

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И. АРАБАВА

«Утверждаю»  
Директор ИПК и ПК  
им. М. Рахимовой  
КГУ им. И. Арабаева  
праф. Акиева Г. С.  
от «10» 09 2018г.



**Положение**

**Организационно-управленческая практика магистрантов  
ИПК и ПК имени М. Р. Рахимовой**

2018 год

## **Организационно-управленческая практика**

### **2.1 Общие положения**

Организационно-управленческая практика осуществляется в форме реальной работы магистров качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления:

-участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, кадровой и т.д.);

-участие в разработке и реализации мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации: планирование деятельности организации и подразделений;

-формирование организационной и управленческой структуры организаций; организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

-разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

-контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников; мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

-сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

-построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирование деятельности и контроля;

-создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

-оценка эффективности проектов; подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

-оценка эффективности управленческих решений; разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;

-организация предпринимательской деятельности

Описание прохождения организационно-управленческой практики должны быть оформлено в письменном виде.

### **2.2 Цель и задачи организационно-управленческой практики**

Главной целью организационно-управленческой практики является обучение магистрантов навыкам организации управления, сбора, анализа и использования информации для принятия управленческих решений.

Целями организационно-управленческой практики является приобретение студентами магистратуры знаний и умений, необходимых для выполнения организационно-управленческих работ.

В процессе прохождения практики студент магистратуры должен получить знания, приобрести навыки и умения для решения следующих задач:

- управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами;
- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации управления: разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- анализ и моделирование процессов управления.

### **2.3 Содержание организационно-управленческой практики**

В процессе организационно-управленческой практики предусматривается:

- знакомство с местом прохождения практики с целью изучения системы управления, масштабов и организационно-правовой формы предприятия;
- изучение состояния и перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности; изучение основных технико-образовательных показателей работы организации;
- анализ кадрового состава предприятия или структурного подразделения предприятия; составление схем, отражающих производственную и организационную структуру предприятия;
- изучение состав и содержание реально выполняемых функций определенного структурного подразделения предприятия, выявление механизмов взаимодействия с другими подразделениями, формирование предложений по совершенствованию деятельности предприятия/структурного подразделения.

Результатом прохождения практики является составление отчета, в котором представлен квалифицированный анализ той или иной конкретной проблемы, разработана программа и предложен инструментальный метод решения проблемы, сделаны заключения о возможности практического использования (внедрения) полученных результатов. Все это может составить основу отчета студента магистратуры о практике.

Руководителем практики от вуза могут быть внесены изменения и дополнения в зависимости от особенностей предприятия - базы практики. Источниками информации могут служить документы (отчеты, архивы, публикации и пр.), как внутренние, так и

внешние, а также данные, полученные путем опроса работников предприятия (анкетирование, интервьюирование) и личных наблюдений практиканта.

В отчете должны быть отражены личные функциональные обязанности, реализуемые магистром на рабочем месте, практические результаты, достигнутые в процессе прохождения практики.

Завершающим этапом практики становится оформление (например, в течение последних трех дней практики) результатов, полученных за весь период практики, в виде итогового отчета.

#### **2.4 Требования к отчету по организационно-управленческой практике**

После окончания практики магистрант обязан подготовить отчет по практике. Отчет о прохождении организационно-управленческой практики магистра в общем виде может включать следующие элементы:

1. Титульный лист (Приложение 1)
2. Дневник прохождения практики (Приложение 2)
3. Содержание
4. Введение
5. Список терминов, сокращений
6. Характеристику организации - места прохождения практики (отчет о первом этапе практики)
7. Практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения индивидуального задания (отчет о втором и последующих этапах практики)
8. Результаты научно-исследовательской работы (если такая поручалась студенту магистратуры в ходе организационно-управленческой практики)
9. Заключение
10. Список использованных источников и литературы
11. Приложения

Результаты прохождения организационно-управленческой практики магистранта обсуждаются на кафедре.

#### **2.5 Руководство и условия прохождения организационно-управленческой практики**

В соответствии с рабочими учебными планами и графиками учебного процесса, разработанными для подготовки студентов магистратуры по направлению 580200 «Менеджмент», прохождение практики предусмотрено на первом курсе (2 семестр).

## **2.6 Оценка итогов организационно-управленческой практики**

По окончании организационно-управленческой практики студент магистратуры заполняет индивидуальный план магистранта в соответствующем разделе.

Аттестация по итогам организационно – управленческой практики проводится руководителем практики и по итогам аттестации студенту магистратуры выставляется оценка.

При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из академии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Регламентом реализации магистерских программ.

В случае невыполнения магистрантом программы практики по уважительным причинам индивидуальная программа ее прохождения осуществляется с разрешения ректора.

### **ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Министерство образования и науки Кыргызской Республики**

**КГУ им. И.Арабаева**

**Магистратура**

**ИПК и ПК им. М.Р.Рахимовой**

### **ОТЧЕТ**

**о прохождении организационно-управленческой практики**

магистрант \_\_\_\_\_ курса Магистратуры

ФИО \_\_\_\_\_

Научный руководитель, ФИО \_\_\_\_\_

1. Сроки прохождения практики:
2. Место прохождения:

Подпись студента \_\_\_\_\_

### **ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**ДНЕВНИК МАГИСТРА ПО ПРАКТИКЕ**

**План практики**

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)
Итого кредитов за практику		

Индивидуальное задание по профилю обучения магистра

---



---



---



---



---

Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе магистра (если такое есть)

---



---



---



---



---

Руководитель практики \_\_\_\_\_ ФИО