конъюнктурных подходов. Политизация при оценке актуальности в недавнем прошлом приводила подчас к сужению спектра направлений научных исследований, исключению из него тех направлений, которые не пользовались по каким-либо причинам поддержкой правящей партии, что приводило к необъективности научных разработок.

Оценивая практическую значимость выбранной темы, следует учитывать, что эта значимость зависит от того, какой характер имеет конкретное научное исследование. Если диссертация будет носить методологический характер, то ее практическая значимость может проявиться в публикации основных результатов исследования в научной печати, в наличии авторских свидетельств, актов о внедрении результатов исследований в практику; апробации результатов исследования на научно-практических конференциях; в использовании научных разработок в учебном процессе высших и средних учебных заведений.

Если диссертация будет носить методический характер, то ее практическая значимость может проявить себя в наличии научно обоснованной и апробированной в результате экспериментальной работы системы методов и инструментов совершенствования экономических отношений. Сюда же относят исследования по научному обоснованию новых и развитию действующих систем, методов и средств того или иного вида деятельности.

Законченная диссертационная работа вместе с заключением научного руководителя магистранта и рецензией представляется в Государственную аттестационную комиссию за пять дней до установленного срока защиты магистерской диссертации.

6.3. ПОДГОТОВКА МАГИСТРАНТА К ВЫСТУПЛЕНИЮ НА ЗАСЕДАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Основным документом, подготовляемым к защите самим диссертантом, который зачитывается (или пересказывается) на заседании Государственной аттестационной комиссии, является конспект доклада.

Первое и самое главное, с чего обычно начинается подготовка соискателя к защите своей диссертации, - это его работа над выступлением по результатам диссертационного исследования в форме доклада, призванного раскрыть существо, теоретическое и практическое значение результатов проведенной работы.

Содержание доклада:

- начинать следует с актуальности темы;
- первую фразу доклада следует заучить наизусть, чтобы не пришлось мучительно изобретать, о чем начинать говорить;
- после актуальности следует сформулировать цель работы и решаемые задачи (прямо по тексту работы);
- далее рассказывать по очереди по решаемым задачам - в основном об оригинальных результатах, полученных докладчиком;
- в конце четко сформулировать полученные результаты (прямо по тексту работы). Их можно заучить, но разрешается и зачитать.

В структурном отношении доклад можно разделить на три части, состоящие из рубрик, каждая из которых представляет собой самостоятельный смысловой блок, хотя в целом они логически взаимосвязаны и представляют единство, которое совокупно характеризует содержание проведенного исследования.

Первая часть доклада в основных моментах повторяет введение диссертации. Рубрики этой части соответствуют тем смысловым аспектам, применительно к которым характеризуется актуальность выбранной темы, дается описание научной проблемы, формулировка цели диссертанта, указываются методы, при помощи которых получен фактический материал диссертации.

После первой вводной части следует вторая, самая большая по объему часть, которая в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, характеризует каждую главу диссертационной работы. При этом особое внимание обращается на итоговые результаты.

Заканчивается доклад частью, которая строится по тексту заключения диссертации. Здесь целесообразно перечислить общие выводы из ее текста (не повторяя более частные обобщения, сделанные при характеристике глав основной части) и собрать воедино основные рекомендации.

К тексту доклада следует подготовить раздаточный материал (схемы, таблицы, графики, диаграммы и т. п.), который необходим для доказательства выдвигаемых положений и обоснования сделанных выводов и предложенных рекомендаций. *Пример оформления титульного листа раздаточного материала приведен в приложении 10.*

Сам доклад должен быть хорошо отрепетирован:

время доклада обычно составляет 10-15 минут;

- доклад следует 1-2 раза отрепетировать вслух без свидетелей, засекая время выступления. При этом учитываются все паузы и сбои в рассказе. Если удастся уложиться в запланированное время (лучше рассчитывать на минимальное, а не на максимальное), можно попробовать рассказ перед зрителями;

- во время репетиции следует выступать, используя презентацию;

- рассказывая, не пытайтесь рассказать все, что вы знаете. Излагайте только самое главное.

Когда текст выступления на защите диссертации составлен, целесообразно подготовить письменные ответы на вопросы, замечания и пожелания, которые содержатся в отзыве на диссертацию, а затем составить письменные ответы на все вопросы и замечания, содержащиеся в рецензии. Письменная форма подготовки ответов необходима для того, чтобы во время защиты излишнее волнение не смогло помешать правильно и спокойно отвечать на вопросы.

Ответы должны быть краткими, четкими и хорошо аргументированными. Если возможны ссылки на текст диссертации, то их нужно обязательно делать. Это придает ответам наибольшую убедительность и одновременно позволяет подчеркнуть достоверность результатов проведенного исследования.

Особое внимание следует обратить на аналитические таблицы, графики и схемы, содержащие в наглядной и концентрированной форме наиболее значимые результаты проделанной магистрантом работы. Часть таких материалов желательно подготовить для демонстрации в зале заседания Государственной аттестационной комиссии в виде презентации.

6.4. ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНОЙ ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Защита магистерской диссертации происходит на заседании Государственной аттестационной комиссии. Она носит характер научной дискуссии и происходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в магистерской диссертации.

Заседание Государственной аттестационной комиссии начинается с того, что Председатель объявляет о защите диссертации, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора, а также докладывает о наличии необходимых документов.

Затем слово для сообщения основных результатов научного исследования предоставляется самому магистранту. Свое выступление он строит на основе чтения или пересказа заранее подготовленных тезисов доклада, призванного показать его высокий уровень теоретической подготовки, эрудицию и способность доступно изложить основные научные результаты проведенного исследования.

Знакома членов Государственной аттестационной комиссии и всех присутствующих в зале с текстом своего доклада, магистрант должен сосредоточить основное внимание на главных итогах проведенного исследования, на новых теоретических и прикладных положениях, которые им лично разработаны.

При необходимости следует делать ссылки на дополнительно подготовленные таблицы, схемы и графики. Возможно также использование специально подготовленных слайдов, плакатов и т. п.

Поскольку не только содержание текста доклада, но и характер выступления магистранта, уверенность его ответов на задаваемые вопросы в значительной мере определяют оценку защиты, имеет смысл сообщить некоторые правила публичного выступления:

- речь магистранта должны быть не только ясной и уверенной, но и выразительной, что зависит от темпа, громкости и интонации. Если он говорит торопливо, проглатывая окончания слов, или очень тихо и невнятно, то качество выступления от этого резко снижается. Спокойная, неторопливая манера изложения всегда импонирует слушателям;

- совершенно недопустимо нарушение так называемых норм литературного произношения, в частности, употребление неправильных ударений в словах;

- старайтесь стоять лицом к аудитории. Не поворачивайтесь спиной к аудитории;

- если во время доклада вы сбились и не можете закончить предложение, не пытайтесь его закончить. Начинайте следующую мысль. Это произведет гораздо лучшее впечатление на слушателей, чем долгие паузы и попытки закончить предложение;

- не переминайтесь с ноги на ногу, не ходите туда-обратно, и т.п.;

- говорите громко и отчетливо, чтобы вас было слышно. Говорите не торопясь, не тараторьте! Но в то же время говорите не слишком медленно, без больших пауз;

- в самом конце доклада скажите: "Спасибо за внимание";

- не следует в конце доклада выражать благодарности. Помните, что искусство оратора заключается в том, чтобы начало выступления было захватывающим, а конец - убедительным!

Можно дать несколько советов, помогающих магистранту читать текст своего доклада:

- все цифры в тексте записывайте только прописью, чтобы не пришлось считать нули;

- подчеркивайте выделяемые слова;

- оставляйте большие поля при печатании, чтобы можно было дополнить речь своими замечаниями;

- повторяйте существительные, избегая местоимений;

- используйте простые слова и простые утвердительные предложения;

- не перегружайте текст подчиненными предложениями. Следует учесть и такой вопрос, как выбор одежды. Это важно для магистранта. Известная элегантность, аккуратность, подтянутость в одежде способствуют благоприятному впечатлению и расположению к нему со стороны членов Государственной аттестационной комиссии, а также всех присутствующих на защите.

По регламенту после доклада идут вопросы к докладчику, выступления научного руководителя, рецензента, а затем студенту предоставляется заключительное слово. Благодарности следует выражать именно во время заключительного слова. И не надо это делать слишком долго.

Особенно важно, чтобы речь магистранта была ясной, грамматически точной, уверенной, что делает ее понятной и убедительной. Магистрант должен поставить себе задачу сделать доклад строго научным, хорошо аргументированным по содержанию. Речь магистранта должна быть не только ясной и уверенной, но и выразительной, что зависит от темпа, громкости и интонации. Если он говорит торопливо, проглатывая окончания слов, или очень тихо и невнятно, то качество выступления от этого резко снижается.

После выступления Председатель предоставляет слово магистранту для ответа на замечания научного руководителя и рецензента.

После этого члены Государственной аттестационной комиссии и лица, приглашенные на защиту, в устной форме могут задавать любые вопросы по проблемам, затронутым в магистерской диссертации, методам исследования, уточнять результаты и т. п.

Отвечать на вопросы необходимо кратко, акцентируя внимание присутствующих на сущности исследуемых проблем.

На закрытом заседании членов Государственной аттестационной комиссии подводятся итоги защиты и принимается решение о ее оценке. Это решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, голос Председателя является решающим.

6.5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) оценивается по следующей системе оценок

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки приведены в табл. 2.

Таблица 2. Критерии оценки магистерской диссертации

Критерии оценки	ОЦЕНКА			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«не удовлетворительно»
Актуальность темы	ВКР представляет собой самостоятельное исследование по актуальной или малоисследованной проблематике.	ВКР представляет собой самостоятельное исследование по малоисследованной проблеме.	По избранной теме существует большое количество исследований, в том числе и монографических, на русском и иностранных языках. ВКР представляет собой компиляцию уже имеющихся исследований, с незначительными элементами собственной оценки событий.	По избранной теме существует большое количество исследований, в том числе и монографических, на русском и иностранных языках. ВКР представляет собой компиляцию уже имеющихся исследований, с незначительными элементами собственной оценки событий. Тема является не актуальной.
Обоснованность решения проблемы исследования, анализ проблемы	Решение проблемы обосновано полностью и тщательно, анализ проблемы полный.	Решение проблемы вполне обосновано, анализ проблемы недостаточно полный.	Решение проблемы обосновано частично, даны отрывочные сведения о проблеме исследования.	Решение проблемы не обосновано.
Взаимосвязь решаемых задач	Все части исследования взаимосвязаны и соотнесены с более общей научной проблемой	Решение задач связано, но недостаточна связь с более общей научной проблемой.	Решение задач в целом взаимосвязано, но наблюдается относительно изолированность частей исследования.	Задачи исследования не решены, имеется фрагментарная связь между отдельными задачами и частями исследования.
Качество оформления ВКР	Очень высокое (работа оформлена в полном соответствии с ГОСТом или имеется не более двух незначительных отклонений от ГОСТа)	Высокое (имеется не более одного нарушения ГОСТа и двух отклонений).	Среднее (имеется не более двух нарушений ГОСТа).	Низкое (имеется более 3 нарушений ГОСТа).

7. ГЛОССАРИЙ

- Автореферат диссертации* – научное издание в виде брошюры, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования, представляемого на соискание ученой степени.
- Аналогия* – рассуждение, в котором из сходства двух объектов по некоторым признакам делается вывод об их сходстве и по другим признакам.
- Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).
- Аспект* – угол зрения, под которым рассматривается объект (предмет) исследования.
- Гипотеза* – научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо явлений.
- Дедукия* – вид умозаключения от общего к частному, когда из массы частных случаев делается обобщенный вывод о всей совокупности таких случаев.
- Диссертация* – научное произведение, выполненное в форме рукописи, научного доклада, опубликованной монографии или учебника. Служит в качестве квалификационной работы, призванной показать научно-исследовательский уровень исследования, представленного на соискание ученой степени.
- Идея* – определяющее положение в системе взглядов, теорий и т.п.
- Индукция* – вид умозаключения от частных фактов, положений к общим выводам. *Информация:*
- обзорная – вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;
 - релевантная – информация, заключенная в описании прототипа научной задачи;
 - реферативная – вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;
 - сигнальная – вторичная информация различной степени свертывания, выполняющая функцию предварительного оповещения;
 - справочная вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знаний. Исследование научное – процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности. Характеризуется объективностью, воспроизводимостью, доказательностью и точностью.
- Исследовательская специальность* (часто именуемая как направление исследования) – устойчиво сформировавшаяся сфера исследований, включающая определенное количество исследовательских проблем из одной научной дисциплины, включая область ее применения.
- Исследовательское задание* – элементарно организованный комплекс исследовательских действий, сроки исполнения которых устанавливаются с достаточной степенью точности. Исследовательское задание имеет значение только в границах определенной исследовательской темы.
- Историография* – научная дисциплина, изучающая историю исторической науки.
- Категория* – форма логического мышления, в которой раскрываются внутренние, существенные стороны и отношения исследуемых предметов.
- Концепция* – система взглядов на что-либо, основная мысль, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его ведения.
- Конъюнктура* – создавшееся положение в какой-либо области общественной жизни.
- Краткое сообщение* – научный документ, содержащий сжатое изложение результатов (иногда предварительных), полученных в итоге научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы. Назначение такого документа – оперативно сообщить о результатах выполненной работы на любом ее этапе.
- Ключевое слово* – слово или словосочетание, наиболее полно и специфично характеризующее содержание научного документа или его части.
- Метод исследования* – способ применения старого знания для получения нового знания. Является орудием получения научных фактов.
- Методология научного познания* – учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности.
- Наука* – сфера человеческой деятельности, функцией которой является выработка и теоретическая систематизация объективных знаний о действительности. Одна из форм общественного сознания*.
- Научная дисциплина* – раздел науки, который на данном уровне ее развития, в данное время освоен и внедрен в учебный процесс высшей школы.
- Научная тема* – задача научного характера, требующая проведения научного исследования. Является основным планово-отчетным показателем научно-исследовательской работы.
- Научная теория* – система абстрактных понятий и утверждений, которая представляет собой не непосредственное, а идеализированное отображение действительности.

Научное исследование – целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий.

Научное познание – исследование, которое характеризуется своими особыми целями, а главное – методами получения и проверки новых знаний.

Научный доклад – научный документ, содержащий изложение научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы, опубликованный в печати или прочитанный в аудитории.

Научный отчет – научный документ, содержащий подробное описание методики, хода исследования (разработки), результаты, а также выводы, полученные в итоге научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы.

Назначение этого документа – исчерпывающе осветить выполненную работу по ее завершении или за определенный промежуток времени.

Научный факт – событие или явление, которое является основанием для заключения или подтверждения. Является элементом, составляющим основу научного знания.

Обзор – научный документ, содержащий систематизированные научные данные по какой-либо теме, полученные в итоге анализа первоисточников. Знакомит с современным состоянием научной проблемы и перспективами ее развития.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Определение (дефиниция) – один из самых надежных способов, предохраняющих от недоразумений в общении, споре и исследовании. Цель определения – уточнение содержания используемых понятий.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

Понятие – есть мысль, в которой отражаются отличительные свойства предметов и отношения между ними.

Постановка вопроса при логическом методе исследования включает в себя, во-первых, определение фактов, вызывающих необходимость анализа и обобщений, во-вторых, выявление проблем, которые не разрешены наукой. Всякое исследование связано с определением фактов, которые не объяснены наукой, не систематизированы, выпадают из ее поля зрения. Обобщение их составляет содержание постановки вопроса. От факта к проблеме – такова логика постановки вопроса.

Принцип – основное, исходное положение какой-либо теории, учения и науки.

Проблема – крупное обобщенное множество сформулированных научных вопросов, которые охватывают область будущих исследований. Различают следующие виды проблем:

- исследовательская – комплекс родственных тем исследования в границах одной научной дисциплины и в одной области применения;
- комплексная научная – взаимосвязь научно-исследовательских тем из различных областей науки, направленных на решение важнейших народнохозяйственных задач;
- научная – совокупность тем, охватывающих всю научно-исследовательскую работу или ее часть; предполагает решение конкретной теоретической или опытной задачи, направленной на обеспечение дальнейшего научного или технического прогресса в данной отрасли.

Суждение – мысль, с помощью которой что-либо утверждается или отрицается. Такая мысль, заключенная в предложение, содержит три элемента: субъект, предикат и связка – "есть" или "не есть" (слова, выражающие связку, в русском языке обычно не употребляются).

Теория – учение, система идей или принципов. Совокупность обобщенных положений, образующих науку или ее раздел. Она выступает как форма синтетического знания, в границах которой отдельные понятия, гипотезы и законы теряют прежнюю автономность и становятся элементами целостной системы.

Умозаключение – мыслительная операция, посредством которой из некоторого количества заданных суждений выводится иное суждение, определенным образом связанное с исходным.

Фактографический документ – научный документ, содержащий текстовую, цифровую, иллюстративную и другую информацию, отражающую состояние предмета исследования или собранную в результате научно-исследовательской работы. Формула изобретения – описание изобретения, составленное по утвержденной форме и содержащее краткое изложение его сущности.

Формула открытия – описание открытия, составленное по утвержденной форме и содержащее исчерпывающее изложение его сущности.

Положение о научно-исследовательской работе, научно-исследовательской практике, научно-педагогической практике магистрантов КГУ им. И.Арабаева

ВВЕДЕНИЕ

В КГУ им.И.Арабаева осуществляется многоуровневая система подготовки научных и научно-педагогических кадров. Особое значение уделяется многоуровневой подготовке научных специалистов, в том числе магистров.

Магистр - это широко эрудированный специалист, владеющий методологией и методикой научного творчества, современными информационными технологиями, имеющий навыки анализа и синтеза

разнородной, способный самостоятельно решать научно-исследовательские задачи, разрабатывать и управлять проектами, подготовленный к научно-исследовательской, аналитической и педагогической деятельности. Тесная интеграция образовательной, научно-исследовательской, научно-практической и научно-педагогической подготовки, предусмотренная Государственным образовательным стандартом ВПО по направлениям позволяет подготовить магистров, владеющих всеми необходимыми компетенциями, способных к решению сложных профессиональных задач, организации новых областей деятельности.

В соответствии с Государственным образовательным стандартом ВПО основная образовательная программа магистранта состоит из образовательной и научно-исследовательской составляющих. Научно-исследовательская работа студента-магистранта (НИРМ.00) включает: научно-исследовательскую работу в семестре (НИРМ. 01), научно-исследовательскую практику (НИРМ.02), научно-педагогическую практику (НИРМ.03) и подготовку магистерской диссертации (НИРМ.04).

Научно-исследовательская деятельность образования является творческим процессом, требующим соответствующей организации исследовательского труда, владения современными информационными технологиями в сфере своей профессиональной деятельности, культурой мышления, письменной и устной речи. Именно поэтому научно-исследовательская подготовка магистров включает в себя не только выполнение и защиту студентом магистерской диссертации, но и изучение специальных учебных курсов и программ научно-исследовательского характера. Дополнительными формами подготовки студентов к научно-исследовательской деятельности в рамках учебного процесса являются выполнение тематических заданий исследовательского характера, подготовка научных рефератов, участие в научно-практических конференциях, прохождение научно-исследовательской практики и др. Общая цель всех форм организации научно-исследовательской подготовки - развитие общенаучной и профессиональной, в определенной сфере научной деятельности, компетенции студентов.

Научно-исследовательская практика является важным звеном в подготовке магистра. Знакомство с основными понятиями научно-исследовательской работы, изучение проблем современной науки, самостоятельное выполнение отдельных разделов тематического исследования, ограниченного, как правило, рамками конкретной научной проблемы магистерской диссертации, способствует повышению компетенции студентов при организации будущей научной деятельности. В процессе практики может уточняться тема магистерской диссертации, определяются общие закономерности и частные противоречия поставленной проблемы, на разрешение которых будет направлено будущее исследование.

Научно-педагогическая практика должна предусматривать разработку учебных материалов и проведение занятий по дисциплинам соответствующий направления в рамках программ подготовки Магистров. Объем занятий и требования к учебным материалам определяется высшим учебным заведением, реализующим программу.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СЕМЕСТРЕ (НИРМ. 01)

Цель научно-исследовательской работы в семестре (НИРМ.01) -подготовить студента-магистрата, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

Научно-исследовательская работа в семестре выполняется магистрантом под руководством научного руководителя. Направление НИРМ.01 определяется в соответствии с избранной аннотированной (авторской) магистерской программой и темой магистерской диссертации.

Задачи научно-исследовательской работы в семестре - развить навыки выполнения научно-исследовательской работы и развить умения:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках (авторской) магистерской программы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, магистерской диссертации);
- оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями и нормативными документами с привлечением современных средств редактирования и печати;
- приобрести другие навыки и умения, необходимые студенту-магистранту данного направления, обучающемуся по конкретной магистерской программе.

Институт определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относится:

- владение современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;
- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т.п.

Научно-исследовательская работа в семестре может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;
- участие в семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в научной работе института;
- выступление на конференциях молодых ученых, проводимых в других вузах, а также участие в других научных конференциях;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- участие в реальном научно-исследовательском проекте, выполняемом в Институте в рамках бюджетных и внебюджетных научно-исследовательских программ (или в рамках полученного гранта), или в организации-партнере по реализации подготовки магистров;
- подготовка и защита магистерской диссертации.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения.

Помимо указанных выше форм научно-исследовательской работы, результатом научно-исследовательской работы в 1-м семестре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

Результатом научно-исследовательской работы во 2-ом семестре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

Результатом научно-исследовательской работы в 3-ем семестре является сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов.

Результатом научно-исследовательской работы в 4-м семестре является подготовка предварительного текста магистерской диссертации, уточнение практического материала, оценка его достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы в 5-м семестре является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

Содержание научно-исследовательской работы магистранта в каждом семестре указывается в плане НИРМ.01 (приложение 1). План НИРМ.01-разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается директором и деканом фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен в учебный отдел. Кроме этого, магистрант должен в конце каждого семестра публично доложить о своей научно-исследовательской работе.

Магистранты, не предоставившие в срок отчет о научно-исследовательской работе и не получившие зачет/экзамен, к сдаче последующих экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА НАУЧНО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИК

Практика является составной частью профессиональных образовательных программ. Перечень, объем и виды практик определяются Ученым Советом структурных подразделений по приказу ректора учебными планами с учетом требований Государственного образовательного стандарта.

Проведение всех видов практик направлено на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами элементами профессиональной деятельности с учетом будущей специализации в соответствии с требованиями к уровню профессиональной подготовленности магистрантов.

Практика обязательна для магистрантов как очной, так и диссертационной -форм обучения. Проведение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается написанием отчета с его последующей защитой.

Базами научно-исследовательской практики могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, государственные учреждения и структуры.

Базами научно-педагогической практики могут быть организации, осуществляющие образовательные программы - высшие учебные заведения.

Права и обязанности сторон и все условия проведения практики согласовываются в договоре о прохождении практики.

Магистрант совместно с научным руководителем практики разрабатывает индивидуальное задание по сбору практического материала. Руководитель от организации, которая является базой прохождения научно-исследовательской практики, обеспечивает выполнение индивидуального задания и контролирует сроки его выполнения, осуществляет консультирование магистранта.

Руководство практики осуществляется руководителем преподавателем который является научным руководителем магистранта, и руководителем от базы практики Руководитель практики от структурах КГУ им.И.Арабаева назначается распоряжением директора или декана. Руководитель практики

- обеспечивает проведение всех необходимых организационных мероприятий перед началом практики (инструктаж о порядке прохождения практики и т. д.);

- обеспечивает высокое качество прохождения студентами практики и строгое ее соответствие учебным планам и программам; -

- руководит научно-исследовательской и педагогической работой студентов, предусмотренной заданием;

- осуществляет контроль обеспечения организации нормальных условий труда, контролирует проведение обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности со студентами;

- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка;

- рассматривает отчеты студентов, дает оценку их работе, проставляет ее в зачетной книжке, дает рекомендации по участию в научных студенческих конференциях по итогам практики;

- представляет письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию научно-исследовательской и научно-педагогической практики студентов.

Руководитель практики от организации, осуществляющий руководство практикой:

- подбирает опытных специалистов в качестве руководителей практики в структурных подразделениях;

- совместно с вузовским руководителем организует и контролирует прохождение практики студента в соответствии с программой и утвержденным графиком прохождения практики;

- обеспечивает качественное проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности;

- организует проведение семинаров и консультаций ведущими специалистами предприятия по основным областям его деятельности;

- контролирует соблюдение практикантами производственной дисциплины и сообщает в институт обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка и наложенных на них дисциплинарных взысканиях;

- знакомит магистрантов с организацией работ на конкретном рабочем месте, и т. д.;

- осуществляет постоянный контроль производственной работы практикантов, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, знакомит с передовыми методами работы и консультирует по возникающим вопросам.

Магистранты - практиканты обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного в организации, по поручению руководителя выполнять индивидуальные задания, связанные с практической деятельностью организации. Обязанности студентов во время прохождения практики:

- прибыть на практику в установленные сроки на основании приказа директора;

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- строго выполнять правила охраны труда и техники безопасности;

- подчиняться действующим на базе практики правилам внутреннего трудового распорядка;

■ вести дневник по установленной форме, в который записывать необходимые материалы для отчета по практике. Дневник проверяется и подписывается руководителями практики от института и факультета предприятия. Дневник практики должен включать:

- предписание на практику и индивидуальное задание на период практики;
- календарный план работ по неделям;
- рабочие записи;
- отзыв руководителей практики от института и факультета базы практики.
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике. Для оформления отчета магистранту, выделяется 2-3 дня в конце практики.

Магистранты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом института и факультета КГУ им. И. Арабаева

2.1. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА (НИРПМ.02)

Научно-исследовательская практика магистрантов обучающихся по образовательной программе подготовки магистров, является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлениям Научно-исследовательская практика - вид учебной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Выбор места научно-исследовательской практики ^содержания работ определяется необходимостью ознакомления магистранта с деятельностью предприятий, организаций, научных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению избранной магистерской программы. Практика проводится в соответствии с программой научно-исследовательской практики магистрантов, утвержденной в института и факультета и индивидуальной программой практики, составленной студентом совместно с научным руководителем. Примерный образец ? индивидуальной программы практики приведен в приложении 2.

Руководство научно-исследовательской практикой по программе специализированной подготовки магистров осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

Практика оценивается руководителем на основе отчета, составляемого магистрантом и характеристики из организации, в которой магистрант проходил практику. В справке должны быть: полное название организации, основные направления деятельности магистранта, оценка его деятельности в период практики, печать и подпись руководителя организации. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной магистранта работы.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из института как имеющие академическую задолженность.

2.1.1. ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Цель и задачи практики

Целью научно-исследовательской практики магистрантов является расширение и углубление профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практического опыта в исследовании актуальных научных проблем, в том числе поставленных для решения магистерской диссертацией, а именно:

- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки;
- сбор, анализ и обработка теоретических и статистических материалов, нормативных документов для подготовки выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации;
- систематизация, сбор и обобщение практического материала по теме диссертационного исследования;
- критическая оценка экономического исследовательской проблемы в стране, регионе, в образовании на предприятии (объекты исследования), оценка практической значимости исследуемых вопросов для данного объекта;
- проведения соответствующими педагогических, психологических, лингвистических и др. исследований для использования их результатов в диссертационной работе;
- подготовка статьи для опубликования. Для достижения цели в процессе научно-исследовательской практики решаются частные задачи:
 - изучение и применение на практике методологии научных исследований;
 - изучение новейших информационных технологий, позволяющих расширить знания студента и сократить сроки проведения научно-исследовательских работ;
 - изучение принципов системного подхода при использовании современных методов анализа социально значимых соответствующих проблем, поиске, обработке и использовании теоретической и практической информации по изучаемому объекту исследования;
 - приобретение навыков в постановке конкретных целей и задач научного исследования, в оценке актуальности проблемы магистерского исследования, определении объекта и предмета исследования;
 - приобретение навыков обоснования научной гипотезы, в том числе с применением средств компьютерного моделирования;
 - приобретение уверенности в формулировке четких выводов как по отдельным аспектам научной проблемы, так и по исследованию в целом;
 - приобретение навыков в объективной оценке научной и практической значимости результатов выполненного исследования;
 - приобретение опыта логичного изложения результатов исследования в письменной форме, публичной защиты результатов, оформления презентации в электронном виде.
- Программа научно-исследовательской практики представлена в приложении 2.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В настоящем разделе представлено рекомендуемое содержание научно-исследовательской практики, которое может быть уточнено и конкретизировано руководителями программ подготовки магистров с учетом темы магистерского исследования.

Научно-исследовательская практика состоит из отдельных, хотя и взаимосвязанных этапов:

- изучение общих и обязательных для всех магистрантов вопросов, связанных с организацией научной деятельности;
- изучение специальных, характерных для выбранной темы магистерского исследования, вопросов выполнения будущего исследования.

Научно-исследовательская практика начинается с изучения общих вопросов организации, планирования и финансирования научно-исследовательских работ, в том числе в высших учебных заведениях. Особое внимание должно уделяться современным направлениям теоретических и прикладных научных исследований в области экономики и управления.

В результате прохождения этого этапа научно-исследовательской практики магистрант должен знать:

- историю становления и развития исследуемой науки;
- особенности современного этапа развития соответствующим науки;
- основную терминологию в области научных исследований;
- принципы системного подхода к изучению объекта исследования;
- методологию научных исследований, основные методы и методики, используемые для сбора и обработки информации, для анализа результатов исследования;
- организацию библиографического поиска литературных источников по научным проблемам;
- последовательность выполнения научно-исследовательских работ фундаментального и прикладного характера, комплексных работ;
- требования к оформлению результатов научно-исследовательских работ.

Применительно к теме магистерского исследования в процессе выполнения плана практики студенту следует:

- охарактеризовать актуальность и практическую значимость научной проблемы и обосновать целесообразность ее выполнения;
- сформулировать цель, задачи, объект и предмет магистерского исследования;
- представить композицию магистерского исследования с обязательным сочетанием, взаимозависимостью и последовательностью содержания его структурных разделов: введения, отдельных разделов и выводов по ним, заключения по работе в целом;
- охарактеризовать теоретическую и информационную основы работы. Проанализировать состояние и степень изученности проблемы по отечественным и зарубежным публикациям, научным отчетам, данным производственных предприятий, электронным сборникам, размещенным в сети Интернет;
- сформулировать и обосновать научную гипотезу, на подтверждение которой направлено исследование;
- выбрать и изучить методы исследования, анализа и обработки теоретических и практических исходных данных, относящиеся к научной проблеме, осуществить предварительную обработку имеющихся данных и проанализировать достоверность полученных результатов.

По результатам второго этапа научно-исследовательской практики студент составляет письменный отчет, который является по существу освещением в первой редакции отдельных этапов магистерской диссертации:

- актуальность исследования;
- цели и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- теоретическая и информационная основы исследования;
- выдвижение научной гипотезы и обоснование направлений исследования;
- методологическая основа исследования;
- обработка практических исходных данных, анализ результатов обработки;
- предварительные выводы по выполненной работе.

Структура трудоемкости отдельных этапов практики индивидуальна для каждого магистерского исследования. Однако в общем виде она может выглядеть следующим образом.

Структура трудоемкости научно-исследовательской практики

№ п/п	Содержание работы	Трудоемкость, %
1	Изучение общих вопросов соответствующей проблемы научно-исследовательских работа	20
2	Изучение теоретических источников и информационной базы собственного исследования, постановка проблемы, целей и задач исследования	30
3	Выдвижение научной гипотезы и выбор направлений исследования с использованием определённых методических приемов	15
4	Обработка практических исходных данных, предварительный анализ результатов обработки и выводы по выполненной работе	20
5	Подготовка отчета по практике, защита отчета, участие в научно-технической конференции	15

2.1.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**ОСНОВНЫЕ ОБЩЕНАУЧНЫЕ ТЕРМИНЫ**

При прохождении научно-исследовательской практики, также как и при работе непосредственно над диссертацией, важно иметь представление об основных общенаучных терминах, относящихся к изучаемой научной проблеме. Например:

Наука - сфера деятельности, целью которой является выработка новых знаний и систематизация существующих объективных знаний действительности.

Научное исследование - описание, объяснение, предсказание процессов и явлений действительности, составляющих предмет исследования.

Диссертация - научно-исследовательская работа, подготовленная для публичной защиты и получения академической степени магистра, учёной степени кандидата наук, доктора наук.

Методология научно-исследовательской деятельности - комплекс теоретических знаний для объяснения поведения исследуемого явления или предмета, прогнозирования будущих событий.

Метод исследования - совокупность приемов, способов и правил, которые исследователь применяет для получения, новых знаний и фактов, открытия новых законов и категорий, совершенствования теории и выработки обоснованных практических рекомендаций.

Методика - последовательность решения частных задач на основе выбранного метода исследования.

Задача - частная проблема, решаемая уже известными методами для достижения цели.

Теория - высшая форма организации научного знания, дающая целостное представление о закономерностях и существенных связях в определенной области знаний. Теория строится на основе идеализированной модели объекта исследования.

Закон - существенное, устойчивое, повторяющееся отношение между явлениями и событиями в природе и общественной жизни.

Принцип - исходное положение теории или учения, основное правило деятельности.

Понятие - суждение о наиболее существенных сторонах и признаках исследуемого объекта.

Гипотеза - предположение о существовании определенных свойств объекта либо причинах изучаемого явления. Гипотезы дают стимул научным работам и определяют применяемую методику.

Концепция - целостный способ понимания действительности посредством объединения в систему категорий и законов на основе теоретического принципа.

Проблема - констатация недостаточности достигнутого уровня знаний для теоретического объяснения и практического использования явления, события, факта, случая, показателя.

Объект исследования - процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию.

Предмет исследования - всё, что находится в границах объекта исследования, в определённом аспекте рассмотрения.

Экономическая категория - суждение о самых общих свойствах и признаках исследуемого объекта.

Определение - более подробное разъяснение содержания экономической категории.

Анализ - научный метод исследования для всестороннего изучения объекта исследования, свойств и связей его составных частей.

Экономический анализ - метод исследования проявлений объективных экономических законов в производственной деятельности.

Экономико-математическая модель - описание экономического процесса, явления с помощью одного или нескольких математических выражений (уравнений, функций, тождеств, неравенств), имитирующих поведение моделируемого объекта в заданных условиях его существования.

Содержание общенаучных терминов должно быть осмыслено и расширено студентом самостоятельно, при необходимости список может быть дополнен с ориентацией на конкретную тему магистерского исследования. При этом введение общенаучных терминов в отчет по научно-исследовательской практике (в дальнейшем - в магистерскую работу) должно быть адекватным поставленной цели и задачам исследования.

АКТУАЛЬНОСТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ

Актуальность темы отражает её важность, злободневный характер, своевременность выполнения. Содержит доводы, свидетельствующие о научной и прикладной значимости исследования. Необходимо убедительно показать, что в современном состоянии изучаемого вопроса имеются неразрешенные или не полностью решенные аспекты.

Например. Тема магистерского исследования: «Совершенствование управления инвестиционной деятельностью предприятия по производству стройматериалов».

Актуальность темы исследования можно последовательно связать:

- с современным этапом развития отраслей производства стройматериалов, развитием смежных отраслей (строительство, мебельная промышленность, домостроение...), с ориентацией на экспорт продукции с высокой добавленной стоимостью;
- с ростом реальных доходов населения и прогнозами увеличения внутреннего спроса на строительные материалы;
- с увеличением инвестиций в реальный сектор экономики для удовлетворения растущего спроса;
- с необходимостью эффективного управления отраслевыми инновациями и инвестиционной деятельностью.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИССЛЕДОВАНИЯ

Лаконично - сжатая формулировка результата решения проблемы есть цель исследования. Достижению цели исследования способствуют четко сформулированные задачи исследования, которые, по существу, являются декомпозицией цели на ряд частных подцелей. Если цель определяет стратегию исследования; то задачи - тактику исследования. Выделяются обычно три-четыре задачи, которые необходимо решить для достижения цели исследования. Формулировка задач, как правило, начинается с активных глаголов: проанализировать, обобщить, выявить, обосновать, разработать, оценить и т. д.

Постановка цели исследования и решаемых для её достижения задач в области экономики зависят от направленности исследования и типа магистерской диссертации.

1. Теоретические (фундаментальные) исследования. Возможные цели исследования:

- выдвижение и логическое обоснование новой научной гипотезы о закономерностях и тенденциях развития изучаемого в экономике процесса;

- обоснование новых направлений исследований (в частности, на стыках научных дисциплин, разных сфер деятельности предприятия -технико-экономической, социально-экономической, экономико-экологической и т.д.);

- переосмысление сформировавшихся интерпретаций известных фактов, процессов и их закономерностей.

Достижение перечисленных целей может быть связано с решением следующих задач:

- критически проанализировать ситуацию в данной области знания, требующей переосмысления существующей теории;

- поставить новую теоретическую задачу, определить преимущества предлагаемого подхода с изложением аргументов в пользу предложенной гипотезы или концепции;

- сформулировать теоретическую модель научной гипотезы или концепции, с чёткой формулировкой следствий, вытекающих из неё;

- рассмотреть предложения о целесообразности дальнейших теоретических и (или) прикладных исследований в соответствующей области. .

Например, Тема магистерской работы «Направления совершенствования оценки экономического эффекта от внедрения инвестиционных проектов на современном этапе развития экономики».

Цель исследования: совершенствование методических приёмов определения экономического эффекта от внедрения инвестиционных проектов, альтернативных официально принятым.

Задачи исследования:

- критически оценить использование на современном этапе официальной методики определения эффективности инвестиционных проектов, ориентированной на стабильную экономику развитых стран;

- доказать, что принятая система стандартных показателей эффективности не соответствует комплексной оценке эффективности инвестиционных проектов, поскольку показатели индекс доходности, внутренняя норма рентабельности, срок окупаемости проекта являются производными от основного показателя - экономического эффекта или чистой текущей стоимости (NPV);

- оценить значение методически обоснованного определения NPV для принятия инвестиционных решений;

- разработать методику определения NPV, учитывающую неравномерность формирования результатов и затрат на отдельных стадиях жизненного цикла инвестиционного проекта;

- обосновать ставки дисконтирования затрат и результатов для краткосрочного, среднесрочного, и долгосрочного периодов инвестиционного проекта с учётом аддитивности показателя NPV во временном аспекте.

2. Прикладные исследования. Возможная цель исследования: результат применения научных знаний и методов к решению практически значимых проблем, как правило, в увязке с конкретными условиями функционирования отрасли, региона, предприятия (организации).

Достижение цели исследования связано с решением следующих задач:

- охарактеризовать объект исследования и решаемой проблемы, включая описание решения с помощью уже существующего научного инструментария;

- охарактеризовать избранную методологию и методику (методики) достижения цели;

- оценить используемую информацию (данные, факты), степень их надежности, адекватности применяемым методам анализа;

- изложить результаты исследования (и/или предлагаемые решения) и аргументы в пользу полученных выводов (решений) в сопоставлении с альтернативными вариантами решения проблемы;

- охарактеризовать сферу возможного применения полученных результатов и т.д.

Например. Тема магистерского исследования: «Совершенствование управления инвестиционной деятельностью».

Цель исследования: разработка научно-методических и практических рекомендаций в области совершенствования инвестиционной деятельности. Задачи исследования:

- разработать методические основы управленческого учета по инвестиционным проектам, связанным с реконструкцией предприятий;
- разделить результаты деятельности предприятия в процессе реконструкции на операционные и инвестиционные составляющие с целью контроля влияния реализации проекта на общий результат деятельности предприятия;
- разработать методику построения структуры самостоятельного бюджета по инвестиционным проектам;
- обосновать период бюджетирования инвестиционных проектов.

ОБЪЕКТ И ПРЕДМЕТ ИССЛЕДОВАНИЯ

Объектом исследования или областью, в пределах которой существует исследуемая проблема, является система показателей, закономерностей, связей, отношений, видов деятельности и т.д.

Например, инвестиционная деятельность предприятий по производству стройматериалов, система ценообразования на продукцию этих предприятий и т. д.

Формулировка предмета исследования направлена на выделение из объекта исследования более узкой и конкретной области исследования. *Например*, методы в управлении инвестиционной деятельностью предприятий по производству стройматериалов. В системе ценообразования могут быть выделены методы ценообразования на стройматериалы при использовании взаимно заменяемых видов сырья, ценообразования на вторичные материальные или энергетические ресурсы (отходы основных производств) и т.д.

ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

Процесс исследования независимо от темы диссертации начинается, как правило, с изучения состояния вопроса по литературным источникам: монографиям, учебникам, статьям в периодических изданиях, тезисам докладов, библиографическим, информационным, реферативным изданиям и т.д. Изучение учебной литературы и справочных изданий необходимо для получения и (или) расширения знаний в конкретной области науки, изучение монографий, трудов конференций, публикаций в периодических изданиях - для получения представления о современном состоянии изучаемой проблемы.

Сбор теоретической информации по направлению исследования ведется: а) ретроспективно - от современных источников к более старым; б) с постепенным сужением зоны поиска - от объекта (предмета) исследования к возможным методам решения проблемы исследования (теоретическим и экспериментальным).

Ключом к систематическому каталогу научно-технических библиотек является алфавитно-предметный указатель, в котором в алфавитном порядке перечислены наименования отраслей знания, отдельных тем и вопросов. Знакомство с систематическим каталогом и рубрикаторм универсальной десятичной классификации (УДК) или библиотечно-библиографической классификацией для научных библиотек (ББК) поможет уяснить укрупненную структуру конкретной области исследования. Разделы УДК (ББК) отражают составные части целого, деление более крупных структур на составляющие элементы. Внутри раздела систематического каталога с разбивкой по годам помещаются названия работ общего характера, монографии, учебники. Затем идут тематические рубрики. Для поиска и выбора нужной информации можно пользоваться информацией справочных отделов библиотек, реферативными журналами с приведенным перечнем публикаций за определенный период, летописью журнальных статей. Определенную помощь в поиске информации окажет работа в компьютерных классах библиотек, интернет-классах, видеотеках.

Теоретическая основа исследования включает изучение и использование научных трудов отечественных и зарубежных авторов в области экономики, связанной с магистерским исследованием. Это могут быть труды по экономической теории, макро- и микроэкономике, производственному и финансовому менеджменту, экономической статистике, финансовому и экономическому анализу, программно-целевому планированию и управлению и т.д. Например, в приведенном выше конкретном примере, связанном с управлением инвестиционной деятельностью, это: труды по теории бюд-

жетирования, системам сбалансированных показателей, методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов, методики по экономическому анализу и т.д.

Обзор литературы, представленный в отчете по практике, должен показать знакомство студента с теоретическими основами исследуемой проблемы, его умение критически их рассматривать, выделять главное и существенное в современном состоянии изученности темы диссертации, оценивать ранее сделанное другими исследователями и формировать контуры будущего исследования. По результатам анализа научных трудов должно быть сформулировано своё конструктивное отношение к известным законам, процессам, принципам, категориям, определениям, понятиям, связанным с выполняемым магистерским исследованием, что в дальнейшем может рассматриваться как вклад в развитие теории вопроса.

Логическим завершением работы с научной информацией является констатация состояния проблемы, степень изученности и разработки на сегодняшний момент. Изучение проблемы является узловым пунктом темы магистерской диссертации, задающим направление исследования в виде сформулированной гипотезы. Следовательно, нужно четко и ясно охарактеризовать состояние проблемы: в виде нерешенного вопроса или ситуации, уточнения теоретической или практической цели и т.п.

Информационная база исследования дополняет теоретическую использованием статистических материалов, отчетов органов государственной, региональной, ведомственной статистики, научных институтов, электронных сборников, размещенных в сети Интернет (например, Интернет-сайтов крупных отраслевых компаний, сайта Национального статистического комитета Кыргызской Республики и т.д.). К информационной базе исследования относится и любая управленческая, статистическая, оперативная и финансовая отчетность предприятий.

Фактический материал о хозяйственной деятельности предприятия (организации) базируется на информации внешней (публикуемые данные об акционерном капитале, отношениях с кредиторами, налоговыми органами и т.д.) и внутренней. Внутренний анализ использует более широкую информацию, на основании которой можно судить о формировании прибыли, структуре себестоимости продукции, резервах производства. Для повышения качества аналитической работы в рамках конкретного исследования может понадобиться не только чисто финансово-экономическая, но и техническая, технологическая, экологическая, социальная и другая информация.

Источники экономической информации могут быть плановыми, учетными и внеучетными. Плановые источники информации включают в себя все виды планов и нормативных материалов организации, договора с поставщиками и потребителями продукции, сметы, калькуляции себестоимости и т.д. Учетная информация - данные оперативного, бухгалтерского, статистического учета и отчетности, данные выборочных наблюдений. К внеучетным источникам информации относятся: нормативные акты и документы в виде законов, указов, постановлений правительства, местных органов власти; решения арбитража и судебных органов; материалы аудиторских и налоговых проверок; материалы специальных обследований на рабочих местах, материалы экспертных оценок и т.д. В процессе прохождения научно-исследовательской практики студент должен оценить информацию с точки зрения новизны, полноты, доказательности, достоверности и объективности.

МЕТОДОЛОГИЧЕСКАЯ ОСНОВА ИССЛЕДОВАНИЯ

Характеристика методической части выпускной квалификационной работы прикладного характера предполагает описание методов сбора и анализа фактического материала (первичной информации), данных выборочного (*например*, фотографии рабочего дня) или сплошного наблюдения (*например*, инвентаризации основных производственных фондов, запасов сырья и материалов).

Метод экономического анализа характеризует общий подход к изучению фактов, событий, закономерностей в единстве анализа и синтеза, дедукции и индукции, в установлении причинно-следственных связей и выявлении противоречий. Существуют различные уровни классификации методов экономического анализа. Например: методы экономического анализа первого уровня классификации делятся на неформализованные и формализованные. Неформализованные методы анализа основаны не на строгих аналитических зависимостях, а на описании аналитических процедур на логическом уровне. Это так называемый качественный анализ, выполняемый путем абстрактно-

логических рассуждений, выявления внутренней сущности явлений и фактов. К формализованным методам анализа относятся методы, в основе которых лежат строгие формализованные аналитические зависимости.

Второй уровень классификации относит к неформализованным методам экономического анализа методы экспертных оценок, сценариев, сравнения, методы построения систем показателей, методы построения систем аналитических таблиц и т.д. Применение этих методов характеризуется субъективизмом, основано на интуиции, опыте и знаниях аналитика.

Второй уровень классификации формализованных методов анализа является более обширным и сложным:

- классические методы анализа: метод цепных подстановок, арифметических разницы, балансовый, процентных чисел, дифференциальный, логарифмический, интегральный, простых и сложных процентов, дисконтирования;

- методы экономической статистики: средних и относительных величин, группировки, графический, индексный, элементарные методы обработки рядов динамики;

- математико-статистические методы изучения связей: корреляционный анализ, регрессионный анализ, дисперсионный анализ, факторный анализ, метод главных компонент и т.д.;

- эконометрические методы: матричные методы, гармонический анализ, спектральный анализ, методы теории производственных функций, методы теории межотраслевого баланса;

- методы экономической кибернетики и оптимального программирования: методы системного анализа, линейное программирование, нелинейное программирование, динамическое программирование и т.д.;

- методы исследования операций и теории принятия решения: методы теории графов, теории игр, методы сетевого планирования и управления и т.д.

За время прохождения научно-исследовательской практики студенту необходимо оценить возможности применения отдельных аналитических методов исследования для использования при выполнении магистерской диссертации. Продолжая пример с выполнением исследования по теме «Совершенствование управления инвестиционной деятельностью», можно рекомендовать к использованию методику бюджетирования, метод дисконтирования затрат и результатов, метод цепных подстановок при анализе показателя «чистая приведенная стоимость (NPV)» с последовательным анализом факторов, формирующих величину показателя.

Рекомендуемая литература по изучению аналитических методов исследования приведена ниже:

1. Баканов М.И., Шеремет А.Д. Теория экономического анализа. М: Финансы и статистика, 2002.
2. Балабанов И. Т. Финансовый анализ и планирование хозяйствующего субъекта. М: Финансы и статистика, 2002.
3. -Бережная Е.В., Бережной В.И. Математические методы моделирования экономических систем. Учебное пособие для ВУЗов. М.: Финансы и статистика, 2008.
4. Гусева Е.Н. Экономико-математическое моделирование. Учебное пособие. М.: Издательство Флинта, 2008.
5. Зенкина И. В. Экономический анализ в системе финансового менеджмента. Ростов-на-Дону.: Феникс, 2007.
6. Ковалёв В.В. Финансовый анализ: методы и процедуры. М.: Финансы и статистика, 2002.
7. Когденко ВТ. Методология и методика экономического анализа в системе управления коммерческой организацией. М.: ЮНИТИ, 2008.
8. Орлов А.И. Экспертные оценки. Учебное пособие. М.:, 2002.
9. Пижурич А.А., Пижурич А.А. Основы научных исследований в деревообработке. М.: МГУЛ, 2005.
10. Савицкая Г.В. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности. М.: Инфра - М, 2006.
11. Экономическая статистика. Под ред. Ю.И. Иванова. М.: Инфра -М, 2001.

ОБРАБОТКА И АНАЛИЗ ПРАКТИЧЕСКИХ ИСХОДНЫХ ДАННЫХ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ ВЫВОODY ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АНАЛИЗА

Обработка и анализ экономической информации (исходных данных) осуществляется с использованием специальных приемов, применяемых для выявления взаимосвязи между отдельными показателями. Например:

- горизонтальный анализ - простое сравнение показателей в динамике;
- вертикальный анализ - определение структуры показателей для оценки влияния каждой составляющей на результативность в целом (например, вертикальный анализ баланса, компонентный анализ финансовых результатов, анализ структуры себестоимости продукции);

трендовый анализ - сравнение каждой позиции отчетности с показателями предшествующих периодов и определение тренда, т.е. основной тенденции изменения показателей во времени, очищенной от случайных влияний и индивидуальных особенностей отдельных периодов. С помощью тренда прогнозируются возможные значения показателя в будущем;

- анализ относительных показателей (коэффициентов), например коэффициентов обновления и выбытия основных производственных фондов, коэффициента абсолютной ликвидности, коэффициента маневренности собственного капитала и т.д.;
- сравнительный (пространственный) анализ – сравнение показателей деятельности отдельных подразделений организаций и объединений, конкурентов, сравнение показателей со среднеотраслевыми показателями, со средними по КР, со среднемировыми значениями;
- другие.

В результате обработки информации с использованием принятых методов и методик экономического анализа могут быть выявлены новые связи и закономерности, либо, наоборот, сделан вывод о необходимости дополнительного сбора материала.

Предварительные выводы по анализу должны отражать основные результаты, полученные в ходе исследования рассматриваемой проблемы, смежных (побочных) вопросов, практическое значение и возможности использования полученных результатов, предложения по продолжению работы с обновлением исходных данных, необходимости выполнения многовариантных расчетов для повышения обоснованности выводов. Например, в ходе выполнения исследования по теме «Совершенствование управления инвестиционной деятельностью» проводился факторный анализ влияния на показатель NPV при реализации проекта реконструкции конкретного предприятия инвестиционных и операционных факторов. Инвестиционные факторы увязываются с изменением сроков реализации проекта и суммы инвестиций, чисто операционные факторы - с величиной денежного потока, генерируемого проектом. Полученные результаты показывают необходимость дополнения анализа финансовыми факторами -инфляцией и реальной ставкой кредитования, влияющими на ставку дисконтирования (номинальную ставку кредитования).

Каждый вывод, каждый результат эффектнее дать отдельно выделенным пунктом.

1. Применение в системах бюджетирования нового направления «бюджетирование по инвестиционным проектам» позволит координировать операционные и инвестиционные процессы, разделить результат деятельности предприятия на собственно операционные и инвестиционные составляющие, контролировать влияние реализации инвестиционного проекта на общий результат;

2. Проведение факторного анализа показателя экономической эффективности инвестиционных проектов «чистая приведенная стоимость» позволит предприятиям, осуществляющим реконструкцию производства, объективно оценить причины изменения показателя в

- сравнении с прогнозом и выявить степень влияния факторов разных уровней на результативность проекта.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам практики проводится на основании отзыва научного руководителя и защиты оформленного отчета. По итогам положительной аттестации магистранту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно). Оценка по практике приравни-

вается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

3. НАУЧНО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (НППМ.03)

Научно-педагогическая практика студентов, обучающихся по образовательной программе подготовки магистров, является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению им.И.Арабаева

Цель научно-педагогической практики:

- формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя высшей школы;
- выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания экономических/управленческих дисциплин, а также приобретение навыков осуществления педагогической деятельности;
- овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения научно-педагогической, учебно-воспитательной и преподавательской работы.
- Задачи научно-педагогической практики:
 - завершение теоретических исследований по теме диссертации;
 - проведение практических занятий совместно или по планам, утвержденным научным руководителем;
 - подготовка раздаточных материалов, подбор литературы, практических заданий, тестов по тематике занятий;
 - консультации и контроль выполнения студентами и учащимися практических заданий, контрольных работ, тестов и других видов самостоятельной работы;
 - участие в текущей и итоговой аттестации студентов;
 - подготовка тезисов доклада и/или статьи в сборник для опубликования.

Организация научно-педагогической практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра. Магистратуры проходят научно-педагогическую практику только в высших учебных заведениях. Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой, составленной магистрантом совместно с научным руководителем. В программе указываются формы отчетности. Примерный образец программы научно-педагогической практики приведен в приложении 3.

Научно-педагогическая практика магистрантов проводится в соответствии с утвержденным учебным планом. В зависимости от реализуемой магистерской программы и особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения научно-педагогической практики может быть изменен в установленном порядке.

Научно-педагогическая практика магистрантов может проходить в следующих формах:

- участие магистранта в подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- подготовка и проведение семинара по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- подготовка кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;
- участие в проведении деловой игры для студентов;
- участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам; другие формы работ, определенные научным руководителем и др;

Руководство научно-педагогической практикой осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы. Контроль прохождения научно-педагогической практики осуществляется научным руководителем магистранта в соответствии с индивидуальной программой практики.

Практика оценивается руководителем на основе отчета, составляемого магистрантом. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы. В качестве приложения к отчету должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные кейсы, задачи и т.д., а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по научно-педагогической практике. Примерный образец отчета приведен в приложении 4.

Приложения № 1

Тема:

Магистранту _____
 Руководитель магистерской (авторской)
 программы _____

Содержание научно-исследовательской работы магистранта
 (НИРМ.01) в 1 семестре

№п/п	Наименование НИРМ в семестре	Трудоёмкость, ч	Форма отчёта	Отметка о выполнении и дата	Подпись научного руководителя
1.					
2.					

Содержание научно-исследовательской работы магистранта
 (НИРМ.01) во 2 семестре

№п/п	Наименование НИРМ в семестре	Трудоёмкость, ч	Форма отчета	Отметка о выполнении и дата	Подпись научного руководителя
1.					
2.					

Содержание научно-исследовательской работы магистранта
 (НИРМ.01) в 3 семестре

№п/п	Наименование НИРМ в семестре	Трудоёмкость, ч	Форма отчёта	Отметка о выполнении и дата	Подпись научного руководителя
1.					
2.					

Содержание научно-исследовательской работы магистранта
 (НИРМ.01) в 4 семестре

№п/п	Наименование НИРМ в семестре	Трудоёмкость, ч	Форма отчёта	Отметка о выполнении и дата	Подпись научного руководителя
1.					
2.					

КГУ им. И. АРАБАЕВА

Магистратура

**ПРОГРАММА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____ курса Магистратуры

ФИО _____

Научный руководитель, ФИО _____

1.Сроки прохождения практики _____

2.Место прохождения: _____

3..Цель:

3. Задачи (примерный перечень):

4. План-график выполнения работ:

	Этапы прохождения	Сроки выполнения
п/п		

КГУ им. И. АРАБАЕВА
Магистратура

**ПРОГРАММА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____ курса Магистратуры

ФИО _____

1.Сроки прохождения практики _____

2.Место прохождения: _____

3. План научно-педагогической практики:

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Форма отчётности
1	Проведение семинара по курсу « _____ » на тему: _____ для студентов		План семинара
2	Подготовка лекции на тему: _____ _____ Для студентов _____		Текст (тезисы) лекции
3			
4			

Подпись студента _____

Подпись научного руководителя _____

КГУ им. И.Арабаева

Магистратура

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Студент

курса

Магистратуры

ФИО _____

Научный руководитель, ФИО _____

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения:

Далее, в свободной форме, излагаются результаты прохождения научно-педагогической практики, в соответствии с индивидуальной программой практики (см. приложение 3). К отчёту прилагаются тексты (тезисы) лекций, планы лекций и семинарских занятий и иные материалы, указанные в графе «формула отчётности»

Подпись студента _____

Номенклатура дел Магистратуры КГУ им И.Арабаева

№	Наименование документа	Количество дел	Срок хранения	Примечание
10-4-1	Приказы Министерства образования и науки КР		До мин. изд. 06	
10-4-2	Положение об отделе магистратуры (копии)		ДМН	
10-4-3	Инструкции о правах и обязанностях должностных лиц (копии)		3 года	До замены новыми
10-4-4	Приказы по личному составу магистрантов		3 года	
10-4-5	Выписка из постановлений Ученого совета, УМС		Постоянно	
10-4-6	Годовой статистический отчет о работе магистратуры		Постоянно	
10-4-7	Годовые планы приема в магистратуры		Постоянно	
10-4-8	Расчеты часов педагогической нагрузки		5 лет	
10-4-9	Расписание зачтено - экзаменационной сессии		1 год	
10-4-10	Штатное расписание (копии)		3 года	
10-4-11	График учебного процесса		5 лет	
10-4-12	Расписание занятий		1 год	
10-4-13	Номенклатура специальностей, подготовленных через магистратуры		Постоянно	
10-4-14	Заявления, справки магистрантов		3 года	
10-4-15	Журнал регистрации и учета лиц, поступающих в магистратуру, окончивших, отчисленных и переведенных в другие ВУЗы		1 год	
10-4-16	Лицензии (копии)		Постоянно 75 лет	
10-4-17	Учебные планы		Постоянно 75 лет	
10-4-18	Штатный формуляр		Постоянно 75 лет	
10-4-19	Утвержденные темы диссертации магистрантов		5 лет	
10-4-20	Сдаточная опись		3 года	
10-4-21	Выписка из номенклатуры дел		2 года	

Подписано к печати 05.06.13

Формат 60x84 1/8

Объем 9,251 п.л.

Бумага офсетная.

Тираж 100

Типография "Maxprint", ул. Алма-Атинская 207

Тел.: (0312) 48 31 85